



**STAROSTWO POWIATOWE
W NOWYM DWORZE GDAŃSKIM**
ul. gen. Wł. Sikorskiego 23
82-100 Nowy Dwór Gdański

tel. 055 247 36 68 , fax. 055 247 36 70
www.nowydworgdanski.pl ; <http://bip.nowydworgdanski.pl>

KARTA USŁUG NR OSS - 2

**WYDZIAŁ OŚWIATY I SPRAW
SPOŁECZNYCH**

1. Nazwa usługi:

Udzielenie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane, przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na obszarze Powiatu Nowodworskiego.

2. Podstawa prawna:

1. Uchwała Nr I/7/2021 Rady Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 29 stycznia 2021 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na obszarze Powiatu Nowodworskiego.

3. Wymagane dokumenty:

1. Wniosek o udzielenie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na obszarze Powiatu Nowodworskiego wraz z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim - OSS-2A
2. Decyzja o wpisie zabytku do rejestru zabytków/ewidencji gminnej.
3. Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku.
4. Decyzja właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych przy zabytku.
5. Kosztorys przewidzianych prac lub robót.
6. Program prac konserwatorskich lub projekt budowlany.
7. Pozwolenie na budowę.
8. Wyciąg z KRS lub inny dokument potwierdzający osobowość prawną.
9. Dokumentacja fotograficzna zabytku.

W przypadku, gdy wnioskodawcą jest przedsiębiorca do wniosku należy dołączyć informacje, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis.

Wszystkie załączniki do wniosku będące kopiami dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

4. Opłaty: brak

5. Termin załatwienia sprawy :

Wnioski składane są do 28 lutego danego roku.

Dotację przyznaje Rada Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim w drodze uchwały.

6. Odpowiedzialność za załatwienie sprawy:

- Nazwa Wydziału /Stanowiska : WYDZIAŁ OŚWIATY I SPRAW SPOŁECZNYCH
- Nr pokoju: 22
- Nr telefonu: 552473668 w. 151
- Adres e-mail: m.bielinska@nowydworgdanski.pl
- Godziny pracy: poniedziałek, wtorek, czwartek 7.30- 15.30
środa - 7.30 - 16.30
piątek – 7.30 – 14.30

7. Tryb odwoławczy: nie przysługuje.

8. Uwagi: brak