



Starosta Nowodworski

Nowy Dwór Gdański, 2017-05-17

SEK.1710.1.2017

Pan
Dariusz Drelich
Wojewoda Pomorski

dotyczy: wystąpienia pokontrolnego zawartego w piśmie WIGK-II.431.1.2017.AŻ z dnia 14 kwietnia 2017 r. (data wpływu do tut. starostwa).

Nawiązując do wystąpienia pokontrolnego zawartego w piśmie WIGK-II.431.1.2017.AŻ z dnia 14 kwietnia 2017 r. (data wpływu do tut. starostwa) sformułowanego w wyniku przeprowadzonej kontroli w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim w dniach 1-3 lutego 2017 r. uprzejmie wyjaśniam:

zgodnie z zaleceniami pokontrolnymi zawartymi w wystąpieniu pokontrolnym, podjęto następujące działania:

1. w sprawie prawidłowego wypełniania przyjmowanych do realizacji zgłoszeń prac geodezyjnych lub kartograficznych i zawiadamiania o wykonaniu zgłoszonych prac:
 - pracownicy Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim zostali **pouczeni i uczuleni** na konieczność sprawdzania prawidłowości wypełnianych zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych oraz zawiadomień o wykonaniu zgłoszonych prac.
2. w sprawie weryfikacji zbiorów danych i innych materiałów powstałych w wyniku prac geodezyjnych i kartograficznych:
 - wszystkie osoby sporządzające protokoły weryfikacji otrzymały stosowne upoważnienia organu do przeprowadzania tych czynności w jego imieniu.
3. w sprawie sporządzania protokołów weryfikacji w dwóch egzemplarzach:
 - protokoły weryfikacji sporządzane są w dwóch egzemplarzach.
4. w sprawie dochowania obowiązku sporządzania protokołu weryfikacji w przypadku ponownego ich przekazania po usunięciu braków i nieprawidłowości wykazanych w protokole weryfikacji zakończonej wynikiem negatywnym:
 - wprowadzono obowiązek sporządzania protokołu weryfikacji po usunięciu braków i nieprawidłowości także w dwóch egzemplarzach.
5. w sprawie dokumentowania daty zwrotu wykonawcy prac geodezyjnych i kartograficznych zbiorów danych i innych materiałów powstałych w wyniku wykonanych prac wraz z protokołem weryfikacji zakończonej wynikiem negatywnym:
 - zobowiązano pracowników Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru - odpowiedzialnych za weryfikację zbiorów danych i innych materiałów, do dokumentowania daty zwrotu wykonawcy prac geodezyjnych i kartograficznych wraz z protokołem weryfikacji zakończonej wynikiem negatywnym.
6. w sprawie stosowania – przy weryfikacji prac - kryteriów kompletności i zgodności z przepisami prawa obowiązującymi w geodezji i kartografii:
 - przypomniano pracownikom sporządzającym protokoły weryfikacji o konieczności stosowania powyższych zasad.



Starosta Nowodworski

7. w sprawie aktualizacji danych ewidencyjnych:

- przypominano i zobowiązano pracowników Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru do przestrzegania obowiązku aktualizacji danych ewidencyjnych na podstawie wykazów zmian danych ewidencyjnych zawierających komplet informacji określonych w § 46 ust. 3 pkt 1-10 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 26 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz.U. z 2016 r., poz.1034 z późn. zm.).

8. w sprawie aktualizacji informacji zawartych w ewidencji gruntów w drodze czynności na wniosek zainteresowanego podmiotu ewidencyjnego i wskazanej w nim dokumentacji przyjętej do pzgik.

- wprowadzono powyższy obowiązek do stosowania przez pracowników Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru.

9. w sprawie zawiadamiania przez organ stron o wprowadzonych zmianach w przypadkach, o których mowa w § 49 ust. 1 pkt. 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 26 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz.U. z 2016 r., poz.1034 z późn. zm.).

- wprowadzono powyższy obowiązek do stosowania przez pracowników Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim.

Dziękując za cenne uwagi i wnioski sformułowane po kontroli, pragnę serdecznie przeprosić za kilkudniowe opóźnienie w udzieleniu odpowiedzi na Państwa zalecenia pokontrolne. Fakt ten podyktowany był absencją chorobową kierownika wydziału.

Z poważaniem

STAROSTA

mgr Zbigniew Ptak

SEKREIARZ POWIATU

mgr Joanna Bryk

ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański
tel.: +48 55 2473668, fax: +48 55 2473670

e-mail: starostwo@nowydworgdanski.pl
www.nowydworgdanski