



STAROSTWO POWIATOWE  
W NOWYM DWORZE GDAŃSKIM  
ul. gen. Wł. Sikorskiego 23  
82-100 Nowy Dwór Gdański

tel. 055 247 36 68 , fax. 055 247 36 70  
[www.nowydworgdanski.pl](http://www.nowydworgdanski.pl) ; <http://bip.nowydworgdanski.pl>

KARTA USŁUG NR 08/ AB

WYDZIAŁ ARCHITEKTURY i BUDOWNICTWA

1. Nazwa usługi:

## WYDANIE DZIENNIKA BUDOWY / ROZBIÓRKI

2. Podstawa prawna:

ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.);  
Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia. (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 963).

3. Wymagane dokumenty:

1) wniosek o rejestrację dziennika budowy/rozbiórki (**druk AB-6**);

2) Załączniki :

- do wglądu:
  - decyzja o pozwoleniu na budowę/rozbiórkę ,
  - lub zgłoszenie budowy, o których mowa w art. 29 ust. 1, pkt. 1, 2, 3,
  - lub zgłoszenie przebudowy, o której mowa w art. 29 ust. 3 pkt 1a;
- nieopieczętowany czysty dziennik budowy/rozbiórki (jeżeli inwestor posiada swój dziennik budowy) lub
- dowód wpłaty za dziennik budowy (jeżeli inwestor dokonuje zakupu dziennika w Starostwie Powiatowym - do wglądu).

3) Pełnomocnictwo - o ile zostało udzielone osobie, działającej w imieniu inwestora;

4) Dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa (w przypadku gdy jest wymagana)

4. Opłaty:

Opłata skarbową zgodną z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej:

Opłaty należy uiszczać:

1. przelewem na rachunek bankowy Miasta i Gminy Nowy Dwór Gdański nr:  
– **26 8306 0003 0000 8006 2000 0010 – opłata za pełnomocnictwo**.
2. lub gotówką w **Żuławskim Banku Spółdzielczym, Oddział w Nowym Dworze Gdańskim, przy ul. Sikorskiego 52**, czynny w dniach **pn.-pt. w godz. 8.00 – 17.00** (w tym Oddziale Banku obsługa klientów wykonywana jest bez prowizji i bankowych opłat manipulacyjnych).

W opisie operacji proszę podać: „**opłata za (pełnomocnictwo), właściciel - ....**” Za pełnomocnictwo – 17 zł;

1. przelewem na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim nr:  
– 80-1160-2202-0000-0004-8664-2350 – **opłata za pozwolenie na dziennik budowy**,
2. lub gotówką w **Żuławskim Banku Spółdzielczym, Oddział w Nowym Dworze Gdańskim, przy ul. Sikorskiego 52**, czynny w dniach **pn.-pt. w godz. 8.00 – 17.00** (w tym Oddziale Banku obsługa klientów Starostwa wykonywana jest bez prowizji i bankowych opłat manipulacyjnych).

W opisie operacji proszę podać: „**opłata za dziennik budowy, właściciel - ....**”

Ceny dzienników budowy zależy od ilości stron w dzienniku – informacje w Wydziale Architektury i Budownictwa.

Zwolnione od opłaty skarbowej są pełnomocnictwa: poświadczony notarialnie lub przez uprawniony organ, upoważniające do odbioru dokumentów; udzielane małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu; jeżeli mocodawcą jest podmiot określony w art. 7 pkt 1-5 ustawy o opłacie skarbowej.

**5. Termin załatwienia sprawy :**

O wydanie dziennika budowy inwestor występuje do organu, który wydał pozwolenie na budowę.

Sprawa załatwiana jest bez zbędnej zwłoki - Inwestor oczekuje na wydanie dziennika budowy tylko tyle czasu, ile jest potrzebne do sprawdzenia wniosku, jego rejestracji i przygotowania dziennika.

**6. Odpowiedzialność za załatwienie sprawy:**

Nazwa Wydziału – Wydział Architektury i Budownictwa

- Godziny pracy: pon., wt., czw.: 7.30 – 15.30; śr.: 7.30 – 16.30, pt. 7.30 – 14.30
  
- Stanowisko: kierownik Wydziału Architektury i Budownictwa
  - Nr pokoju: 4
  - Telefon: 55 247 36 68, 55 247 36 71; wew.: 161
  - Adres e-mail: [m.miszewski@nowydworgdanski.pl](mailto:m.miszewski@nowydworgdanski.pl)
  
- Stanowisko: sprawy z terenu miasta i gminy Nowy Dwór Gdański.
  - Nr pokoju: 8
  - Telefon: 55 247 36 68, 55 247 36 71; wew.: 103
  - Adres e-mail: [e.swigon@nowydworgdanski.pl](mailto:e.swigon@nowydworgdanski.pl)
  
- Stanowisko: sprawy z terenu gminy Stegna i terenu gminy Sztutowo
  - Nr pokoju: 8
  - Telefon: 55 247 36 68, 55 247 36 71; wew.: 133
  - Adres e-mail: [n.zareba@nowydworgdanski.pl](mailto:n.zareba@nowydworgdanski.pl)
  
- Stanowisko: sprawy z terenu gminy Ostaszewo i terenu Miasta Krynica Morska
  - Nr pokoju: 8
  - Telefon: 55 247 36 68, 55 247 36 71; wew.: 152
  - Adres e-mail: [e.jarmul@nowydworgdanski.pl](mailto:e.jarmul@nowydworgdanski.pl)

**7. Tryb odwoławczy :**

Brak.

**8. Uwagi:**

Dziennik budowy prowadzi się odrębnie dla każdego obiektu budowlanego, wymagającego pozwolenia na budowę lub zgłoszenia z projektem .

Wydanie kolejnego tomu dziennika wymaga złożenia kolejnego wniosku.