

**OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE URZĘDNICZE STANOWISKO PRACY
W STAROSTWIE POWIATOWYM W NOWYM DWORZE GDAŃSKIM**

STAROSTA NOWODWORSKI

ogłasza nabór na wolne urzędnicze stanowisko pracy:

**referent ds. realizacji obiektów budowlanych
w Wydziale Architektury i Budownictwa (1 miejsce – 1 etat)**

w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim
82-100 Nowy Dwór Gdański ul. Sikorskiego 23

1. Wymagania konieczne:

- 1) wykształcenie wyższe; architektoniczne, budowlane, ewentualnie prawno-administracyjne lub średnie techniczne z zakresu budownictwa + staż pracy minimum 2 lata,
- 2) obywatelstwo polskie,
- 3) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 4) nieposzlakowana opinia,
- 5) nie być karanym za przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 6) posiadać stan zdrowia pozwalający na pracę na ww. stanowisku.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) dobra umiejętność obsługi komputera,
- 2) preferowane doświadczenie zawodowe w administracji publicznej,
- 3) odpowiedzialność, rzetelność, komunikatywność,
- 4) mile widziane posiadanie uprawnień budowlanych,
- 5) znajomość ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, Prawo budowlane.

3. Zakres zadań podstawowych:

Prowadzenie spraw określonych w ustawie Prawo budowlane w tym między innymi:

- 1) przyjmowania zgłoszeń budowy i wykonywania robót budowlanych,
- 2) udzielania decyzji pozwolenia na budowę, rozbiórkę, roboty budowlane,
- 3) przygotowywania dokumentacji dotyczącej wydawania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowych,
- 4) udział w sprawach związanych z opiniowaniem lub uzgadnianiem przez organy Powiatu miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
- 5) udział w negocjowaniu warunków umów zawieranych przez Powiat.

4. Wymagane dokumenty:

- 1) kopia dowodu osobistego,
- 2) kwestionariusz osobowy,
- 3) życiorys (CV) i list motywacyjny,
- 4) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- 5) kopie świadectw pracy,
- 6) oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na pracę na ww. stanowisku,
- 7) oświadczenie o: pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych, niekaralności za przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 8) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

Na oświadczeniach należy złożyć własnoręczny podpis.

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem

**„Nabór na stanowisko referenta ds. realizacji obiektów budowlanych
w Wydziale Architektury i Budownictwa”**

**w terminie do dnia 14 września 2009 roku w sekretariacie – pokój nr 20 w Starostwie Powiatowym
w Nowym Dworze Gdańskim ul. Sikorskiego 23 do godz. 15³⁰**

STAROSTA

inż. Zbigniew Piórkowski