Nowy Dwór Gdański, dnia ….......................

..........................................................

(wnioskodawca)

..........................................................

(adres)

nr NIP ............................................... **Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim**

nr REGON / PESEL.........................  **Wydział Infrastruktury**

nr telefonu .......................................  **ul. gen. Władysława Sikorskiego 23**

e-mail .................................................  **82-100 Nowy Dwór Gdański**

Adres zamieszkania\*/ Adres korespondencyjny:

..............................................................

………………………………………..

…………………………………….…

*(\* dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność*

*gospodarczą oraz wspólników spółek cywilnych)*

**WNIOSEK**

**o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego:**

...............................................................................................................................................

(nazwa ulicy, nr adresowy lub odcinek od .... do .....)

w celu zajęcia na prawach wyłączności poprzez:

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

(dokładne określenie rodzaju zajęcia na prawach wyłączności)

1. Wymiary, powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego:

- chodnik - dł. ......................... szer. ...................... pow. ....................... m2

rodzaj nawierzchni ..................................................................

- pobocze - dł. ......................... szer. ...................... pow. ....................... m2

- ............. - dł. ......................... szer. ...................... pow. ....................... m2

(inne rodzaje) rodzaj nawierzchni .................................................................

1. Okres zajęcia pasa drogowego planuje się:

od dnia ....................................................... do dnia .........................................................

3. Dotychczasowa decyzja nr………………………………………………………………….

z dnia ……………………………………………………………………………………….

obowiązująca do dnia ……………………………………………………………………… \*)

**Do wniosku dołącza się:**

1. szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:500 z zaznaczeniem granic pasa drogowego i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego,
2. pełnomocnictwo (jeżeli do załatwiania spraw w imieniu wnioskodawcy została upoważniona inna osoba),
3. dowód uiszczenia opłaty skarbowej za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpisu, wypisu lub kopii w wysokości: - **17 zł** (w przypadku pozostawienia w urzędzie oryginału pełnomocnictwa lub prokury)

............................................................................

(podpis wnioskodawcy)

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH  
W STAROSTWIE POWIATOWYM W NOWYM DWORZE GDAŃSKIM   
WYDZIAŁ INFRASTRUKTURY**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku  
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - dalej: „RODO” informuję, że:

* 1. Administratorem Państwa danych jest **Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim, reprezentowane przez Starostę Nowodworskiego, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański,**

**e-mail:** [**starostwo@nowydworgdanski.pl**](mailto:starostwo@nowydworgdanski.pl)**, tel. 55 247 36 71**

* 1. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych  
     za pośrednictwem adresu email: **iod@nowydworgdanski.pl** lub pisemnie na adres Administratora.
  2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań i obowiązków prawnych nałożonych na Zarząd Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim: ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (w szczególności wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego, uzgodnienia lokalizacji urządzeń i zjazdów w pasie drogowym, oświadczenia w zakresie dostępu do drogi publicznej), ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (w szczególności wydawanie zezwoleń na wykorzystanie dróg w sposób szczególny, opiniowanie i zatwierdzanie czasowych i stałych organizacji ruchu), Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych oraz ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym, ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r.  
     o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych, rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r.  
     w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem, rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków  
     i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach, ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu  
     i zagospodarowaniu przestrzennym (opiniowanie projektów decyzji gmin w sprawie warunków zabudowy, lokalizacji inwestycji celu publicznego), ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej, oraz ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane  
     (w zakresie prawidłowego przebiegu robót budowlanych) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (w szczególności w zakresie odpowiedzialności cywilnej zarządcy drogi za powstałe szkody na drogach powiatowych na terenie Powiatu Nowodworskiego oraz zawierania umów, zleceń zamówień itp.) oraz w celu realizacji zadań i obowiązków prawnych nałożonych na Starostę Nowodworskiego: Ustawa  
     z dnia 12 kwietnia 2018 r. o rejestracji jachtów i innych jednostek pływających  
     o długości do 24 m (w zakresie rejestracji jachtów i innych jednostek pływających  
     o długości do 24 metrów), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
  3. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być w szczególności: operatorzy pocztowi, podmioty świadczące dla Administratora usługi: kurierskie, prawne oraz inne organy publiczne i jednostki pomocnicze Powiatu, o ile nie otrzymują danych w ramach konkretnego postępowania, firmy ubezpieczeniowe będące ubezpieczycielem od odpowiedzialności cywilnej Powiatu Nowodworskiego z tytułu utrzymania dróg.
  4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej ani nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
  5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych,   
     w tym przepisach archiwalnych, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r.   
     o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
  6. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
4. prawo do usunięcia swoich danych

(w przypadkach i na zasadach określonych przepisami prawa)

1. w zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody – także prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
2. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych   
   (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
   1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan zobowiązana (-y) do ich podania. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji zadania nałożonego ustawą na Administratora. Nie dotyczy to podania danych w celu zawarcia i wykonania umowy. W tym wypadku niepodanie danych uniemożliwi jej zawarcie i wykonanie. W zakresie danych dodatkowych, takich jak e-mail, telefon – ich podanie jest z reguły dobrowolne.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis)