

Nowy Dwór Gdański, 24.04.2019 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**na świadczenie usługi polegającej na stwierdzeniu zgonu i jego przyczyny oraz wystawienia karty zgonu osobom zmarłym na terenie Powiatu Nowodworskiego.**

Zamawiający : Powiat Nowodworski

Adres zamawiającego: ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański

Telefon: 55 2473668

Fax: 55 2473670

### **I. Postanowienia ogólne:**

1. Działając na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t. j. Dz.U. z 2017 r., poz. 912 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 3 sierpnia 1961 r. w sprawie stwierdzenia zgonu i jego przyczyny (t. j. Dz.U. z 1961 r. Nr 39, poz. 202 ), Powiat Nowodworski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim składa zapytanie ofertowe na świadczenie przedmiotowej usługi.

2. Postępowanie wyłączone jest z przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publiczny (t. j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) art. 4 pkt.8 – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro.

### **II. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na stwierdzeniu zgonu i jego przyczyny oraz wystawieniu karty zgonu w sytuacjach, o których mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t. j. Dz.U. z 2017 r., poz. 912 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 3 sierpnia 1961 r. w sprawie stwierdzenia zgonu i jego przyczyny (t. j. Dz.U. z 1961 r. Nr 39 poz. 202 z późn. zm. ).

2. Usługa, która będzie zlecona przez Zamawiającego dotyczy wyłącznie sytuacji, kiedy do stwierdzenia zgonu, ustalenia jego przyczyny i wystawienia karty zgonu nie są zobowiązane inne osoby zgodnie z zapisami ustawy i rozporządzenia o których mowa w ust.1.

### **III. Warunki realizacji zamówienia:**

1. Usługa będzie realizowana w granicach administracyjnych Powiatu Nowodworskiego na uzasadnione telefoniczne wezwanie funkcjonariusza Policji będącego na miejscu zdarzenia, w którym znajdują się zwłoki, w czasie nie dłuższym niż dwie godziny od chwili otrzymania wezwania.

2. W ramach usługi należy udać się na miejsce zdarzenia, dokonać oględzin zwłok, ustalić przyczynę zgonu i wystawić kartę zgonu.

3. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent, który spełnia jeden z poniższych warunków:

- posiada status podmiotu leczniczego, o którym mowa w art. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz.U. z 2018 r., poz. 2190 z późn. zm.) i zapewni całodobowy dyżur lekarza, który wykona czynności będące przedmiotem zamówienia;

- posiada prawo wykonywania zawodu lekarza na terenie kraju, prowadzi działalność gospodarczą o której mowa w art. 5 ust. 2 ustawy z 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz.U. z 2018 r., poz. 2190 z późn. zm.) oraz zapewni całodobowe wykonanie czynności będących przedmiotem zamówienia.

4. W przypadku ubiegania się o usługę przez podmiot leczniczy, do oferty należy dołączyć wykaz lekarzy, którzy będą realizować przedmiotową usługę.

#### **IV. Termin realizacji zamówienia:**

1. Usługa będzie realizowana w terminie od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2019 roku, przez całą dobę, we wszystkie dni w tygodniu (w dni wolne od pracy, niedziele i święta) wraz z całodobową dostępnością numeru, pod który funkcjonariusz Policji będzie mógł wezwać lekarza do przyjazdu na miejsce, w którym znajdują się zwłoki. Wzór zgłoszenia zgonu dla zleceniobiorcy stanowi załącznik nr 2 do umowy.

2. Szczegółowe warunki finansowania i rozliczania zamówienia regulować będzie odrębna umowa z wyłonionym wykonawcą usługi, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

#### **V. Przedmiot oceny**

1. Przedmiotem oceny ofert będzie cena brutto za jedną zrealizowaną usługę polegającą na stwierdzeniu zgonu, ustaleniu jego przyczyny i wystawieniu karty zgonu. Cena musi obejmować wszystkie koszty, wydatki opłaty i inne składniki związane z realizacją zamówienia, które są i mogą być wymagane przy i w związku z jego wykonaniem. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Każdy z Oferentów może zaproponować tylko jedną cenę.

2. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający może wezwać oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, jeżeli wymaga tego interes publiczny. Składający oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w już złożonych ofertach.

#### **VI. Termin i sposób zapłaty:**

Wynagrodzeniem Zleceniobiorcy będzie kwota stanowiąca iloczyn liczby jednorazowych czynności faktycznie wykonanych w danym miesiącu oraz stawki brutto zaproponowanej przez Oferenta za realizację usługi. Należność z tytułu realizacji usługi będzie wypłacona miesięcznie w terminie 14 dni po przedłożeniu przez Zleceniobiorcę prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku wraz ze sporządzonym zbiorczym zestawieniem zgonów, stanowiącym załącznik nr 1 umowy.

#### **VII. Sposób przygotowania oraz miejsce i termin składania ofert:**

1. Ofertę należy sporządzić wypełniając formularz oferty zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. **Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie, opisanej „OFERTA – stwierdzenie zgonu i wystawienie karty zgonu”, oznaczonej nazwą i adresem Oferenta (pieczęć) w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański, w nieprzekraczalnym terminie do 7 maja 2019 r.**

3. Oferty zostaną otwarte w dniu 14 maja 2019 r.

4. **W przypadku ubiegania się o usługę przez podmiot leczniczy, do oferty należy dołączyć wykaz lekarzy, którzy będą realizować przedmiotową usługę.**

5. **Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnienie warunków działu III ust.3 niniejszego ogłoszenia.**

6. Oferty niekompletne i złożone po terminie zamawiający uzna za nieważne.

7. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Oferentów o dokonanej wyborze.

9. Osobą upoważnioną do kontaktu z Oferentami jest Małgorzata Wereszczyńska-Lukasiak 55 247 36 68 w. 151.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.

### **VIII. Informacje dotyczące RODO:**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119 s. 1 informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim ul. gen. Wł. Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Panem Tomaszem Henzlerem pod adresem: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl)
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty upoważnione na mocy przepisów prawa.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
  - dostępu do treści swoich danych oraz możliwość ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także - w przypadkach przewidzianych prawem- prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
  - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Urzędu Ochrony danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Wzór umowy.

**Jacek Gross**  
(-)  
**Starosta**