

ZARZĄDZENIE NR 13/2017

Starosty Nowodworskiego

z dnia 29 marca 2017 r.

w sprawie powołania Zespołu monitorującego realizację projektów z obszaru edukacji tj. „Warszawska - czas zawodowców”, „Zdolni z Pomorza”, „Żuławska Akademia EduTIKacji”.

Na podstawie art.33 i art.34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 814 z późn.zm.), zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Powołuję Zespół monitorujący realizację projektów z obszaru edukacji, zwany dalej Zespołem, w składzie:
 - 1) pani Iwona Sawicka – inspektor ds. pozyskiwania środków pozabudżetowych, promocji i sportu w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim;
 - 2) pan Emil Słodownik – inspektor ds. pozyskiwania środków pozabudżetowych, promocji i sportu w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim;
 - 3) pan Lech Kraśniański – inspektor ds. prawnych w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim;
 - 4) pracownik realizujący zadania z zakresu oświaty w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim.
2. Celem Zespołu jest bieżąca analiza działań w zakresie prawidłowości realizacji projektów z obszaru edukacji, których Powiat Nowodworski jest Wnioskodawcą lub Partnerem.
3. Zakres odpowiedzialności poszczególnych członków Zespołu obejmuje:
 - 1) pani Iwona Sawicka:
 - a) monitoring budżetów oraz wniosków o płatność i rozliczeń wybranych projektów,
 - b) współpraca z podmiotami zewnętrznymi, zaangażowanymi w wybrane projekty,
 - c) przedstawienie informacji nt. toku realizacji wybranych projektów, wraz ze wskazań potencjalnych zagrożeń;
 - 2) pan Emil Słodownik:
 - a) monitoring przebiegu realizacji projektów w odniesieniu do zapisów w dokumentacji aplikacyjnej,
 - b) współpraca z podmiotami zewnętrznymi, zaangażowanymi w wybrane projekty,
 - c) sporządzanie informacji z prac Zespołu;
 - 3) pan Lech Kraśniański:
 - a) monitoring aspektów prawnych projektów,
 - b) opiniowanie umów oraz zmian w umowach obowiązujących pod kątem zgodności z właściwymi przepisami prawnymi,
 - c) informowanie o zmianach w obowiązującym stanie prawnym w zakresie realizowanych projektów i ich skutkach;
 - 4) pracownik realizujący zadania z zakresu oświaty:
 - a) monitoring budżetów oraz wniosków o płatność i rozliczeń wybranych projektów,
 - b) współpraca z podmiotami zewnętrznymi, zaangażowanymi w wybrane projekty,

- c) przedstawienie informacji nt. toku realizacji wybranych projektów, wraz ze wskazań potencjalnych zagrożeń;
4. Każdy z członków Zespołu jest zobowiązany do regularnego stawiennictwa na wyznaczonych spotkaniach.
 5. Do obowiązków członków Zespołu należy czynny udział w jego pracach i zaangażowanie w prace na rzecz efektywnej realizacji wszystkich wskazanych projektów.
 6. W przypadku zdiagnozowanych w ramach prac Zespołu utrudnień bądź zagrożeń w realizacji projektów edukacyjnych, Zespół poprzez wyznaczoną osobę niezwłocznie przekaze informacje o tego typu zdarzeniach osobie nadzorującej, wraz z podaniem ewentualnych możliwości rozwiązań kwestii problematycznych.

§ 2.

1. Zespół będzie funkcjonował na następujących zasadach:
 - 1) spotkania zespołu będą odbywać się co dwa tygodnie, w budynku Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim;
 - 2) przewiduje się możliwość organizacji spotkań poza obiektem Starostwa w przypadkach wymagających konsultacji z podmiotami zewnętrznymi;
 - 3) w spotkaniach Zespołu mogą brać udział inne osoby niż jego członkowie, których obecność będzie uzasadniona ze względu na prawidłowość procesu realizacji projektów;
 - 4) każdorazowo ze spotkanie zostanie sporządzona notatka służbowa, która zostanie przekazana do wiadomości Wicestaroście Nowodworskiemu.

§ 3.

Powołany Zespół pracuje do czasu formalnego zakończenia realizacji projektów z obszaru edukacji.

§ 4.

Nadzór nad realizacją powierzonych zadań Zespołowi zlecam Wicestaroście Nowodworskiemu

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Starosta Nowodworski

(-)

Zbigniew Ptak