

**UCHWAŁA NR
RADY POWIATU W NOWYM DWORZE GDAŃSKIM**

z dnia 2017 r.

w sprawie: regulaminu udzielania Stypendium Starosty Nowodworskiego w ramach programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży, zamieszkałych na stałe i uczących się w gimnazjum sportowym i szkołach ponadgimnazjalnych na terenie Powiatu Nowodworskiego.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1, art. 12 pkt 10 a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 814 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 90 t. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1.

Ustala się regulamin udzielania Stypendium Starosty Nowodworskiego w ramach programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży, zamieszkałych na stałe i uczących się w gimnazjum sportowym i szkołach ponadgimnazjalnych na terenie Powiatu Nowodworskiego.

§ 2.

Regulamin stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3.

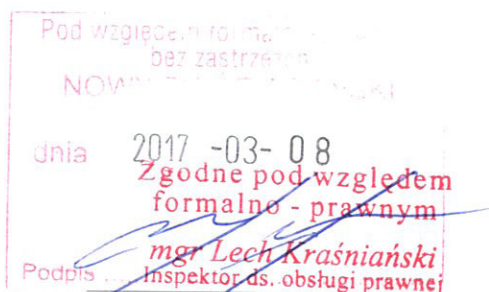
Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

Jacek Gross



UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 90 t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty w przypadku przyjęcia regionalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa szczegółowe warunki udzielania pomocy dzieciom i młodzieży, formy i zakres tej pomocy, w tym stypendia dla uzdolnionych uczniów oraz tryb postępowania w tych sprawach, uwzględniając w szczególności przedsięwzięcia sprzyjające eliminowanie barier edukacyjnych, a także osoby lub grupy osób uprawnione do pomocy oraz potrzeby edukacyjne na danym obszarze.

Zgodnie z wytycznymi Wojewody Pomorskiego, dotyczącymi rozdzielenia zasad i form wspierania zdolnych uczniów, niniejsza uchwała zostaje przedłożona w następstwie przyjęcia przez Radę Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży uczących się w szkołach na terenie Powiatu Nowodworskiego.

Przedstawiony projekt uchwały jest zgodny z założeniami Strategii Rozwoju Powiatu Nowodworskiego na lata 2015 – 2024, obszar priorytetowy: Kapitał ludzki i społeczny (P2), cel strategiczny: CS.2.1 Rozwinięty i w pełni wykorzystany kapitał ludzki, cel operacyjny: CO.2.1.5 Rozwój oferty i infrastruktury edukacyjno-dydaktycznej.

Mając na uwadze powyższe, podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Sp.
REFERENT
ds. kultury i zdrowia
mgr Aleksandra Ciżmowska

Wz. STAROSTY
mgr inż. Barbara Ogródowska
Wicestarosta

Regulamin udzielania Stypendium Starosty Nowodworskiego w ramach programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży zamieszkałych na stałe i uczących się w gimnazjum sportowym i szkołach ponadgimnazjalnych na terenie Powiatu Nowodworskiego

Formy i zakres pomocy

§ 1.

1. W ramach realizacji programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży, zamieszkałych na stałe i uczących się w gimnazjum sportowym i szkołach ponadgimnazjalnych na terenie Powiatu Nowodworskiego, udzielana jest pomoc w formie Stypendium Starosty Nowodworskiego.

2. Dla celów niniejszej uchwały jako dzieci i młodzież wymienione w § 1 należy rozumieć również absolwentów szkół, którzy ukończyli szkołę w roku kalendarzowym, w którym przyznane jest stypendium.

3. Ustala się następujące kategorie stypendiów:

- 1) za wysokie wyniki w nauce;
- 2) za bardzo dobre wyniki egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie;
- 3) za wysokie osiągnięcia w konkursach lub olimpiadach tematycznych.

§ 2.

Stypendium nie ma charakteru socjalnego.

§ 3.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na stypendia określana będzie każdorazowo na dany rok budżetowy w uchwale budżetowej Powiatu Nowodworskiego.

Kryteria przyznawania stypendium

§ 4.

I. Stypendium za wysokie wyniki w nauce:

1. Kryteria:

- 1) uczeń liceum, który uzyskał w wyniku klasyfikacji średnią ocen co najmniej 4,8 oraz wzorową ocenę z zachowania;
- 2) uczeń technikum, który uzyskał w wyniku klasyfikacji średnią ocen co najmniej 4,6 oraz wzorową ocenę z zachowania;
- 3) uczeń zasadniczej szkoły zawodowej, który uzyskał w wyniku klasyfikacji średnią ocen co najmniej 4,2 oraz wzorową ocenę z zachowania;
- 4) uczeń gimnazjum sportowego, który uzyskał w wyniku klasyfikacji średnią ocen co najmniej 5,00 oraz wzorową ocenę z zachowania.



2. Ponadto przy przyznawaniu stypendium będzie brane pod uwagę:

- zajmowanie przez ucznia wysokich miejsc w konkursach, olimpiadach tematycznych o zasięgu regionalnym, wojewódzkim, ogólnopolskim;
- działalność ucznia na rzecz szkoły i środowiska.

3. Stypendium za wysokie wyniki w nauce przyznawane jest raz w roku kalendarzowym, po zakończeniu zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym.

II. Stypendium za bardzo dobre wyniki egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie:

1. Kryteria:

- 1) stypendium może otrzymać uczeń, który uzyskał co najmniej 80 % z części pisemnej (teoretycznej) lub 90 % z części praktycznej oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania.

2. Stypendium za bardzo dobre wyniki egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie przyznawane jest po zakończeniu cyklu kształcenia.

III. Stypendium za wysokie osiągnięcia w konkursach lub olimpiadach tematycznych:

1. Kryteria:

- 1) stypendium może otrzymać uczeń, który uzyskał tytuł laureata w konkursie lub olimpiadzie tematycznej o zasięgu co najmniej wojewódzkim oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania.

2. Stypendium za wysokie osiągnięcia w konkursach lub olimpiadach tematycznych przyznawane jest raz w roku kalendarzowym oraz wręczane podczas uroczystości zakończenia roku szkolnego.

Tryb rozpatrywania wniosków o stypendium

§ 5.

1. Z wnioskiem o stypendium występuje dyrektor samodzielnie lub na wniosek rodzica lub opiekuna prawnego ucznia, lub pełnoletniego ucznia szkoły, do której uczęszcza uczeń.

2. Wzory wniosków stanowią załączniki do niniejszego regulaminu.

3. Wnioski o stypendium za wysokie wyniki w nauce oraz za wysokie osiągnięcia w konkursach lub olimpiadach tematycznych składa dyrektor szkoły w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim **w terminie nie później niż 5 dni przed zakończeniem roku szkolnego.**

4. Wnioski o stypendium za bardzo dobre wyniki egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie składa dyrektor szkoły w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim po ogłoszeniu wyników sesji egzaminacyjnej.

§ 6.

1. Zarząd Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim powołuje komisję stypendialną, która opiniuje wnioski o przyznanie stypendium, w składzie:

- 1) Wicestarosta – przewodniczący komisji;
- 2) Przewodniczący Komisji Oświaty Rady Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim – członek komisji;

- 3) Dwóch przedstawicieli Zespołu ds. Oświaty, Zdrowia i Kultury w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim – członkowie komisji.
2. Komisja Stypendialna sporządza protokół z posiedzenia zawierający listę stypendystów wraz z kwotami stypendiów i przedstawia Staroście Nowodworskiemu.
3. Stypendium przyznaje Starosta Nowodworski na podstawie przedłożonego protokołu oraz wniosków zaopiniowanych przez komisję stypendialną.
4. Złożenie wniosku o stypendium nie jest równoznaczne z jego przyznaniem.



..... Nowy Dwór Gdański, dnia

pieczęć szkoły

Wniosek o przyznanie Stypendium Starosty Nowodworskiego

1. Imię i nazwisko ucznia.....

2. Data urodzenia i PESEL.....

3. Imiona rodziców.....

4. Adres zamieszkania ucznia.....

5. Telefon.....

6. Klasa, typ szkoły, zawód/profil.....

.....

7. Informacja o wynikach w nauce:

Średnia ocen....., ocena z zachowania.....

Zaangażowanie w życie szkoły

.....

.....

.....

8. Informacja o osiągnięciach ucznia - wynik uczestnictwa w konkursach, olimpiadach itp.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

pieczęć i podpis dyrektora

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku w celu przyznania Stypendium Starosty Nowodworskiego, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych. (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

.....

podpis ucznia/rodzica lub opiekuna prawnego ucznia



.....

Nowy Dwór Gdański, dnia

pieczęć szkoły

Wniosek o przyznanie Stypendium Starosty Nowodworskiego

1. Imię i nazwisko ucznia.....

2. Data urodzenia i PESEL.....

3. Imiona rodziców.....

4. Adres zamieszkania ucznia.....

5. Telefon.....

6. Klasa, typ szkoły, zawód/profil.....

.....

7. Informacja o wynikach egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie oraz ocena zachowania:

Wyniki z części pisemnej (teoretycznej)..... %

Wyniki z części praktycznej %

Ocena z zachowania

.....

pieczęć i podpis dyrektora

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku w celu przyznania Stypendium Starosty Nowodworskiego, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych. (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

.....

podpis ucznia/rodzica lub opiekuna prawnego ucznia



Nowy Dwór Gdański, dnia

.....
pieczęć szkoły

Wniosek o przyznanie Stypendium Starosty Nowodworskiego

1. Imię i nazwisko ucznia.....
2. Data urodzenia i PESEL.....
3. Imiona rodziców.....
4. Adres zamieszkania ucznia.....
5. Telefon.....
6. Klasa, typ szkoły, zawód/profil.....

.....
7. Informacja o uzyskanych tytułach laureata w konkursach lub olimpiadach tematycznych o zasięgu co najmniej wojewódzkim oraz ocena zachowania:

.....
.....
.....
.....
.....
Ocena z zachowania

.....
pieczęć i podpis dyrektora

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku w celu przyznania Stypendium Starosty Nowodworskiego, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych. (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

.....
podpis ucznia/rodzica lub opiekuna prawnego ucznia

dk