

Zamawiający:

Powiat Nowodworski
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23
82-100 Nowy Dwór Gdański

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej (SIWZ)

Zadanie pn.

Dostawy tablic rejestracyjnych na rzecz
Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim
w trybie

przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zmianami), zwanej dalej jako „ustawa Pzp”.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

14720000-1 Aluminium;
30195000-2 Tablice;
34928472-2 Oznakowanie.

Roman Gaza

.....
Opracował

Aldona Godek

.....
K-k Wydziału komunikacji

Magda Woźniak

.....
K-k Wydziału SR

ZATWIERDZAM
WICESTAROSTA

-
mg. inż. Barbara Ogrodowska

.....
/podpis Kierownika zamawiającego/

CZĘŚĆ OGÓLNA

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Powiat Nowodworski
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23
82-100 Nowy Dwór Gdański
NIP: 5792231171 REGON: 192644808
tel. (55) 247 36 68

strona internetowa: <http://www.bip.nowydworgdanski.pl> e-mail: przetargi@nowydworgdanski.pl.

II. Tryb udzielenia zamówienia publicznego.

Zamówienie publiczne realizowane w trybie Przetarg nieograniczonego, na podstawie art. 39 – 46 ustawy Pzp, o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia publicznego jest wykonanie i sukcesywne dostawy tablic rejestracyjnych dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański.
2. Tablice muszą być wykonane zgodnie z:
 - 1) art. 75a, ustawy z dnia 20 czerwca 1997r Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 110 z późn. zm.),
 - 2) Załącznikiem nr 13, rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r., w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2017 r. Nr 2355 z późn. zmianami),
 - 3) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 2 maja 2012 r. w sprawie warunków produkcji i sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych (t.j. Dz. U z 2020 r., poz.717),
 - 4) Rozporządzeniem Ministra infrastruktury z dnia 12 marca 2019 r. w sprawie warunków produkcji i sposobu dystrybucji profesjonalnych tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych oraz trybu legalizacji profesjonalnych tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 547),
 - 5) normami lub specyfikacjami technicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r., o systemie oceny zgodności (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 155) potwierdzonymi certyfikatami dotyczącymi zgodności tablic rejestracyjnych lub materiałów służących do ich produkcji z warunkami technicznymi.
3. W przypadku zmiany wymienionych aktów prawnych, Wykonawca będzie zobowiązany wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z aktualnymi przepisami prawa na dzień złożenia zamówienia przez Zamawiającego w terminie obowiązywania umowy.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański, na własny koszt.
5. Przedmiot zamówienia obejmuje sukcesywne szacunkowe dostawy w całym terminie obowiązywania umowy: 8.540 szt., wg asortymentu:
 - 1) tablice samochodowe zwyczajne – 8.000 szt;
 - 2) tablice samochodowe indywidualne – 30 szt;
 - 3) tablice samochodowe zabytkowe – 30 szt;
 - 4) tablice samochodowe tymczasowe – 50 szt;
 - 5) tablice motocyklowe zwyczajne – 200 szt;
 - 6) tablice motocyklowe zabytkowe – 30 szt;
 - 7) tablice motorowerowe zwyczajne – 200 szt.
6. Zamawiający określa 3 główne dostawy tablic oraz dostawy sukcesywne.
7. Zamawiający określa ilość tablic na 2000 do 3000 sztuk w dostawie.
8. Wymagany termin dostawy tablic – nie dłużej niż 7 dni roboczych, liczony od dnia otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia/zapotrzebowania określającego wielkość i asortyment tablic
9. Reklamowanie braków ilościowych oraz jakościowych odbywać się będzie drogą elektroniczną;
10. Na wykonane tablice zamawiający ustala minimalny terminu rękojmi jako 1 rok kalendarzowy licząc od dnia wydania tablic ich użytkownikowi.
11. Termin gwarancji na tablice stanowi kryterium oceny ofert.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2021 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu. Brak podstaw do wykluczenia zostanie wstępnie zweryfikowane na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia – wg wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ.
 - 2) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 3) Zamawiający może na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia może uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 - 4) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 - 5) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
 - 6) W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
 - 7) Spełniają warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **Warunek kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada aktualne zezwolenie wojewody/ marszałka województwa na produkcję tablic rejestracyjnych, zgodnie z art. 75a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 110 z późn. zmianami) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w warunek udziału w postępowaniu musi spełniać ten z Wykonawców, który produkuje tablice rejestracyjne.

3. **Warunek Sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4. **Warunek zdolności technicznej:**

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał i prawidłowo ukończył co najmniej 2 dostawy tablic rejestracyjnych o wartości każdej dostawy min. 50.000,00 zł brutto. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w warunek udziału w postępowaniu musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców.

5. **Warunek zdolności zawodowej:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

VI. Fakultatywne podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1, ustawy Pzp.

Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 814, z późn. zmianami), lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1228, z późn. zmianami).

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, oraz o jakie może wystąpić Zamawiający.

1. Zamawiający informuje, iż w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zastosowana zostanie tzw. „procedura odwrócona”, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp. Zamawiający stosując powyższą procedurę, w pierwszej kolejności dokona wstępnego badania i oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz czy jego oferta nie podlega odrzuceniu, a następnie może wezwać Wykonawcę którego oferta będzie najkorzystniejsza do uzupełnienia oferty o dokumenty potwierdzające spełnianie warunków postępowania a następnie ogłosi jego wynik poprzez stosowne Zawiadomienie. Z uwagi na wymienioną formułę postępowania, Wykonawca składa ofertę złożoną jedynie z:
 - 1) Formularza ofertowego (wg. **załącznika nr 1 do SIWZ**),
 - 2) W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 pkt 1, pkt 12-23, ustawy Pzp, wraz z ofertą należy złożyć wypełnione Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru na **załączniku nr 2 do SIWZ**,
 - 3) W celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wraz z ofertą należy złożyć wypełnione Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru na **załączniku nr 3 do SIWZ**,
 - 4) Pełnomocnictwa (o ile dotyczy),
 - 5) Zobowiązanie wg wzoru na **załączniku nr 5 do SIWZ** – w przypadku powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego.

UWAGA !!! Obowiązek wykonawcy po otwarciu ofert

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wzór oświadczenia jest jako załącznik **nr 6 do SIWZ**

UWAGA!!! Prosimy nie składać w/wym. Oświadczenia wraz z ofertą!!!

2. Po otwarciu ofert oraz ich ocenie, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, Zamawiający wezwie tylko tego Wykonawcę, do złożenia następujących dokumentów (aktualnych na dzień złożenia):
 - 1) Wykazu dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których te dostawy zostały wykonane (wg. wzoru **załącznik nr 4 do SIWZ**). Z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane z należytą starannością. Przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;
 - 2) Aktualne zezwolenie wojewody/marszałka województwa na produkcję tablic rejestracyjnych, zgodnie z art. 75a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 110 z późn. zmianami). W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w warunek udziału w postępowaniu musi spełniać ten z wykonawców, który produkuje tablice rejestracyjne.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa powyżej - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
4. Dokument, lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
7. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 1282, z późn. zmianami).
8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
9. Wykonawca, w przedmiotowym postępowaniu musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wg wzoru na załączniku nr 5 do SIWZ.
10. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
11. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.
12. Jeżeli zdolności techniczne podmiotu, o którym mowa w pkt 8, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami;
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne, o których mowa w pkt 8.
13. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także stosowne Oświadczenie wg wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ, dotyczące tych podmiotów. Dotyczy to także Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.
14. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wg wzoru na załączniku do 2 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
15. Podwykonawcy:
 - 1) Zgodnie z art. 36b ustawy Pzp Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców;
 - 2) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w te dostawy a także zawiadamiał i przekazywał informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostaw;
 - 3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w dziale V SIWZ, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
16. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
17. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu będą składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. **Oświadczenia muszą być składane w oryginale.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

18. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
19. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
20. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia Oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający posiada Oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r., o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zmianami). W takiej sytuacji zaleca się aby Wykonawca wskazał Zamawiającemu sygnaturę postępowania, w którym wymagane dokumenty, Oświadczenia się znajdują. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności ww. oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważnieni są:
 - 1) w sprawach formalno-prawnych: Roman Gaza adres e-mail: przetargi@nowydworgdanski.pl
 - 2) w sprawach technicznych: Aldona Godek adres e-mail: a.godek@nowydworgdanski.pl.
2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawca mogą przekazywać pisemnie, za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, za wyjątkiem oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictw dla których przewidziano wyłącznie formę pisemną.
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: przetargi@nowydworgdanski.pl.
6. Każdy dokument przesłany drogą elektroniczną musi zostać również dostarczony do siedziby Zamawiającego w formie pisemnej.
7. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub na pocztę elektroniczną zostało mu doręczone w sposób, który umożliwił Wykonawcy zapoznanie się z treścią pisma.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

W przedmiotowym postępowaniu nie wymaga się wpłaty wadium.

X. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą w niniejszym postępowaniu wynosi **30 dni**.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
 - 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ;
 - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru na załączniku nr 3 do SIWZ;
 - 3) Pełnomocnictwo (o ile dotyczy);
 - 4) Zobowiązanie wg wzoru na załączniku nr 5 do SIWZ – w przypadku powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego.
3. Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była spięta w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe zdekompletowanie.
4. W przedmiotowym postępowaniu, Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zaleca się, aby każda ze stron oferty była ponumerowana i zaparafowana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. Wszelkie podpisy powinny być złożone w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację podpisującego (np. z użyciem pieczętki imiennej).
8. Zgodnie z treścią art. 78 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r., Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zmianami):
 - 1) do zachowania pisemnej formy czynności prawnej wystarcza złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli;
 - 2) do zawarcia umowy wystarcza wymiana dokumentów obejmujących treść oświadczeń woli, z których każdy jest podpisany przez jedną ze stron, lub dokumentów, z których każdy obejmuje treść oświadczenia woli jednej ze stron i jest przez nią podpisany;
 - 3) oświadczenie woli złożone w postaci elektronicznej opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej;
 - 4) osoba nie mogąca pisać, lecz mogąca czytać może złożyć oświadczenie woli w formie pisemnej bądź w ten sposób, że uczyni na dokumencie tuszowy odcisk palca, a obok tego odcisku inna osoba wypisze jej imię i nazwisko umieszczając swój podpis, bądź też w ten sposób, że zamiast składającego oświadczenie podpisze się inna osoba, a jej podpis będzie poświadczony przez notariusza lub wójta (burmistrza, prezydenta miasta), starostę lub marszałka województwa z zaznaczeniem, że został złożony na życzenie nie mogącego pisać, lecz mogącego czytać.
9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają oni pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej i mieć formę pisemną. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
10. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.
11. Zaleca się załączenie przez osoby fizyczne składające ofertę, dokumentów, z których będzie wynikało upoważnienie do podpisania oferty.
12. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
13. Wykonawca wskaże w ofercie, które z części zamówienia zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom.
14. Wykonawca winien umieścić ofertę wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres:

**Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23,
82-100 Nowy Dwór Gdański**

Na kopercie należy umieścić:

- 1) Nazwę i adres Wykonawcy,
- 2) Oznaczenie: „Postępowanie przetargowe nr ref. SR.272.19.2020.RG, nie otwierać przed dniem 29.10.2020 r., godz. 10:00”.

15. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert, może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Wprowadzenie zmian do złożonych ofert należy dokonać w formie określonej w pkt 13, z dopiskiem „Zmiana oferty”.
16. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać swoją ofertę poprzez wysłanie informacji do Zamawiającego o wycofaniu swojej oferty, pod warunkiem, iż informacja ta dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
17. Informacje zawarte w ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010, z późn. zmianami), co do których Wykonawca zastrzegł – nie później niż w terminie składania ofert – że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Zaleca się, aby dokumenty te były spięte w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty.
18. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
19. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
20. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05), ich odtajnieniem.
21. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
22. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. **Ofertę należy złożyć do dnia 29.10.2020 r. do godz. 10:00**, w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański (sekretariat).
 2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin skutecznego dostarczenia oferty Zamawiającemu.
 3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29.10.2020 r. o godz. 10:15**, w sali nr 9, w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański.
 4. Zgodnie z art. 84 ust. 2, ustawy Pzp, w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.
 5. Otwarcie ofert jest jawne i następuje po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia (art. 86 ust. 2 ustawy Pzp).
- UWAGA!!!**
6. Z uwagi na uwarunkowania spowodowane zagrożeniem epidemiologicznym, otwarcie ofert nastąpi bez osobistego udziału Wykonawców i zainteresowanych osób, przeprowadzonym w formie **„transmisji on-line”**.
 7. Informacja o zasadach i technicznych wymaganiach dotyczących otwarcia ofert w wymienionym trybie zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego: <https://www.bip.nowydworgdanski.pl/318,zamowienia-publiczne>, na 3 dni przed terminem otwarcia ofert.
 8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 9. W trakcie otwarcia ofert zostaną podane nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie: ceny ofert oraz zaoferowany okres gwarancji.
 10. Zamawiający umożliwi zapoznanie się z treścią złożonych ofert po wcześniejszym złożeniu wniosku o wgląd, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Zamawiający przyjął w niniejszym postępowaniu za podstawę rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia z Wykonawcą wynagrodzenie ryczałtowe, które musi uwzględniać wszystkie wymagania specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wszystkie koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, muszą być doliczone do ceny oferty złożonej przez Wykonawcę.
3. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładności do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza ofertowego i określenia w nim ceny netto, stawki VAT oraz ceny brutto.
5. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposób oceny oferty.

1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
5. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów t. j.
6. (C) **Cena brutto** – 60% = 60 pkt, wg. wzoru: $C = (C_N / C_R) \times 60$, gdzie: C – liczba punktów dla kryterium „cena”, C_N – najniższa oferowana cena, C_R – cena oferty rozpatrywanej, 60 – współczynnik matematyczny,
7. (G) **Okres gwarancji** – 20% = 20 pkt. Kryterium okresu gwarancji będzie rozpatrywane na podstawie udzielonej gwarancji na przedmiot umowy, wg punktacji:
 - 1) Udzielenie 12 miesięcy gwarancji – 0 pkt,
 - 2) Wydłużenie gwarancji do 24 miesięcy – 20 pkt,
 - 3) Wydłużenie gwarancji do 36 miesięcy – 40 pkt,
8. Przez „Okres gwarancji”, należy rozumieć oferowany przez Wykonawcę „Okres gwarancji” jakości na przedmiot zamówienia (liczony w miesiącach), licząc od daty odbioru ostatecznego (końcowego).
9. Zamawiający wymaga minimum 12 miesięcznego okresu gwarancji.
10. W przypadku nieuzupełnienia (braku zakreślenia), w druku Oferta pola „Okres gwarancji”, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zaoferował 12 miesięczny okres gwarancji i tym samym przyzna Wykonawcy 0 punktów.
11. Gwarancja musi być wyrażona w pełnych miesiącach.
12. W przypadku wpisania przez Wykonawcę wyższej gwarancji niż 36 miesiące Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował 36 miesięczny okres gwarancji i tym samym przyzna Wykonawcy 40 punktów.
13. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 punktów w kryterium „gwarancja”.
14. **Ocena końcowa oferty** jest to suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria: „Cena” oraz „Okres gwarancji”, maksymalnie 100 pkt.

XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

W przedmiotowym postępowaniu nie wymaga się wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, wzór umowy.
Ogólne warunki umowy, stanowią załącznik nr 7 do SIWZ.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp,
 - 2) 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
2. Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu regulują przepisy Działu VI ustawy Pzp.

CZĘŚĆ SZCZEGÓLNA

XIX. Zasady zwracania się Wykonawców o udzielenie wyjaśnień do treści SIWZ i udzielania przez Zamawiającego tych wyjaśnień.

1. Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej: <http://www.bip.nowydworgdanski.pl>.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień, o którym mowa w pkt 1.

XX. Zasady i tryb wyboru oferty najkorzystniejszej.

1. Wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający dokona po uprzednim sprawdzeniu i ocenie ofert na podstawie kryteriów oceny określonych w niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający poprawi w ofertach omyłki o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona w przypadku wystąpienia którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują zmiany warunków udzielenia zamówienia, po terminie otwarcia ofert.
5. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku wystąpienia którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 93 ustawy Pzp.

XXI. Termin zawarcia umowy.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem sytuacji określonej w art. 94 ust. 2 pkt 1, lit. a oraz pkt 3 ustawy Pzp.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XXII. Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z „RODO”.

1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu.

- Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO¹⁾, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).
2. Ponadto wykonawca musi wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
 3. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, zamawiający zobowiązuje wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **Oświadczenia** o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
 4. Zamawiający wymaga, aby Oświadczenie takie, wykonawca złożył w składanej ofercie.
 5. Treść Oświadczenia została ujęta przez zamawiającego we wzorze Oferty.

XXIII. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO w związku z zamówieniem publicznym.

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s.1 z późn. zmianami) – dalej jako „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim, reprezentowane przez Starostę Nowodworskiego, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański, e-mail: starostwo@nowydworgdanski.pl, tel. 55 247 36 71.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: iod@nowydworgdanski.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 511 ze zm.) oraz innych ustaw i przepisów regulujących wykonywanie zadań powiatu. W zakresie w jakim załatwienie sprawy odbywa się w sposób milczący, podstawą przetwarzania danych osobowych są również przepisy art. 122a – 122h ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r., Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 256 z późn. zmianami).
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
6. Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - 4) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
9. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

¹) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

XXIV. Pozostałe informacje.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz ofert częściowych.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywanie zmian w umowie w toku jej realizacji w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 144 ustawy Pzp.
3. W przypadku, gdy wartości podane przez Wykonawców na oświadczeniach i dokumentach, o których mowa w SIWZ, podane będą w walucie innej niż PLN, Zamawiający przeliczy te wartości na PLN przyjmując średni kurs NBP danej waluty na dzień wszczęcia postępowania.
4. Wszelkie nieuregulowane w niniejszym SIWZ czynności, uprawnienia, obowiązki Wykonawców i Zamawiającego, których ustawa nie nakazała zawierać Zamawiającemu w SIWZ, a które mogą przyczynić się do właściwego przebiegu postępowania, reguluje ustawa Pzp.

Załączniki:

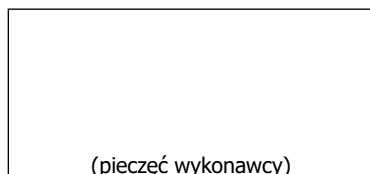
1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykaz dostaw.
5. Wzór zobowiązania osób trzecich.
6. Oświadczenie o grupie kapitałowej.
7. Ogólne warunki umowy.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Numer referencyjny: SR.272.19.2020.RG



Załącznik nr 1 do SIWZ

Zamawiający:
Powiat Nowodworski
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23
82-100 Nowy Dwór Gdański

FORMULARZ OFERTOWY

I. Dane dotyczące Wykonawcy:

Pełna nazwa Wykonawcy:

Adres

siedziby.....

NIP:.....

REGON.....

Tel..... Fax.....

Adres e-mail:.....

II. Cena oferty:

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferuję/oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za **Cenę**:

Lp.	Rodzaj tablic rejestracyjnych	Ilość sztuk	Cena jednostkowa netto w PLN	Wartość netto w PLN
1.	Tablice samochodowe zwyczajne	8000		
2.	Tablice samochodowe indywidualne	30		
3.	Tablice samochodowe zabytkowe	30		
4.	Tablice samochodowe tymczasowe	50		
5.	Tablice motocyklowe zwyczajne	200		
6.	Tablice motocyklowe zabytkowe	30		
7.	Tablice motorowerowe zwyczajne	200		
RAZEM NETTO				
Kwota podatku VAT 23%				
RAZEM BRUTTO				

Oświadczamy, że wyżej podana cena ofertowa obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia opisanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Oświadczamy, że dostawy tablic zrealizujemy w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych licząc od dnia otrzymania zamówienia.

Okres gwarancji:

Udzielamy Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot zamówienia na okres:

12 miesięcy; 24 miesiące; 36 miesięcy*.

Gwarancja musi być wyrażona w pełnych miesiącach. Zamawiający wymaga minimum 12 miesięcznego okresu gwarancji. W przypadku nie uzupełnienia w druku oferty pola „gwarancja” Zamawiający uzna, iż Wykonawca zaoferował 12 miesięczny okres gwarancji i tym samym przyzna Wykonawcy 0 punktów. W przypadku wpisania przez Wykonawcę gwarancji wyższej niż 36 miesięcy, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował 36 miesięczny okres gwarancji i tym samym przyzna Wykonawcy 20 punktów. (termin liczony od daty odbioru, właściwy termin okresu gwarancji – podkreślić, zakreślić)*.

III. Płatność

Zapłata realizowana będzie, przelewem na konto Wykonawcy nr (podać nr konta), w okresie do **30 dni** od daty wpływu na adres zamawiającego, prawidłowo wystawionej faktury VAT. Na fakturze powinien znajdować się numer umowy, której faktura dotyczy.

IV. Podwykonawca:

Informujemy, że zamierzamy powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy:

Zakres wykonywanych prac oraz nazwy firm i adresy podwykonawców:

**w przypadku niewypełnienia ww. punktu Zamawiający uzna, że Wykonawca będzie wykonywał całość zamówienia publicznego osobiście.*

V. Poleganie na zasobach podmiotów trzecich:

Informujemy, że będziemy polegać na zasobach podmiotu trzeciego:

Nazwa podmiotu:

**w przypadku niewypełnienia ww. punktu Zamawiający uzna, że Wykonawca nie będzie polegał na zasobach podmiotu trzeciego.*

VI. Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem²?

TAK (wypełnia wykonawca) NIE

VII. Ponadto oświadczam(y), że:

1. Wybór oferty prowadzi/nie prowadzi³ do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego: Nazwa towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:
2. Wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku VAT:
3. Zapoznałem się ze wszystkimi warunkami określonymi w SIWZ oraz w projekcie umowy oraz, że akceptuję je w całości.
4. Uważam się za związanego ofertą przez **30 dni** od dnia w którym dokonano otwarcia ofert.
5. W przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązuje się do zawarcia pisemnej umowy w brzmieniu zgodnym z Ogólnymi warunkami umowy zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w siedzibie Zamawiającego, w terminie przez niego wyznaczonym.
6. Niniejsza oferta zawiera na stronach nr od ___ do ___ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zmianami), i nie mogą być udostępniane. Na okoliczność tego wykazuję skuteczność takiego zastrzeżenia w oparciu o przepisy art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w oparciu o następujące uzasadnienie:.....

² Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

³ Niepotrzebne skreślić. Gdy wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, Wykonawca zobligowany jest do wypełnienia pozycji 1) i 2) w pkt VII.1 druku oferty.

7. Składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1.			
2.			

..... dnia.....

Zamawiający:

**Powiat Nowodworski
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23
82-100 Nowy Dwór Gdański**

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp .
..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

UWAGA: w przypadku gdy oświadczenie nie dotyczy Wykonawcy, należy przekreślić oświadczenie lub wpisać "NIE DOTYCZY" oraz podpisać !!!

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ust. 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

UWAGA: w przypadku gdy oświadczenie nie dotyczy Wykonawcy, należy przekreślić oświadczenie lub wpisać "NIE DOTYCZY" oraz podpisać !!!
OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

UWAGA: w przypadku gdy oświadczenie nie dotyczy Wykonawcy, należy przekreślić oświadczenie lub wpisać "NIE DOTYCZY" oraz podpisać !!!
OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

..... dnia.....

Zamawiający:

Powiat Nowodworski
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23
82-100 Nowy Dwór Gdański

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w ust. V.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

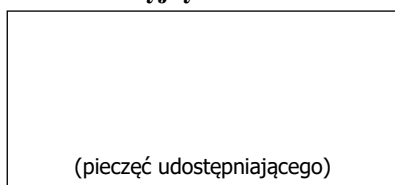
..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Numer referencyjny: SR.272.19.2020.RG

Załącznik nr 4 do SIWZ



dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Wykaz dostaw

(tożsamy z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 50.000,00 zł (brutto)
Wykonanych, w ciągu ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert,
a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie

Lp.	Przedmiot	Wartość brutto (PLN)	Nazwa i adres odbiorcy	Data i miejsce wykonania

UWAGA: W odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, należy dostarczyć Zamawiającemu niniejszy wykaz oraz dokumenty potwierdzające, że wskazane powyżej dostawy zostały wykonane z należytą starannością.

Podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych do podpisania wykazu w imieniu Wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1.			
2.			

Wzór zobowiązania podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

Działając w imieniu zobowiązuje się do oddania do dyspozycji dla Wykonawcy biorącego udział w przedmiotowym postępowaniu swoich zasobów zgodnie z treścią art. 22a ust. 2 ustawy Pzp, w następującym zakresie:.....

Jednocześnie wskazuje, iż:

1. Zakres w/w zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:
.....
.....
2. Sposób wykorzystania w/w zasobów będzie następujący:
.....
.....
3. Zakres i okres naszego udziału przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia, będzie następujący:
.....
.....

Uwaga: Niniejsze zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia musi być złożone do oferty w oryginale.

Podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych do podpisania zobowiązania w imieniu Wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1.			
2.			

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu

Numer teleksu / fax

NIP REGON

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest udzielenie zamówienia publicznego,

Oświadczam, co następuje:

- nie należę do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zmianami),
- należę do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zmianami), i poniżej przedstawiam/załączam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

.....
miejsowość i data

.....
podpis osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

(Odpowiednie zaznaczyć)

OGÓLNE WARUNKI UMOWY

p o m i ę d z y :

Powiatem Nowodworskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z siedzibą w Nowym Dworze Gdańskim, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, zwanym dalej **Zamawiającym**, w imieniu którego występują:

1. – Starosta Nowodworski,
 2. – Wicestarosta Nowodworski,
- przy kontrasygnacie – Skarbnika powiatu.

a

.....działającym pod firmą: z siedzibą w, ul., zarejestrowaną w, NIP; REGON, zwanym dalej **Wykonawcą**, w imieniu którego występuje:

1. –

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a indywidualnie „**Stroną**”.

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest przetarg nieograniczony o nr referencyjnym **SR.272.19.2020.RG**, o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zmianami), na "Wykonanie i dostawę tablic rejestracyjnych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim".

§ 1.

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie polegające na wykonaniu i dostawie tablic rejestracyjnych dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim, zgodnie z SIWZ i Ofertą, stanowiącymi odpowiednio **Załączniki nr 1 i nr 2 do niniejszej umowy**.
2. W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do wytworzenia i dostarczenia Zamawiającemu do 8.540 sztuk tablic rejestracyjnych zgodnie z:
 - 1) przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 110 z późn. zm.),
 - 2) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r., w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2355 ze zm.) jak również rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 2 maja 2012 r. w sprawie warunków produkcji i sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 717),
 - 3) rozporządzeniem Ministra infrastruktury z dnia 12 marca 2019 r., w sprawie warunków produkcji i sposobu dystrybucji profesjonalnych tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych oraz trybu legalizacji profesjonalnych tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 547),
 - 4) normami lub specyfikacjami technicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 155 z późn. zmianami) potwierdzonymi certyfikatami dotyczącymi zgodności tablic rejestracyjnych lub materiałów służących do ich produkcji z warunkami technicznymi,
3. W ciągu 3 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopie ważnych Certyfikatów zgodności tablic rejestracyjnych lub materiałów służących do ich produkcji, wraz z warunkami technicznymi.
4. W przypadku wygaśnięcia ważności certyfikatów zgodności, o których mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu, kopie nowych ważnych certyfikatów, najpóźniej na dwa dni przed utratą terminu ważności wcześniejszych certyfikatów.
5. W ramach przedmiotowej umowy Wykonawcę obowiązywać będą wszelkie przepisy w przedmiotowym zakresie z uwzględnieniem ewentualnych zmian w przepisach jakie mogą nastąpić w trakcie trwania umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego dostarczenia tablic rejestracyjnych, o których mowa w ust. 2. pkt. 1, na swój koszt i ryzyko, do siedziby Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania tablic rejestracyjnych każdorazowo, na podstawie zamówienia przesłanego zgodnie z ust. 9 niniejszej umowy przez Zamawiającego, w formie o której mowa w ust. 8 niniejszej umowy. Zamówienie każdorazowo określać będzie ilość i rodzaj zamawianych tablic rejestracyjnych objętych zamówieniem.
8. Wykonawca będzie dostarczał tablice w terminie do 7 dni roboczych od dnia zamówienia.
9. Tablice rejestracyjne będą dostarczane w trwałych i czytelnie opisanych numerami serii opakowaniach zbiorczych po 50 sztuk, a każda sztuka/komplet tablic rejestracyjnych oddzielony od siebie przekładką.

10. Zamawiający zobowiązuje się do przesyłania Wykonawcy zamówień w formie elektronicznej na adres e-mail: lub na nr faksu:
11. W przypadku złożenia przez Zamawiającego zamówienia, w którym umieszczono zapis niezgodny z treścią niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do kontaktu z Zamawiającym w celu skorygowania błędnego zamówienia i wystawienia prawidłowego zamówienia bez omyłkowego zapisu.
12. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zamówienia w ilości tablic rejestracyjnych, nie osiągając wielkości wskazanych w ust. 2. Zamówienie tablic rejestracyjnych w ilości mniejszej, niż określona w ust. 2 nie powodującej osiągnięcia wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, nie daje Wykonawcy prawa do żądania zamówień uzupełniających, dodatkowych i innych. W takim wypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu.

§ 2.

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia podpisania do dnia 31.12.2021 roku, z tym zastrzeżeniem, że jeżeli wartość dostaw składających się na przedmiot zamówienia, o której mowa w § 5 ust. 1, umowy poniżej, zostanie zrealizowana przed upływem wskazanego powyżej terminu zakończenia obowiązywania umowy, umowa ulega rozwiązaniu z tym wcześniejszym dniem.

§ 3.

Zamawiający upoważnia Kierownika Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim oraz osoby wskazane w **Załączniku nr 4 do niniejszej umowy**, do odbioru od Wykonawcy zamówionych tablic rejestracyjnych, o których mowa w §1 ust. 6. Ewentualne zmiany upoważnionych osób nie wymagają zmiany umowy w formie aneksu.

§ 4.

1. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy do miejsca odbioru wskazanego w § 1 ust. 6. Dostawa przedmiotu umowy potwierdzona zostanie protokołem odbioru.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad jakościowych lub braków ilościowych w dostarczonych przez Wykonawcę tablicach rejestracyjnych, usunięcie braku ilościowego lub wymiana towaru wadliwego na towar wolny od wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy w terminie 3 dni od daty stwierdzenia wad lub braków lub zwrotu tablic przez Zamawiającego wraz z protokołem zawierającym numery kwestionowanych tablic i opis wady lub braku.
3. Każdorazowo, za datę odbioru przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za wady wynikające z zamówienia błędnie sporządzonego przez Zamawiającego.

§5

1. Zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, wartość dostaw składających się na przedmiot zamówienia nie przekroczy kwoty:
netto złotych (słownie: złotych /100)
brutto **złotych** (słownie: złotych /100)
w tym 23% podatku VAT: złotych (słownie: złotych /100).
2. Realizacja umowy odbywać się będzie na podstawie zamówień, o których mowa w § 1 umowy oraz cen jednostkowych podanych w Ofercie Wykonawcy. Ceny jednostkowe podane w Ofercie Wykonawcy są niezmiennie w okresie obowiązywania umowy.
3. Należność z tytułu każdorazowej dostawy płatna będzie przez Zamawiającego, na podstawie faktur częściowych, przelewem na rachunek Wykonawcy nr w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie każdorazowo protokół odbioru bez zastrzeżeń.
5. Fakturę należy wystawić na:
Nabywca (podatnik): Powiat Nowodworski,
ul. Gen. Władysława Sikorskiego 23,
82-100 Nowy Dwór Gdański,
NIP 579-22-31-171
Odbiorca (płatnik): Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim,
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23,
82-100 Nowy Dwór Gdański
6. Strony ustalają, że za datę terminowej płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
7. Zamawiający może dokonać zapłaty wynagrodzenia z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z art. 108a-108b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług w brzmieniu obowiązującym od 1 lipca 2018 r. (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106, z późn. zmianami).

§ 6⁴.

1. Wykonawca na moment zawarcia umowy jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki.
3. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
4. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku ponownego wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (utrącone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego ww. kwoty z należnego mu wynagrodzenia.
6. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące jego statusu podatnika podatku VAT stanowi załącznik nr 4 do umowy.

Lub

1. Wykonawca na moment zawarcia umowy nie jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.
2. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (utrącone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT
4. czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki.
5. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego ww. kwoty z należnego mu wynagrodzenia.
7. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące jego statusu podatnika podatku VAT stanowi załącznik nr 4 do umowy.

§ 7.

Wykonawca udziela Zamawiającemu⁵ miesięcznej gwarancji jakości na dostarczone tablice rejestracyjne, liczonej od dnia wydania tablicy właścicielowi pojazdu.

§ 8.

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
2. Zamawiającemu przysługiwać będą od Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za wypowiedzenie umowy z winy Wykonawcy- w wysokości 10% wartości, o której mowa w § 5 ust. 1, umowy;
 - 2) w przypadku nie dostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 7 pkt 1, w wysokości 100,00 zł, za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 100% wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust.1 umowy;
 - 3) w przypadku nie dostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 7 pkt 2, w wysokości 100,00 zł, za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 100% wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust.1 umowy;
 - 4) w przypadku nie usunięcia wad jakościowych lub braków ilościowych, w terminie wskazanym w § 4 ust. 2 w wysokości 100,00 zł, za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 100% wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust.1 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

§ 9.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej umowy wynikających z następujących okoliczności:

1. zmian bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, na podstawie których realizowana jest umowa,

⁴ zapisy w umowie zostaną odpowiednio dostosowane do statusu podatnika VAT Wykonawcy, w oparciu o dostarczone oświadczenie;

⁵ Zadeklarowany okres gwarancji będzie wynikał z oferty wykonawcy

2. wystąpienia siły wyższej, innych zdarzeń niezależnych od Wykonawcy pod warunkiem, że Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego o wystąpieniu tych okoliczności nie później aniżeli w ciągu 2 dni od dnia w/w zdarzenia. Przesunięcie terminu wykonania umowy następuje o taką ilość dni, w których wystąpiły ww. okoliczności uniemożliwiające wykonywanie umowy.

§ 10.

1. Wszelkie zmiany do umowy następują na pisemny wniosek jednej ze stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla zachowania swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 11.

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy, w szczególności jeśli:
 - 1) Wykonawca nie spełnia warunków, o których mowa w art. 75a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110 z późn. zmianami);
 - 2) upływie termin ważności certyfikatu potwierdzającego zgodność tablic rejestracyjnych z obowiązującymi normami technicznymi wydanego przez Zakład Certyfikacji i Badań Instytutu Transportu Samochodowego lub innego równoważnego dokumentu, a Wykonawca nie przedłoży uaktualnionego ww. certyfikatu lub innego równoważnego dokumentu;
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub jego znacznej części uniemożliwiający prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - 4) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja Wykonawcy, bądź Wykonawca zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie przedmiotu zamówienia;
 - 5) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy lub nienależycie wykonuje którykolwiek z postanowień umowy przez Wykonawcę, w tym:
 - a. Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn albo przerwał jej realizację na okres dłuższy niż 7 dni kalendarzowych i nie kontynuuje jej realizacji pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - b. co najmniej dwukrotnie Wykonawca nieterminowo realizował dostawę przedmiotu umowy, gdy zwłoka każdorazowo wynosiła powyżej 7 dni kalendarzowych;
 - c. Wykonawca nie usunął stwierdzonych i zgłoszonych przez Zamawiającego wad przedmiotu umowy lub jego części w terminie 7 dni kalendarzowych, licząc od dnia zgłoszenia albo nie dotrzymał co najmniej dwukrotnie terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 14 dni kalendarzowych licząc od daty powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu przyczyny uzasadniającej zgodnie z ust. 1 powyżej w formie oświadczenia złożonego Wykonawcy na piśmie pod rygorem nieważności.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przed jej zrealizowaniem w całości, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu części przedmiotu umowy wykonanego i odebranego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego do dnia doręczenia mu oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od umowy.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13.

- 1) Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 2) Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 14.

Umowę niniejszą sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach 1 egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Wykaz pracowników Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim

W celu realizacji ustaleń zawartych w § 1 Umowy na wykonanie i dostawę tablic rejestracyjnych dodatkowo upoważniam n/w pracowników Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim:

1) do odbioru zamówionych tablic rejestracyjnych:

.....
.....

**Oświadczenie Wykonawcy-
osoby fizycznej, prowadzącej działalność gospodarczą**

*Oświadczam, że jako osoba prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą, NIP
... .., REGON jestem/ nie jestem* zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.
Jednocześnie oświadczam, że nie zawiesiłam/łem i nie zaprzestałam/łem wykonywania działalności gospodarczej
oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.*

**niewłaściwe wykreślić*

.....
miejsce i data

.....
*podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy*

**Oświadczenie Wykonawcy-
osoby prawnej, prowadzącej działalność gospodarczą**

*Jako osoba upoważniona do reprezentowania spółki, NIP, REGON
... .. oświadczam, że Spółka jest/ nie jest* zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.
Jednocześnie oświadczam, że Spółka nie zawiesiła i nie zaprzestała wykonywania działalności gospodarczej
oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.*

**niewłaściwe wykreślić*

.....
miejsce i data

.....
*podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy*