

ZARZĄDZENIE NR 62/2019

Starosty Nowodworskiego
z dnia 28 sierpnia 2019 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie „Warszawska-czas zawodowców”.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1. art. 34 ust. 1 i art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r., o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 511 z późn. zmianami), Uchwały Nr V/43/2019 Rady Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 18 czerwca 2019r., w sprawie zmiany nazwy Zespołu Szkół nr 2 w Nowym Dworze Gdańskim, ul. Warszawska 54, 82-100 Nowy Dwór Gdański oraz Uchwały Nr 1048/179/16 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 13 października 2016 r., w sprawie zatwierdzenia wyników oceny merytorycznej projektów, które podlegały ocenie w ramach pracy Komisji Oceny Projektów Konkursu numer RPPM.03.03.01-IZ.00-22-0018/16 dla Działania 3.3. Edukacja zawodowa, Poddziałania 3.3.1. Jakość edukacji zawodowej w ramach Osi Priorytetowej 3 Edukacja Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, zarządzam, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie „Warszawska-czas zawodowców”, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi projektu „Warszawska-czas zawodowców”.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2019r.

§ 4.

Traci moc Zarządzenie Nr 34/2018 Starosty Nowodworskiego z dnia 18 września 2018 r., w sprawie w sprawie przyjęcia Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie „Warszawska-czas zawodowców”.



STAROSTA
Jacek Gross (signature)

pmg (signature)
Kierownik Projektu
„Warszawska - czas zawodowców”
Roman Giza (signature)

UZASADNIENIE

W związku z realizacją projektu pn. „Warszawska – czas zawodowców” w ramach Działania 3.3 Edukacja zawodowa, Poddziałanie 3.3.1 Jakość edukacji zawodowej, Oś Priorytetowa 3 Edukacja, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020 w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie nr RPPM.03.03.01-22-0018/16 oraz zmianami dot. ochrony danych osobowych, wprowadzonymi na platformie SL2014, niezbędna jest zmiana regulaminu rekrutacji i udziału uczniów w ww. projekcie oraz wprowadzenie regulaminu rekrutacji i udziału nauczycieli w ww. projekcie.

Regulamin określa zasady rekrutacji, grupy odbiorców oraz listę dokumentów niezbędną do złożenia przez potencjalnego uczestnika.

Zarządzenie jest zgodne z założeniami Strategii Rozwoju Powiatu Nowodworskiego na lata 2014-2024, obszar priorytetowy kapitał ludzki i społeczny (P2), cel strategiczny: CS2.2 Wartościowy kapitał społeczny, cel operacyjny: CO.2.1.5 Rozwój oferty i infrastruktury edukacyjno-dydaktycznej oraz CO.2.1.6 Podniesienie poziomu i jakości edukacji oraz dostosowanie oferty edukacyjnej do potrzeb rynku pracy.

STAROSTA



Jacek Gross

Załącznik nr 1 do
Zarządzenia nr 62/2019
Starosty Nowodworskiego
z dnia 28 sierpnia 2019 r.

Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie „Warszawska- czas zawodowców”

Projekt realizowany w Zespole Szkół w Nowym Dworze Gdańskim

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Projekt pn. „**Warszawska- czas zawodowców**” jest realizowany w ramach Działania 3.3 Edukacja zawodowa, Poddziałanie 3.3.1 Jakość edukacji zawodowej, Oś Priorytetowa 3 Edukacja, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Projekt jest realizowany zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie nr RPPM.03.03.01-22-0018/16.
3. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Uczestnik projektu, to osoba, która po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w regulaminie, została zakwalifikowana do udziału w projekcie.
5. Ogólny nadzór nad realizacją projektu w zakresie dotyczącym Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym regulaminem, pozostają w gestii Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim.

II. Założenia projektu

§ 2.

1. Celem projektu jest zwiększenie poziomu zatrudnialności absolwentów szkół w Powiecie Nowodworskim. Projekt jest zintegrowany z projektem złożonym w ramach Działania 4.1. Projekt jest skierowany do grupy 383 uczniów Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim w branżach: turystyka, sport i rekreacja, transport, logistyka i motoryzacja, ICT i elektronika, meblarstwo jak również do 12 nauczycieli. Projekt obejmuje przeprowadzenie działań ukierunkowanych na rozwój kompetencji zawodowych tj. zajęcia specjalistyczne, kursy zawodowe, wyjazdy warsztatowo-studyjne m.in. do Trójmiasta, prowadzenie doradztwa edukacyjno- zawodowego, praktyk i staży u pracodawców. Nauczyciele będą mogli skorzystać z: kursów doszkalających, szkoleń e-learningowych, studiów podyplomowych.
2. Projekt jest realizowany przez Powiat Nowodworski w Nowym Dworze Gdańskim oraz Zespół Szkół w Nowym Dworze Gdańskim w okresie od 1.09.2016 roku do 30.09.2021 roku.



3. Udział w projekcie jest bezpłatny.
4. W ramach projektu Zespół Szkół w Nowym Dworze Gdańskim zrealizuje następujące **formy wsparcia dla uczniów:**
- 1) Zajęcia z języka angielskiego zawodowego w branży turystycznej;
 - 2) Zajęcia z języka angielskiego zawodowego w branży gastronomicznej;
 - 3) Zajęcia z języka niemieckiego zawodowego w branży gastronomicznej;
 - 4) Zajęcia specjalistyczne z rekreacji i organizacji wycieczek, imprez i usług turystycznych;
 - 5) Zajęcia specjalistyczne w branży turystycznej;
 - 6) Zajęcia specjalistyczne kuchnia regionalna i światowa oraz dietetyczna;
 - 7) Zajęcia specjalistyczne w branży gastronomicznej;
 - 8) Zajęcia specjalistyczne z zakresu przedsiębiorczości i prowadzenia własnej działalności w branży gastronomicznej i turystycznej;
 - 9) Zajęcia z języka angielskiego zawodowego związanego z branżą mechaniczną;
 - 10) Zajęcia specjalistyczne politechniczne z zakresu wiedzy mechanicznej;
 - 11) Zajęcia specjalistyczne w programie Auto CAD;
 - 12) Zajęcia specjalistyczne w branży mechanicznej;
 - 13) Zajęcia z języka angielskiego zawodowego z branży ICT;
 - 14) Zajęcia specjalistyczne z programowania i programowania aplikacji internetowych oraz języka C++;
 - 15) Zajęcia specjalistyczne z grafiki komputerowej;
 - 16) Zajęcia specjalistyczne z branży informatycznej;
 - 17) Zajęcia specjalistyczne z budowania i konfiguracji sieci komputerowych;
 - 18) Zajęcia specjalistyczne z meblarstwa, w tym w przemyśle szkodliwym;
 - 19) Zajęcia specjalistyczne z zakresu przedsiębiorczości i prowadzenia własnej działalności z branży mechanicznej;
 - 20) Zajęcia z doradztwa edukacyjno – zawodowego;
 - 21) Zajęcia specjalistyczne z zakresu przedsiębiorczości o prowadzenia własnej działalności gospodarczej w branży ITC;
 - 22) Zajęcia specjalistyczne z zakresu przedsiębiorczości prowadzenia własnej działalności gospodarczej z branży meblarskiej;
 - 23) Staże i praktyki u pracodawców;
 - 24) Wizyty studyjne;
 - 25) Zajęcia z doradztwa edukacyjno – zawodowego;
 - 26) Kursy;
 - 27) Warsztaty;
 - 28) Udział w targach;
 - 29) Udział w szkoleniach

oraz formy wsparcia dla nauczycieli:

- 30) Kursy zawodowe;
- 31) Studia podyplomowe;
- 32) Staże;
- 33) Spotkania, warsztaty w ramach sieci współpracy i samokształcenia;
- 34) Szkolenia;
- 35) Współpracę ze specjalistycznymi ośrodkami.



§ 3.

Wszystkie informacje, dotyczące realizacji projektu dostępne są w biurze projektu mieszczącym się w Zespole Szkół w Nowym Dworze Gdańskim, w sali nr 1 (sekretariat) na parterze w budynku głównym szkoły.

III. Zasady rekrutacji uczestników projektu

§ 4.

1. Uczestnikiem projektu może zostać każdy uczeń Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim, który ma miejsce zamieszkania na terenie województwa pomorskiego w rozumieniu kodeksu cywilnego.
2. Rekrutacja odbywa się na terenie Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim poprzez złożenie wypełnionej Deklaracji uczestnictwa w projekcie stanowiącej załączniki do niniejszego regulaminu.
3. Złożenie Deklaracji uczestnictwa w projekcie oznacza akceptację niniejszego regulaminu.
4. Uczestnicy projektu zobligowani są do dostarczenia innych, ewentualnie wymaganych dokumentów oraz zaświadczeń niezbędnych do udziału w poszczególnych zadaniach w projekcie, a także wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych. Odmowa wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych oznacza rezygnację z udziału w projekcie.
5. Przy rekrutacji uczestników projektu ocenie podlegać będzie (dotyczy uczniów):
 - 1) miejsce zamieszkania;
 - a. 0 pkt. – miasto;
 - b. 1 pkt. – wieś;
 - 2) czy kształci się w danym zawodzie;
 - a. 0 pkt. – nie;
 - b. 1 pkt. – tak;
 - 3) wynik rekrutacji do szkoły;
 - a. 0 pkt. – poniżej 40 pkt.;
 - b. 1 pkt. – powyżej 40 pkt.
6. Uczeń zainteresowany udziałem w projekcie, który dostarczy niekompletną dokumentację, będzie brany pod uwagę w procesie rekrutacji dopiero po uzupełnieniu wszystkich brakujących informacji i dokumentów.
7. O konieczności uzupełnienia dokumentacji kandydat zostanie poinformowany przez specjalistę ds. obsługi projektu po wstępnej weryfikacji dokumentów, odbywającej się na bieżąco w miarę składania dokumentów.
8. Rekrutacja prowadzona będzie przy poszanowaniu zasady równości szans oraz płci.

§ 5.

Rekrutację uczestników/uczestniczek projektu prowadzą szkolne Komisje Rekrutacyjne składające się z Dyrektora, Wicedyrektora ds. wychowawczych Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim i Specjalisty ds. obsługi projektu.

§ 6.

1. Rekrutacja odbywa się od momentu rozpoczęcia realizacji projektu. O jej rozpoczęciu niezwłocznie informuje się w formie ogłoszenia stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Przez cały okres trwania projektu odbywa się rekrutacja na listę rezerwową. Rekrutacja będzie prowadzona do projektu w sposób ciągły, według bieżących potrzeb.
2. Pracę komisji rekrutacyjnej kończy Protokół z posiedzenia Komisji rekrutacyjnej, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego. Protokół z posiedzenia Komisji rekrutacyjnej zawiera proponowaną listę uczestników projektu stanowiącą załącznik nr 3 niniejszego regulaminu oraz w razie konieczności listę rezerwową. Protokół z posiedzenia Komisji rekrutacyjnej wymaga zatwierdzenia przez Kierownika projektu. Jego decyzja jest ostateczna.
3. W przypadku rezygnacji uczestnika projektu z udziału w projekcie jego miejsce może zająć kolejna osoba z listy rezerwowej, o ile stopień zaawansowania realizacji projektu na to pozwoli. Decyzję o zakwalifikowaniu osoby z listy rezerwowej podejmuje Kierownik projektu.
4. Osoby, które zostały zakwalifikowane do udziału w projekcie są zobligowane do podpisania Oświadczenia akceptacji udziału w projekcie oraz akceptacji regulaminu.
5. Akceptacja udziału w projekcie wymaga w przypadku niepełnoletności uczestnika projektu, podpisania jej także przez rodzica lub prawnego opiekuna uczestnika projektu.
6. Podpisanie akceptacji uczestnictwa w projekcie jest zobowiązaniem uczestnika projektu do czynnego i pełnego udziału w przedsięwzięciach realizowanych w ramach projektu.

§ 7.

Lista osób zakwalifikowanych do udziału w powyższych przedsięwzięciach będzie dostępna w Biurze projektu w Zespole Szkół w Nowym Dworze Gdańskim, sala nr 1 (sekretariat).

§ 8.

Deklaracje uczestnictwa w projekcie, oraz informacje związane z rekrutacją dostępne są w Biurze projektu w Zespole Szkół w Nowym Dworze Gdańskim, ul. Warszawska 54, 82-100 Nowy Dwór Gdański, sala nr 1 (sekretariat).

IV. Monitorowanie projektu

§ 9.

1. Uczestnik projektu zobowiązany jest do wypełniania ankiet - formularzy oceniających skuteczność, efektywność i użyteczność szkoleń oraz kompetencje trenerów.
2. Uczestnicy projektu zobowiązani są do wzięcia udziału w badaniu ewaluacyjnym.
3. Uczestnik projektu zobowiązany jest do wypełniania list obecności podczas realizacji wszystkich zadań projektowych.

V. Postanowienia końcowe

§ 10.

Listy uczestników projektu w poszczególnych działaniach projektu oraz przynależność do odpowiednich grup zostanie udostępniona w Biurze projektu w Zespole Szkół w Nowym Dworze Gdańskim, sala nr 1 (sekretariat).

§ 11.

1. Każdy uczestnik projektu zobowiązany jest do:
 - 1) punktualnego i aktywnego uczestnictwa w projekcie;
 - 2) poinformowania, z wyprzedzeniem, opiekuna zadania projektu o planowanej nieobecności na zajęciach pod rygorem skreślenia z listy uczestników projektu;
 - 3) udziału we wszystkich przedsięwzięciach przewidzianych harmonogramem;
 - 4) bieżącego informowania o zmianach danych osobowych, w tym zwłaszcza zmiany miejsca zamieszkania;
 - 5) przekazania informacji na temat swojej sytuacji po opuszczeniu projektu w terminie 4 tygodni oraz w terminie do 3 miesięcy od zakończenia uczestnictwa w projekcie.
2. Dopuszcza się maksymalnie do 20 % usprawiedliwionych nieobecności.

§ 12.

1. Zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.
2. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji projektu.
3. Wszelkie zastrzeżenia i uwagi do regulaminu należy zgłaszać Kierownikowi projektu.
4. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
5. Aktualna treść regulaminu dostępna jest w biurze projektu.
6. Starosta Nowodworski oraz Kierownik projektu w porozumieniu z Dyrektorem Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim zastrzegają sobie prawo wniesienia inicjatywy zmiany regulaminu.

Załącznik nr 1 do Regulaminu
rekrutacji i udziału w projekcie
„Warszawska-czas zawodowców”

OGŁOSZENIE

Ogłoszenie o naborze uczniów do udziału w projekcie: „Warszawska- czas zawodowców”

Ogłoszenie o naborze uczniów do udziału w projekcie „Warszawska- czas zawodowców” realizowanego w ramach Działania 3.3 Edukacja zawodowa Poddziałanie 3.3.1 Jakość edukacji.

Dyrektor Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim ogłasza nabór uczniów do udziału w projekcie „Warszawska- czas zawodowców”

Projekt przeznaczony jest dla uczniów Technikum w zawodach: technik żywienia i usług gastronomicznych, technik mechanik, technik informatyk, technik obsługi turystycznej oraz Branżowej Szkoły I Stopnia w zawodach: kucharz, mechanik pojazdów samochodowych, stolarz, którzy spełniają warunki określone w Regulaminie rekrutacji i udziału w projekcie „Warszawska-czas zawodowców”, to znaczy:

- zapoznają się z Regulaminem rekrutacji i udziału w projekcie „Warszawska-czas zawodowców” (dostępnym w punkcie informacyjnym projektu, na tablicy informacyjnej),
- otrzymają zgodę rodziców lub opiekunów prawnych na udział w projekcie,
- wypełnią Formularz rekrutacyjny stanowiący załącznik do Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie „Warszawska-czas zawodowców” oraz złożą go w wyznaczonym terminie w punkcie informacyjnym,
- wyrażą zgodę na wykorzystanie i przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb projektu,
- uzyskają pozytywną ocenę Komisji rekrutacyjnej (na podstawie kryteriów zawartych w ww. regulaminie),
- złożą w terminie określonym postanowieniami ww. regulaminu wszystkie wymagane dokumenty,
- w dniu składania dokumentacji rekrutacyjnej są uczniami Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim.

Nabór uczestników projektu odbędzie się na podstawie punktów kwalifikacyjnych, które zostały szczegółowo opisane w ww. regulaminie.

Obowiązujące wzory dokumentów można pobrać w punkcie informacyjnym projektu.

Wybór uczestników projektu (lista rankingowa i rezerwowa) zostanie ogłoszona, wywieszona na Tablicy informacyjnej Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim

.....
Dyrektor Zespołu Szkół
w Nowym Dworze Gdańskim

Protokół z posiedzenia Komisji rekrutacyjnej

kwalifikującej uczestników projektu „Warszawska- czas zawodowców”
z dnia

Komisja rekrutacyjna w składzie:

1. – Przewodniczący komisji,
2. – Członek komisji,
3. – Członek komisji.

Po przeprowadzeniu weryfikacji złożonych formularzy rekrutacyjnych zakwalifikowano następujących kandydatów do uczestnictwa w projekcie w zajęciach:

1.
załącznik nr 1 do protokołu,

Na tym protokół zakończono.

Podpisy członków komisji:

1.
2.
3.

.....
Podpis Kierownika Projektu

**Załącznik nr 3 do Regulaminu
rekrutacji i udziału w projekcie
„Warszawska-czas zawodowców”**

Lista zakwalifikowanych uczestników

Zajęcia

Lp.	Nazwisko i imiona	Uzyskana liczba punktów
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		

Załącznik nr 4 do Regulaminu
rekrutacji i udziału w projekcie
„Warszawska-czas zawodowców”

FORMULARZ REKRUTACYJNY

Do udziału w projekcie „Warszawska- czas zawodowców” realizowanego w ramach Działania 3.3 Edukacja zawodowa, Poddziałanie 3.3.1 Jakość edukacji zawodowej, Oś Priorytetowa 3 Edukacja, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Nr projektu	RRPM.03.03.01-22-0018/16
Tytuł projektu	Warszawska- czas zawodowców
Okres realizacji	1.09.2016 – 30.09.2021
Miejsce realizacji	Nowy Dwór Gdański

Jestem:

- ☐ rodzicem/opiekunem prawnym niepełnoletniego ucznia
☐ pełnoletnim uczniem

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Zgłaszam chęć nieodpłatnego uczestnictwa w projekcie w następujących formach wsparcia:

ZADANIE. 1- Rozwój kompetencji zawodowych uczniów i nauczycieli poprzez tworzenie systemu doradztwa zawodowego.

- ☐ Zajęcia z doradztwa zawodowego

ZADANIE 2.- Realizacja wsparcia dla uczniów Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim w branży kluczowej „Turystyka, sport i rekreacja wpływającego na rozwój kompetencji zawodowych”.

- ☐ Zajęcia z języka angielskiego zawodowego w branży turystycznej;
☐ Zajęcia z języka angielskiego i niemieckiego zawodowego w branży gastronomicznej;
☐ Zajęcia specjalistyczne z rekreacji i organizacji wycieczek, imprez i usług turystycznych;
☐ Zajęcia specjalistyczne w branży turystycznej;
☐ Zajęcia specjalistyczne kuchnia regionalna i światowa oraz dietetyczna;
☐ Zajęcia specjalistyczne w branży gastronomicznej;
☐ Zajęcia specjalistyczne z zakresu przedsiębiorczości i prowadzenia własnej działalności w branży gastronomicznej i turystycznej;
☐ Staże u pracodawców branży hotelarsko-turystycznej;
☐ Staże u pracodawców branży gastronomicznej;
☐ Praktyki u pracodawców branży gastronomicznej;
☐ Kurs pilota wycieczek krajowych i zagranicznych;
☐ Kurs przewodnika po Żuławach i Mierzei Wiślanej;
☐ Kurs animatora czasu wolnego/asystenta osób z niepełnosprawnością;
☐ Kurs prawa jazdy kat. B;
☐ Kurs carvingu;
☐ Kurs dietetyka;



- ☐ Kurs barista-barman, sommelier;
- ☐ Kurs kelnerski;
- ☐ Warsztaty z pracownikami biur podróży z Trójmiasta i Elbląga;
- ☐ Warsztaty z podróżnikami;
- ☐ Warsztaty z pilotami wycieczek, przewodnikami, informatorami turystycznymi, pracownikami obiektów noclegowych;
- ☐ Warsztaty w wyższej uczelni i towaroznawstwa;
- ☐ Warsztaty w instytucji szkolącej w branży gastronomicznej;
- ☐ Warsztaty z pracodawcami w branży gastronomicznej;
- ☐ Wykłady w wyższych uczelniach;
- ☐ Udział w szkoleniu nowe trendy w turystyce GOT;
- ☐ Udział w targach turystycznych;
- ☐ Wyjazd studyjny do zakładów przetwórstwa spożywczego w województwie pomorskim;
- ☐ Wyjazd studyjny restauracje, żywienie zbiorowe w województwie pomorskim;

Dane personalne kandydata:			
1. Imię i nazwisko ucznia:			
2. Nr PESEL:			3. Płeć: K ☐ M ☐
4. Data urodzenia: (dd-mm-rrrrr)		5. Miejsce urodzenia:	
6. Adres zamieszkania: województwo: <i>pomorskie</i> powiat: gmina: ulica:nr domu/lokalu: miejscowość: kod pocztowy: poczta:			
7. Telefon do kontaktu:			
8. Adres e-mail do kontaktu:			
Szczególna sytuacja Kandydata (proszę zaznaczyć wszystkie pozycje, które dotyczą Kandydata)			
☐ uczeń z niepełnosprawnością; ☐ uczeń z miejscem zamieszkania na terenach wiejskich; ☐ uczeń z opinią i/lub orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego; ☐ osoba z mniejszości etnicznej lub narodowej; ☐ osoba obcego pochodzenia; ☐ migrant; ☐ osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej; ☐ nie dotyczy, czyli żadne z powyższych.			

.....
data i czytelny podpis ucznia / opiekuna prawnego*



OŚWIADCZENIA UCZESTNIKA/RODZICA / OPIEKUNA PRAWNEGO

Upředzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 k.k. oświadczam, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.
Jestem świadomy/a, że koszt uczestnictwa mojego/ mojego dziecka w projekcie pokrywany jest w całości ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, budżetu państwa oraz budżetu Powiatu Nowodworskiego.
Jestem świadomy/a, że:

1. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
 - 1) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach. Opuszczenie zajęć usprawiedliwia:
 - pisemne usprawiedliwienie rodziców wyjaśniające przyczynę nieobecności,
 - zwolnienie lekarskie.
 - 2) wypełniania ankiet związanych z realizacją projektu i monitoringiem jego późniejszych rezultatów.
2. Uczestnictwo w zajęciach będzie dokumentowane listą obecności w dzienniku zajęć uzupełnianą przez nauczyciela na każdych zajęciach.

.....
*data i czytelny podpis ucznia / opiekuna prawnego**

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Udzielam Powiatowi Nowodworskiemu oraz Zespołowi Szkół w Nowym Dworze Gdańskim nieodwołalnego i nieodpłatnego prawa do wielokrotnego wykorzystywania zdjęć, filmów z wizerunkiem moim/mojego dziecka, uczestniczącego w realizacji projektu „Warszawska – czas zawodowców”, bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzania. Zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę i powielanie wykonanych zdjęć, filmu za pośrednictwem dowolnego medium, wyłącznie w celu informacji i promocji dot. projektu „Warszawska – czas zawodowców”

.....
*data i czytelny podpis ucznia / opiekuna prawnego**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA KRYTERIÓW KWALIFIKOWALNOŚCI UPRAWNIAJĄCYCH DO UDZIAŁU W PROJEKCIE

Ja niżej podpisana/y oświadczam, iż spełniam /moje dziecko spełnia wymogi kwalifikacyjne związane z udziałem w zajęciach realizowanych w ramach projektu ponieważ:

- a) jestem/jest uczniem / uczennicą klasy w zawodzie, Technikum; Branżowej Szkole I stopnia* w Zespole Szkół w Nowym Dworze Gdańskim, dla której Powiat Nowodworski jest organem prowadzącym,
- b) jestem/ jest osobą mieszkającą i uczącą się na terenie woj. pomorskiego

.....
*data i czytelny podpis ucznia / opiekuna prawnego**

OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z REGULAMINEM REKRUTACJI

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem* się z regulaminem rekrutacji udziału w projekcie „Warszawska – czas zawodowców” i zobowiązuje się do jego stosowania.

Jestem świadoma /świadomy* odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy.

.....
*data i czytelny podpis ucznia / opiekuna prawnego**

*niepotrzebne skreślić



FORMULARZ REKRUTACYJNY

Do udziału w projekcie „Warszawska- czas zawodowców” realizowanego w ramach Działania 3.3 Edukacja zawodowa, Poddziałanie 3.3.1 Jakość edukacji zawodowej, Oś Priorytetowa 3 Edukacja, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Nr projektu	RRPM.03.03.01-22-0018/16-00
Tytuł projektu	Warszawska- czas zawodowców
Okres realizacji	1.09.2016 – 30.09.2021
Miejsce realizacji	Nowy Dwór Gdański

Jestem:

- ☐ rodzicem/opiekunem prawnym niepełnoletniego ucznia
- ☐ pełnoletnim uczniem

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Zgłaszam chęć nieodpłatnego uczestnictwa w projekcie w następujących formach wsparcia:

ZADANIE. 1- Rozwój kompetencji zawodowych uczniów i nauczycieli poprzez tworzenie systemu doradztwa zawodowego

- ☐ Zajęcia z doradztwa zawodowego

ZADANIE 3.- Realizacja wsparcia dla uczniów w branży kluczowej „Transport, logistyka, motoryzacja.”

- ☐ Zajęcia z języka angielskiego zawodowego związanego z branżą mechaniczną;
- ☐ Zajęcia specjalistyczne politechniczne z zakresu wiedzy mechanicznej;
- ☐ Zajęcia specjalistyczne w programie Auto CAD;
- ☐ Zajęcia specjalistyczne w branży mechanicznej;
- ☐ Zajęcia specjalistyczne z zakresu przedsiębiorczości i prowadzenia własnej działalności w branży mechanicznej;
- ☐ Staże u pracodawców z branży mechanicznej;
- ☐ Praktyki u pracodawców z branży mechanicznej;
- ☐ Kurs z zakresu spawania metodą MAG;
- ☐ Kurs operatora koparko ładowarki;
- ☐ Kurs operatora wózka widłowego;
- ☐ Kurs prawo jazdy kat. B;
- ☐ Kurs prawo jazdy kat. C
- ☐ Kurs operatora obrabiarek skrawających CNC;
- ☐ Wyjazd warsztatowy na wyższą uczelnię;
- ☐ Wyjazd na targi motoryzacyjne;
- ☐ Wyjazdy studyjne do pracodawców z branży mechanicznej;



Dane personalne kandydata:														
1. Imię i nazwisko ucznia:														
2. Nr PESEL:												3. Płeć:	K ☐	M ☐
4. Data urodzenia:(dd-mm-rrrr)										5. Miejsce urodzenia:				
6. Adres zamieszkania: województwo: <i>pomorskie</i> powiat: gmina: ulica: nr domu/lokalu: miejscowość: kod pocztowy: poczt.:														
7. Telefon do kontaktu:														
8. Adres e-mail do kontaktu:														
Szczególna sytuacja Kandydata (<i>proszę zaznaczyć wszystkie pozycje, które dotyczą Kandydata</i>)														
☐ uczeń z niepełnosprawnością; ☐ uczeń z miejscem zamieszkania na terenach wiejskich; ☐ uczeń z opinią i/lub orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego; ☐ osoba z mniejszości etnicznej lub narodowej; ☐ osoba obcego pochodzenia; ☐ migrant; ☐ osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej; ☐ nie dotyczy, czyli żadne z powyższych.														

.....
*data i czytelny podpis ucznia / opiekuna prawnego**



OŚWIADCZENIA UCZESTNIKA/RODZICA / OPIEKUNA PRAWNEGO

Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 k.k. oświadczam, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy/a, że koszt uczestnictwa mojego/ mojego dziecka w projekcie pokrywany jest w całości ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, budżetu państwa oraz budżetu Powiatu Nowodworskiego.

Jestem świadomy/a, że:

1. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
 - a) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach. Opuszczenie zajęć usprawiedliwia:
 - pisemne usprawiedliwienie rodziców wyjaśniające przyczynę nieobecności,
 - zwolnienie lekarskie.
 - b) wypełniania ankiet związanych z realizacją projektu i monitoringiem jego późniejszych rezultatów.
2. Uczestnictwo w zajęciach będzie dokumentowane listą obecności w dzienniku zajęć uzupełnianą przez nauczyciela na każdych zajęciach.

.....
*data i czytelny podpis ucznia / opiekuna prawnego**

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Udzielam Powiatowi Nowodworskiemu oraz Zespołowi Szkół w Nowym Dworze Gdańskim nieodwołalnego i nieodpłatnego prawa do wielokrotnego wykorzystywania zdjęć, filmów z wizerunkiem moim/mojego dziecka, uczestniczącego w realizacji projektu „Warszawska – czas zawodowców”, bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzania. Zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę i powielanie wykonanych zdjęć, filmu za pośrednictwem dowolnego medium, wyłącznie w celu informacji i promocji dot. projektu „Warszawska – czas zawodowców”

.....
*data i czytelny podpis ucznia / opiekuna prawnego**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA KRYTERIÓW KWALIFIKOWALNOŚCI UPRAWNIAJĄCYCH DO UDZIAŁU W PROJEKCIE

Ja niżej podpisana/y oświadczam, iż spełniam /moje dziecko spełnia wymogi kwalifikacyjne związane z udziałem w zajęciach realizowanych w ramach projektu ponieważ:

- a) jestem/jest uczniem / uczennicą klasy w zawodzie, Technikum, Branżowej Szkoły I Stopnia* Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim, dla której Powiat Nowodworski jest organem prowadzącym,
- b) jestem/ jest osobą mieszkającą i uczącą się na terenie woj. pomorskiego

.....
*data i czytelny podpis ucznia / opiekuna prawnego**

OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z REGULAMINEM REKRUTACJI

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam* się z regulaminem rekrutacji udziału w projekcie „Warszawska – czas zawodowców” i zobowiązuje się do jego stosowania.

Jestem świadoma /świadomy* odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy.

.....
*data i czytelny podpis ucznia / opiekuna prawnego**

*niepotrzebne skreślić



FORMULARZ REKRUTACYJNY

Do udziału w projekcie „Warszawska- czas zawodowców” realizowanego w ramach Działania 3.3 Edukacja zawodowa, Poddziałanie 3.3.1 Jakość edukacji zawodowej, Oś Priorytetowa 3 Edukacja, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Nr projektu	RRPM.03.03.01-22-0018/16
Tytuł projektu	Warszawska- czas zawodowców
Okres realizacji	1.09.2016 – 30.09.2021
Miejsce realizacji	Nowy Dwór Gdański

Jestem:

- ☐ rodzicem/opiekunem prawnym niepełnoletniego ucznia
- ☐ pełnoletnim uczniem

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Zgłaszam chęć nieodpłatnego uczestnictwa w projekcie w następujących formach wsparcia:

ZADANIE. 1- Rozwój kompetencji zawodowych uczniów i nauczycieli poprzez tworzenie systemu doradztwa zawodowego

- ☐ Zajęcia z doradztwa zawodowego

ZADANIE 4.- Realizacja wsparcia dla uczniów w branży kluczowej „ICT i elektronika.”

- ☐ Zajęcia z języka angielskiego zawodowego z branży ITC;
- ☐ Zajęcia specjalistyczne z programowania i programowania aplikacji internetowych oraz języka C++;
- ☐ Zajęcia specjalistyczne z grafiki komputerowej;
- ☐ Zajęcia specjalistyczne z branży informatycznej;
- ☐ Zajęcia specjalistyczne z budowania i konfiguracji sieci komputerowych;
- ☐ Zajęcia specjalistyczne z zakresu przedsiębiorczości oraz prowadzenia własnej działalności w branży ITC;
- ☐ Staże u pracodawców z branży ICT;
- ☐ Kurs obsługi i konserwacji komputerów stacjonarnych i przenośnych, programowanie aplikacji serwerowych, programowanie sterowników PLC;
- ☐ Wyjazd na warsztaty wyższe uczelnie – grafika komputerowa programowanie robotów, laboratorium;
- ☐ Warsztaty w Radiu jako pracodawcy;
- ☐ Udział w targach branżowych ICT;
- ☐ Wyjazdy studyjne do pracodawców w branży ICT;



Dane personalne kandydata:									
1. Imię i nazwisko ucznia:									
2. Nr PESEL:							3. Płeć:		K ☐ M ☐
4. Data urodzenia: (dd-mm-rrrr)							5. Miejsce urodzenia:		
6. Adres zamieszkania: województwo: <i>pomorskie</i> powiat: gmina: ulica: nr domu/lokalu: miejscowość: kod pocztowy: poczta:									
7. Telefon do kontaktu:									
8. Adres e-mail do kontaktu:									
Szczególna sytuacja Kandydata (proszę zaznaczyć wszystkie pozycje, które dotyczą Kandydata)									
☐ uczeń z niepełnosprawnością; ☐ uczeń z miejscem zamieszkania na terenach wiejskich; ☐ uczeń z opinią i/lub orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego; ☐ osoba z mniejszości etnicznej lub narodowej; ☐ osoba obcego pochodzenia; ☐ migrant; ☐ osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej; ☐ nie dotyczy, czyli żadne z powyższych.									

.....
data i czytelny podpis ucznia / opiekuna prawnego*



OŚWIADCZENIA UCZESTNIKA/RODZICA / OPIEKUNA PRAWNEGO

Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 k.k. oświadczam, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.
Jestem świadomy/a, że koszt uczestnictwa mojego/ mojego dziecka w projekcie pokrywany jest w całości ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, budżetu państwa oraz budżetu Powiatu Nowodworskiego.

Jestem świadomy/a, że:

1. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
 - a) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach. Opuszczenie zajęć usprawiedliwia:
 - pisemne usprawiedliwienie rodziców wyjaśniające przyczynę nieobecności,
 - zwolnienie lekarskie.
 - b) wypełniania ankiet związanych z realizacją projektu i monitoringiem jego późniejszych rezultatów.
2. Uczestnictwo w zajęciach będzie dokumentowane listą obecności w dzienniku zajęć uzupełnianą przez nauczyciela na każdych zajęciach.

.....
*data i czytelny podpis ucznia / opiekuna prawnego**

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Udzielam Powiatowi Nowodworskiemu oraz Zespołowi Szkół w Nowym Dworze Gdańskim nieodwołalnego i nieodpłatnego prawa do wielokrotnego wykorzystywania zdjęć, filmów z wizerunkiem moim/mojego dziecka, uczestniczącego w realizacji projektu „Warszawska – czas zawodowców”, bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzania. Zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę i powielanie wykonanych zdjęć, filmu za pośrednictwem dowolnego medium, wyłącznie w celu informacji i promocji dot. projektu „Warszawska – czas zawodowców”

.....
*data i czytelny podpis ucznia / opiekuna prawnego**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA KRYTERIÓW KWALIFIKOWALNOŚCI UPRAWNIAJĄCYCH DO UDZIAŁU W PROJEKCIE

Ja niżej podpisana/y oświadczam, iż spełniam /moje dziecko spełnia wymogi kwalifikacyjne związane z udziałem w zajęciach realizowanych w ramach projektu ponieważ:

- a) jestem/jest uczniem / uczennicą klasy w zawodzie, Technikum, Branżowej Szkoły I Stopnia* Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim, dla której Powiat Nowodworski jest organem prowadzącym,
- b) jestem/ jest osobą mieszkającą i uczącą się na terenie woj. pomorskiego

.....
*data i czytelny podpis ucznia / opiekuna prawnego**

OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z REGULAMINEM REKRUTACJI

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem* się z regulaminem rekrutacji udziału w projekcie „Warszawska – czas zawodowców” i zobowiązuje się do jego stosowania.

Jestem świadoma /świadomy* odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy.

.....
*data i czytelny podpis ucznia / opiekuna prawnego**

*niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 7 do Regulaminu
rekrutacji i udziału w projekcie
„Warszawska-czas zawodowców”

FORMULARZ REKRUTACYJNY

Do udziału w projekcie „Warszawska- czas zawodowców” realizowanego w ramach Działania 3.3 Edukacja zawodowa, Poddziałanie 3.3.1 Jakość edukacji zawodowej, Oś Priorytetowa 3 Edukacja, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Nr projektu	RRPM.03.03.01-22-0018/16-00
Tytuł projektu	Warszawska- czas zawodowców
Okres realizacji	1.09.2016 – 30.09.2021
Miejsce realizacji	Nowy Dwór Gdański

Jestem:

- ☐ rodzicem/opiekunem prawnym niepełnoletniego ucznia;
- ☐ pełnoletnim uczniem.

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Zgłaszam chęć nieodpłatnego uczestnictwa w projekcie w następujących formach wsparcia:

ZADANIE. 1- Rozwój kompetencji zawodowych uczniów i nauczycieli poprzez tworzenie systemu doradztwa zawodowego

- ☐ Zajęcia z doradztwa zawodowego;

ZADANIE 5.- Realizacja wsparcia dla uczniów w branży kluczowej „meblarstwo” wpływającego na rozwój kompetencji zawodowych.

- ☐ Zajęcia specjalistyczne z meblarstwa, w tym w przemyśle szutkniczym;
- ☐ Zajęcia specjalistyczne z zakresu przedsiębiorczości oraz prowadzenia własnej działalności z branży meblarskiej;
- ☐ Praktyki u pracodawców branży stolarskiej;
- ☐ Kurs operatora linii technologicznej przemysłu meblarskiego;
- ☐ Kurs operatora maszyn i urządzeń stolarskich;
- ☐ Kurs formierza tworzyw sztucznych w przemyśle szutkniczym;
- ☐ Kurs CAD/CAM
- ☐ Wyjazd studyjny do pracodawców branży stolarskiej.



Dane personalne kandydata:												
1. Imię i nazwisko ucznia:												
2. Nr PESEL:										3. Płeć:	K ☐	M ☐
4. Data urodzenia: (dd-mm-rrrr)										5. Miejsce urodzenia:		
6. Adres zamieszkania: województwo: <i>pomorskie</i> powiat: gmina: ulica: nr domu/lokalu: miejscowość: kod pocztowy: poczta:												
7. Telefon do kontaktu:												
8. Adres e-mail do kontaktu:												
Szczególna sytuacja Kandydata (proszę zaznaczyć wszystkie pozycje, które dotyczą Kandydata)												
☐ uczeń z niepełnosprawnością; ☐ uczeń z miejscem zamieszkania na terenach wiejskich; ☐ uczeń z opinią i/lub orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego; ☐ osoba z mniejszości etnicznej lub narodowej; ☐ osoba obcego pochodzenia; ☐ migrant; ☐ osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej; ☐ nie dotyczy, czyli żadne z powyższych.												

.....
data i czytelny podpis ucznia / opiekuna prawnego*



OŚWIADCZENIA UCZESTNIKA/RODZICA / OPIEKUNA PRAWNEGO

Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 k.k. Oświadczam, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy/a, że koszt uczestnictwa mojego/ mojego dziecka w projekcie pokrywany jest w całości ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, budżetu państwa oraz budżetu Powiatu Nowodworskiego.

Jestem świadomy/a, że:

1. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
 - a) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach. Opuszczenie zajęć usprawiedliwia:
 - pisemne usprawiedliwienie rodziców wyjaśniające przyczynę nieobecności,
 - zwolnienie lekarskie.
 - b) wypełniania ankiet związanych z realizacją projektu i monitoringiem jego późniejszych rezultatów.
2. Uczestnictwo w zajęciach będzie dokumentowane listą obecności w dzienniku zajęć uzupełnianą przez nauczyciela na każdych zajęciach.

.....
*data i czytelny podpis ucznia / opiekuna prawnego**

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Udzielam Powiatowi Nowodworskiemu oraz Zespołowi Szkół w Nowym Dworze Gdańskim nieodwołalnego i nieodpłatnego prawa do wielokrotnego wykorzystywania zdjęć, filmów z wizerunkiem moim/mojego dziecka, uczestniczącego w realizacji projektu „Warszawska – czas zawodowców”, bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzania. Zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę i powielanie wykonanych zdjęć, filmu za pośrednictwem dowolnego medium, wyłącznie w celu informacji i promocji dot. projektu „Warszawska – czas zawodowców”

.....
*data i czytelny podpis ucznia / opiekuna prawnego**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA KRYTERIÓW KWALIFIKOWALNOŚCI UPRAWNIAJĄCYCH DO UDZIAŁU W PROJEKCIE

Ja niżej podpisana/y oświadczam, iż spełniam /moje dziecko spełnia wymogi kwalifikacyjne związane z udziałem w zajęciach realizowanych w ramach projektu ponieważ:

- a) jestem/jest uczniem / uczennicą klasy w zawodzie, Technikum, Branżowej Szkoły I Stopnia*
Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim, dla której Powiat Nowodworski jest organem prowadzącym,
- b) jestem/ jest osobą mieszkającą i uczącą się na terenie woj. pomorskiego.

.....
*data i czytelny podpis ucznia / opiekuna prawnego**

OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z REGULAMINEM REKRUTACJI

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem* się z regulaminem rekrutacji udziału w projekcie „Warszawska – czas zawodowców” i zobowiązuje się do jego stosowania.
Jestem świadoma /świadomy* odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy.

.....
*data i czytelny podpis ucznia / opiekuna prawnego**

*niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 4 do aneksu

Załącznik nr 8 Wzór oświadczenia uczestnika Projektu w odniesieniu do zbioru „Zarządzanie Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020”

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do Projektu: „Warszawska – czas zawodowców” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż w odniesieniu do zbioru: „Zarządzanie Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020”:

1. Administratorem moich danych osobowych będzie Zarząd Województwa Pomorskiego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej (IZ) dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (RPO WP 2014-2020), mający siedzibę przy ul. Okopowej 21/27 w Gdańsku (80-810).
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych to e-mail: iod@pomorskie.eu lub tel. 58 32 68 518.
3. Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO z dnia 27 kwietnia 2016 r. – moje dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (RPO WP 2014-2020) i będą przetwarzane na podstawie:
 - 1) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013r., ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r.);
 - 2) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013r., w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” oraz w sprawie uchylenia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r.);
 - 3) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013r., w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r.);
 - 4) Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431);
 - 5) Umowy Partnerstwa - dokumentu, zatwierdzonego przez Komisję Europejską w dniu 23 maja 2014 r., wyznaczającego kierunki interwencji funduszy europejskich w Polsce w latach 2014-2020 w ramach trzech polityk unijnych: Polityki Spójności, Wspólnej Polityki Rolnej i Wspólnej Polityki Rybołówstwa;
 - 6) Kontraktu Terytorialnego dla Województwa Pomorskiego – umowy zawartej pomiędzy Rządem Polskim a Samorządem Województwa Pomorskiego w dniu 19 grudnia 2014 r., będącej wynikiem dwustronnych negocjacji. Stanowi zobowiązanie strony rządowej i samorządowej do realizacji celów i przedsięwzięć priorytetowych, które mają istotne znaczenie zarówno dla rozwoju kraju, jaki i województwa, w perspektywie 2020 r., oraz określa sposób ich finansowania, koordynacji i realizacji.
4. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu: „Warszawska – czas zawodowców”, w szczególności potwierdzania kwalifikowalności wydatków, udzielania wsparcia uczestnikom Projektu, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno – promocyjnych w ramach RPO WP 2014-2020, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS) oraz zapewnienia realizacji obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie z RPO WP 2014-2020, współfinansowanego z EFS. Następnie moje dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów.

5. Moje dane osobowe będą przetwarzane przez Instytucję Zarządzającą – Zarząd Województwa Pomorskiego, ul. Okopowa 21/27, Gdańsk 80-810 oraz zostały powierzone do przetwarzania beneficjentowi realizującemu Projekt – Samorządowi Województwa Pomorskiego, ul. Okopowa 21/27, Gdańsk 80-810, beneficjentowi realizującemu Projekt - Powiatowi Nowodworskiemu, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański, oraz podmiotom, które świadczą usługi na jego rzecz, w związku z realizacją Projektu.
6. Odbiorcą moich danych osobowych będą:
 - 1) instytucje pośredniczące;
 - 2) podmioty świadczące usługi na rzecz Zarządu Województwa Pomorskiego w związku realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, w szczególności podmioty realizujące badania ewaluacyjne.
 - 3) podmioty świadczące usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych (np. dostawcom usług informatycznych).
7. Takie podmioty będą przetwarzać dane na podstawie umowy z Instytucją Zarządzającą i tylko zgodnie z jej poleceniami.
8. Moje dane będą przechowywane na czas realizacji Projektu, zgodnie z zachowaniem zasad trwałości, aż do czasu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów projektowych.
9. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie przekażę beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji¹.
10. W ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy².
11. Mam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
12. Mam prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznam, iż przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy RODO.
13. Podanie moich danych osobowych jest niezbędne do realizacji ustawowych obowiązków IZ RPO WP związanych z procesem aplikowania o środki unijne i budżetu państwa oraz realizacji projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020. Jestem zobowiązany/a do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości uczestnictwa w powyższym procesie.
14. Moje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (nie ma profilowania).

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis uczestnika projektu)

¹ Wykreślić, jeśli nie dotyczy.

² j.w.



Załącznik nr 9 Wzór oświadczenia uczestnika Projektu w odniesieniu do zbioru:
„Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do Projektu: „Warszawska czas zawodowców” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”:

1. Administratorem moich danych osobowych jest minister właściwy ds. rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Powierzającej, mający siedzibę przy ul. Wspólna 2/4 w Warszawie (00-926).
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych to e-mail: iod@miir.gov.pl.
3. Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO z dnia 27 kwietnia 2016 r. – moje dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (RPO WP 2014-2020) i będą przetwarzane na podstawie:
 - 1) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r.);
 - 2) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r.);
 - 3) Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do Rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentem, beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;
 - 4) Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431);
 - 5) Porozumienia w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w ramach Centralnego systemu teleinformatycznego wspierającego realizację programów operacyjnych w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020 Nr RPPM/12/2015.
4. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu: „Warszawska - czas zawodowców”, w szczególności zarządzania, kontroli, audytu, ewaluacji, sprawozdawczości i raportowania w ramach RPO WP 2014-2020, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS) oraz zapewnienia realizacji obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie z funduszy polityki spójności w ramach RPO WP 2014-2020, współfinansowanego z EFS. Następnie moje dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów.

5. Moje dane osobowe będą powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej - Zarząd Województwa Pomorskiego, ul. Okopowa 21/27, Gdańsk 80-810 oraz zostały powierzone do przetwarzania beneficjentowi realizującemu Projekt – Samorządowi Województwa Pomorskiego, ul. Okopowa 21/27, Gdańsk 80-810, beneficjentowi realizującemu Projekt - Powiatowi Nowodworskiemu, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański, oraz podmiotom, które świadczą usługi na jego rzecz, w związku z realizacją Projektu.
6. Odbiorcą moich danych osobowych będą:
 - 1) instytucje pośredniczące;
 - 2) podmioty świadczące usługi na rzecz Zarządu Województwa Pomorskiego w związku realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, w szczególności podmioty realizujące badania ewaluacyjne.
 - 3) podmioty świadczące usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych (np. dostawcom usług informatycznych).
7. Takie podmioty będą przetwarzać dane na podstawie umowy z Instytucją Zarządzającą i tylko zgodnie z jej poleceniami.
8. Moje dane będą przechowywane na czas realizacji Projektu, zgodnie z zachowaniem zasady trwałości, aż do czasu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów projektowych.
9. Mam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
10. Mam prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznam, iż przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy RODO.
11. Podanie moich danych osobowych jest niezbędne do realizacji ustawowych obowiązków IZ RPO WP związanych z procesem aplikowania o środki unijne i budżetu państwa oraz realizacji projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020. Jestem zobowiązany/a do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości uczestnictwa w powyższym procesie.
12. Moje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (nie ma profilowania).

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis uczestnika projektu)

Oświadczenie uczestnika projektu: „Warszawska – czas zawodowców”, realizowanego w ramach RPO WP 2014 - 2020 nt. sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie

Dane osobowe:

Imię	
Nazwisko	
PESEL	
Płeć	☐ Kobieta ☐ Mężczyzna
Data zakończenia udziału w projekcie (DD-MM-RRRR) - wypełnia Beneficjent projektu	

1. Proszę o zaznaczenie statusu na rynku pracy w okresie czterech tygodni od zakończenia udziału w projekcie:

- ☐ Jestem pracujący(a) – tzn. (proszę o zaznaczenie jednej z poniższych odpowiedzi):
- ☐ Wykonuję pracę przynoszącą zarobek lub dochód
 - ☐ Prowadzę działalność gospodarczą lub pomagam w rodzinnej działalności gospodarczej
 - ☐ Prowadzę gospodarstwo rolne lub pomagam w rodzinnym gospodarstwie rolnym
 - ☐ Odbywam praktykę zawodową przynoszącą zarobek lub dochód
 - ☐ Odbywam płatny staż/ przygotowanie zawodowe przynoszące zarobek lub dochód
 - ☐ (nie dotyczy stażu/ przygotowania zawodowego, na które kieruje urząd pracy, ponieważ w tym przypadku jest Pan/Pani cały czas zarejestrowany(a) jako osoba bezrobotna)
 - ☐ Jestem w trakcie zakładania działalności gospodarczej
 - ☐ Jestem w trakcie zakładania gospodarstwa rolnego
 - ☐ Przebywam na urlopie macierzyńskim/ rodzicielskim
- ☐ Jestem bezrobotny(a)
- ☐ tzn. jestem:
- a) zarejestrowany(a) w urzędzie pracy jako bezrobotny(a) lub
 - b) nie pracuję i nie jestem zarejestrowany(a) w urzędzie pracy, ale poszukuję pracy i jestem gotowy(a) do jej podjęcia
- ☐ Jestem bierny(a) zawodowo
- ☐ tzn. nie pracuję, nie jestem zarejestrowany(a) w urzędzie pracy i nie poszukuję pracy

2. Czy w okresie czterech tygodni od zakończenia udziału w projekcie poszukiwał(a) Pan/Pani pracy lub był(a) Pan/Pani zarejestrowany (a) w urzędzie pracy jako poszukujący(a) pracy?

☐ Tak	
☐ Nie	

3. Czy w okresie czterech tygodni od zakończenia udziału w projekcie rozpoczął(ęła) Pan/Pani naukę w szkole lub wziął(ęła) udział w szkoleniu?

☐ Tak	
☐ Nie	

4. Czy w trakcie projektu lub w okresie 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie uzyskał(a) Pan/Pani, po zdaniu egzaminie, certyfikat/zaświadczenie potwierdzające uzyskanie kwalifikacji – tzn. w projekcie uczestniczył(a) Pan/Pani w kursie/szkoleniu, które zakończyło się egzaminem (np. kurs prawa jazdy, kurs umiejętności komputerowych ECDL, egzamin językowy) i dopiero po zdaniu egzaminu otrzymał(a) Pan/Pani certyfikat/świadcstwo? Pytanie dotyczy wyłącznie kwalifikacji, uzyskanych w wyniku udziału w projekcie (tj. np. w szkoleniu realizowanym w projekcie, w którym Pan/Pani uczestniczył(a), ale sam egzamin mógł odbyć się w projekcie lub poza nim (np. ze środków własnych))

☐ Tak	
☐ Nie	

Niniejszym oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie powyżej informacje są prawdziwe i kompletne.

.....
czytelny podpis pełnoletniego ucznia/
rodzica**/opiekuna prawnego**

** w przypadku ucznia niepełnoletniego