

UCHWAŁA Nr 366/2017
Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim
z dnia 25 maja 2017 r.

w sprawie: powołania komisji przetargowej.

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r., o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 814 z późn. zmianami), oraz art. 19 ust 2 i 3 oraz art. 20 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zmianami), uchwala się:

§ 1.

Realizując decyzję Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 19 lipca 2012r., w sprawie zasad realizacji inwestycji powiatowych, powołuję komisję przetargową w składzie:

1. Barbara Ogrodowska – przewodniczący komisji, Zarząd Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim,
2. Stanisław Juszczyk – członek komisji, Zarząd Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim,
3. Roman Gaza – sekretarz komisji, Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim.

§ 2.

Komisja przetargowa jest zespołem powołanym przez inwestora do przeprowadzenia postępowania przetargowego przedsięwzięcia inwestycyjnego pn. „Przebudowa oraz rozbudowa budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego im. Ireny Sendlerowej w Nowym Dworze Gdańskim”.

§ 3.

Komisję powołuje się jako zespół pomocniczy Kierownika zamawiającego, w celu oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz badania i oceny ofert. Komisja działa w granicach prawa oraz zgodnie z Regulaminem pracy komisji przetargowej, Załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA
mgr inż. Zbigniew Ptak

UZASADNIENIE

W dniu 28 kwietnia 2017r., Zarząd Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim, zawarł umowę z Marszałkiem Województwa Pomorskiego na dofinansowanie wykonania inwestycji pn. „Przebudowa i rozbudowa budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego im. Ireny Sendlerowej w Nowym Dworze Gdańskim”. Miejsce i realizacja zadania: Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Ireny Sendlerowej, ul. Warszawska 52, 82-100 Nowy Dwór Gdański. Wyboru wykonawcy inwestycji dokonuje się w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r., Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zmianami).

Zgodnie z wytycznymi uchwały nr XV/97/2016 Rady Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 11 lutego 2016r., przedmiotowa uchwała realizuje działania w zakresie: Kapitał ludzki i społeczny (P2), Cel strategiczny CS.2.2. – wartościowy kapitał społeczny, Cel operacyjny – CO.2.1.5. – rozwój oferty i infrastruktury edukacyjno – dydaktycznej.

STAROSTA

mgr inż. Zbigniew Ptak

REGULAMIN PRACY KOMISJI PRZETARGOWEJ

Komisja zostaje powołana do przeprowadzenia pisemnego postępowania przetargowego przedsięwzięcia inwestycyjnego pn. „Przebudowa oraz rozbudowa budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego im. Ireny Sendlerowej w Nowym Dworze Gdańskim”.

§ 1.

1. Postępowanie przetargowe prowadzi Przewodniczący komisji.
2. Komisja składa się z trzech osób.
3. Komisja działa w składzie Przewodniczącego komisji, Członek komisji i Sekretarz komisji.
4. Dla ważności wyboru oferty wymagana jest obecność co najmniej 3 przedstawicieli komisji

§ 2.

1. Decyzje Komisji zapadają w głosowaniu jawnym.
2. Do ważności głosowania wymagana jest bezwzględna większość.
3. Z przebiegu postępowania przetargowego komisja sporządza Protokół postępowania.
4. Wybór oferty dokonany przez komisję nabiera mocy prawnej po zatwierdzeniu go przez Kierownika zamawiającego.

§ 3.

1. Oferty po wpłynięciu i zarejestrowaniu, przechowywane są do dnia otwarcia na stanowisku ds. zamówień publicznych, inwestycji i pojazdów.
2. Otwarcie ofert odbywa się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, w terminie zależnym od procedury przetargowej.
3. Przetarg składa się z dwóch części.
 - 1) W części pierwszej, komisja wykonuje następujące czynności:
 - a) po upływie terminu składania ofert, ale przed ich otwarciem, podaje kwotę brutto jaką zamawiający przewidział na sfinansowanie realizacji zamówienia publicznego a następnie losowo otwiera złożone w terminie oferty;
 - b) po otwarciu ofert odczytuje nazwy i adresy wykonawców, ceny ofert, terminy wykonania i gwarancji inne istotne informacje zawarte w ofertach;
 - c) informuje wykonawców o przewidywanym terminie rozstrzygnięcia postępowania oraz sposobie przekazania im informacji o wyborze.
 - 2) W części drugiej, komisja wykonuje następujące czynności:
 - a) stwierdza prawidłowość procedur i ogłoszenia o przetargu;
 - b) składa indywidualnie oświadczenia na podstawie art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia Prawo zamówień publicznych;

d) ustala liczbę złożonych ofert i sprawdza bądź nie sprawdza, w zależności od zastosowanej procedury:

- czy oferty odpowiadają warunkom przetargu,
- czy wadium w wysokości określonej w SIWZ zostało wpłacone,
- czy oferty zawierają wszystkie dane niezbędne do identyfikacji oferenta,
- czy oferty są czytelne i nie budzą wątpliwości,
- ustala oferty, które spełniają warunki przetargu oraz oferty, które podlegają odrzuceniu,
- ustala którzy wykonawcy spełniają warunki przetargu a którzy podlegają wykluczeniu,
- dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty kierując się zasadami określonymi w ogłoszeniu i SIWZ.

4. Kierownik zamawiającego składa oświadczenie na podstawie art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia Prawo zamówień publicznych.

§ 4.

Komisja przedkłada Kierownikowi zamawiającego do zatwierdzenia „Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty”.

§ 5.

Zatwierdzone Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zostaje ogłoszone na stronie internetowej Zamawiającego i przesłane wykonawcom drogą pocztową i elektroniczną, oraz ogłoszone na Tablicy ogłoszeń zamawiającego.

§ 6.

Po wypełnieniu treści Protokołu postępowania i jego podpisaniu przez komisję, Protokół zostaje zatwierdzony przez Kierownika zamawiającego.

§ 7.

Prace komisji przetargowej ustają z dniem podpisania umowy z wykonawcą oraz jej ogłoszeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

STAROSTA

mgr inż. Zbigniew Ptak