

**UCHWAŁA NR V/41/2019**  
**RADY POWIATU W NOWYM DWORZE GDAŃSKIM**

z dnia 18 czerwca 2019 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego zasady przyznawania Stypendium Starosty Nowodworskiego w ramach programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży uczących się w szkołach ponadpodstawowych i specjalnych na terenie Powiatu Nowodworskiego.**

Na podstawie art. 12 pkt 10 a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 511 ) i art. 90 t ust. 1 pkt 2 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1.**

Przyjmuje się regulamin udzielania Stypendium Starosty Nowodworskiego w ramach programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży uczących się w szkołach na terenie Powiatu Nowodworskiego.

**§ 2.**

Regulamin, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.**

Traci moc Uchwała Nr XXIX/193/2017 Rady Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 22 marca 2017 r. w sprawie: regulaminu udzielania Stypendium Starosty Nowodworskiego w ramach programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży, zamieszkałych na stałe i uczących się w gimnazjum sportowym i szkołach ponadgimnazjalnych na terenie Powiatu Nowodworskiego.

**§ 4.**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim.

**§ 5.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu  
w Nowym Dworze Gdańskim

**Robert Ciżmowski**

**Regulamin określający zasady przyznawania Stypendium Starosty Nowodworskiego w ramach programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży uczących się w szkołach ponadpodstawowych i specjalnych na terenie Powiatu Nowodworskiego.**

**Formy i zakres pomocy**

**§ 1.**

1. W ramach realizacji programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży uczących się w szkołach na terenie Powiatu Nowodworskiego, udzielana jest pomoc w formie jednorazowego Stypendium Starosty Nowodworskiego.
2. Stypendium mogą otrzymać dzieci i młodzież ze szkół ponadpodstawowych i specjalnych, znajdujących się na terenie Powiatu Nowodworskiego.
2. Dla celów niniejszej uchwały młodzież wymienioną w § 1 należy rozumieć również, jako absolwentów szkół, którzy ukończyli szkołę w roku kalendarzowym, w którym przyznane jest stypendium.
3. Jednorazowe Stypendium Starosty Nowodworskiego przyznawane jest uczniom powiatowych placówek oświatowych w kategorii:
  - 1) młodzież szkół ponadpodstawowych;
  - 2) dzieci i młodzież szkół specjalnych.
4. Kandydatów do jednorazowego Stypendium Starosty Nowodworskiego nominuje dyrektor szkoły w porozumieniu z Radą Pedagogiczną, biorąc pod uwagę:
  - 1) wysokie wyniki w nauce;
  - 2) bardzo dobre wyniki egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie;
  - 3) udział w wojewódzkim, ogólnopolskim lub międzynarodowym finale konkursów lub olimpiad tematycznych lub zawodach sportowych;
  - 4) zaangażowanie w życie społeczne szkoły, powiatu, regionu, województwa, kraju.

**§ 2.**

Stypendium nie ma charakteru socjalnego. Nagroda Starosty Nowodworskiego ma charakter pieniężny.

**§ 3.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na stypendia określana będzie każdorazowo na dany rok budżetowy w uchwale budżetowej Powiatu Nowodworskiego.

**Kryteria przyznawania stypendium**

**§ 4.**

1. Uprawnionymi do ubiegania się o uzyskanie jednorazowego Stypendium Starosty Nowodworskiego **za wysokie wyniki w nauce** są:
  - 1) uczniowie liceum, którzy uzyskali w wyniku klasyfikacji średnią ocen co najmniej 4,75 oraz wzorową ocenę z zachowania;
  - 2) uczniowie technikum, którzy uzyskali w wyniku klasyfikacji średnią ocen co najmniej 4,5 oraz wzorową ocenę z zachowania;

- 3) uczniowie branżowej szkoły, którzy uzyskali w wyniku klasyfikacji średnią ocen co najmniej 4,25 oraz wzorową ocenę z zachowania;
  - 4) uczniowie szkoły podstawowej specjalnej lub branżowej specjalnej, którzy uzyskali w wyniku klasyfikacji średnią ocen co najmniej 4,0 oraz wzorową lub bardzo dobrą ocenę z zachowania.
2. Przy przyznawaniu jednorazowego Stypendium Starosty Nowodworskiego będzie brane pod uwagę zaangażowanie ucznia w życie społeczne szkoły, powiatu, regionu, województwa i kraju.
  3. Stypendium za wysokie wyniki w nauce przyznawane jest raz w roku kalendarzowym, po zakończeniu zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym.
  4. Wzór wniosku o jednorazowe Stypendium Starosty Nowodworskiego za wysokie wyniki w nauce stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

#### § 5.

1. Uprawnionymi do ubiegania się o uzyskanie jednorazowego Stypendium Starosty Nowodworskiego **za bardzo dobre wyniki egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie:**
  - 1) uczniowie technikum i szkoły branżowej, którzy uzyskali co najmniej 80 % z części pisemnej (teoretycznej) lub 90 % z części praktycznej oraz wzorową lub bardzo dobrą ocenę z zachowania;
  - 2) uczniowie szkoły branżowej specjalnej, którzy uzyskali co najmniej 70 % z części pisemnej (teoretycznej) lub 80 % z części praktycznej oraz wzorową lub bardzo dobrą ocenę z zachowania.
2. W przypadku osiągnięć, o których mowa w ust. 1 średnia ocen nie jest brana pod uwagę.
3. Stypendium za bardzo dobre wyniki egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie, określone w ust. 1, przyznawane jest po ogłoszeniu wyników sesji letniej egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie oraz sesji zimowej.
4. Wzór wniosku o jednorazowe Stypendium Starosty Nowodworskiego stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

#### § 6.

1. Uprawnionymi do ubiegania się o jednorazowe Stypendium Starosty Nowodworskiego **za wybitne osiągnięcia naukowe lub artystyczne lub sportowe** są:
  - 1) uczniowie liceum, technikum i szkoły branżowej, którzy otrzymali co najmniej dobrą ocenę z zachowania, byli laureatami konkursów, olimpiad i zawodów sportowych na szczeblu wojewódzkim lub finalistami/laureatami konkursów, olimpiad i zawodów sportowych na szczeblu krajowym lub międzynarodowym;
  - 2) uczniowie szkoły specjalnej, którzy otrzymali co najmniej dobrą ocenę z zachowania i byli laureatami konkursów artystycznych, olimpiad, zawodów sportowych na szczeblu powiatowym oraz finalistami lub laureatami na szczeblu wojewódzkim i ogólnopolskim.
2. Stypendium przyznawane jest raz w roku kalendarzowym, po zakończeniu zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym.
3. W przypadku osiągnięć, o których mowa w ust. 1 średnia ocen nie jest brana pod uwagę.
4. Wzór wniosku o jednorazowe Stypendium Starosty Nowodworskiego stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

#### **Tryb rozpatrywania wniosków o stypendium i ich wręczenia**

#### § 7.

1. Z wnioskiem o jednorazowe Stypendium Starosty Nowodworskiego występuje dyrektor szkoły do której uczęszcza uczeń.
2. Wzory wniosków stanowią załączniki nr 1, 2 i 3 do niniejszego regulaminu.

3. Wnioski należy składać w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, w terminie:

- 1) nie później niż na 4 dni przed zakończeniem danego roku szkolnego w przypadku wniosków o stypendium za wysokie wyniki w nauce, za wybitne osiągnięcia w nauce i sporcie dla absolwentów liceum i technikum;
- 2) nie później niż na 4 dni przed zakończeniem danego roku szkolnego w przypadku składania wniosków o stypendium za wysokie wyniki w nauce, za wybitne osiągnięcia w nauce i sporcie dla uczniów powiatowych szkół, z wyjątkiem uczniów wymienionych w pkt 1;
- 3) po ogłoszeniu wyników sesji egzaminacyjnej w przypadku składania wniosków o stypendium za bardzo dobre wyniki egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie dla uczniów technikum, szkoły branżowej oraz szkoły branżowej specjalnej.

4. Wnioski niekompletne, nie spełniające wymogów formalnych oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

#### **§ 8.**

1. Wnioski rozpatruje i opiniuje Komisja stypendialna.
2. Komisję, w składzie 4 osób, powołuje Zarząd Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim.
3. Komisja może obradować w niepełnym składzie tj. 3/4 członków Komisji.
4. Decyzje Komisji zapadają większością głosów i są ostateczne.
5. Komisja Stypendialna sporządza protokół z posiedzenia zawierający listę stypendystów wraz z kwotami stypendiów i przedstawia Staroście Nowodworskiemu.
6. Stypendium przyznaje Starosta Nowodworski na podstawie przedłożonego protokołu oraz wniosków zaopiniowanych przez Komisję stypendialną.
7. Decyzje Komisji mogą być uchylone przez Starostę Nowodworskiego w sytuacji, gdy zapadły one niezgodnie z zasadami niniejszego regulaminu.

#### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 9.**

1. Jednorazowe Stypendia Starosty Nowodworskiego przyznane uczniom określonym w § 7. ust. 3 pkt 1:
  - a) wręczane są corocznie w danej szkole na uroczystości zakończenia roku szkolnego,
  - b) w uzasadnionych sytuacjach mogą być wręczane podczas sesji Rady Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim.
3. Jednorazowe Stypendia Starosty Nowodworskiego przyznane uczniom określonym w § 7. ust. 3 pkt 2 wręczane są corocznie w danej szkole na uroczystości zakończenia roku szkolnego.
4. Jednorazowe Stypendia Starosty Nowodworskiego przyznane uczniom określonym w § 7. ust. 3 pkt 3 wręczane są corocznie w danej szkole:
  - a) na uroczystości z okazji Dnia Edukacji Narodowej;
  - b) na uroczystości zakończenia roku szkolnego.

#### **§ 10.**

1. Złożenie wniosku o stypendium nie jest równoznaczne z jego przyznaniem.
2. Lista uczniów, którym przyznano jednorazowe Stypendium Starosty Nowodworskiego zostanie podana do informacji publicznej, na stronach internetowych Starostwa.

.....  
pieczęć szkoły

**Wniosek o przyznanie jednorazowego Stypendium Starosty Nowodworskiego  
za wysokie wyniki w nauce**

1. Imię i nazwisko ucznia .....

2. Data urodzenia .....

3. PESEL\* .....

4. Imiona rodziców .....

5. Adres zamieszkania ucznia\* .....

6. Telefon\* .....

7. Klasa, typ szkoły .....

8. Informacja o wynikach w nauce:

średnia ocen ....., ocena z zachowania .....

9. Zaangażowanie ucznia w życie szkoły, powiatu, regionu, województwa i kraju:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

10. Informacje dodatkowe:

.....  
.....  
.....

\* podanie danych jest dobrowolne

.....  
podpis i pieczęć dyrektora

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański, tel. 55 247 36 68, e-mail: [starostwo@nowydworgdanski.pl](mailto:starostwo@nowydworgdanski.pl)
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procedury przyznania i wypłacania stypendium Starosty za wybitne osiągnięcia w różnych sferach działalności edukacyjnej, artystycznej, sportowej dla szczególnie uzdolnionych uczniów szkół podstawowych prowadzonych przez Starostwo Powiatowe Nowy Dwór Gdański.
4. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz Ustawy o samorządzie powiatowym w zakresie właściwości Rady Powiatu o podejmowaniu uchwał w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów i studentów (Dz.U. z 2019 r. poz.511) – zwanej dalej Ustawą. W zakresie danych osobowych: numeru telefonu komórkowego oraz wizerunku ucznia, przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie przesłanki zgody, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. a RODO".
5. Państwa dane będą przechowywane przez okres związany z przyznania i wypłacenia stypendium, a następnie zgodnie z przepisami ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i wydanej na jej podstawie instrukcji archiwizacji jednostki.
6. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
  - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
8. Podanie przez Państwa danych osobowych wymaganych dla realizacji stypendium na podstawie Ustawy jest obowiązkowe – nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku. Brak przekazania przez Państwa danych osobowych oznaczonych, jako dobrowolne pozostaje bez wpływu na rozpatrzenie złożonego wniosku.
9. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie zawartej przez jednostkę umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w związku z realizacją przysługujących Państwu świadczeń, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

.....  
podpis

### OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PUBLIKACJĘ WIZERUNKU

Ja niżej podpisany/a

.....  
Imię (imiona) i nazwisko

oświadczam, że wyrażam zgodę na nieodpłatną publikację mojego wizerunku przez Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim, w publikacjach w formie tradycyjnej i elektronicznej, związanych z wręczaniem Stypendium Starosty Nowodworskiego, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawie pokrewnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1191 z późn. zm.)

.....  
Miejscowość i data

.....  
Czytelny podpis

.....  
pieczęć szkoły

**Wniosek o przyznanie jednorazowego Stypendium Starosty Nowodworskiego  
za bardzo dobre wyniki egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie**

1. Imię i nazwisko ucznia .....
2. Data urodzenia .....
3. PESEL\* .....
4. Imiona rodziców .....
5. Adres zamieszkania ucznia\* .....
6. Telefon\* .....
7. Klasa, typ szkoły .....
8. Zawód/profil .....
9. Ocena z zachowania .....

10. Informacja o wyniku egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

\* podanie danych jest dobrowolne

.....  
podpis i pieczęć dyrektora

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański, tel. 55 247 36 68, e-mail: starostwo@nowydworgdanski.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procedury przyznania i wypłacania stypendium Starosty za wybitne osiągnięcia w różnych sferach działalności edukacyjnej, artystycznej, sportowej dla szczególnie uzdolnionych uczniów szkół podstawowych prowadzonych przez Starostwo Powiatowe Nowy Dwór Gdański.

4. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz Ustawy o samorządzie powiatowym w zakresie właściwości Rady Powiatu o podejmowaniu uchwał w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów i studentów (Dz.U. z 2019 r. poz.511) – zwanej dalej Ustawą. W zakresie danych osobowych: numeru telefonu komórkowego oraz wizerunku ucznia, przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie przesłanki zgody, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. a RODO".

5. Państwa dane będą przechowywane przez okres związany z przyznania i wypłacenia stypendium, a następnie zgodnie z przepisami ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i wydanej na jej podstawie instrukcji archiwizacji jednostki.

6. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.

7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- d) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);

8. Podanie przez Państwa danych osobowych wymaganych dla realizacji stypendium na podstawie Ustawy jest obowiązkowe – nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku. Brak przekazania przez Państwa danych osobowych oznaczonych, jako dobrowolne pozostaje bez wpływu na rozpatrzenie złożonego wniosku.

9. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie zawartej przez jednostkę umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w związku z realizacją przysługujących Państwu świadczeń, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

.....

podpis

### OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PUBLIKACJĘ WIZERUNKU

Ja \_\_\_\_\_ niżej \_\_\_\_\_ podpisany/a

.....

Imię (imiona) i nazwisko

oświadczam, że wyrażam zgodę na nieodpłatną publikację mojego wizerunku przez Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim, w publikacjach w formie tradycyjnej i elektronicznej, związanych z wręczaniem Stypendium Starosty Nowodworskiego, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawie pokrewnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1191 z późn. zm.)

.....

Miejscowość i data

.....

Czytelny podpis



.....

pieczęć szkoły

**Wniosek o przyznanie jednorazowego Stypendium Starosty Nowodworskiego  
za wybitne osiągnięcia naukowe lub artystyczne i/lub sportowe**

1. Imię i nazwisko ucznia .....
2. Data urodzenia .....
3. PESEL\*.....
4. Imiona rodziców .....
5. Adres zamieszkania ucznia\*.....
6. Telefon\*.....
7. Klasa, typ szkoły .....
8. Ocena z zachowania .....
9. Informacja o osiągnięciach ucznia - wynik uczestnictwa w konkursach, olimpiadach, zawodach sportowych itp.:  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

\*podanie danych jest dobrowolne

.....  
podpis i pieczęć dyrektora

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański, tel. 55 247 36 68, e-mail: starostwo@nowydworgdanski.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procedury przyznania i wypłacania stypendium Starosty za wybitne osiągnięcia w różnych sferach działalności edukacyjnej, artystycznej, sportowej dla szczególnie uzdolnionych uczniów szkół podstawowych prowadzonych przez Starostwo Powiatowe Nowy Dwór Gdański.

4. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz Ustawy o samorządzie powiatowym w zakresie właściwości Rady Powiatu o podejmowaniu uchwał w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów i studentów (Dz.U. z 2019 r. poz.511) – zwanej dalej Ustawą. W zakresie danych osobowych: numeru telefonu komórkowego oraz wizerunku ucznia, przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie przesłanki zgody, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. a RODO".

5. Państwa dane będą przechowywane przez okres związany z przyznania i wypłacenia stypendium, a następnie zgodnie z przepisami ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i wydanej na jej podstawie instrukcji archiwizacji jednostki.

6. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.

7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- d) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);

8. Podanie przez Państwa danych osobowych wymaganych dla realizacji stypendium na podstawie Ustawy jest obowiązkowe – nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku. Brak przekazania przez Państwa danych osobowych oznaczonych, jako dobrowolne pozostaje bez wpływu na rozpatrzenie złożonego wniosku.

9. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie zawartej przez jednostkę umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w związku z realizacją przysługujących Państwu świadczeń, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

.....

podpis

### OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PUBLIKACJĘ WIZERUNKU

Ja \_\_\_\_\_ niżej \_\_\_\_\_ podpisany/a

.....  
Imię (imiona) i nazwisko

oświadczam, że wyrażam zgodę na nieodpłatną publikację mojego wizerunku przez Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim, w publikacjach w formie tradycyjnej i elektronicznej, związanych z wręczaniem Stypendium Starosty Nowodworskiego, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawie pokrewnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1191 z późn. zm.)

.....  
Miejscowość i data

.....  
Czytelny podpis

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty jednostki samorządu terytorialnego mogą tworzyć regionalne lub lokalne programy:

- 1) wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży;
- 2) wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży.

W przypadku przyjęcia ww. programu, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa szczegółowe warunki udzielania pomocy dzieciom i młodzieży pobierającej naukę na terenie danej jednostki samorządu terytorialnego, bez względu na miejsce zamieszkania, formy i zakres tej pomocy, w tym stypendia dla uzdolnionych uczniów oraz tryb postępowania w tych sprawach, uwzględniając w szczególności przedsięwzięcia sprzyjające eliminowaniu barier edukacyjnych, a także osoby lub grupy osób uprawnione do pomocy oraz potrzeby edukacyjne na danym obszarze.

W związku z likwidacją gimnazjum sportowego usunięto zapis dotyczący tego typu szkoły oraz zmieniono nazwę "szkoła ponadgimnazjalna,, na "szkoła ponadpodstawowa". Ponadto uszczegółowiono zapisy regulaminu w zakresie:

- zasad przyznawania stypendium uczniom szkół specjalnych,
- szczebla konkursów, olimpiad i zawodów sportowych,
- wydłużenia o 1 dzień terminu składania wniosków przez dyrektorów, z uwagi na terminy rad klasyfikacyjnych.

Przedstawiony projekt uchwały jest zgodny z założeniami Strategii Rozwoju Powiatu Nowodworskiego na lata 2015 – 2024, obszar priorytetowy: Kapitał ludzki i społeczny (P2), cel strategiczny: CS.2.1 Rozwinięty i w pełni wykorzystany kapitał ludzki, cel operacyjny: CO.2.1.5 Rozwój oferty i infrastruktury edukacyjno-dydaktycznej.

Mając na uwadze powyższe, podjęcie uchwały jest uzasadnione