

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**  
(zwana dalej jako SIWZ)

**Tryb postępowania** – Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2263, z późn. zmianami).

**Rodzaj zamówienia** – Wykonanie inwestycji pn. „Termomodernizacja Obiektów Szkolnych”

**Kody CPV** – 45000000-7; 45262690-4; 45331100-7; 45321000-3; 45443000-4;

**Zamawiający:**

Powiat Nowodworski  
82-100 Nowy Dwór Gdański  
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23.

*Roman Gaza*

.....  
przygotował

WICESTAROSTA

*mgr inż. Barbara Ogrodowska*

.....  
**Z A T W I E R D Z A M**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

- I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego;
- II. Tryb udzielania zamówienia;
- III. Opis przedmiotu zamówienia;
- IV. Termin wykonania zamówienia;
- V. Warunki udziału w postępowaniu;
- VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r., Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579), dalej jako ustawa Pzp;
- VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia;
- VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający w sytuacjach określonych w art. 10c – 10e (ustawy Pzp), przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;
- IX. Wymagania dotyczące wadium;
- X. Termin związania ofertą;
- XI. Opis sposobu przygotowania ofert;
- XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;
- XIII. Opis sposobu obliczania ceny;
- XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego;
- XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- XVII. Ogólne warunki umowy;
- XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia;
- XIX. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;
- XX. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego;
- XXI. Liczbę części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części;
- XXII. Postanowienia końcowe.  
oraz
  - druk „Formularz ofertowy”,
  - załączniki edytowalne.

**I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.**

Powiat Nowodworski  
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23  
82-100 Nowy Dwór Gdański.

**II. Tryb udzielania zamówienia.**

1. Postępowanie o zamówienie publiczne jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i innych ustawy Pzp.
2. Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2263, z późn. zmianami).
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie inwestycji pn. Termomodernizacja Obiektów Szkolnych”. Zamówienie podzielono na dwie części:
  - 1) **Część nr 1** – Termomodernizacja Budynku Warsztatów Szkolnych Zespołu Szkół Nr 2 w Nowym Dworze Gdańskim, ul Warszawska 54a, 82-100 Nowy Dwór Gdański z zakresem prac:
    - a. wymiana stolarki oraz roboty wewnętrzne,
    - b. wykonanie pokryć dachowych,
    - c. roboty elewacyjne,
    - d. roboty izolacyjne,
    - e. instalacja wewnętrzna co,
    - f. obudowa rurociągów co na parterze obiektu,
    - g. wewnętrzna instalacja gazowa,
    - h. budowa kotłowni gazowej z zasilaniem energetycznym,
    - i. wykonanie zewnętrznej sieci co i cw,

**UWAGA**

W zakres prac nie wchodzi zawarte w projekcie budowlanym: montaż sufitów podwieszanych oraz modernizacja oświetlenia pomieszczeń.

- 2) **Część nr 2** – Termomodernizacja Budynku głównego oraz Sali Gimnastycznej Zespołu Szkół Nr 2 w Nowym Dworze Gdańskim, ul Warszawska 54a, 82-100 Nowy Dwór Gdański z zakresem prac:
  - a. wymiana stolarki okiennej oraz drzwiowej,
  - b. wykonanie pokryć dachowych,
  - c. roboty izolacyjne,
  - d. instalacja wewnętrzna co,
  - e. obudowa rurociągów co na parterze obiektu,

2. Szczegółowy zakres prac zawiera:
  - 1) projekt budowlano-wykonawczy, wykonany przez: ADRENT Sp. z o.o., ul. Grunwaldzka 76/78, 80-244 Gdańsk. Tel. (58) 341 12 31, adres mailowy: [adrent@adrent.pl](mailto:adrent@adrent.pl).
  - 2) przedmiary robót,
  - 3) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
3. Załączone do części opisowej projektu „przedmiary robót” stanowią jedynie zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis oraz wskazaniem właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych. Przedmiary mają jedynie na celu umożliwienie wykonawcom wyliczenie ceny ryczałtowej. Podstawowym dokumentem niezbędnym do przygotowania oferty jest dokumentacja projektowa.
4. Zgodnie z zapisem art. 30, ust. 4, ustawy Pzp, w przypadkach, gdzie w Specyfikacji istotnych warunkach zamówienia oraz jej załącznikach (Dokumentacja projektowa, Przedmiary, Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych), zostały wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca), materiałów lub normy, aprobaty specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30, ust. 1 do 3, ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od załączonych w Dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
5. Zgodnie z zapisem art. 30, ust. 5, ustawy Pzp, Wykonawca który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
6. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji robót budowlanych. Teren wizji lokalnej należy uzgodnić z użytkownikiem budynków, Dyrektorem Zespołu Szkół Nr 2 w Nowym Dworze Gdańskim, dni robocze w godz. 8.00 do 14.00, pod tel. (55) 2472491.
7. Realizacja przedmiotowego zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994r., Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1332), ustawie z dnia 23 kwietnia 1964., Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 459 z późn zmianami), oraz ustawie Pzp.
8. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.
  - 1) Zgodnie z brzmieniem art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”, oraz niektórych innych ustaw, zamawiający określa w opisie przedmiotu zamówienia na usługi lub roboty budowlane wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez

zamawiającego czynności typu „prace ogólnobudowlane” przy termomodernizacji obiektu budowlanego, w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zmianami), dalej jako: „Kodeks pracy”. Podstawą prawną do określenia, czy czynności wykonywane przez pracowników wykonawcy/podwykonawcy polegają na wykonywaniu pracy, stanowi art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r., Kodeks prac. Przepis ten określa konstytutywne cechy stosunku pracy:

- a) wykonywanie pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy,
  - b) wykonywanie pracy pod kierownictwem pracodawcy,
  - c) w miejscu wyznaczonym przez pracodawcę,
  - d) i w czasie przez niego wyznaczonym,
- a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.
- 2) Jeśli realizacja czynności w ramach udzielanego zamówienia polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy to zamawiający musi określić w opisie przedmiotu zamówienia wymóg zatrudnienia, a wykonawca lub podwykonawca mają obowiązek zatrudniać osoby wykonujące czynności objęte tym wymogiem.
  - 3) Wymagania, sposób kontrolowania oraz ewentualne sankcje i warunki zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę o których mowa powyżej zostały określone w „Ogólnych warunkach umowy”.

#### IV. Terminy wykonania zamówienia.

150 dni kalendarzowych od dnia przekazania placu budowy.

#### V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. Podane poniżej warunki dotyczą Wykonawców składających ofertę na jedną lub dwie części zamówienia.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.
3. Zamawiający określa minimalne **warunki udziału** w postępowaniu oraz wymagane od wykonawców środki dowodowe w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiającą ocenę zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności wyrażając je jako minimalne poziomy zdolności, dotyczące:
  - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie, dotyczy to także wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej);

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej (Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie, dotyczy to także wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej);

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Wykonawcy

*Warunek spełnia wykazanie, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności wykonawcy jest krótszy, w tym okresie wykonał minimum **1 zamówienie**, (budowa, przebudowa, rozbudowa, modernizacja, termomodernizacja budynku(budynków) o zakresie zbliżonym branżowo do przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z wykładnią art. 3, pkt 2, ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1332), oraz wartości nie mniejszej niż:*

- dla części nr 1 – **brutto 1.500.000,00 zł**,
- dla części nr 2 – **brutto 800.000,00 zł**.

W wypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne wskazane warunki musi spełniać przynajmniej jeden z nich, roboty nie podlegają zsumowaniu.

b) Osób

*Warunek spełnia:*

- *złożenie przez Wykonawcę wstępnego oświadczenia, że podczas realizacji zamówienia publicznego dysponował będzie osobami legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone.*
- *złożenie wykazu osób przez wykonawcę którego oferta została oceniona najwyżej. Wykonawca na każdą funkcję wymienioną poniżej wskaże dysponowanie osobami, które spełniają następujące wymagania:*
  - Kierownik budowy:
    - Odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i wraz z przynależnością do odpowiedniej Izby Zawodowej (zgodnie z art. 12 ust. 7, ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1332),
    - minimum 3 lata doświadczenia na stanowisku Kierownika budowy, przy prowadzeniu zadań polegających na budowie; przebudowie; remoncie lub modernizacji budynków.
  - Kierownik robót
    - Odpowiednie uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej, w zakresie sieci instalacji i urządzeń cieplnych; gazowych; wodociągowych; kanalizacyjnych i elektroenergetycznych (zgodnie z art. 14, ust. 1, pkt 4 lit. b oraz

*c, ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1332), wraz z przynależnością do odpowiedniej Izby Zawodowej (zgodnie z art. 12 ust. 7, ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1332),*

- minimum 3 lata doświadczenia na stanowisku Kierownika robót, przy prowadzeniu zadań polegających na kierowaniu robotami w specjalności instalacyjnej, w zakresie sieci instalacji i urządzeń cieplnych; gazowych; wodociągowych; kanalizacyjnych i elektroenergetycznych, przy budowie; przebudowie; remoncie lub modernizacji budynków,
  - Zamawiający dopuszcza możliwości dysponowania 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania wszystkimi wymienionymi specjalnościami lub wieloma osobami dysponującymi każdą z wymienionych specjalności.
4. Zamawiający nie zastrzegł w ogłoszeniu o zamówieniu, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.
  5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
  6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Jeżeli oferta wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
  7. Zamawiający, nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (o ile jest to wiadome wykonawcy). Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały dookreślone w zapisach „Ogólnych warunków umowy”.
  8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić



zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy niezachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5. Ustawy Pzp. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa powyżej.

## **VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24, ustawy Pzp.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia obligatoryjnie wyklucza się:
  - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a. o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
    - b. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
    - c. skarbowe,
    - d. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
  - 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub



- komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa powyżej;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 9) 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
  - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  - 13) Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
2. Zamawiający nie przewiduje wykluczania z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawców o których mowa w art. 24 ust 5 ustawy Pzp.

**VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia;**

1. Do **Formularza ofertowego**, lub innego dokumentu o treści identycznej jak załączony do SIWZ Załącznik nr 2, wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert:
  - 1) **Oświadczenie** o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania w zakresie wskazanym w Załączniku nr 3 do SIWZ.
  - 2) **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w Załączniku nr 4 do SIWZ.
  - 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie publiczne przez wykonawców, „**Oświadczenia**” (Załączniki nr 3 oraz 4 do SIWZ), każdy z wykonawców składa oddzielnie,
  - 4) „**Pełnomocnictwo**” lub inne dokumenty potwierdzające uprawnienia/pełnomocnictwa osób do złożenia danej oferty, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych.
  - 5) **Zobowiązanie innego podmiotu** (składane w oryginale ) – Wykonawca (jeżeli dotyczy), może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - 6) Zamawiający żąda, aby wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania – w zakresie, w jakim się powołuje na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w wym. Oświadczeniach.
2. Po dokonaniu wstępnej oceny ofert, zamawiający wezwie wykonawcę którego oferta została oceniona najwyżej do złożenia terminie nie krótszym niż 5 dni od otrzymania wezwania, dokumentów:
  - 7) **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
  - 8) **Wykaz osób** które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie budową i robotami wraz z:

- c) informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności,
- d) informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający w sytuacjach określonych w art. 10c – 10e (ustawy Pzp), przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.
2. Osobą uprawnioną do **pisemnych** kontaktów z wykonawcami w sprawach merytorycznych oraz proceduralnych jest pracownik zamawiającego - Roman Gaza.
3. Wykonawca może jedynie w formie pisemnej (z podaniem pełnych danych wykonawcy), zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ:
  - 1) listownie na adres: Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański;
  - 2) faksem na nr (55) 247 36 70,
  - 3) drogą elektroniczną na adres mailowy: [przetargi@nowydworgdanski.pl](mailto:przetargi@nowydworgdanski.pl).
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień, w terminach i na zasadach określonych w ustawie Pzp.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza je na swojej stronie internetowej.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza ją także na stronie internetowej.
7. Zamawiający dopuszcza jedynie **pisemny** sposób przekazania ofert, wszelkich oświadczeń, wyjaśnień i innych dokumentów wymaganych w postępowaniu.
8. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz zmiany i informacje elektronicznie lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
9. Wymienione powyżej dokumenty uważa się za wniesione z chwilą gdy doszły one do zamawiającego w taki sposób, że mógł się on zapoznać z ich treścią.
10. Tryb udostępniania dokumentacji przetargowej. Każdy zainteresowany ma prawo zapoznać się z dokumentacją prowadzoną w postępowaniu o zamówienie publiczne, po uprzednim pisemnym wniosku skierowanym do zamawiającego. W odpowiedzi na wniosek zamawiający wskaże miejsce, termin i warunki udostępnienia dokumentacji z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp i rozporządzeniu wydanym na jej podstawie.
11. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień ani odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających pisemności postępowania.



**IX. Wymagania dotyczące wadium.**

1. W przedmiotowym postępowaniu na część 1, zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 50.000,00 zł.
2. W przedmiotowym postępowaniu na część 2, zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 30.000,00 zł.
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu, zamawiający będzie uważał za skuteczne w chwili uznania rachunku zamawiającego.
4. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą i może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu, wniesione na rachunek bankowy Zamawiającego, w Żuławskim Banku Spółdzielczym w Nowym Dworze Gdańskim nr: 43-8306-0003-0000-4734-2000-0120, z dopiskiem „Wadium przetargowe na Modernizację obiektów szkolnych Część nr ...”.
  - 2) poręczeniach bankowych lub w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 359 z późn. zmianami).
5. Potwierdzenie dokonania przelewu (dot. wadium wniesionego w pieniądzu), należy dołączyć do oferty w postaci oryginału obejmujące okres związania wykonawcy ofertą.
6. Wadium w innej postaci niż w pieniądzu, wymienionej w ust. 1 lit. b do e w postaci oryginału, obejmujące okres związania wykonawcy ofertą (**30 dni**) należy dołączyć do oferty.
7. Zamawiający wyklucza wadium w innej postaci niż określone wyżej.
8. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na osobnym rachunku bankowym.
9. Oferty nie zabezpieczone wadium przetargowym będą traktowane jako nie spełniające wymagań przetargu i na tej podstawie zostaną odrzucone.
10. Zwrot lub zatrzymanie wadium następuje w terminach i na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp

**X. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



## XI. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta powinna być napisana pismem drukowanym (w sposób czytelny), w języku polskim oraz **podpisana przez wykonawcę** lub osobę(y) upoważnioną(e) do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu wykonawcy do wysokości kwoty określonej w ofercie.
2. W skład złożonej oferty powinny wchodzić dokumenty:
  - 1) **Formularz ofertowy** (załącznik nr 2 do SIWZ);
  - 2) **Oświadczenie** o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (załącznik nr 3 do SIWZ);
  - 3) **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załączniku nr 4 do SIWZ);
  - 4) Potwierdzenie złożenia **wadium**;
  - 5) **Pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający uprawnienie do złożenia oferty (o ile dotyczy);
3. Wykonawca którego oferta została oceniona najwyżej, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, przedkłada Zamawiającemu:
  - 1) **Wykaz robót**;
  - 2) **Wykaz osób**;
4. Wykonawca, ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem ofert.
5. Formularz ofertowy wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami, muszą być wypełnione według postanowień niniejszej SIWZ.
6. Oferta musi odpowiadać zasadom określonym w ustawie Pzp i spełniać wymagania określone w SIWZ.
7. Dla uznania ważności oferta musi zawierać wszystkie oświadczenia oraz wymagane w SIWZ dokumenty.
8. Wszystkie naniesione zmiany w treści oferty, powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów do niej załączonych.
10. Niekompletność oferty spowoduje jej odrzucenie w czasie trwania procedury rozpatrywania złożonych ofert.
11. W związku z jawnością treści ofert dla innych uczestników postępowania, na wykonawcy ciąży obowiązek określenia tych informacji w danej ofercie (**które zamawiający powinien utajnić**), których ujawnienie naruszyłoby jego ważne interesy handlowe oraz zasady uczciwej konkurencji. Zapis o utajnieniu informacji powinien znajdować się w części wstępnej oferty.
12. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

## XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w Nowym Dworze Gdańskim ul. gen. Władysława Sikorskiego 23 pok. nr 20 do dnia **25.10.2017r. godz. 11:00**
2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie zamawiającego pod tym samym adresem, pok. Nr 9 w dniu **25.10.2017r. godz. 11:15**

3. Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystym, zabezpieczonym przed przypadkowym otwarciem opakowaniu z pełną nazwą i adresem wykonawcy.
4. Kopertę należy zaadresować: Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim ul. gen. Władysława Sikorskiego 23 z dopiskiem: Wykonanie inwestycji pn. „Termomodernizacja Obiektów Szkolnych Cześć nr ....”, nie otwierać przed dniem – **25.10.2017r. godz. 11:15**”.
5. W przypadku braku tej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z jej braku, (np. przypadkowe otwarcie oferty przed ustalonym terminem).
6. W przypadku ofert przesłanych do zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby zamawiającego.
7. Oferta dostarczona po terminie, zostanie zwrócona wykonawcy po upływie terminu do wniesienia odwołania, zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane opakowania zawierające oferty których dotyczy „Wycofanie”. Opakowania oznakowane dopiskiem „Zmiana” zostaną otwarte przed otwarciem opakowań zawierających oferty których dotyczą. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty której dotyczą.
10. Podczas otwarcia ofert zamawiający po otwarciu każdej z ofert, poda: nazwę firmy i adres wykonawcy; informacje dotyczące ceny oferty, oraz inne istotne dla wykonawcy: informacje dotyczące terminu wykonania zamówienia; informacje dotyczące okresu gwarancji; informacje dotyczące warunków płatności.
11. Niezwłocznie po otwarciu ofert, zamawiający umieści na swojej stronie internetowej informacje z otwarcia ofert.

#### UWAGA !!!

#### „Grupy Kapitałowe”

12. Wszyscy Wykonawcy, w **terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego, informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacje z otwarcia ofert), bez odrębnego wezwania, przekażą zamawiającemu: Oświadczenie o przynależności, bądź braku przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. (Załącznik nr 5 do SIWZ). W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wraz ze złożeniem właściwego Oświadczenia, Wykonawca przedstawia dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia zasad konkurencji w danym postępowaniu.
13. Podstawa prawna: art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, oraz przepisy ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 229).
14. Przez pojęcie grupy kapitałowej – rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również przez tego przedsiębiorcę.
15. Przez pojęcie kontroli – rozumie się wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich



- okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiając wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:
- 1) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
  - 2) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
  - 3) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
  - 4) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
  - 5) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
  - 6) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.
16. Przez pojęcie przedsiębiorcy – rozumie się przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:
- 1) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
  - 2) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
  - 3) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 229), nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 229), związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 229), na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów.
17. W zakresie nie uregulowanym w niniejszej SIWZ, mają zastosowanie uregulowania wynikające z zapisów rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r., w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126).
18. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1,



ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

### **XIII. Opis sposobu obliczania ceny.**

1. W danym postępowaniu zamawiający zastosuje zgodnie z art. 24aa, ustawy Pzp, „**Procedurę odwróconą dla prowadzenia postępowania**”.
2. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym sporządzonym wg treści załącznika nr 2 do SIWZ, w formie ryczałtowej ceny oferty brutto.
3. Zamawiający porówna ceny brutto wszystkich złożonych ofert.
4. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz ogólnymi warunkami umowy.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej, za wyjątkiem zmian wynagrodzenia w sytuacjach przewidzianych zapisami umowy.
6. Cena musi być podana w polskich złotych, za każdy asortyment oraz za całą szacunkową ilość i wyliczona w zaokrągleniu do 2 miejsc po przecinku (obowiązuje zasada zaokrąglania w górę, t.j. kwotę poniżej 5 należy pominąć, natomiast kwotę równą i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
7. Jeżeli w postępowaniu będzie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W wymienionym przypadku wykonawca, składając ofertę jest zobligowany do poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadziło do jego powstania, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku.

### **XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.**

1. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów t.j.
  - 1) (C) **Cena brutto** – 60% = 60 pkt, wg. wzoru:  $C = (C_N / C_R) \times 60$ , gdzie: C – liczba punktów dla kryterium „cena”,  $C_N$  – najniższa oferowana cena,  $C_R$  – cena oferty rozpatrywanej, 60 – współczynnik matematyczny,
  - 2) (G) **Okres gwarancji** – 40% = 40 pkt. Kryterium okresu gwarancji będzie rozpatrywane na podstawie udzielonej gwarancji na przedmiot umowy, wg punktacji:

- a) 36 miesięcy gwarancji – 0 pkt,
  - b) 48 miesięcy gwarancji – 20 pkt,
  - c) 60 miesięcy gwarancji – 40 pkt,
2. Zamawiający informuje, że wykonawca który nie wskaże w ofercie okresu gwarancji na wykonane zamówienie, zamawiający do oceny oferty przyjmie domniemanie, że wykonawca udziela gwarancji na okres 36 miesięcy.
  3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów ( $P=C+G$ ).
  4. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą ilość punktów i będą to oferty najkorzystniejsze, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
  5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Zamawiający dokona następnie wyboru tej oferty, która przedstawia niższą cenę. W przypadku gdy oferty dodatkowe także będą przedstawiały identyczne ceny, zamawiający przetarg unieważni w oparciu o art. 93 ust. 1 punkt 5 ustawy Pzp.
  6. Zamawiający nie przewiduje tzw. dogrywki w formie licytacji elektronicznej.

**XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Po upływie 5 dniowego terminu na wniesienie odwołania, zamawiający wezwie wykonawcę, który wygrał przetarg do podpisania umowy, jeżeli zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostało przesłane przy użyciu komunikacji elektronicznej.
2. Umowa zostanie zawarta niezwłocznie (przed upływem terminów zawartych w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp), w przypadkach określonych w art. 94 ust 2 ustawy Pzp.
3. Wykonawca ma obowiązek zawarcia umowy według treści umowy zawartej w SIWZ.
4. Zgodnie z art. 24aa ust. 2, ustawy Pzp, w przypadku, gdy wykonawca którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze uzupełnioną ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych, bez ponownego jej badania.
5. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie zostanie wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający ustala **zabezpieczenie należytego wykonania umowy**, zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie. Wybrany wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu, przelewem na konto zamawiającego: nr 43-8306-0003-0000-4734-2000-0120 w Żuławskim Banku Spółdzielczym, z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy”,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
  - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
  - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
  - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
8. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
11. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
12. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30 % wysokości zabezpieczenia.
13. Kwotę tą zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**XVII. Ogólne warunki umowy.**

Ogólne warunki umowy określa Załącznik nr 1 do SIWZ.

**XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy
2. Środki ochrony prawnej, terminy oraz zasady ich wnoszenia regulują przepisy działu VI ustawy Pzp.
3. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale ustawy Pzp, przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
5. W niniejszym postępowaniu, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

**XIX. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

- 1) **Część nr 1** – Termomodernizacja Budynku Warsztatów Szkolnych Zespołu Szkół Nr 2 w Nowym Dworze Gdańskim, ul. Warszawska 54a, 82-100 Nowy Dwór Gdański z zakresem prac:
  - a) wymiana stolarki oraz roboty wewnętrzne,
  - b) wykonanie pokryć dachowych,
  - c) roboty elewacyjne,
  - d) roboty izolacyjne,
  - e) instalacja wewnętrzna co,
  - f) obudowa rurociągów co na parterze obiektu,
  - g) wewnętrzna instalacja gazowa,
  - h) budowa kotłowni gazowej z zasilaniem energetycznym,
  - i) wykonanie zewnętrznej sieci co i cw.

**UWAGA**

W zakres prac nie wchodzi zawarte w projekcie budowlanym: montaż sufitów podwieszanych oraz modernizacja oświetlenia pomieszczeń.

- 2) **Część nr 2** – Termomodernizacja Budynku głównego oraz Sali Gimnastycznej Zespołu Szkół Nr 2 w Nowym Dworze Gdańskim, ul Warszawska 54a, 82-100 Nowy Dwór Gdański z zakresem prac:
- a. wymiana stolarki okiennej oraz drzwiowej,
  - b. wykonanie pokryć dachowych,
  - c. roboty izolacyjne,
  - d. instalacja wewnętrzna co,
  - e. obudowa rurociągów co na parterze obiektu.

**XX. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.**

1. Adres poczty elektronicznej: : [przetargi@nowydworgdanski.pl](mailto:przetargi@nowydworgdanski.pl)
2. Strona internetowa: <http://bip.nowydworgdanski.pl>

**XXI. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.**

Zamówienie zostało podzielone na dwie części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub obie części zamówienia.

**XXII. Postanowienia końcowe.**

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się z wykonawcą w walutach obcych.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia o którym mowa w art. 67, ust 1 pkt 6 ustawy Pzp.

### Ogólne warunki umowy

zawarta w dniu ....2017r. w Nowym Dworze Gdańskim

w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego nr ZIP.272.12.2017

p o m i ę d z y :

**Powiatem Nowodworskim** reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z siedzibą w Nowym Dworze Gdańskim, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, zwanym dalej **Zamawiającym**, w imieniu którego występują:

1. Zbigniew Ptak – Starosta Nowodworski,
2. Barbara Ogrodowska – Wicestarosta Nowodworski,  
przy kontrasygnacie Małgorzaty Tkaczyk – Skarbnika powiatu.

a

..... z siedzibą w ....., ul. ...., zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym nr ....., NIP ....., REGON ....., zwanym dalej **Wykonawcą**, w imieniu którego występuje:

1. .... – .....

#### § 1.

1. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania przetargowego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie inwestycji pn. „Termomodernizacja Obiektów Szkolnych”, finansowanej w ramach: .....
2. Zakres przedmiotu zamówienia i sposób jego wykonania szczegółowo określa opracowana przez: ADRENT Sp. z o.o. ul. Grunwaldzka 76/78, 80-244 Gdańsk, dokumentacja projektowa obejmująca: Projekt wykonawczy; Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych; opracowana przez Zamawiającego: Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, oraz oferta przetargowa Wykonawcy z dnia .....
3. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy, określający kolejność, zakres robót do wykonania, wartość robót oraz okres realizacji poszczególnych robót.
4. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy.
5. Wykonawca oświadcza, że zakres robót budowlanych określony w dokumentacji projektowej jest mu znany i wyklucza możliwość powoływania się na niezrozumienie zakresu oraz treści przedmiotu umowy jako podstawę roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia.

#### § 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z opisem zawartym w niniejszej umowie oraz zgodnie z:

- 1) dokumentacją projektową,
  - 2) specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych,
  - 3) warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i prawa budowlanego,
  - 4) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych,
  - 5) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami.
  - 6) specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
- 1) przekazanie dokumentacji projektowej szczegółowo wymienionej w § 1 ust. 2 niniejszej umowy,
  - 2) udostępnienie Wykonawcy kopii decyzji o pozwoleniu na budowę w zakresie objętym przedmiotem umowy.
  - 3) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy wraz ze wskazaniem granicy placu budowy,
  - 4) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
  - 5) odebranie wykonanych robót w terminach wyznaczonych w umowie,
  - 6) terminowa zapłata należności za wykonane prace.
3. Zamawiający udostępnił wykonawcom całą dokumentację niezbędną do wykonania przedmiotu zamówienia i oświadcza, że dokumentacja ta odzwierciedla stan faktyczny w zakresie warunków realizacji zamówienia,
4. Wykonawca oświadcza, że zakres robót budowlanych określony w dokumentacji projektowej jest mu znany i wyklucza możliwość powoływania się na niezrozumienie zakresu oraz treści przedmiotu umowy jako podstawę roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia.

### § 3.

1. Do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca użyje własnych materiałów, maszyn i urządzeń.
2. Przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się stosować materiały dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie w rozumieniu prawa budowlanego.
3. Na wbudowywane materiały oraz montowane urządzenia Wykonawca obowiązany jest posiadać: deklaracje zgodności z Polską Normą, aprobaty techniczne lub certyfikaty.
4. Dostarczone przez Wykonawcę materiały oraz urządzenia podlegają dopuszczeniu do wbudowania i montażu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, polegającym na sprawdzeniu ich zgodności z dokumentacją techniczną, ofertą przetargową i dokumentami wymienionymi w § 3 ust. 3 niniejszej umowy.

### § 4. (jeżeli dotyczy)

Wykonawca zobowiązuje się do samodzielnego wykonania całego przedmiotu umowy, bez korzystania z usług podwykonawców.



§ 4a. (jeżeli dotyczy)

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy korzystając z usług podwykonawców:
  - 1) Nazwa.... zakres prac....
  - 2) Nazwa .... zakres prac....
2. Jeżeli potrzeba wykonania przedmiotu umowy przy udziale Podwykonawców, zajdzie w trakcie realizacji inwestycji, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, w terminie nie później niż 14 dni przed planowanym skierowaniem Podwykonawcy do wykonywania robót, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działanie lub uchybienia każdego z Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
4. W przypadku Konsorcjum, każdy z członków Konsorcjum odpowiada solidarnie wobec Zamawiającego za zobowiązania pozostałych członków Konsorcjum.
5. Umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane powinny być zgodne z zapisami Kodeksu cywilnego i zawierać co najmniej postanowienia dotyczące:
  - 1) oznaczenie stron umowy;
  - 2) zakres robót;
  - 3) wartość wynagrodzenia;
  - 4) termin płatności nie dłuższy niż 30 dni;
  - 5) termin realizacji i warunki odbioru;
  - 6) zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 5.

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania czynności i robót objętych umową:
  - 1) przedłożenie Zamawiającemu **harmonogramu rzeczowo - finansowego** - nie później niż 7 dni od daty zawarcia umowy,
  - 2) przekazania placu budowy - protokołem, nie później niż 3 dni od daty zawarcia umowy,
  - 3) rozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy niezwłocznie - nie później niż 3 dni od daty przekazania placu budowy,
  - 4) zakończenie robót budowlanych będących przedmiotem umowy – ..... dni od przekazania placu budowy.

2. W przypadku opóźnienia w przekazaniu placu budowy z winy Zamawiającego, w stosunku do 7 dniowego terminu wskazanego w ust. 1 pkt 2 umowy, Zamawiający przedłuży termin realizacji przedmiotu zamówienia o czas wynikający z zaistniałej zwłoki.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z:
  - 1) montażem i demontażem obiektów zaplecza tymczasowego,
  - 2) niezbędnym do wykonania zamówienia wyposażeniem zaplecza tymczasowego w urządzenia placu budowy,
  - 3) zużyciem wody, energii elektrycznej, ciepła itp. do celów budowy,
  - 4) opłaty za zajęcie chodników, pasów drogowych oraz innych terenów na cele budowy oraz koszty tymczasowej organizacji ruchu,
  - 5) transportem, wywozem i utylizacją materiałów z rozbiórki,
  - 6) wszystkie inne, nie wymienione wyżej koszty ogólne budowy, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem zamówienia zgodnie z warunkami umowy oraz przepisami technicznymi i prawnymi.
4. Po przyjęciu placu budowy Wykonawca staje się jego gospodarzem w rozumieniu przepisów prawa budowlanego.
5. Wykonawca zobowiązuje się odpowiednio zabezpieczyć teren budowy oraz strzec bezpieczeństwa mienia i osób znajdujących się na terenie budowy.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy zorganizowanie procesu budowy z uwzględnieniem zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
7. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenie kontroli placu budowy, realizowanych robót budowlanych, stosowanych w ich toku wyrobów oraz wszelkich okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji przedmiotu umowy.
8. Wykonawca będzie prowadził dokumentację budowy (dziennik budowy), przez okres prowadzenia robót, którą po zakończeniu robót przekaze Zamawiającemu (dokumenty do odbioru końcowego – operat kołaudacyjny).
9. Wszelkie protokoły, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości, oświadczenia dotyczące dopuszczenia wyrobów do stosowania w budownictwie i inne niezbędne dokumenty potwierdzające jakość oraz ilość wbudowanych materiałów i wykonanych robót, Wykonawca przedłoży w formie operatu kołaudacyjnego Inspektorowi nadzoru inwestorskiego, celem potwierdzenia gotowości obiektu do odbioru końcowego.
10. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:
  - 1) dziennika budowy;
  - 2) wszelkich dopuszczeń, aprobat, certyfikatów, uzgodnień oraz wszelkich innych dokumentów wymaganych przepisami ustawy – Prawo budowlane i innych przepisów szczególnych mających zastosowanie do wykonania przedmiotu umowy,

- 3) świadectw jakości, oświadczenia dotyczące dopuszczenia wyrobów do stosowania w budownictwie i inne niezbędne dokumenty potwierdzające jakość oraz ilość wbudowanych materiałów i wykonanych robót (oraz na polecenie Inspektora nadzoru inwestorskiego, kopie faktur materiałów dostarczonych do realizacji przedmiotu umowy),
  - 4) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą (o ile dotyczy).
11. Operat kolaudacyjny, należy przedłożyć zamawiającemu najpóźniej w terminie 3 dni kalendarzowych przed uzgodnionym terminem odbioru robót.
  12. Wykonawca jest zobowiązany do umieszczenia w bezpośrednim sąsiedztwie urządzeń instrukcji obsługi urządzeń oraz instrukcji BHP.
  13. Wszelkie znaki geodezyjne występujące na terenie budowy podlegają ochronie zgodnie z ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2015 r. poz. 529 z późn. zmianami). W przypadku ich zniszczenia, uszkodzenia lub przemieszczenia przez Wykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany do przywrócenia ich do stanu poprzedniego.
  14. Za zakończenie robót strony uznają dzień dokonania przez Wykonawcę wpisu w dzienniku budowy potwierdzającego zakończenie robót, zatwierdzony przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, jeżeli w wyniku powyższego wpisu zostanie dokonany odbiór.
  15. Wykonawca zobowiązuje się do uprzątnięcia terenu budowy, demontażu i usunięcia sprzętu budowlanego, a także wszelkich prowizorycznych obiektów wzniesionych przez Wykonawcę w terminie 14 dni od dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego przedmiotu umowy.

## § 6.

1. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych (od wykonania których zależy wykonanie głównego przedmiotu zamówienia) nie objętych przedmiotem zamówienia i nie wskazanych w SIWZ, Zamawiający ma prawo zlecić Wykonawcy wykonanie robót dodatkowych, tj. wykraczających poza zakres zobowiązania umownego Wykonawcy, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, jeżeli ich wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:
  - 1) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub,
  - 2) wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.
2. Roboty dodatkowe, o których mowa w ust. 1 nie mogą przekroczyć łącznie 50 % wartości przedmiotu umowy.
3. W celu zlecenia przez Zamawiającego Wykonawcy wykonania robót dodatkowych strony, w trybie zamówienia z wolnej ręki, przeprowadzą negocjacje mające na celu ustalenie wszelkich warunków ich wykonania, a w przypadku ich uzgodnienia podpiszą umowę.

4. W przypadku, gdy strony nie uzgodnią warunków umowy, Zamawiający będzie miał prawo powierzyć wykonanie robót dodatkowych osobie trzeciej, a Wykonawca w niezbędnym zakresie skoordynuje z nimi roboty przez siebie realizowane.

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami specjalistycznymi objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową i do kierowania robotami personel wskazany przez Wykonawcę w Ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z wymienionych osób w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 3 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganego postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 2, nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania budową/robotami którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy/robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót. Nie dotyczy to sytuacji, gdy Zamawiający nie zaakceptuje zmiany w sposób określony w ust. 2, mimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich warunków akceptacji.
4. Postanowienia ust. 3, nie dotyczą sytuacji, w której skierowanie osób innych niż wskazane w ofercie wynika ze zdarzenia losowego, którego nie można było wcześniej przewidzieć. W tej sytuacji Zamawiający zaakceptuje zmianę w terminie 3 dni od otrzymania informacji o zmianie, którą Wykonawca zobowiązany jest złożyć w dniu zmiany.
5. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1, winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
6. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w Ofercie Wykonawcy stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, które może zostać dokonane w terminie 30 dni od momentu powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.
7. Wykonawca oświadcza, że w okresie od dnia przekazania wykonawcy placu budowy do dnia odbioru końcowego robót, osoby wykonujące czynności polegające na bezpośrednim (fizycznym), wykonywaniu robót budowlanych, tj. wykonujące prace ogólnobudowlane przy termomodernizacji obiektu budowlanego, w zakresie realizacji zamówienia, wynikających z realizacji umowy u Wykonawcy lub Podwykonawcy, będą zatrudniane przez wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy, oraz będą otrzymywały świadczenia za pracę zgodnie z ustawą z dnia 22 lipca 2016r., o zmianie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz niektórych

- innych ustaw (Dz. U. z 2016r., poz. 1265 z późn. zmianami). Powyższe nie dotyczy wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie. Niewypełnienie tego zobowiązania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, może skutkować rozwiązaniem umowy z przyczyn zawinionych po stronie Wykonawcy.
8. W trakcie realizacji zamówienia publicznego, zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności przewidziane niniejszą umową.
  9. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
    - 1) żądania oświadczeń i zanonimizowanych dokumentów dotyczących sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp;
    - 2) żądania wyjaśnień od wykonawcy w przypadkach wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp;
    - 3) kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań;
    - 4) wskazania rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.
  10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie szczegółowej kontroli do Państwowej Inspekcji Pracy.
  11. Wykonawca, zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami budowlanymi objętymi przedmiotem zamówienia, przez osoby posiadające odpowiednie określone Prawem budowlanym oraz zapisami Specyfikacji, kwalifikacje zawodowe.

#### § 8.

1. Obowiązki kierownika budowy pełnić będzie: ....., ul. ...., adres mailowy: .....@.....pl, tel. ....
2. Kierownik budowy działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy. Ewentualna zmiana kierownika budowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, zgodnie z postanowieniami § 7 niniejszej umowy.

#### § 9.

1. Obowiązki Inspektora nadzoru inwestorskiego pełnić będzie: ....., ul. ...., adres mailowy: .....@.....pl, tel. ....
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego, reprezentuje Zamawiającego wobec Wykonawcy działając w imieniu i na rachunek Zamawiającego, w zakresie wynikającym z umowy z nim zawartej.

3. Wykonawca kontaktuje się z Zamawiającym, w sprawach dotyczących realizacji inwestycji **wylącznie** za pośrednictwem Inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany Inspektora nadzoru i zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia o tym Wykonawcy.

#### § 10.

Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie Część nr ....zamówienia , w wysokości: .....00 zł, ( słownie złotych brutto: ..... 00/100). W powyższej kwocie uwzględniono 23 % podatek VAT w wysokości .....00 zł (słownie złotych: ..... 00/100).

#### § 11.

1. W ramach realizacji niniejszej umowy występować będą następujące odbiory: odbiór robót zanikających; ulegających zakryciu; częściowy; odbiór końcowy; odbiory roczne; odbiór gwarancyjny przed upływem okresu rękojmi/gwarancji.
2. **Odbioru robót zanikających**; ulegających zakryciu; częściowych, dokonuje Zamawiający w terminie 7 dni od zgłoszenia przez Wykonawcę odbioru tych robót stosownym wpisem do dziennika budowy. W przypadku gdy z winy Wykonawcy nie dokonano odbioru robót ulegających zakryciu, a roboty te zostały wykonane bez wiedzy Inspektora nadzoru inwestorskiego, Zamawiający może nakazać Wykonawcy – na koszt wykonawcy – odkrycie lub też wykonania innych czynności kontrolnych we wskazanych częściach robót, które nie zostały poprawnie odebrane.
3. **Końcowego odbioru robót** dokonuje Zamawiający po zgłoszeniu przez Wykonawcę odbioru tych robót stosownym wpisem do dziennika budowy, w ustalonym przez zamawiającego terminie, jednak nie później niż w ciągu 1 miesiąca od dnia zakończenia robót.
4. Zakończenie wszystkich robót po przeprowadzeniu z wynikiem pozytywnym wymaganych prób i sprawdzeń Kierownik budowy stwierdza wpisem do dziennika budowy, zawiadamiając o tym niezwłocznie, pisemnie, mailem lub faksem Inspektora nadzoru inwestorskiego.
5. Inspektor nadzoru inwestorskiego potwierdza lub niepotwierdza zgodność wpisu ze stanem faktycznym.
6. Brak ustosunkowania się do wpisu Kierownika budowy o zakończeniu robót (pomimo poprawnego, udokumentowanego powiadomienia), przez Inspektora nadzoru inwestorskiego w ciągu 7 dni, oznacza osiągnięcie gotowości do odbioru z dniem wpisu do dziennika budowy.
7. O osiągnięciu gotowości do odbioru Wykonawca zawiadomi równocześnie Zamawiającego.
8. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego w przeciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady i usterki:



- 1) drobne, nadające się do niezwłocznego usunięcia, zamawiający może żądać usunięcia tych wad wyznaczając odpowiedni termin, fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokołarnie. Terminem odbioru w takich sytuacjach będzie zachowany,
  - 2) poważne, nie nadające się do niezwłocznego usunięcia, to zamawiający może:
    - a) zażądać wykonania ich usunięcia w ustalonym terminie lub wykonania przedmiotu umowy ponownie, wyznaczając ostateczny termin realizacji zachowując jednocześnie prawo do naliczenia wykonawcy kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz do naprawienia szkód wynikających z opóźnienia,
    - b) w przypadku nie wykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi, zamawiający może odstąpić od umowy z winy wykonawcy.
10. Z czynności odbiorów sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru, a w szczególności:
- 1) oznaczenie miejsca sporządzenia,
  - 2) datę rozpoczęcia i zakończenia odbioru,
  - 3) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru, w jakim uczestniczą,
  - 4) wymienienie dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i przekazanych Zamawiającemu,
  - 5) ustalenia co do zgodności wykonanych robót z umową, przekazaną dokumentacją, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi,
  - 6) wymienienie ujawnionych wad i usterek,
  - 7) decyzje Zamawiającego co do przyjęcia lub odmowy przyjęcia przedmiotu umowy, terminu usunięcia wad i usterek, propozycje obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy,
  - 8) oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze,
  - 9) podpisy osób uczestniczących w odbiorze,
  - 10) protokół odbioru podpisany przez uczestniczących w odbiorze, doręcza się Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru,
  - 11) zamawiający na 30 dni przed upływem okresu rękojmi/gwarancji rozpocznie odbiór przedmiotu umowy, polegający na ocenie stanu technicznego zrealizowanej inwestycji.
7. **Odbiory roczne** będą przeprowadzane raz do roku na wniosek Użytkownika obiektu, przy jego współudziale oraz obu stron umowy i Inspektora nadzoru inwestorskiego
  8. **Odbiór gwarancyjny** będzie przeprowadzony przed upływem terminu gwarancyjnego na wniosek Użytkownika obiektu, przy jego współudziale oraz obu stron umowy i Inspektora nadzoru inwestorskiego.
  9. W przypadku nie przybycia przedstawicieli Wykonawcy (mimo skutecznego powiadomienia), Zamawiający będzie uprawniony do przeprowadzenia samodzielnego odbioru oraz sporządzenia stosownego protokołu.
  10. Jeżeli komisja odbiorowa stwierdzi wady w zrealizowanej inwestycji, to wówczas doręczy Wykonawcy kopię protokołu. W takim przypadku Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia



stwierdzonych wad oraz wyznaczy termin ich ostatecznego usunięcia. Termin ten nie może być krótszy niż 7 dni licząc od dnia otrzymania wezwania do ich usunięcia.

11. Jeżeli Wykonawca usunie wady to:
  - 1) Zamawiający sporządza protokół odbioru po upływie terminu rękojmi w 3 egzemplarzach,
  - 2) po podpisaniu protokołu przez obie strony, 2 egz. otrzymuje Zamawiający a 1 egz. Wykonawca.
12. Jeżeli Wykonawca nie usunął wad nadających się do usunięcia to:
  - 1) Zamawiający może odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając w tym celu termin ich usunięcia,
  - 2) jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający, zachowując prawa wynikające z rękojmi może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi zawiadamiając o tym fakcie Wykonawcę,
  - 3) kosztami usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie w takim przypadku obciążony Wykonawca.
  - 4) działalność komisji odbiorowej do czasu usunięcia wad ulega zawieszeniu.
13. W okresie rękojmi mogą być przeprowadzone coroczne przeglądy mające na celu ujawnienie wad w wykonanym przedmiocie zamówienia.

#### § 12.

1. Rozliczenie wynagrodzenia ryczałtowego, nastąpi po zakończeniu całości zadania na podstawie faktury końcowej, wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o **Protokół odbioru końcowego robót**.
2. Sprawdzenie i zatwierdzenie faktury, nastąpi w terminie technicznie uzasadnionym, nie dłuższym niż 7 dni, chyba że Inspektor nadzoru inwestorskiego lub Zamawiający stwierdzi i zgłosi Wykonawcy zastrzeżenia do faktury.
3. Fakturę końcową za wykonane roboty objęte umową, Wykonawca sporządza i przekazuje Zamawiającemu w ciągu 7 dni od daty odbioru końcowego robót.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 10, zostanie przelane w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej pod względem formalno - rachunkowym faktury, według wzoru:

**Nabywca (podatnik):** Powiat Nowodworski,  
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23,  
82-100 Nowym Dworze Gdańskim,  
NIP 579-22-31-171.

**Odbiorca (płatnik):** Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim,  
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23,  
82-100 Nowym Dworze Gdańskim.

#### § 13.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres ..... miesięcy licząc od dnia podpisania Protokołu odbioru końcowego robót, zgodnie z ofertą wykonawcy.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od dnia odbioru końcowego robót.

3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po jej upływie, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
4. Zamawiający w okresie udzielonej gwarancji powiadomi wykonawcę niezwłocznie o wszelkich ujawnionych usterkach. Wady i usterki usunięte zostaną niezwłocznie. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą zamawiającego.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
6. W przypadku nieusunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie, zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie przewidziane w niniejszej umowie.
7. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowania) oraz roszczenia osób trzecich w przypadkach, gdy będą one wynikać z wad i usterek przedmiotu umowy.

#### § 14.

1. Strony zastrzegają kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:
    - a) za opóźnienie w terminie przekazaniu harmonogramu rzeczowo-finansowego w wysokości 100 zł, za każdy dzień opóźnienia.
    - b) za opóźnienie w rozpoczęciu robót w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 należnego za wykonanie całości zamówienia, za każdy dzień opóźnienia,
    - c) za niedotrzymanie terminu zakończenia robót – jednorazowo w wysokości 50.000 zł. oraz za każdy następny dzień opóźnienia w wysokości 1.000,00 zł brutto.
    - d) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 za każdy dzień opóźnienia liczonego od następnego dnia przypadającego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad,
    - e) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 25 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10,
    - f) jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż Podwykonawca zaakceptowany przez Zamawiającego – jednorazowa kara umowna w wysokości 50.000,00 zł,
    - g) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,
    - h) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo lub projektu jej zmian – w wysokości 5.000,00 zł,

- i) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - j) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty (jeżeli była wymagana przez zamawiającego), – w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - k) w przypadku zwłoki powyżej jednego dnia w przedstawieniu Zamawiającemu, na jego żądanie dokumentów potwierdzających zatrudnianie przez Wykonawcę osób na umowę o pracę lub ewidencję czasu ich pracy – karę umowną w wysokości 1.000,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
- 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
- a) za opóźnienie w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto należnego za wykonanie zamówienia podlegającego odbiorowi za każdy dzień opóźnienia,
  - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 25 % wynagrodzenia umownego brutto.
2. Za opóźnienie w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci odsetki w wysokości ustawowej za każdy dzień opóźnienia.
  3. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 10 dni od wezwania.
  4. W przypadku narażenia zamawiającego na utratę dofinansowania spowodowanego przez niedotrzymanie obowiązków umownych, a w szczególności terminów realizacji w skutek okoliczności leżących po stronie wykonawcy, zamawiający będzie dochodził pełnego odszkodowania związanego z utratą przyznanych środków pomocowych.
  5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód i utraconych korzyści.
  6. Jeżeli zamawiający odstąpi od umowy z powodu opóźnienia wykonawcy w wykonywaniu przedmiotu umowy, to zamawiający jest uprawniony do naliczania tylko jednej kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy, bądź z tytułu opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy.

## § 15.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, a także jeśli Wykonawca:

- 1) z przyczyn leżących po jego stronie, pomimo pisemnego wezwania, nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie 14 dni od dnia przekazania placu budowy,
  - 2) realizuje prace przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z umową lub projektem budowlanym,
  - 3) z przyczyn leżących po jego stronie przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
  - 4) przekroczył z przyczyn leżących po jego stronie, termin wykonania umowy o 30 dni,
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający:
- 1) odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
  - 2) zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i zawiera uzasadnienie faktyczne oraz formalne. Odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od momentu powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe: w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
5. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, po której leżą przyczyny uzasadniające odstąpienie,
6. Wykonawca sporządzi wykaz materiałów lub urządzeń, które nie mogą być Wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
7. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
8. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:
- 1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
  - 2) odkupienia materiałów lub urządzeń określonych w ust 6,
  - 3) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy, obiektów zaplecza, obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy chyba, że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
  - 4) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

### § 16.

1. Wykonawca nie jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy tylko w takim zakresie, w jakim takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem działania siły wyższej.
2. Siła wyższa, jest to zdarzenie bądź połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, których Zamawiający lub Wykonawca nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec, ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych.

### § 17.

1. Zamawiający, dla zapewnienia prawidłowej realizacji zadania, dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartych w niniejszej umowie i określa warunki dokonywania tych zmian.
2. W szczególności zmiany zapisów umowy mogą nastąpić w określonych sytuacjach.
3. Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, gdy nastąpią:
  - 1) niekorzystne warunki atmosferyczne, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych w sposób zgodny z obowiązującą technologią w tym przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów (np. ulewne deszcze o: ponadprzeciętnej intensywności i skali, wielkości opadów oraz nieprzerwanej długości ich trwania przekraczającej trzy kolejne dni);
  - 2) klęski żywiołowe;
  - 3) zmiany spowodowane warunkami geologicznymi, terenowymi, archeologicznymi, wodnymi itp, w szczególności: odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych inne przeszkody;
  - 4) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub dokumentacji technicznej urządzeń;
  - 5) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji dodatkowych decyzji, zezwoleń, itp. odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej, konieczność uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy, konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich, w tym grup społecznych lub zawodowych nieartykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy;
  - 6) W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty.

4. Zmiany osobowe w zakresie:

- 1) zmiana osób, realizujących przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane, Prawo geologiczne i górnicze lub w innych ustawach;
- 2) zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg SIWZ.

5. Zmiany organizacji spełniania świadczenia w zakresie:

- 1) zmiana harmonogramu rzeczowo – finansowego, wykonywania przedmiotu umowy;
- 2) zmiana zasad dokonywania odbiorów świadczonych robót budowlanych.

6. Płatności w zakresie:

- 1) zmiana terminu płatności wynikająca z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy,
- 2) zmiana terminu płatności na umotywowany wniosek strony umowy.

7. Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:

- 1) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy;
- 2) zmiana obowiązującej stawki VAT (będzie dotyczyła wynagrodzenia brutto);
- 3) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;
- 4) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;
- 5) kolizja z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami, w takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie kolizji;
- 6) zmiany uzasadnione okolicznościami o których mowa w art. 357 ust 1, Kodeksu cywilnego z uwzględnieniem faktu, że za rażącą zostanie uznana strata w wysokości, o której mowa w art. 397 Kodeksu spółek handlowych.

§ 18.

Warunkiem dokonywania zmiany niniejszej umowy jest formy pisemna w postaci aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 19.

Na wypadek sporu między stronami do jego rozpoznania będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 20.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Prawa Budowlanego i Kodeksu cywilnego.
2. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron umowy.
3. Integralną część umowy stanowią: Oferta Wykonawcy; dokumentacja projektowa; specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych; decyzja o pozwoleniu na budowę; harmonogram rzeczowo – finansowy; Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



*FORMULARZ OFERTOWY*

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)

**Do**  
**Powiatu Nowodworskiego**  
**ul. gen. Władysława Sikorskiego 23**  
**82-100 Nowy Dwór Gdański**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr ref. ZIP.272.11.2017, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „Wykonanie inwestycji pn., Termomodernizacja Obiektów Szkolnych”.

**MY NIŻEJ PODPISANI**

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się przedmiotem zamówienia; dokumentacją projektową; Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego nie wnosimy uwag do ich treści i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia:
  - 1) Część nr 1:  
**za cenę netto** ..... złotych (słownie złotych: .....),  
**podatek VAT:** ..... złotych (słownie złotych .....),  
**cena brutto** ..... złotych (słownie złotych: .....).
  - 2) Część nr 2:  
**za cenę netto** ..... złotych (słownie złotych: .....),  
**podatek VAT:** ..... złotych (słownie złotych .....),  
**cena brutto** ..... złotych (słownie złotych: .....).
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia gwarancji na wykonanie części nr 1 zamówienia na okres: .....\* miesięcy.
5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia gwarancji na wykonanie części nr 2 zamówienia na okres: .....\* miesięcy.
6. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** wykonać część nr 1 zamówienia w terminie 150 dni od dnia przekazania placu budowy.
7. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** wykonać część nr 2 zamówienia w terminie 150 dni od dnia przekazania placu budowy.
8. **INFORMUJEMY**, że \*\*:
  - wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego \*.
  - wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):  
.....\*.  
Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to \_\_\_\_\_ zł netto \*.

9. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. **ZAMIERZAMY** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

.....  
**ZAMIERZAMY** powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom (o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców)\*.  
.....

9. **JESTEŚMY** związani ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium, w wysokości wymaganej w SIWZ w formie

\_\_\_\_\_ Wadium prosimy zwrócić przelewem na konto

\_\_\_\_\_\*

(w przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza)

10. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr \_\_\_\_ do oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

11. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Ogólnymi warunkami umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko (nazwa): \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ adres e-mail: \_\_\_\_\_

13. **OFERTĘ** składamy na \_\_\_\_\_ stronach.

14. **ZAŁĄCZNIKAMI** do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

\_\_\_\_\_

15. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia:

1) .....

2) .....

16. **INNE INFORMACJE** (np. adresy baz danych, rejestrów publicznych):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

\* niepotrzebne skreślić

\*\* dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

**załącznik nr 3 do SIWZ**

**Zamawiający:**

Powiat Nowodworski

ul. gen. Władysława Sikorskiego 23,  
82-100 Nowy Dwór Gdański

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 i 3, ustawy Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na Wykonanie inwestycji pn. „Termomodernizacja Obiektów Szkolnych”, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 Ustawy Pzp.

.....

miejsowość i data

.....

podpis osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą  
wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....

miejsowość i data

.....

podpis osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY BĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na które się powołuję: ..... (podać pełną  
nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu  
z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....

miejsowość i data

.....

podpis osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

miejsowość i data

.....

podpis osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**Zamawiający:**

Powiat Nowodworski  
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23,  
82-100 Nowy Dwór Gdański

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na Wykonanie inwestycji pn. „Termomodernizacja Obiektów Szkolnych”, Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące postępowania na wymienione zamówienie publiczne.

.....

miejsowość i data

.....

podpis osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH  
INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące postępowania na „Termomodernizację Obiektów Szkolnych”: polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów: ....., w następującym zakresie: .....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....

miejsowość i data

.....

podpis osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

miejsowość i data

.....

podpis osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Numer telefonu .....

Numer teleksu / fax .....

NIP ..... REGON .....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Termomodernizację Obiektów Szkolnych”, Oświadczam, że:

- nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 184, z późn. zm.),\*
- należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 184, z późn. zm.) i poniżej przedstawiam/załączam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.\*

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy

\*niepotrzebne skreślić