

	STAROSTWO POWIATOWE W NOWYM DWORZE GDAŃSKIM ul. gen. Wł. Sikorskiego 23 82-100 Nowy Dwór Gdański tel. 055 247 36 68 , fax. 055 247 36 70 www.nowydworgdanski.pl ; http://bip.nowydworgdanski.pl	KARTA USŁUG NR 03/ AB WYDZIAŁ ARCHITEKTURY i BUDOWNICTWA
---	--	--

1.Nazwa usługi: PRZENIESIENIE POZWOLENIA NA BUDOWĘ / ZGŁOSZENIA
2. Podstawa prawna: ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.); ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 256 z późn. zm.).
3.Wymagane dokumenty, zgodnie z art. 40: 1) Wniosek o przeniesienie pozwolenia na budowę / zgłoszenia (druk AB--3); 2) Załączniki: - Zgoda inwestora, na rzecz którego została wydana decyzja o pozwoleniu na budowę/ zgłoszenie, na przeniesienie tej decyzji/zgłoszenia, na rzecz innego podmiotu (druk AB-3.z); Zgoda nie jest wymagana, jeżeli własność nieruchomości lub uprawnienia wynikające z użytkowania wieczystego dotyczącego nieruchomości, objęte decyzją o pozwoleniu na budowę po wydaniu tego pozwolenia przeszły z dotychczasowego inwestora na nowego inwestora wnioskującego o przeniesienie pozwolenia na budowę. - Oświadczenie nowego inwestora o przyjęciu wszystkich warunków zawartych w decyzji o pozwoleniu na budowę / zgłoszeniu, która ma być na niego przeniesiona (druk AB-3.o); - Oświadczenie nowego inwestora o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (druk B-3); 3) Pełnomocnictwo - o ile zostało udzielone osobie działającej w imieniu nowego inwestora; 4) Dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa (jeżeli jest wymagana); 5) Dowód uiszczenia opłaty skarbowej za przeniesienie decyzji o pozwoleniu na budowę/zgłoszenia (jeżeli jest wymagana).
4. Opłaty: Opłata skarbową zgodną z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej: Opłaty należy uiszczać: - przelewem na rachunek bankowy Miasta i Gminy Nowy Dwór Gdański nr: – 26 8306 0003 0000 8006 2000 0010 – opłata za pozwolenie na budowę , - lub gotówką w Żuławskim Banku Spółdzielczym, Oddział w Nowym Dworze Gdańskim, przy ul. Sikorskiego 52, czynny w dniach pn.-pt. w godz. 8.00 – 17.00 (w tym Oddziale Banku obsługa klientów wykonywana jest bez prowizji i bankowych opłat manipulacyjnych). W opisie operacji proszę podać: „opłata za przeniesienie (decyzji lub zgłoszenia) , właściciel -” - Za przeniesienie decyzji o pozwoleniu na budowę/zgłoszenia - 90 zł; W opisie operacji proszę podać: „opłata za (pełnomocnictwo) ,” - Za pełnomocnictwo - 17 zł; Nie podlega opłacie skarbowej dokonanie czynności urzędowej, wydanie zezwolenia w sprawach budownictwa mieszkaniowego.

Zwolnione od opłaty skarbowej są pełnomocnictwa: poświadczane notarialnie lub przez uprawniony organ, upoważniające do odbioru dokumentów; udzielane małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu; jeżeli mocodawcą jest podmiot określony w art. 7 pkt 1-5 ustawy o opłacie skarbowej.

5. Termin załatwienia sprawy :

Sprawa jest rozpatrywana bez zbędnej zwłoki, zgodnie z art. 35 Kpa.

W przypadku sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego załatwienie sprawy powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej – nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od daty wszczęcia postępowania.

Do w/w terminów nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa do dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony, albo z przyczyn niezależnych od organu.

6. Odpowiedzialność za załatwienie sprawy:

Nazwa Wydziału – Wydział Architektury i Budownictwa

- Godziny pracy: pon., wt., czw.: 7.30 – 15.30; śr.: 7.30 – 16.30, pt. 7.30 – 14.30

- Stanowisko: kierownik Wydziału Architektury i Budownictwa

- Nr pokoju: 4
- Telefon: 55 247 36 68, 55 247 36 71; wew.: 161
- Adres e-mail: m.miszewski@nowydworgdanski.pl

- Stanowisko: sprawy z terenu miasta i gminy Nowy Dwór Gdański.

- Nr pokoju: 8
- Telefon: 55 247 36 68, 55 247 36 71; wew.: 103
- Adres e-mail: e.swigon@nowydworgdanski.pl

- Stanowisko: sprawy z terenu gminy Stegna i terenu gminy Sztutowo

- Nr pokoju: 8
- Telefon: 55 247 36 68, 55 247 36 71; wew.: 133
- Adres e-mail: n.zareba@nowydworgdanski.pl

- Stanowisko: sprawy z terenu gminy Ostaszewo i terenu Miasta Krynica Morska

- Nr pokoju: 8
- Telefon: 55 247 36 68, 55 247 36 71; wew.: 152
- Adres e-mail: e.jarmul@nowydworgdanski.pl

7. Tryb odwoławczy :

Od wydanej decyzji stronom przysługuje odwołanie do Wojewody Pomorskiego, za pośrednictwem Starosty Nowodworskiego, w terminie 14 od daty otrzymania decyzji.

8. Uwagi:

W przypadku braków formalnych wniosku inwestor zostanie wezwany do ich uzupełnienia w terminie 7 dni. Nie uzupełnienie brakujących dokumentów w określonym terminie będzie skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

Uzupełniając wniosek Inwestor może wykorzystać **druk AB-5**.

Stronami w postępowaniu o przeniesienie decyzji o pozwoleniu na budowę/zgłoszenia są jedynie podmioty, pomiędzy którymi ma być dokonane przeniesienie decyzji/zgłoszenia.