

Nowy Dwór Gdański, 2 listopada 2017 r.

PTS.042.3.2017.IS/ES

ZARZĄD POWIATU W NOWYM DWORZE GDAŃSKIM

ogłasza nabór na stanowisko:

KIEROWNIK PROJEKTU

na czas określony do dnia 28.02.2018 r.

z możliwością przedłużenia do 30.09.2021 r.

w ramach projektu pt. „Warszawska - czas zawodowców” (Umowa RRPM.03.03.01-22-0018/16-00 o dofinansowanie projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020).

1. Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe;
- znajomość tematyki związanej z funduszami unijnymi;
- dyspozycyjność w dni robocze w godzinach od 8:00 do 15.00;
- komunikatywności, umiejętności pracy w zespole;
- umiejętność organizacji własnej pracy;
- bardzo dobra znajomość MS Office;
- odpowiedzialność;
- umiejętność zarządzania zespołem pracowników;
- sumienność, skrupulatność;
- znajomość:
 - zasad wdrażania RPO WP 2014-2020;
 - regulaminu Konkursu w ramach RPO WP na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa 3 Edukacja Działania 3.3. Edukacja zawodowa, Poddziałanie 3.3.1. Jakość edukacji zawodowej Konkursu nr RPPM.03.03.01-IZ.01-22-001/16;
 - szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych RPO WP na lata 2014-2020;
 - ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.);
 - aplikacji głównej centralnego systemu teleinformatycznego „SL2014”, o którym mowa w rozdziale 16 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 217 z późn. zm.);
- preferowane:
 - znajomość zagadnień oświatowych, prawa oświatowego;
 - doświadczenie w realizacji projektów szkoleniowych.

2. Zakres wykonywanych zadań:

- Kierownik projektu będzie przełożonym kadry projektowej, w którego skład będą wchodziły: specjalista ds. obsługi projektu zajęcia pozalekcyjne, osoba ds. rozliczenia projektu oraz osoba ds. ewaluacji i monitoringu projektu;
- będzie odpowiedzialny za kontakt z Zarządem Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim oraz dyrekcją Zespołu Szkół Nr 2 w Nowym Dworze Gdańskim, Instytucją Zarządzającą i pracodawcami;
- przekazywanie poleceń zespołowi oraz pracownikom projektu osobiście lub za pomocą zespołu;
- odpowiedzialność za wszelkie zakupy oraz zatrudnienia w projekcie;
- przygotowywanie i przeprowadzanie postępowań o udzielenie zamówień publicznych w ramach realizacji projektu zgodnie z umową o dofinansowanie;
- odpowiedzialność za kwartalne spotkanie „grupy sterującej” oraz przygotowywanie wraz z osobą ds. rozliczania projektu i osobą ds. ewaluacji i monitoringu wniosków o płatność w systemie SL2014;

3. Wymagane dokumenty:

- podstawowe dane zawarte w dowodzie osobistym;
- życiorys (CV) i list motywacyjny;
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie (np. świadectwa pracy), kwalifikacje i umiejętności (uwierzytelnione przez kandydata);
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz.922).

Na oświadczeniach należy złożyć własnoręczny podpis.

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nabór na stanowisko Kierownik Projektu” w terminie do 17 listopada 2017 roku w sekretariacie - pokój nr 20 w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim ul. gen. Władysława Sikorskiego 23 do godz. 15:30.

Po tym terminie, kandydaci zakwalifikowani do dalszej rekrutacji zostaną powiadomieni o tym fakcie telefonicznie.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Powiatu Nowodworskiego i w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim przy ul. gen. Władysława Sikorskiego 23.

Aplikacje, które wpłyną do Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.