



Starosta Nowodworski

Nowy Dwór Gdański, 2017-07-21

SEK.1710.3.2017

Pan Dariusz Drelich
Wojewoda Pomorski

dotyczy: wystąpienia pokontrolnego WK-I.431.17.2017.BK/KR z dnia 04 lipca 2017 r. (data wpływu do tut. starostwa).

Odpowiadając na zalecenia pokontrolne wypracowane w wyniku przeprowadzonej w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim kontroli w dniach 27 marca – 7 kwietnia 2017 r. w zakresie realizacji zadań zleconych powiatom z zakresu administracji rządowej oraz prawidłowości i terminowości załatwiania skarg i wniosków, uprzejmie wyjaśniam:

Ad. 1

skargi i wnioski rozpatrywać zgodnie z przepisami kpa, w szczególności: w zakresie właściwości organu do rozpatrzenia skargi, pierwszeństwa ogólnego postępowania administracyjnego przed trybem skargowo-wnioskowym, zawiadamiać skarżącego o sposobie załatwienia skargi oraz w przypadku odmownego załatwienia skargi informować skarżącego o treści art. 239 kpa.

Zobowiązujemy się do rozpatrywania skarg i wniosków zgodnie z przepisami Kpa, w szczególności w zakresie właściwości organu do rozpatrywania skargi, pierwszeństwa ogólnego postępowania administracyjnego przed trybem skargowo – wnioskowym, jak również zawiadamiania skarżącego o sposobie załatwienia skargi oraz w przypadku odmownego załatwienia skargi informowanie skarżącego o treści art. 239 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1257), zwanym dalej Kpa.

Ad. 2.

rozważyć możliwość prowadzenia odrębnego rejestru skarg i wniosków wpływających do przechowywanie dokumentacji związanej ze skargami i wnioskami w sposób niezgodny z art. 254 Kpa. starosty oraz założyć rejestr skarg i wniosków przekazywanych do załatwienia do innego organu, zgodnie z właściwością.

Podjęliśmy czynności zmierzające do prowadzenia odrębnych rejestrów skarg i wniosków wpływających do starosty, przewodniczącego rady, a także skarg i wniosków przekazywanych do załatwienia do innego organu, zgodnie z właściwością.

Ad. 3.

w prowadzonych postępowaniach administracyjnych na podstawie przepisów ustawy Prawo geologiczne i górnicze oraz ustawy Prawo wodne dokładnie weryfikować składane wnioski i w przypadku braku wymaganych przepisami informacji lub załączników, wzywać do usunięcia braków formalnych zgodnie z art. 64 § 2 kpa.

W prowadzonych postępowaniach administracyjnych na podstawie przepisów ustawy Prawo geologiczne i górnicze wszystkie wpływające wnioski będą dokładnie weryfikowane i w przypadku braku wymaganych przepisami informacji lub załączników wnioskodawca wzywany będzie do usunięcia braków formalnych zgodnie z przepisami art. 64a § 2 Kpa.

Ad. 4.

w sprawach z zakresu Prawa geologicznego i górniczego oraz dot. stwierdzenia przejścia mienia w trwałą zarząd bezwzględnie zakładać i prowadzić metryki spraw zgodnie z przepisem art. 66a § 1 kpa.

We wszystkich sprawach z zakresu ustawy Prawo geologiczne i górnicze zakładane i prowadzone będą metryki spraw zgodnie z przepisami art. 66a § 1 Kpa.

- verte -



Starosta Nowodworski

Ad. 5.

terminowe załatwianie spraw z zakresu Prawa geologicznego i górniczego oraz dot. stwierdzenia przejścia mienia w trwały zarządek, a w przypadku niedochowania ustawowego terminu na wydanie decyzji administracyjnej, informowanie stron postępowania o każdym przypadku niezałatwienia sprawy w terminie, podając przyczyny zwłoki i wskazując nowy termin załatwienia sprawy, zgodnie z dyspozycją art. 36 kpa.

Wszystkie prowadzone sprawy z zakresu ustawy Prawo geologiczne i górnicze realizowane będą terminowo. O każdym przypadku niezałatwienia sprawy w terminie strony postępowania informowane będą zgodnie z art. 36 kpa. Podany będzie także nowy termin jej załatwienia oraz przyczyny zwłoki.

Ad. 6.

w wydawanych decyzjach wodnoprawnych, w przypadku nieskorzystania z prawa wynikającego z art. 107 § 4 kpa, sporządzać uzasadnienie faktyczne i prawne, zgodnie z art. 107 § 1 kpa.

Zwrócona zostanie uwaga, aby wydawane decyzje oprócz uzasadnienia faktycznego zawierały również uzasadnienia prawne.

Ad. 7.

w sprawach prowadzonych na podstawie ustawy o odpadach w przypadku gdy składający wniosek o wydanie zezwolenia na przetwarzanie lub zbieranie odpadów nie jest właścicielem nieruchomości, na której będzie prowadzona wnioskowana działalność, uznawać także właściciela tej nieruchomości za stronę postępowania.

W przypadku, gdy ubiegający się o wydanie zezwolenia na przetwarzanie lub zbieranie odpadów nie będzie właścicielem terenu, a jedynie dzierżawcą, właściciel terenu uznawany będzie za stronę.

Ad. 8.

w sprawach prowadzonych na podstawie ustawy o odpadach w przypadku braku we wniosku o wydanie zezwolenia na przetwarzanie odpadów rocznej mocy przerobowej instalacji lub urządzenia wzywać wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku zgodnie z art. 64 § 2 kpa.

W przypadku braku we wniosku na przetwarzanie odpadów rocznej mocy przerobowej instalacji lub urządzenia, wnioskodawca będzie wzywany do uzupełnienia braków w myśl art. 64 § 2 Kpa.

Ad. 9.

w przypadku wygaszania decyzji wskazywanie odpowiednich przepisów w podstawie prawnej decyzji.

Przy wygaszaniu decyzji, w podstawie prawnej decyzji przywoływany będzie stosowny przepis.

Ad. 10.

niezawieranie niejednorodnych kryteriów oceny ofert, o których mowa w art. 15 ust. 1 u.d.p.p., w uchwale dot. ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz w uchwale dot. powołania komisji konkursowej do rozpatrzenia przedmiotowych ofert.

Jesienią bieżącego roku, realizując zadanie na rok 2018, tj. przy ogłaszaniu kolejnego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej przez organizację pozarządową (prowadzenie jednego z dwóch punktów nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie Powiatu Nowodworskiego) oraz powołania komisji konkursowej do rozpatrzenia przedmiotowych ofert, wprowadzimy zmiany w naszych dokumentach zgodnie z Państwa sugestiami.

Ad. 11.

zawieranie w uchwale dot. ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej jasnych zapisów dotyczących tytułu zadania publicznego w kontekście spełniania przez składającego ofertę wymogów formalnych.

Zostaną wprowadzone zmiany (zgodnie z Państwa uwagami) w uchwale Zarządu Powiatu w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej na 2018 r.



Starosta Nowodworski

Dziękując za poświęcony czas i cenne uwagi, zobowiązujemy się realizacji przedstawionych zaleceń w terminie do końca listopada 2017 r. w przypadku spraw związanych z nieodpłatną pomocą prawną, skargami i wnioskami, prowadzeniem metryki spraw. Pozostałe Państwa wytyczne będą na bieżąco wdrażane w pracy na poszczególnych stanowiskach merytorycznych w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim.

Z poważaniem

Starosta
(-)
Zbigniew Ptak