



**STAROSTWO POWIATOWE
W NOWYM DWORZE GDAŃSKIM**
ul. gen. Wł. Sikorskiego 23
82-100 Nowy Dwór Gdański

tel. 055 247 36 68 , fax. 055 247 36 70
www.nowydworgdanski.pl ; <http://bip.nowydworgdanski.pl>

KARTA USŁUG NR 4/ROŚ

**WYDZIAŁ ROLNICTWA
I OCHRONY ŚRODOWISKA**

1. Nazwa usługi:

Zezwolenie na zbieranie odpadów.

2. Podstawa prawna:

art. 42, art. 43 ust. 1, art. 44 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.), rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. poz. 1923)

3. Wymagane dokumenty:

I. Wniosek spełniający wymogi art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.), zawierający m.in. następujące informacje:

- 1) numer identyfikacji podatkowej (NIP) posiadacza odpadów,
- 2) wyszczególnienie rodzajów odpadów przewidzianych do zbierania, rodzaje odpadów należy oznaczyć za pomocą 6-cyfrowych kodów ustalonych na podstawie rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r. poz. 10),
- 3) oznaczenie miejsca zbierania odpadów,
- 4) wskazanie:
 - a) miejsca i sposobu magazynowania oraz rodzaju magazynowanych odpadów;
 - b) maksymalnej masy poszczególnych rodzajów odpadów i maksymalnej łącznej masy wszystkich rodzajów odpadów, które mogą być magazynowane w tym samym czasie oraz które mogą być magazynowane w okresie roku;
 - c) największej masy odpadów, które mogłyby być magazynowane w tym samym czasie w instalacji, obiekcie budowlanym lub jego części lub innym miejscu magazynowania odpadów, wynikającej z wymiarów instalacji, obiektu budowlanego lub jego części lub innego miejsca magazynowania odpadów;
 - d) całkowitej pojemności (wyrażonej w Mg) instalacji, obiektu budowlanego lub jego części lub innego miejsca magazynowania odpadów;
- 5) szczegółowy opis stosowanej metody lub metod zbierania odpadów;
- 6) przedstawienie możliwości technicznych i organizacyjnych pozwalających należycie wykonywać działalność w zakresie zbierania odpadów, ze szczególnym uwzględnieniem kwalifikacji zawodowych lub przeszkolenia pracowników oraz liczby i jakości posiadanych instalacji i urządzeń odpowiadających wymaganiom ochrony środowiska;
- 7) oznaczenie przewidywanego okresu wykonywania działalności w zakresie zbierania odpadów;
- 8) opis czynności podejmowanych w ramach monitorowania i kontroli działalności objętej zezwoleniem;
- 9) opis czynności, które zostaną podjęte w przypadku zakończenia działalności objętej zezwoleniem i związanej z tym ochrony terenu, na którym działalność była prowadzona;
- 9a) proponowaną formę i wysokość zabezpieczenia roszczeń, o którym mowa w art. 48a;
- 10) informacje wymagane na podstawie odrębnych przepisów;

II. W przypadku gdy określenie rodzajów odpadów jest niewystarczające do ustalenia zagrożeń, jakie te odpady mogą powodować dla życia lub zdrowia ludzi oraz dla środowiska, właściwy organ może wezwać wnioskodawcę do podania podstawowego składu chemicznego i właściwości odpadów.

III. Do wniosku o wydanie zezwolenia na zbieranie odpadów należy dołączyć:

1. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 616 zł;
2. Oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa – w przypadku ustanowienia pełnomocnictwa wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł;
3. Plan zagospodarowania działki/lokalu z oznaczeniem miejsc magazynowania odpadów;
4. Dokument potwierdzający tytuł prawny do terenu, na którym odbywa się magazynowanie odpadów (oryginał do wglądu lub kopia potwierdzona notarialnie);
5. Do wniosku o zezwolenie na:
 - 1) zbieranie odpadów niebezpiecznych,
 - 2) zbieranie odpadów komunalnych lub odpadów pochodzących z przetwarzania odpadów komunalnych – posiadacz odpadów, z wyłączeniem jednostek budżetowych, dołącza dokument potwierdzający prawo własności, prawo użytkowania wieczystego, prawo użytkowania albo umowę dzierżawy nieruchomości, o której mowa w art. 41b ust. 1 ustawy o odpadach;
6. Decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach, o której mowa w art. 71 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach

oddziaływania na środowisko, o ile jest wymagana;

7. Decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, o której mowa w art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1946 z późn. zm.), w przypadku gdy dla terenu, którego wniosek dotyczy, nie został uchwalony miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, chyba że uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu nie jest wymagane;
 8. Operat przeciwpożarowy, zawierający warunki ochrony przeciwpożarowej instalacji, obiektu lub jego części lub innego miejsca magazynowania odpadów, uzgodnione z komendantem powiatowej Państwowej Straży Pożarnej, wykonany przez osobę, o której mowa w art. 4 ust. 2a ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2057 z późn. zm.),
 9. Postanowienie (uzgodnienie) komendanta powiatowego Państwowej Straży Pożarnej wydane na podstawie art. 42 ust. 4c ustawy o odpadach;
 10. Zaświadczenie o niekaralności:
 - a) posiadacza odpadów będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą,
 - b) wspólnika, prokurenta, członka zarządu lub członka rady nadzorczej posiadacza odpadów będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej– za przestępstwa przeciwko środowisku lub przestępstwa, o których mowa w art. 163, art. 164 lub art. 168 w związku z art. 163 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 1138 z późn. zm.);
 11. Zaświadczenie o niekaralności posiadacza odpadów za przestępstwa przeciwko środowisku na podstawie przepisów ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 659 z późn. zm.);
 12. Oświadczenie o niekaralności posiadacza odpadów będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, wspólnika, prokurenta, członka zarządu lub członka rady nadzorczej posiadacza odpadów będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, za wykroczenia określone w art. 175, art. 183, art. 189 ust. 2 pkt 6 lub art. 191 ustawy o odpadach;
 13. Oświadczenie, że w stosunku do:
 - a) posiadacza odpadów będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą,
 - b) posiadacza odpadów będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej albo wspólnika, prokurenta, członka zarządu lub członka rady nadzorczej tego posiadacza odpadów prowadzącego działalność gospodarczą, jako osoba fizyczna– w ostatnich 10 latach nie wydano ostatecznej decyzji o cofnięciu zezwolenia na zbieranie odpadów, zezwolenia na przetwarzanie odpadów, zezwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów lub pozwolenia na wytworzenie odpadów uwzględniającego zbieranie i przetwarzanie odpadów lub nie wymierzono administracyjnej kary pieniężnej, o której mowa w art. 194 ustawy o odpadach;
 14. Oświadczenie, że wspólnik, prokurent, członek zarządu lub członek rady nadzorczej posiadacza odpadów nie jest lub nie był wspólnikiem, prokurentem, członkiem rady nadzorczej lub członkiem zarządu innego przedsiębiorcy, w stosunku, do którego w ostatnich 10 latach nie wydano ostatecznej decyzji o cofnięciu zezwolenia na zbieranie odpadów, zezwolenia na przetwarzanie odpadów, zezwolenia na zbieranie odpadów i przetwarzanie odpadów lub pozwolenia na wytworzenie odpadów uwzględniającego zbieranie i przetwarzanie odpadów lub nie wymierzono administracyjnej kary pieniężnej, o której mowa w art. 194 ustawy o odpadach;
- IV. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

4. Opłaty:

616 zł za zezwolenie na przetwarzanie odpadów uiszcza się przy składaniu wniosku. Ww. opłatę, z adnotacją: „opłata skarbową za zezwolenie na zbieranie odpadów”, można wpłacić:

- na konto Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Gdańskim w Żuławskim Banku Spółdzielczym Nr 26 8306 0003 0000 8006 2000 0010.

5. Termin załatwienia sprawy :

Nie później niż w ciągu jednego miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowane – nie później niż w ciągu dwóch miesięcy.

Przed wydaniem zezwolenia następuje kontrola instalacji przeznaczonych do zbierania odpadów oraz miejsc przeznaczonych do magazynowania odpadów przez WIOŚ i PSP.

Przed wydaniem zezwolenia organ prowadzący postępowanie zasięga opinii wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, właściwego ze względu na miejsce prowadzenia zbierania odpadów.

6. Odpowiedzialność za załatwienie sprawy:

- Nazwa Wydziału /Stanowiska: Wydział Rolnictwa i Ochrony Środowiska
- Nr pokoju: 24
- Nr telefonu: 55 247 36 71 wew. 146, 144, 131
- Adres e-mail: srodowisko@nowydworgdanski.pl
- Godziny pracy: poniedziałek, wtorek, czwartek – 7.30 – 15.30, środa – 7.30 – 16.30, piątek – 7.30 – 14.30

7. Tryb odwoławczy :

Stronie przysługuje prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Gdańsku za pośrednictwem Starosty Nowodworskiego w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

8. Uwagi:

Wniosek należy złożyć wraz z załącznikami. W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do jego uzupełnienia. Nieuzupełnienie w wyznaczonym terminie od dnia doręczenia wezwania spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

Działalności wymagającej zezwolenia na zbieranie odpadów i zezwolenia na przetwarzanie odpadów, może być, na wniosek posiadacza odpadów, objęta jednym zezwoleniem na zbieranie i przetwarzanie odpadów, przy dokonaniu jednej opłaty skarbowej.

Starosta odmówi wydania zezwolenia na zbieranie odpadów, jeżeli zamierzony sposób gospodarowania odpadami:

- jest niezgodny z wymaganiami przepisów o odpadach;
- mógłby powodować zagrożenia dla życia, zdrowia ludzi lub dla środowiska;
- jest niezgodny z planami gospodarki odpadami;
- jest niezgodny z przepisami prawa miejscowego;
- wojewódzki inspektor ochrony środowiska wyda negatywnie opiniujące postanowienie ws. spełnienia wymagań określonych w przepisach ochrony środowiska;
- komendant powiatowy Państwowej Straży Pożarnej wyda negatywnie opiniujące postanowienie ws. wymagań określonych w przepisach dotyczących ochrony przeciwpożarowej.