

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia publicznego:

Rozbudowa budynku Szpitala Rejonowego w Nowym Dworze Gdańskim o część z windą osobową oraz platformą do przewozu osób niepełnosprawnych

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki zdrowotnej ul. Dworcowa 12 82-100 Nowy Dwór Gdański
Tel. 055-247-22-13 fax. 055 247-28-69**

Godziny urzędowania: 7.30 – 15.00

Konto bankowe: Żuławski Bank Spółdzielczy w Nowym Dworze Gd. 50 8306 0003 0000 8615 2000 0010

Numer NIP: 578 22 78 685

Numer REGON: 170394429

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości: powyżej 60 000 Euro.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z p. zm.)

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa budynku Szpitala Rejonowego o część z windą osobową oraz platformą do przewozu osób niepełnosprawnych

2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

29221610-3 Windy

45313100-5 Instalowanie wind

50951100-7 Usługi instalowania urządzeń wyciągowych i transportowych

50750000-7 Usługi w zakresie konserwacji wind

3. Projekt techniczny zakresu robót stanowi zał. **Nr 1 do SIWZ**

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie do 30.11.2007r

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą brać udział Wykonawcy, którzy:

1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

1.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

1.4. Niepodlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w postępowaniu:

2.1. W zakresie warunku wskazanego w ust. 1 pkt 1.2 wymagane jest posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia w zakresie realizacji minimum jednego zamówienia odpowiadającym rodzajem i wartością stanowiącą przedmiot zamówienia. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczenia, o których mowa w rozdz. VI ust. 3 pkt 3.1.

2.2. W zakresie warunków wskazanych w ust. 1 pkt 1.1 i 1.4 ocena spełnienia warunków szczegółowych nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczenia, o których mowa w rozdz. VI ust. 2 pkt 2.1. i 2.2.

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę w ofercie. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana wg. formy spełnia/nie spełnia. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłanki zawarte w art. 24.

4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy.

5. W zakresie przedmiotowym zamawiający szczególnie wymaga:

5.1. Oferowany przedmiot zamówienia musi posiadać dokument potwierdzający dopuszczenie do obrotu. Ocena spełnienia nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia i dokumentu, o którym mowa w rozdz. VI ust. 5 pkt 5.1.

5.2. Dołączą do oferty dokładny opis danych technicznych oferowanych urządzeń określający parametry techniczne, np. prospekt, katalog, itp. Ocena spełnienia nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia i dokumentu, o którym mowa w rozdz. VI ust. 5 pkt 5.2.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz inne wymagane do oferty.

1. Sporządzony przez Wykonawcę, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ Formularz ofertowy.

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy zawartych w rozdz. V ust. 2 pkt 2.2 SIWZ zamawiający żąda:

2.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

2.2. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

3. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zawartych w rozdz. V ust. 2 pkt 2.1 SIWZ, Zamawiający żąda:

3.1. Wykaz wykonanych robót budowlanych wraz z dostawą w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane należycie

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2.

4.1. pkt 2.1. i 2.2. – składa dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4.2. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapis ust. 4 stosuje się odpowiednio.

5. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w rozdz. V ust. 5 pkt 5.1. i 5.2., do oferty należy załączyć:

5.1. Zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczone produkty odpowiadają określonym normom – deklaracja zgodności wystawiona przez wytwórcę oraz certyfikat CE

5.2. Opis – specyfikacja techniczna oferowanego przedmiotu zamówienia (folder, katalog).

6. Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6.1. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

62. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

7. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile fakt nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

8. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 Prawa zamówień publicznych, złożone na druku, stanowiącym **załącznik nr 3** do SIWZ, (w przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, oświadczenie składa każdy Wykonawca).

9. Jeżeli Wykonawca powierza realizację zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest załączyć do oferty listę podwykonawców wraz z określeniem części zamówienia, które powierza im do realizacji.

10. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust. 3 ustawy).

11. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału.

12. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej ul. Dworcowa 12 82-100 Nowy Dwór Gdański

faksem: 055 247-28-69 w godz. 7:30 – 15:00

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem.

2. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami są:

Zygmunt Jutrowski 502 305 963 w sprawach merytorycznych

Maria Borys-Czerniawska 055 247-22-13 w sprawach formalnych

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami

5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej postępowania.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

8. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

IX. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 4) Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwo lub umocowania prawnego.
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- 8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

2. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

- 1) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
- 2) Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty
- 3) Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań
- 5) W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

3. Udział podwykonawców w wykonaniu zamówienia

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość zamówienia przy udziale podwykonawców.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 3) Zamawiający nie określa w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, która część zamówienia nie może zostać powierzona podwykonawcom.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie nazw (firm) proponowanych podwykonawców.

XI. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie na adres zamawiającego: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej ul. Dworcowa 12 82-100 Nowy Dwór Gdański do dnia 24.09.2007r do godz. 10.00

2. Oznakowanie oferty następujące:

Przetarg nieograniczony na Rozbudowę budynku Szpitala Rejonowego w Nowym Dworze Gdańskim o część z windą osobową oraz platformą do przewozu osób niepełnosprawnych.

3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 24.09.2007 o godz. 10:30 w siedzibie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej ul. Dworcowa 12 82-100 Nowy Dwór Gdański budynek administracji.

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia / oferowanych części zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego

XIII. Kryteria oceny oferty

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1.1.oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- 1.2.z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
- 1.3.złożone oświadczenia, dokumenty, zaświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
- 1.4.oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
- 1.5.wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

2. Kryteria oceny ofert

Oferowana cena brutto - 95%

Wartość punktowa oferty zostanie obliczona według wzoru:

$$O = \frac{C \text{ min}}{C \text{ o}} \times 10 \times 95\%$$

Gdzie:

O- wartość punktowa oferty badanej

C min- cena najniższa spośród przedstawionych ofert

C o - cena oferowana oferty badanej

Oferowana cena to cena brutto oferty wyrażona w polskich złotych obejmująca wszystkie rabaty i upusty, traktowana jako ostateczna do zapłaty przez zamawiającego, określona do dwóch miejsc po przecinku, zawierająca :

- wartość netto przedmiotu zamówienia ,
- podatek VAT,

termin gwarancji: - 5%

Ocenę najwyższą dostanie ten oferent, który wykaże dłuższy termin gwarancji

XIV. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
 - 1) zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,
 - 2) zamieszczone na stronach internetowych zamawiającego,
5. Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną zawiadomieni niezwłocznie o dokonany wyborze.
6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania w wysokości 5 % ceny ofertowej przedstawionej przez Wykonawcę
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu
 - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
 - 3) w gwarancjach bankowych,
 - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:
 - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej,
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów,
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 4 do SIWZ

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.

3. Protest wskazujący na oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, zawierający żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz uzasadnienie wniesienia protestu (okoliczności faktyczne i prawne) może być wniesiony w ciągu 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, a w przypadku protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia Specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej lub na stronach portalu internetowego Urzędu zamówień publicznych.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość wnoszenia przez Wykonawcę protestów w formie pisemnej lub faksem na nr faksu Zamawiającego podany w pkt. 1 niniejszej specyfikacji

5. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią przed wymaganym terminem.

6. Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługuje odwołanie.

7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopie zamawiającemu.

8. Zamawiający przekaze Kopię odwołania jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu. Wykonawca może zgłosić, przystąpienie do postępowania odwoławczego najpóźniej do czasu otwarcia posiedzenia zespołu arbitrów, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Urzędu, przekazując jego kopię zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Czynności wykonawcy, który przystąpił do postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił.

9. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”.3. Odwołanie10. Na wyrok zespołu arbitrów oraz postanowienie zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do Sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia zespołu arbitrów, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. 11. Szczegółowe informacje na temat: protestu, odwołania, skargi znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI „Środki ochrony prawnej”.

XVIII. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

Opis zamówienia został zawarty w załączniku nr 1 do SIWZ – Projekt techniczny

XIX. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

XX. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających

XXI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

XXII. Ogłoszenia wyników przetargu

Wynik postępowania zostanie ogłoszony zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej: www.bip.spzoz.bytow.pl

Niezależnie od publikacji ww. informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz o zawarciu umowy uczestniczący w postępowaniu wykonawcy zostaną zawiadomieni pisemnie.

XXIII. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

Załącznik nr 1 – Projekt techniczny

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 4 – Wzór umowy

Załącznik nr 5 – Kosztorys

Nowy Dwór Gdański 07.09.2007r.

Akceptuję

pod względem merytorycznym i formalnym

Zatwierdzam

FORMULARZ OFERTOWY

Data

NA:

Do Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ul. Dworcowa 12 82-100 Nowy Dwór Gdański

Ofertę przetargową składa:

Nazwa wykonawcy (wykonawców)

.....

(adres)

1) My niżej podpisani oferujemy zrealizować (zamówienie publiczne) umowę, zgodnie z warunkami dokumentacji przetargowej za cenę ofertową:

..... zł netto + % podatku VAT, tj. na łączną wartość
..... zł brutto.

słownie: zł.

Na powyższe roboty udzielamy gwarancji jakości

2) Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do

(termin nie może być dłuższy niż do 30 listopada 2007 r)

3) **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.

4) **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany warunków specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5) **Oświadczamy**, że prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami / zamierzamy zlecić podwykonawcom wymienionym w załączniku nr do niniejszej oferty.*

6) **Oświadczamy**, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego..

7) **Oświadczamy**, że w przypadku powstania szkód wskutek prowadzonych robót zostaną one przez nas usunięte (naprawione) na nasz koszt.

8) **Oświadczamy**, że posiadamy zdolność finansowa do zrealizowania zamówienia.

9) **Oświadczamy**, że oferowana przez nas cena obejmuje wszystkie nakłady określone w SIWZ konieczne do wykonania kompletnego dzieła z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć i przekazania go do eksploatacji.

10) Udzielamy Zamawiającemu 5 letniej gwarancji na wykonany przedmiot umowy, na warunkach określonych w projekcie umowy.

11) **Oświadczamy**, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.*

Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach.*

.....

.....

Niniejsza oferta przetargowa obejmuje następujące załączniki:

(numerowany wykaz załączników wraz z tytułami)

.....

.....

(potwierdzone podpisami wykonawcy)

Miejscowość i data:

.....

podpis osoby / osób / upoważnionej

* niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

Przedmiot zamówienia:

Data:.....

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Oświadczam, że spełniam niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu, a mianowicie:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności, czynności zgodnie z wymogami ustawowymi,
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 prawa zamówień publicznych

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu, wszystkie informacje są zgodne z prawdą.

—

Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy

U M O W A N R

zawarta dnia 2007 r.,
między:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej 82-100 Nowy Dwór Gdański ul. Dworcowa 12
reprezentowanym przez:
Dyrektora mgr Elżbietę Kościńską

zwanym dalej w niniejszej umowie Zamawiającym

a firmą:

....., z siedzibą w przy ulicy

zwaną dalej w niniejszej umowie Wykonawcą
reprezentowaną przez:

.....
Na podstawie postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 60 000 Euro, zawarta została umowa o treści następującej:

§ 1.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Rozbudowy budynku Szpitala Rejonowego o część z windą osobową oraz platformą do przewozu osób niepełnosprawnych zgodnie z przedmiotem zamówienia.

§ 2

1. Integralną część umowy stanowi :

- a) oferta Wykonawcy ,
- b) dostarczona Wykonawcy przez Zamawiającego specyfikacja istotnych warunków zamówienia /SIWZ/ z załącznikami ,
- c) dowód wpłacenia kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy .

§ 3

1. Umówione między stronami wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot umowy wynosi zł netto, zł brutto
słownie:

2. Zapłata za wykonane zadanie nastąpi w terminie 30 dni od daty ostatecznego protokolarnego odbioru robót po wystawieniu faktury przez Wykonawcę.

Wynagrodzenie to jest stałe i nie podlega waloryzacji wskaźnikiem wzrostu cen robót budowlanych.

3. Okres gwarancji na wykonane roboty wynosi lat.

4. W przypadku zwiększenia lub zmiany zakresu robót, wartość robót dodatkowych lub zamiennych musi być ustalona przed rozpoczęciem tych robót wg zasad określonych w § 11 (Zamawiający zastrzega sobie prawo uzyskania kosztorysu wstępnego obejmującego zakres robót nieprzewidzianych w celu podjęcia decyzji).

5. Od płatności przeterminowanych Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek w ustawowej wysokości.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu rzeczowego robót w trakcie trwania umowy, którego na dzień ogłoszenia przetargu nie przewidział.

§ 4.

1. Termin rozpoczęcia robót ustala się na dzień po podpisaniu umowy.

2. Termin realizacji zamówienia robót ustala się do dnia 30.11. 2007r.

§5

1. Robotami z ramienia Wykonawcy kierować będzie: zmiana kierownika budowy wymaga akceptacji Zamawiającego.
2. Wykonawca zapewnia niezbędne zabezpieczenie placu budowy i robót oraz warunki bezpieczeństwa.
3. Od chwili rozpoczęcia robót, aż do terminu ustalonego w ostatecznym protokóle odbioru, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za obiekty i roboty.
4. Po zakończeniu robót Wykonawca w terminie 14 dni winien usunąć z terenu budowy wszystkie urządzenia, tymczasowe zaplecze, resztki materiałów, gruz i śmieci.
5. Uzgodnione wynagrodzenie zawiera koszty organizacji i utrzymania placu budowy, jego zaplecza i dozoru.

§ 6.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji wyboru podwykonawców robót.
2. Nie zwalnia to jednak Wykonawcy z odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z umowy. Wykonawca odpowiada za działania i uchybienia podwykonawców.

§ 7.

1. Wykonawca wykonuje roboty z materiałów własnych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji wyboru podstawowych materiałów budowlanych.
3. Materiały stosowane w pomieszczeniach winny posiadać atesty i certyfikaty dopuszczające do stosowania oferowanego ich w budownictwie i obiektach służby zdrowia.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania dokumentacji powykonawczej i przekazania jej Zamawiającemu przed terminem odbioru ostatecznego.

§ 8.

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto tj. zł. (słownie:) w formie

§ 9.

1. W zakresie odpowiedzialności odszkodowawczej strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 2% wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki,
- b) za zwłokę usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 2% wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki po 14 dniowym terminie wyznaczonym na usunięcie wad,
- c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto, niezależnie od pokrycia z tego tytułu strat.

- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

- a) za zwłokę w dokonaniu odbioru przedmiotu umowy w wysokości 2% wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki,
- b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto.

2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia zastrzeżonych kar umownych z należytego wynagrodzenia.

3. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§10

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 11.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca:
 - a) w ciągu 14 dni od wyznaczonego terminu nie rozpocznie prac,
 - b) zaniechał realizacji umowy, tj. bez uzasadnienia na piśmie nie realizuje jej przez okres 14 dni
 - c) przy 2-krotnym upomnieniu na piśmie ze strony Zamawiającego nie wykonuje robót zgodnie z umową
2. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane roboty w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie.
3. Odstąpienie od umowy należy uzasadnić pisemnie.

§ 12.

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. W przypadku, gdy Wykonawca uważa, że decyzja podjęta przez inspektora nadzoru nie należy do zakresu uprawnień udzielonych mu przez Zamawiającego lub, gdy decyzja ta była błędna, sprawa musi być niezwłocznie przekazana Zamawiającemu.
3. Wykonawca i Zamawiający deklarują, że podejmą wysiłki w dobrej wierze, aby spory mogące powstać w trakcie realizacji niniejszej umowy zostały rozwiązane polubownie w drodze bezpośrednich negocjacji.
4. Nierozstrzygnięte spory będą rozpatrywane na drodze postępowania sądowego, właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 13.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej.
2. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy..
3. Integralną część umowy stanowi specyfikacja istotnych warunków zamówienia i oferta wykonawcy.

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA