

UCHWAŁA Nr VII/---/2019
Rady Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim
z dnia – września 2019r.

w sprawie organizacji wspólnej obsługi finansowo – księgowej jednostek organizacyjnych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Nowodworski.

Na podstawie art. 6a pkt 1, art. 6b ust. 1 i 2, art. 6c, art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 511) uchwala się:

§ 1.

Z dniem 1 stycznia 2020r. tworzy się wspólną obsługę finansowo – księgową jednostek organizacyjnych zaliczanych do sektora finansów publicznych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Nowodworski.

§ 2.

Jednostką obsługującą jest Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim.

§ 3.

Jednostkami obsługiwanymi są:

- 1) Liceum Ogólnokształcące im. Ziemi Żuławskiej w Nowym Dworze Gdańskim, ul. 3 Maja 3
- 2) Zespół Szkół w Nowym Dworze Gdańskim, ul. Warszawska 54
- 3) Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy im. Ireny Sendlerowej w Nowym Dworze Gdańskim, ul. Warszawska 52
- 4) Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Nowym Dworze Gdańskim, ul. 3 Maja 6
- 5) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim, ul. Warszawska 28A

§ 4.

W ramach wspólnej obsługi określonej w § 1 powierza się jednostce obsługującej następujące czynności:

- 1) w całości obowiązki w zakresie rachunkowości i sprawozdawczości jednostek obsługiwanych, w tym w szczególności sporządzanie:
 - a) okresowych sprawozdań budżetowych z realizacji dochodów i wydatków budżetowych,
 - b) sprawozdań o stanie należności i zobowiązań,
 - c) sprawozdań finansowych (bilans, rachunek zysków i strat oraz zestawienie zmian w funduszu),
 - d) innych sprawozdań wymaganych przepisami prawa,
- 2) obsługa finansowo-księgowa obejmująca wydatki i dochody budżetowe, zakładowy fundusz świadczeń;
- 3) pomoc i koordynacja w opracowaniu planów dochodów i wydatków dla poszczególnych jednostek obsługiwanych oraz w opracowywaniu zmian w tych planach wspólnie z dyrektorami jednostek obsługiwanych oraz bieżąca analiza i kontrola wykonania tych planów;
- 4) prowadzenie ewidencji środków trwałych oraz rozliczanie inwentaryzacji;

- 5) obsługa płacowa, w tym obsługa spraw dotycząca wynagrodzeń, a w szczególności:
- a) sporządzanie list płac oraz dokonywanie wypłat wynagrodzeń i innych należności,
 - b) prowadzenie kart wynagrodzeń i kart zasiłkowych,
 - c) prowadzenie analizy wypłat z osobowego funduszu płac,
 - d) naliczanie zasiłku chorobowego,
 - e) sporządzanie deklaracji dla Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz wszelkiej dokumentacji dla ZUS,
 - f) wystawianie zaświadczeń o zatrudnieniu i wynagrodzeniu dla pracowników jednostek obsługiwanych;
 - g) prowadzenie i obsługa ksiąg rachunkowych jednostek obsługiwanych;

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni, od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

UZASADNIENIE

Ustawą z dnia 25 czerwca 2015r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw, umożliwiono jednostkom samorządowym organizację wspólnych usług w tym usług finansowo- rachunkowych.

Wraz ze zmianą ustawy o samorządzie powiatowym wprowadzone zostały zmiany w ustawie o finansach publicznych oraz ustawie o rachunkowości.

Kompetencje w zakresie zmienionych ustaw nadane zostały organom stanowiącym.

Wspólna obsługa finansowo księgowa jednostek budżetowych w decydujący sposób rozdziela w procesie wydatkowania środków publicznych funkcje dysponenta środków publicznych od wykonawcy wydawanych przez niego dyspozycji.

Dysponentem środków publicznych pozostanie nadal kierownik jednostki sektora finansów publicznych odpowiedzialny w myśl art. 53 ust1 uofp za gospodarkę finansową jednostki. Zasada rozdziału funkcji dysponenta środków publicznych i wykonawcy wydawanych przez niego poleceń ma za zadanie ograniczenie ryzyka powstania nieprawidłowości w wydatkowaniu środków publicznych.

Wobec powyższego w celu bardziej racjonalnej gospodarki środkami publicznymi proponuje się obsługę finansowo-księgową jednostek wymienionych w uchwale, przez Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim.

STAROSTA

Jacek Gross

SKARBNIK POWIATU
mgr Małgorzata Tkaczuk