



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

ul. Warszawska 28 A

82-100 Nowy Dwór Gdański

tel./fax 55-246-81-75, 55-246-82-05 e-mail: sekretariat@pcprndg.pl

OPR/
P.N. Łojko

STARY

Wódz

Nowy Dwór Gdański, dnia 18 maja 2022 r.

PCPR-0003.10.2022

2022-05-19

4035(KOZ)
45

Zarząd Powiatu

w Nowym Dworze Gdańskim

SEK

WICESTAROSTA
19.05.2022
mgr Barbara Orzedowska

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim do wiadomości Zarządu Powiatu w załączeniu przedkłada kserokopię protokołu z kontroli kompleksowej przeprowadzonej w dniach 24-25 marca 2022 r. w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim w zakresie „Zasadność przyznawania świadczeń w obszarze zadań z zakresu ustawy o pomocy społecznej zleconych powiatowi przez administrację rządową i zadań własnych powiatu, kwalifikacje kadry, organizacja pracy centrum oraz sposób prowadzenia dokumentacji w 2021 roku.”

Zespół kontrolny **pozytywnie** ocenił działalność Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim, w związku z tym odstąpiono od wydania zaleceń pokontrolnych.

Z poważaniem

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Nowym Dworze Gdańskim
mgr Dorota Betkier

Wyk. 2 egz.

1. Adresat
2. a/a

PROTOKÓŁ
z kontroli kompleksowej

Nazwa jednostki kontrolowanej; **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
w Nowym Dworze Gdańskim**

Adres; ul. Warszawska 28a, 82-100 Nowy Dwór Gd.

Imię i nazwisko

Dyrektora jednostki kontrolowanej Dorota Betkier

Skład zespołu kontrolującego:

Kierujący Zespołem: Ewa Sobczyk – zastępca kierownika Oddziału Nadzoru i Kontroli w Wydziale Polityki Społecznej Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku, legitymująca się upoważnieniem Nr 59/2022 z dnia 16 marca 2022 roku

Członek Zespołu: Katarzyna Dańczyszyn – starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku, legitymująca się upoważnieniem Nr 60/2022 z dnia 16 marca 2022 roku.

Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych:

Termin rozpoczęcia: 24.03.2022 r.

Termin zakończenia; 25.03.2022 r.

Zakres kontroli; zasadność przyznawania świadczeń z zakresu ustawy o pomocy społecznej w obszarze zadań zleconych powiatowi przez administrację rządową i zadań własnych powiatu, kwalifikacje kadry, organizacja pracy centrum oraz sposób prowadzenia dokumentacji w 2021 roku.

Określenie przedmiotu kontroli i okresu objętego kontrolą:

Całokształt przedmiotu kontroli badano na podstawie:

- art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1464 z późn. zm.),
- art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm. i Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256 z późn. zm. i Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282 z późn. zm.),
- rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. poz. 2285),

WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ
POMORSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W GDAŃSKU
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, tel.: 58 30 77 287, fax: 58 301 43 37
www.gdansk.uw.gov.pl, e-mail: wps@gdansk.uw.gov.pl

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Warszawska 28a
82-100 Nowy Dwór Gdański
tel./fax 55 246 81 75, 55 246 81 05

NIP 579-183-34-74

ZA ZGODNOŚĆ
Z PRZEDŁOŻONYM
DOKUMENTEM KONTROLI

18.06.2022

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
w Nowym Dworze Gdańskim

mgr Dorota Betkier

- rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 sierpnia 2016 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1788),
- rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 kwietnia 2021 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 893).

Przedmiotem kontroli były następujące zagadnienia:

- I. Ogólne ustalenia organizacyjne dotyczące Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim.
- II. Zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami zgodnie z art. 116 ust.1 i art. 156 ustawy o pomocy społecznej i szkolenie kadr.
- III. Realizacja zadań własnych i zadań zleconych powiatu wynikających z art. 19 i art. 20 ustawy o pomocy społecznej w tym:
 - 1) Powiatowa Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych (art. 19 pkt 1);
 - 2) poradnictwo specjalistyczne (art. 19 pkt 2);
 - 3) pomoc pieniężna na usamodzielnienie oraz na kontynuowanie nauki (art. 19 pkt 6);
 - 4) pomoc w integracji ze środowiskiem osób mających trudności w przystosowaniu się do życia (art. 19 pkt 7);
 - 5) pomoc cudzoziemcom, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą (art. 19 pkt 8, art. 20 pkt 1 i pkt 4);
 - 6) prowadzenie domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym oraz umieszczanie w nich skierowanych osób (art.19 pkt.10);
 - 7) prowadzenie mieszkań chronionych oraz powiatowych ośrodków wsparcia (art.19 pkt 11);
 - 8) prowadzenie ośrodków interwencji kryzysowej (art.19 pkt 12);
 - 9) udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach (art. 19 pkt 13);
 - 10) szkolenie i doskonalenie zawodowe kadr pomocy społecznej z terenu powiatu (art.19 pkt 14);
 - 11) doradztwo metodyczne dla kierowników i pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej z terenu powiatu (art. 19 pkt 15);
 - 12) podejmowanie działań wynikających z rozeznanych potrzeb, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych (art.19 pkt 16);
 - 13) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej wojewodzie w formie dokumentu elektronicznego (art.19 pkt 17);
 - 14) sporządzanie, zgodnie z art. 16a, oceny w zakresie pomocy społecznej (art. 19 pkt 18);
 - 15) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi (art. 20 pkt 2).

Okres objęty kontrolą: od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

Informacja o przeprowadzeniu przedmiotowej kontroli:

Jednostka kontrolowana została zawiadomiona o przeprowadzeniu kontroli pismem z dnia 16 marca 2022 r., znak PS-IX.431.2.4.2022.ES.

Kontrolujący złożyli oświadczenia, że nie istnieją okoliczności uzasadniające ich wyłączenie od udziału w niniejszej kontroli.
(akta kontroli str. 1- 11)

Ustalenia ogólne:

Ilekoć w protokole jest mowa o:

- *Centrum* – należy przez to rozumieć: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie Nowym Dworze Gdańskim.
- *Dyrektorze* – należy przez to rozumieć Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim.
- *ustawie o pomocy społecznej* – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 z późn.zm. i Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 z późn. zm.),
- *kodeksie postępowania administracyjnego* – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256 z późn. zm. i Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.).

W toku kontroli wyjaśnień udzielała:

Dorota Betkier – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim.

Ustalenia kontrolne

I. *Ogólne ustalenia organizacyjne dotyczące Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim.*

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim zostało utworzone na mocy uchwały Nr VII/32/99 Rady Powiatu Nowodworskiego z dnia 27 kwietnia 1999 roku. W oparciu o tę samą uchwałę został nadany statut.
(akta kontroli str. 12-16)

Statut Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim wprowadzony został Uchwałą Nr XIV/79/2011 Rady Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 28 grudnia 2011 r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim.
(akta kontroli str. 17-21)

Nie wniesiono zastrzeżeń do zapisów Statutu.

Strukturę organizacyjną Centrum, szczegółowy zakres zadań i działalności oraz obowiązki i zakres działania pracowników określał Regulamin Organizacyjny wprowadzony Uchwałą Nr 131/2019 Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 17 grudnia 2019 r. w sprawie uchwalenia regulaminu organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim.
(akta kontroli str. 22-52)

Nie wniesiono zastrzeżeń do zapisów Regulaminu.

Na podstawie o art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym Starosta Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim upoważnieniem nr 66/2006 z dnia 19 grudnia 2006 r. udzielił upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych

sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości powiatu dyrektorowi Centrum Pani Dorocie Betkier.

(akta kontroli str. 53)

W oparciu o dane pozyskane od Dyrektora Centrum ustalono, że wg stanu na dzień 31 grudnia 2021 roku, na terenie Powiatu Nowodworskiego zamieszkiwało 30 050 osób.

W skład powiatu wchodzi następujące jednostki administracyjne:

- miasto Nowy Dwór Gdański,
- miasto Krynica Morska,
- gmina Ostaszewo,
- gmina Stegna,
- gmina Sztutowo.

Według danych Powiatowego Urzędu Pracy w Nowym Dworze Gdańskim stopa bezrobocia w powiecie nowodworskim na dzień 31 grudnia 2021 r. kształtowała się na poziomie 12,8 %

(akta kontroli str. 54)

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie zajmuje I piętro wolnostojącego budynku przy ul. Warszawskiej 28 A w Nowym Dworze Gdańskim. Zajmuje 14 pomieszczeń w tym: 7 pomieszczeń biurowych, salę konferencyjną. Pomieszczenia są dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych (podjazdy, winda).

Warunki lokalowe są bardzo dobre. Stanowiska pracy są dobrze wyposażone w podstawowy sprzęt techniczno-biurowy i komputerowy.

Centrum czynne jest w poniedziałek, wtorek, czwartek i piątek w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ w środę w godzinach od 8⁰⁰ do 16⁰⁰

W indywidualnych sprawach wymagających zachowania dyskrecji rozmowy z klientami odbywają się w sali konferencyjnej lub udostępnionym na ten czas pokoju psychologa. Na końcu przestronnego korytarza zagospodarowana jest przestrzeń dla małych dzieci. W tym miejscu dzieci mają zorganizowane miejsce do zabawy.

Załatwianie indywidualnych spraw klientów odbywa się w godzinach urzędowania Centrum. Dyrektor Centrum przyjmuje klientów w sprawach skarg i wniosków w każdy wtorek w godz. od 13⁰⁰ do 15⁰⁰. W przypadku, gdy dzień wyznaczony do przyjmowania w sprawach skarg i wniosków jest dniem wolnym od pracy klienci przyjmowani są w najbliższym dniu roboczym. Stosowna informacja w tym zakresie zamieszczona jest na tablicy ogłoszeń. W przypadkach pilnych lub konfliktowych Dyrektor Centrum przyjmuje na bieżąco.

Wyjazdy w teren odbywają się w godzinach pracy Centrum w oparciu o delegację służbowe. Centrum nie posiada samochodu służbowego. Podróże służbowe realizowane są głównie samochodami osobowymi pracowników w oparciu o stosowne polecenie wyjazdu.

Korespondencja wychodząca z Centrum podpisywana jest przez Dyrektora zgodnie z upoważnieniem Starosty Powiatu Nowodworskiego.

Pracownicy Centrum mają możliwość korzystania z porad prawnika zatrudnionego w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Warszawska 28A
82-100 Nowy Dwór Gdański
tel./fax 55 246-81-75, 85 246-81-75
NIP 579-183-30-11

18.05.2022
data.....

DYREKTOR

WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ

Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

POWIATOWY URZĄD WOJEWÓDZKI W GDAŃSKU

ul. Okopowa 24/27, 80-810 Gdańsk, tel.: 58 30 77 287, fax: 58 301 43 37

www.gdansk.uw.gov.pl, e-mail: wps@gdansk.uw.gov.pl

mgr Dorota Betkier

Świadczenia wypłacane są na indywidualne konta bankowe klientów lub sporadycznie przekazami pocztowymi.

Działalność Centrum w czasie pandemii

W oparciu o informacje pozyskane podczas kontroli ustalono, że pomimo ograniczeń wprowadzonych ze względu na stan epidemii Covid-19 Centrum na bieżąco realizowało wszystkie nałożone na nie zadania ustawowe.

W trosce o zdrowie i bezpieczeństwo, zarówno klientów, jak i pracowników, Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim wydał:

- Zarządzenie Nr 14/2020 z dnia 7 września 2020 r. w sprawie wprowadzenia „Wytycznych do funkcjonowania Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim w trakcie epidemii COVID-19”
- Zarządzenie Nr 17/2020 z dnia 19 października 2020 r. w sprawie zasad pracy zdalnej w innych godzinach niż wynikających z regulaminu pracy w ramach działań prewencyjnych podejmowanych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim w związku z zagrożeniem zdrowia publicznego spowodowanego zakażeniami koronawirusem COVID-19. (akta kontroli str. 55-63)

II. Zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami zgodnie z art. 116 ustawy o pomocy społecznej i szkolenie kadr.

W trakcie kontroli ustalono, że Centrum na koniec 2021 roku zatrudniało 16 pracowników (dane z działu 1 sprawozdania MRiPS-03R za 2021 r.), w tym:

- 1) Dyrektor – Dorota Betkier pełni tę funkcję od 18 czerwca 1999 r. w oparciu o akt powołania wydany przez Starostę Powiatu Nowodworskiego. Posiada wykształcenie wyższe magisterskie (ukończyła w 1994 roku Uniwersytet Gdański, Wydział Nauk Społecznych na kierunku politologii) oraz od 2000 roku posiada specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej, zatem spełnia kwalifikacje określone w art. 122 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 z późn. zm.) (akta kontroli str. 64 - 67)
- 2) 3 pracowników socjalnych, w tym:
 - 1 starszy pracownik socjalny,
 - 2 pracowników socjalnych.

Osoby zatrudnione na tych stanowiskach posiadają wykształcenie uprawniające do wykonywania zawodu pracownika socjalnego – zgodnie z zapisami art. 116 ust. 1 i art. 156 ustawy o pomocy społecznej. (akta kontroli str. 67-72)

- 3) specjalista pracy z rodziną,
- 4) pozostałe stanowiska - 11 osób.

W trakcie kontroli sprawdzono zakresy czynności pracowników socjalnych, które były adekwatne do wykonywanych przez nich zadań, a ich treść dostosowana do obowiązujących przepisów prawa. (akta kontroli str. 73-78)

Nie stwierdzono nieprawidłowości w tym zakresie.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Warszawska 28a
82-100 Nowy Dwór Gdański
tel./fax 55 246-81-75; 55 246-82-05
NIP 579-183-34-42

WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ

POMORSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W GDAŃSKU

ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, tel.: 58 30 77 287, fax: 58 301 43 37
www.gdansk.uw.gov.pl, e-mail: wps@gdansk.uw.gov.pl

ZA ZGODNOŚĆ PRZEDŁOŻONYCH DOKUMENTÓW
18. 05. 2022
mgr Dorota Betkier

III. Realizacja zadań własnych i zadań zleconych powiatu wynikających z art. 19 i art. 20 ustawy o pomocy społecznej w tym:

1) Powiatowa Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych (art. 19 pkt 1).

Powiatowa Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych została opracowana na lata 2016 - 2026 i zatwierdzona Uchwałą Nr XV/98/2016 Rady Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 11 lutego 2016 roku w sprawie przyjęcia do realizacji „Strategii integracji i rozwiązywania problemów społecznych Powiatu Nowodworskiego na lata 2016-2026”.

Strategia jest nastawiona na rozwiązywanie problemów społecznych w powiecie nowodworskim w zakresie:

- wspierania rodzin we właściwym pełnieniu jej funkcji,
- ograniczenia skali problemu uzależnień i jej negatywnych skutków,
- aktywizacji lokalnego rynku pracy,
- minimalizacji skutków ubóstwa,
- zapewnienia pełnego udziału w życiu społecznym. (akta kontroli str. 79-80)

Z ustaleń poczynionych w trakcie kontroli z Dyrektorem Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim wynika, że Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych jest realizowana zgodnie z założeniami.

Sprawozdanie z realizacji Strategii za rok 2020 zostało przyjęte Uchwałą VIII/48/2021 Rady Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 31 sierpnia 2021 r. w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji w 2020 r. „Strategii integracji i rozwiązywania problemów społecznych Powiatu Nowodworskiego na lata 2016-2026 (akta kontroli str. 81-86)

Sprawozdanie z realizacji Strategii za rok 2021 jest w trakcie opracowywania.

Nie stwierdzono nieprawidłowości w tym zakresie.

2) Poradnictwo specjalistyczne (art. 19 pkt 2).

Poradnictwo specjalistyczne świadczone jest osobom i rodzinom, które mają trudności lub wykazują potrzebę wsparcia w rozwiązywaniu problemów życiowych.

Poradnictwo prawne realizowane powinno być między innymi poprzez udzielanie informacji o obowiązujących przepisach z zakresu prawa rodzinnego, opiekuńczego, zabezpieczenia społecznego, ochrony praw lokatorów.

Poradnictwo psychologiczne między innymi powinno obejmować procesy diagnozy, profilaktyki i terapii.

Poradnictwo rodzinne obejmuje problemy funkcjonowania rodziny, w tym problemy opieki nad osobą niepełnosprawną, a także terapię rodzinną.

W trakcie kontroli ustalono, że poradnictwo specjalistyczne świadczone było w ramach działającego w strukturach Centrum Powiatowego Ośrodka Interwencji Kryzysowej oraz w oparciu o kadrę zatrudnioną w jednostce.

Porad i wsparcia osobom zgłaszającym się po pomoc w roku 2021 udzielali:

Specjalista	Rodzaj zatrudnienia
-------------	---------------------

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Warszawska 28a
82-100 Nowy Dwór Gdański
tel./fax 55 246-81-75, 55 246-82-05
NIP 579-183-34-12

WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ

POMORSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W GDAŃSKU

ul. Długołęcka 21/27, 80-810 Gdańsk, tel.: 58 30 77 287, fax: 58 301 43 37

www.gdansk.uw.gov.pl, e-mail: wps@gdansk.uw.gov.pl

ZAGODNOŚĆ DOKUMENTU
18.05.2022
mgr Dorota Betkier

data.....podpis.....

prawnik	umowa zlecenie
psycholog	umowa zlecenie
pracownik socjalny	umowa o pracę (PCPR i POIK)
psycholog	umowa o pracę (PCPR)
pedagog	umowa o pracę (PCPR)

W 2021 roku POIK w Nowym Dworze Gdańskim udzielił wsparcia 179 osobom.

Z porad psychologicznych skorzystało 39 osób, z porad prawnych 113 osób, z porad pracownika socjalnego 27 osób.

Nie stwierdzono nieprawidłowości w tym zakresie.

3) Pomoc pieniężna na usamodzielnienie oraz kontynuowanie nauki (art. 19 pkt 6)

Podczas kontroli dokonano oceny zasadności przyznawania świadczeń oraz prawidłowości prowadzenia dokumentacji w zakresie ustalania uprawnień do pomocy na usamodzielnienie i pomocy w integracji ze środowiskiem dla osób opuszczających domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, specjalne ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii zapewniające całodobową opiekę lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze.

W okresie objętym kontrolą Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim przyznało wychowankowi młodzieżowego ośrodka wychowawczego, w oparciu o decyzję Nr 18/5 UF/2021 z dnia 29.07.2021 r., pomoc na usamodzielnienie. Wysokość świadczenia, w kwocie 5 289 zł, została ustalona prawidłowo.

Informacje te zostały również zawarte w działach 1C i 2 sprawozdania rocznego MRiPS-03 za rok 2021.

Dokumentacja wychowanka otrzymującego przedmiotowe świadczenie była zgromadzona w teczce osobowej.

Pomoc ustalana była w oparciu o:

- Indywidualny Program Usamodzielnienia, zatwierdzony przez Dyrektora Centrum.
- pisemny wniosek wychowanka o przyznanie pomocy, poparty przez opiekuna usamodzielnienia.

W poddanych kontroli aktach wniosek w sprawie o przyznania świadczenia opatrzony był datą wpływu.

Uprawnienia do świadczenia ustalano na podstawie rodzinnego wywiadu środowiskowego oraz wymaganych zgodnie z art. 107 ust. 5b ustawy o pomocy społecznej dokumentów potwierdzających sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową osób, które wystąpiły z wnioskiem o pomoc. Znajdował się w nim opis sytuacji socjalno-bytowej i zdrowotnej klienta oraz ustalony przez pracownika socjalnego i wnioskującego plan pomocy, który zatwierdzony był również przez Dyrektora Centrum. W oparciu o powyższe dokumenty wystawiono decyzję przyznającą świadczenie.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Warszawska 28a
82-100 Nowy Dwór Gdański
tel./fax 55 246-81-75, 55 246-82-05
NIP 579-123-34-42

WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ
POMORSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W GDAŃSKU
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, tel.: 58 30 77 287, fax: 58 301 43 37
www.gdansk.uw.gov.pl, e-mail: wps@gdansk.uw.gov.pl

ZA ZGODNIENIEM
Z PRZEDŁOŻONYMI
DOKUMENTAMI
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
Nowy Dwór Gdański

18.05.2022
data.....

Decyzja wydana była w terminie nieprzekraczającym 30 dni od wszczęcia postępowania. Zawierała aktualną podstawę prawną, pouczenie o możliwości wniesienia odwołania do organu II instancji oraz zapis mówiący o obowiązku informowania Centrum o każdej zmianie sytuacji osobistej i majątkowej klienta. Uzasadnienie decyzji było pełne pod względem formalno-prawnym.

Decyzja podpisana była przez Dyrektora Centrum z upoważnienia Starosty Nowodworskiego. Doręczana była świadczeniobiorcy za pośrednictwem poczty za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

(akta kontroli str. 87-89)

Nie stwierdzono nieprawidłowości w tym zakresie.

4) Pomoc w integracji ze środowiskiem osób mających trudności w przystosowaniu się do życia (art. 19 pkt 7)

Osoby opuszczające placówki wskazane w art. 19 pkt 7 ustawy o pomocy społecznej poza pomocą pieniężną objęte zostały doradztwem, pomocą i wsparciem w procesie usamodzielniania. W tym celu opracowane były indywidualne programy usamodzielniania, określające sposób i formę pomocy, jak i współpracy z Centrum. W przewyżczeniu trudności pełnoletni wychowankowie mieli możliwość otrzymania wsparcia ze strony kadry Centrum tj. pracownika socjalnego, prawnika i psychologa.

Nie stwierdzono nieprawidłowości w tym zakresie.

5) Pomoc cudzoziemcom, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy (art. 19 pkt 8, art. 20 pkt 1 i pkt 4)

W okresie objętym kontrolą do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim nie zgłosiła się żadna osoba, legitymująca się statusem uchodźcy lub ochroną uzupełniającą, w związku z tym nie prowadzono działań w tym zakresie.

(akta kontroli str. 90)

6) Prowadzenie i rozwój infrastruktury domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym oraz umieszczanie w nich skierowanych osób (art. 19 pkt 10).

Na terenie powiatu w 2021 r. funkcjonował Dom Pomocy Społecznej „MORS” w Stegnie przeznaczony dla osób w podeszłym wieku oraz przewlekle somatycznie chorych o liczbie miejsc 130, z czego 70 przeznaczonych było dla osób w podeszłym wieku, a 60 dla osób przewlekle somatycznie chorych.

W 2021 r. w domu pomocy społecznej umieszczono 16 osób. Z pomocy oferowanej przez tą placówkę skorzystały łącznie 134 osoby.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim, w ramach swoich kompetencji;

- sprawuje nadzór merytoryczny nad przedmiotowym domem,
- wydaje decyzje administracyjne dotyczące umieszczeń w domach pomocy społecznej.

W 2021 r. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim wydało: 19 decyzji umieszczających (w tym przedłużających pobyt), 3 decyzje uchylające w sprawie

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Warszawska 28a
82-100 Nowy Dwór Gdański
tel./fax 55 246-81-75, 55 246-82-05
NIP 579-163-34-42

WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ

POMORSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W GDAŃSKU

ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, tel.: 58 30 77 287, fax: 58 301 43 37
www.gdansk.uw.gov.pl e-mail: wps@gdansk.uw.gov.pl

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
w Nowym Dworze Gdańskim

18.05.2022

data.....podpis.....

mgr Dorota Betkier

umieszczenia w domu pomocy społecznej (ze względu na rezygnację lub przeniesienie do innego domu pomocy społecznej).

W 2021 r. w dps umieszczono 17 osób.

Zgodnie z Zarządzeniem nr 13/2021 Starosty Nowodworskiego z dnia 14 marca 2021 r. średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca wynosił 4 473 zł (akta kontroli str. 91 – 93)

Nie stwierdzono nieprawidłowości w tym zakresie.

6) Prowadzenie mieszkań chronionych oraz powiatowych ośrodków wsparcia (art. 19 pkt 11).

Do zadań własnych powiatu należy prowadzenie mieszkań chronionych, w tym dla wychowanków placówek opiekuńczo-wychowawczych i rodzin zastępczych, które nie mają możliwości uzyskania mieszkania, a powrót do rodziny, zwykle patologicznej, lub pozostanie w rodzinie zastępczej jest niemożliwe. Mieszkanie chronione pozwala na zapewnienie schronienia i podjęcie przy wsparciu opiekuna usamodzielnienia działań zmierzających do samodzielnego funkcjonowania w środowisku.

Podczas kontroli ustalono, że w 2021 r. powiat prowadził mieszkanie chronione treningowe przystosowane do przyjęcia 4 usamodzielniających się wychowanków rodzin zastępczych i opuszczających placówki opiekuńczo-wychowawcze. Mieszkanie chronione treningowe mieściło się w siedzibie Powiatowego Ośrodka Interwencji Kryzysowej przy ul. Warszawskiej 52 w Nowym Dworze Gdańskim. W przedmiotowym lokalu znajdują się 4 pokoje, przestrzeń komunikacji wewnętrznej oraz wspólna kuchnia i łazienka. W 2021 r. z tej formy wsparcia korzystało 2 wychowanków. Warunki pobytu w mieszkaniu chronionym ustalone są w załączniku Nr 3 Regulaminu organizacyjnego Centrum.

(akta kontroli str. 94-98)

Pobyt w mieszkaniu chronionym jest odpłatny. Zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniu chronionym treningowym reguluje Uchwała Nr II/6/2018 Rady Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 30 listopada 2018 r.

(akta kontroli str. 99-101)

Nie stwierdzono nieprawidłowości w tym zakresie.

Ustalenie odpłatności za pobyt w mieszkaniu chronionym następuje w oparciu o decyzję administracyjną.

(akta kontroli str. 102-110)

Nie stwierdzono nieprawidłowości w tym zakresie.

W trakcie czynności kontrolnych ustalono, że powiat nowodworski nie prowadzi domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży. Mając na uwadze potrzeby tej grupy beneficjentów, w dniu 21 grudnia 2020 r., zawarł umowę o zapewnienie całodobowego pobytu dla samotnych rodziców z dziećmi oraz kobiet w ciąży z Pomorskim Centrum Pomocy Bliźniemu Monar-Markot w Gdańsku. (umowa aneksowana była 01.02.2021 r.). Zawarto ją na okres od 02.11.2020 r. do 31.12.2021 r. Całodobowy koszt pobytu jednej osoby wynosił 44 zł.

(akta kontroli str. 111 - 115)

Nie stwierdzono nieprawidłowości w tym zakresie.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Warszawska 28a
82-100 Nowy Dwór Gdański
tel./fax 55 246-81-73, 55 246-81-25
NIP 579-183-34-42

WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ
POMORSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W GDAŃSKU
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, tel.: 58 30 77 287, fax: 58 301 43 37
www.gdansk.uw.gov.pl, e-mail: wps@gdansk.uw.gov.pl

ZŁ ZGODNOŚĆ
Z PRZEDŁOŻONYM
DOKUMENTEM
INTEKTOR
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
Nowy Dwór Gdański
mgr Dorota Betkier

7) Prowadzenie ośrodków interwencji kryzysowej (art. 19 pkt 12)

Interwencja kryzysowa stanowi zespół interdyscyplinarnych działań podejmowanych na rzecz osób i rodzin będących w stanie kryzysu. Celem interwencji kryzysowej jest przywrócenie równowagi psychicznej i umiejętności samodzielnego radzenia sobie. Interwencją kryzysową obejmuje się osoby i rodziny bez względu na posiadany dochód.

W ramach interwencji kryzysowej udziela się natychmiastowej specjalistycznej pomocy psychologicznej, a w zależności od potrzeb – poradnictwa socjalnego lub prawnego, w sytuacjach uzasadnionych – schronienia do 3 miesięcy.

W trakcie przeprowadzania czynności kontrolnych ustalono, że w strukturze Centrum funkcjonuje Powiatowy Ośrodek Interwencji Kryzysowej. Realizuje on zadania z zakresu pomocy społecznej oraz przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Pełni funkcję diagnostyczno-konsultacyjną, terapeutyczną oraz hostelową.

Siedziba POIK mieści się przy ulicy Warszawskiej 52 w Nowym Dworze Gdańskim i obejmuje część biurową oraz część hostelową dla 4 osób.

W Powiatowym Ośrodku Interwencji Kryzysowej zatrudnionych jest trzech specjalistów: pracownik socjalny (pełen etat), psycholog (w wymiarze 40 godzin miesięcznie) oraz prawnik (w wymiarze 32 godzin miesięcznie).

Wsparcie i poradnictwo świadczone jest nieodpłatnie i obejmuje rodziny bez względu na posiadany dochód.

W 2021 r. z porad specjalistów POIK skorzystało 179 osób z czego: 39 osób uzyskało wsparcie psychologiczne, 113 osób prawne, 27 w zakresie pracy socjalnej.

W 2021 r. udzielono 390 konsultacji z czego:

- 46 psychologicznych,
- 243 prawnych,
- 101 w zakresie pracy socjalnej.

Najczęściej występującymi źródłami kryzysu były:

- problemy prawne – 58 interwencji,
- problemy emocjonalne – 61 interwencji,
- konflikty rodzinne – 30 interwencji,
- konflikty małżeńskie – 18 interwencji,
- problemy wychowawcze – 7 interwencji.

(akta kontroli str.116 - 119)

Nie stwierdzono nieprawidłowości w tym zakresie.

8) Udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach (art. 19 pkt 13)

Wszystkie osoby zainteresowane uzyskaniem informacji odnośnie swoich praw, uprawnień i obowiązków są obsługiwane przez pracowników w ramach działalności Centrum. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim prowadzi i na bieżąco aktualizuje stronę internetową (www.pcprndg.pl), na której można odnaleźć informacje o działaniach jednostki, zmianach w prawie, przydatnych linkach, możliwościach uzyskania pomocy ze strony Centrum itp.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Warszawska 52
82-100 Nowy Dwór Gdański
tel./fax 55 246-81-71, 55 246-81-72
NIP 579-193-300

WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ
POMORSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W GDAŃSKU
ul. Okopowa 2/21, 80-810 Gdańsk, tel.: 58 30 77 287, fax: 58 301 43 37
www.gdansk.uw.gov.pl, e-mail: wps@gdansk.uw.gov.pl

ZA ZGODNOŚĆ
Z PRZEDŁOŻONYM
DOKUMENTEM

18.05.2022

data podpis

mgr Dorota Betkier

- ulotki dotyczące realizacji pilotażowego programu „Aktywny Samorząd”,
- ulotki przeznaczone dla rodzin kandydatów na rodziny zastępcze i rodzin zastępczych,
- ulotki promujące rodzinną pieczę zastępczą,
- ulotki promujące działalność mieszkań chronionych,
- ulotki dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej,
- ulotki w zakresie dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Osób Niepełnosprawnych.

9) *Szkolenie i doskonalenie zawodowe kadr pomocy społecznej oraz doradztwo metodyczne dla kierowników i pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej z terenu powiatu (art. 19 pkt 14, art. 19 pkt 15)*

Tematykę i rodzaj wsparcia merytorycznego kadr pomocy społecznej przedstawia poniższa tabela:

Lp.	Data	Ilość osób	TEMAT
1.	styczeń 2021 grudzień 2021	11	Cykl spotkań - „Superwizja grupowa”
2.	18.01.2021 r.	5	„Jestem ale nie chcę być – depresja i samobójstwa dzieci i młodzieży”.
3.	12-15.02.2021 r.	1	„Okresowe szkolenie w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy dla pracodawców i innych osób kierujących pracownikami”.
4.	13-14.03.2021 r.	1	„Nastolatek z depresja w szkole”
5.	12.04.2021 r.	4	„Mediacje jako narzędzie rozwiązywania konfliktów w pracy koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej”.
6.	23.07.2021 r.	4	„Praca w oparciu o system zasad i konsekwencji w pieczy zastępczej, czyli co zrobić gdy wychowanek zachowuje się niewłaściwie”.
7.	26.07.2021 r.	4	„Praca z podopiecznym skoncentrowana na zadaniach rozwojowych i rozwiązaniach”.
8.	10.09.2021 r.	2	„Praca w SOW - System Obsługi Wniosków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych”.
9.	13.09.2021 r.	6	„Postępowanie w razie wypadków przy pracy i w sytuacjach zagrożeń, zasady ewakuacji oraz zasady udzielania pierwszej pomocy w razie wypadku”.
			„Stres w pracy oraz jego wpływ na występowanie wypadków przy pracy i chorób zawodowych”.

WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ
POMORSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W GDAŃSKU
 ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, tel.: 58 30 77 287, fax: 58 301 43 37
www.gdansk.uw.gov.pl, e-mail: wps@gdansk.uw.gov.pl

ZGODNOŚĆ
Z PRZEDŁOŻONYM DOKUMENTEM

05. 2022

Dopis.

mgr Danuta Betkier

Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Wąrowska 28a
Nowy Dwór Gdański
tel / fax 55 246-81 75 - 55 246-82-05
NIP 579-183-34-42

10.	16.09.2021 r.	5	„Postępowanie w razie wypadków przy pracy i w sytuacjach zagrożeń, zasady ewakuacji oraz zasady udzielania pierwszej pomocy w razie wypadku”. „Wpływ pracy w pozycji siedzącej na występowanie schorzeń mięśniowo-szkieletowych”.
11.	19.10.2021 r.	3	„Pomoc – jedno słowo wiele znaczeń”.
12.	14.10.2021 r.	1	„Diagnoza w powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych”.
13.	20.10.2021 r.	1	„Powiatowa strategia rozwiązywania problemów społecznych - podstawy”
14.	20.10.2021 r.	1	„Procedura Niebieskie karty, najnowsze zmiany, aspekty praktyczne i problematyczne w procedurze NK”.
15.	28-29.10.2021 r.	2	„Praca na rzecz osób z niepełnosprawnościami – przegląd zagadnień kluczowych przypisanym samorządowi powiatowemu i gminnemu. Dobre praktyki”.
16.	02.11.2021 r.	1	„Majątek trwały w jednostkach sektora finansów publicznych - praktyczne aspekty gospodarowania”.
17.	05.11.2021 r.	1	„Rozpoznawanie problemu u dzieci z rodzin dotkniętych przemocą oraz podejmowanie działań z tym związanych, w tym wszczynanie procedury NK”.
18.	08.11.2021 r.	1	„Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie – najnowsze zmiany”.
19.	09.11.2021 r.	1	„Reakcje łańcuchowe. Dlaczego mimo akcji promocyjnych nie przeżywamy odrodzenia rodzicielstwa zastępczego”.
20.	15.11.2021 r.	1	„Procedura odebrania dziecka od rodziny – aktualności”.
21.	15.11.2021 r.	5	„Postępowanie opiekuńczo-terapeutyczne wobec dziecka dotkniętego traumą”.
22.	18.11.2021 r.	1	„Praca z rodziną uwikłaną w przemoc domową”.
23.	26.11.2021 r.	4	„Praca koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej – dokumentacja, plany pracy, oceny okresowej w świetle ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej”.
24.	29.11.2021 r.	1	„Obsługa programu kadrowego Wolters Kluwer”.
25.	01.12.2021 r.	1	„Rezygnacja, wypalenie: dlaczego przestaje się być rodziną zastępczą?”.
26.	02.12.2021 r.	1	„Najnowsze zmiany i projekt zmian w systemie przeciwdziałania przemocy w rodzinie 2020 i 2021 r.”.
27.	03.12.2021 r.	1	„Praca z rodziną, w której współwystępują przemoc i choroba psychiczna”.
28.	07.12.2021 r.	2	„Głos i rola mężczyzn w systemie przeciwdziałania przemocy mężczyzn wobec kobiet”.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Warszawskiej 20
82-100 Nowy Dwór Gdański
tel./fax 55 246-81-75 31 246-81-75
NIP 579-183-34-72

WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ

POMORSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W GDANSKU

ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, tel.: 58 30 77 287, fax: 58 301 43 37
www.gdansk.uw.gov.pl, e-mail: wps@gdansk.uw.gov.pl

ZA ZGODNOŚĆ
Z PRZEDŁOŻONYM
DOKUMENTEM

18.05.2022

data.....

podpis.....

mgr Dorota Belkier

29.	08.12.2021 r.	1	Konferencja „Masz prawo do...”.
30.	10.12.2021 r.	3	„Budowanie zespołów i metodyka dokonywania oceny sytuacji dziecka”.
31.	14.12.2021 r.	1	„Nieudane umieszczenia – wypadek przy pracy czy stałe zjawisko?”.
32.	15.12.2021 r.	4	„Rola i uprawnienia OPS i pracownika socjalnego w procedurze zabezpieczenia dziecka z rodziny. Czym powinien kierować się pracownik socjalny przy podejmowaniu decyzji o odebraniu dziecka? Kto powinien zająć się odebraniem dziecka po godzinach pracy OPS? Kto ponosi koszty transportu dziecka podczas realizacji procedury jego zabezpieczania?”.

(akta kontroli str. 120-122)

W ramach doradztwa metodycznego udzielane były również;

- porady dotyczące zagadnień w zakresie zasad, trybu i sposobu udzielania świadczeń z pomocy społecznej,
- porad o charakterze formalnoprawnym w zakresie prowadzonych spraw.

Nie stwierdzono nieprawidłowości w tym zakresie.

10) Podejmowanie innych działań wynikających z rozeznania potrzeb, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych (art. 19 pkt 16).

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim na bieżąco realizowało poniższe programy:

1. „Program Rozwoju Pieczy Zastępczej w Powiecie Nowodworskim na lata 2019 – 2021 wprowadzony Uchwałą Nr VIII/52/2019 Rady Powiatu Nowodworskiego z dnia 27 czerwca 2019 roku. Celem programu jest stworzenie warunków do rozwoju pieczy zastępczej ukierunkowanej na rodzinne formy.
2. „Program pomocy dziecku i rodzinie Powiatu Nowodworskiego na lata 2016 – 2021” wprowadzony Uchwałą nr XVI/110/2016 Rady Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 29 marca 2016 r. Celem Programu jest budowa lokalnego systemu pomocy dziecku i rodzinie w Powiecie Nowodworskim.
3. „Powiatowy program przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie w Powiecie Nowodworskim na rok 2021” wprowadzony Uchwałą Nr I/2/2021 Rady Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 29 stycznia 2021 roku. Celem Programu jest zwiększenie skuteczności ochrony ofiar przemocy w rodzinie, zwiększenie i poprawa systemu pomocy osobom uwięzonym w przemoc, zmniejszenie zjawiska przemocy w rodzinie.
4. „Powiatowy program korekcyjno-edukacyjny dla osób stosujących przemoc w rodzinie w Powiecie Nowodworskim na rok 2021” wprowadzony Uchwałą Nr I/3/2021 Rady Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 29 stycznia 2021 roku. Celem programu było przeciwdziałanie przemocy w rodzinie poprzez zmniejszenie stosowania przemocy oraz zwiększenie zdolności do samokontroli agresywnych zachowań (...) Program ten skierowany był do sprawców przemocy w rodzinie.
5. „Program działań na rzecz osób niepełnosprawnych w Powiecie Nowodworskim na lata 2016-2026” wprowadzony Uchwałą nr XVI/107/2016 Rady Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 29 marca 2016 roku. Celem Programu jest tworzenie warunków do

rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych oraz przeciwdziałanie ich wykluczeniu społecznemu.

6. W 2021 r. Powiat Nowodworski realizował pilotażowy program „Aktywny samorząd” Celem programu było wyeliminowanie lub zmniejszenie barier ograniczających uczestnictwo osób niepełnosprawnych w życiu społecznym, zawodowym i w dostępie do edukacji. Wsparcie realizowano w 2 modułach. W oparciu o umowę zawartą pomiędzy Powiatem Nowodworskim a Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na realizację przedmiotowego programu pozyskano kwotę 174 396,70 zł. Dofinansowania udzielono w oparciu o 37 wniosków i wydatkowano łącznie kwotę 166 629,76 zł, co stanowiło 91% przyznanych środków.
7. W 2021 r. Powiat Nowodworski realizował „Program wyrównywania różnic między regionami III” Pozyskano kwotę 261 788,99 zł, środki zostały wydatkowane na realizację następujących projektów:
 - „Urząd bez barier” Gmina Stegna na przystosowanie łazienki do potrzeb osób niepełnosprawnych oraz budowę dwóch pochylni i dojść do budynku otrzymała dofinansowanie w kwocie 21 620,95 zł.
 - „Przyjazna szkoła bez barier” – Zespół Szkolno-Przedszkolny w Drewnicy na przystosowanie ciągów komunikacyjnych, wymianę stolarki drzwiowej i montaż uchwytów otrzymał dofinansowanie w wys. 82 117,23 zł.
 - „Remont Warsztatu Terapii Zajęciowej” – Stowarzyszenia Przyjaciół Niepełnosprawnych „DAR” na remont dachu, pomieszczeń higieniczno-sanitarnych, remont pracowni i biura otrzymało dotację w wys. 158 050,81 zł.
8. W 2021 r. z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Poddziałanie 6.2.2 Rozwój usług społecznych w ramach projektu „Pomorskie dzieciom” Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim otrzymało dofinansowanie w wys. 250 800 zł. Realizację projektu przewidziano na lata 2021-2023. Pozyskane środki przeznaczone są na realizację:
 - specjalistycznego poradnictwa rodzinnego,
 - specjalistycznego wsparcia psychologicznego,
 - warsztatów edukacyjnych,
 - bonów edukacyjnych,
 - superwizji,
 - doposażenie pracowników rodzinnej pieczy zastępczej w sprzęt niezbędny do wykonywania pracy zdalnej.(akta kontroli str. 191)

Nie stwierdzono nieprawidłowości w tym zakresie.

11) Sporządzanie sprawozdawczości (art. 19 pkt 17).

W okresie objętym kontrolą Centrum sporządzało w obowiązujących terminach wymagane sprawozdania i przysyłało je Wojewodzie Pomorskiemu w wersji elektronicznej przy pomocy modułu aplikacji statystycznej CAS.

12) Sporządzanie oceny w zakresie pomocy społecznej (art. 19 pkt 18)

W oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej, a w szczególności infrastrukturę, kadre, organizacje pozarządowe i nakłady finansowe na zadania pomocy społecznej bez względu na podmiot je finansujący i realizujący przygotowano ocenę zasobów pomocy społecznej za rok 2020 dla powiatu nowodworskiego, która została przyjęta Uchwałą

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Warszawska 25a
82-100 Nowy Dwór Gdański
tel./fax 55 246-81-75, 55 246-82-05
NIP 579-183-34-42

WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ

POMORSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W GDAŃSKU

ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, tel.: 58 30 77 287, fax: 58 301 43 37

www.gdansk.uw.gov.pl, e-mail: wps@gdansk.uw.gov.pl

**Z ZGODNOŚCIĄ
Z PRZEDŁOŻONYM
DOKUMENTEM**

18.05.2022

data.....

podpis.....

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
w Nowym Dworze Gdańskim

mgr Dorota Betkier

Nr IV/28/2021 Rady Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 25 maja 2021 r. W trakcie kontroli ustalono, że ocena zasobów pomocy społecznej za rok 2021 jest w przygotowaniu.

(akta kontroli str. 124-128)

Nie stwierdzono nieprawidłowości w tym zakresie.

Ponadto w oparciu o zapisy art. 112 ust. 12 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej „kierownik powiatowego centrum pomocy rodzinie składa radzie powiatu corocznie sprawozdanie z działalności centrum oraz przedstawia wykaz potrzeb w zakresie pomocy społecznej”.

„Sprawozdanie z działalności Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim za 2020 rok” oraz „Sprawozdanie z działalności Domu Pomocy Społecznej „MORS” w Stegnie za 2020 rok” zostało przyjęte, do akceptującej wiadomości na Sesji Rady Powiatu Nowodworskiego w dniu 25 maja 2021 r.

(akta kontroli str. 129-190)

W trakcie kontroli ustalono, że sprawozdanie z działalności Centrum za rok 2021 jest w przygotowaniu.

Nie stwierdzono nieprawidłowości w tym zakresie.

13) Prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi (art. 20 pkt 2)

Powiat nie prowadzi ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Współpraca z podmiotami uczestniczącymi w rozwiązywaniu problemów społecznych.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim ściśle współpracuje z władzami samorządowymi na polu szeroko rozumianej pomocy społecznej. Dyrektor zapraszany jest na sesje Rady Powiatu Nowodworskiego, gdy poruszane są problemy z obszaru pomocy społecznej.

Ponadto Centrum współpracuje z:

- 1) Ośrodkami pomocy społecznej z terenu powiatu,
- 2) Domem Pomocy Społecznej „MORS” w Stegnie,
- 3) Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Nowym Dworze Gdańskim,
- 4) Stowarzyszeniem „Sprawni inaczej” w Nowym Dworze Gdańskim,
- 5) Powiatową Społeczną Radą ds. Osób Niepełnosprawnych Powiatu Nowodworskiego,
- 6) Stowarzyszeniem Przyjaciół Niepełnosprawnych „DAR” w Jantarze,
- 7) Stowarzyszeniem „Pomocna Dłoń” w Marzęcinie,
- 8) Oddziałem Rejonowym Zarządu Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów w Nowym Dworze Gdańskim,
- 9) Zarządem Koła Powiatowego Polskiego Związku Niewidomych w Nowym Dworze Gdańskim,
- 10) Liceum Ogólnokształcącym w Nowym Dworze Gdańskim,
- 11) Powiatowym Urzędem Pracy w Nowym Dworze Gdańskim,
- 12) Specjalnym Ośrodkiem Szkolno-Wychowawczym im. Ireny Sendlerowej w Nowym Dworze Gdańskim,
- 13) Gminnymi placówkami oświatowymi,

- 14) „Domem dla Dzieci” w Nowym Dworze Gdańskim,
- 15) Gabinetem Terapii Sensorycznej i Terapii „Nasze dzieci” w Nowym Dworze Gdańskim,
- 16) Ośrodkiem Środowiskowej Opieki Psychologicznej i Psychoterapeutycznej dla Dzieci i Młodzieży” w Nowym Dworze Gdańskim,
- 17) Zespołem ds. Prewencji Kryminalnej Nieletnich i Patologii, Wydziału Prewencji Komendy Powiatowej Policji w Nowym Dworze Gdańskim,
- 18) Stowarzyszeniem Miłośników Nowego Dworu Gdańskiego „Klub Nowodworski”,
- 19) Żuławskim Ośrodkiem Kultury w Nowym Dworze Gdańskim,
- 20) Ochotniczą Strażą Pożarną w Nowym Dworze Gdańskim,
- 21) Warsztatami Terapii Zajęciowej: w Marzęcinie, w Jantarze, w Nowym Dworze Gdańskim.

Uwagi i wnioski z przeprowadzonej kontroli:

Zespół kontrolny ocenił działalność Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim **pozytywnie**, w związku z tym odstąpiono od wydawania zaleceń pokontrolnych.

Inspektorzy kontrolujący dokonali wpisu w książce kontroli na temat zakresu i terminu jej przeprowadzenia.

Na tym protokół zakończono, sporządzając go w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, przy czym jeden jest przeznaczony dla jednostki kontrolowanej.

Zgodnie z § 17 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej:

1. Kierownik jednostki podlegającej kontroli może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając, w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnienie przyczyn tej odmowy.
2. Odmowa podpisania protokołu kontroli przez kierownika jednostki podlegającej kontroli nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez zespół inspektorów i sporządzenia zaleceń pokontrolnych.
3. Kierownikowi jednostki podlegającej kontroli przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole.
4. Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie do dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.
5. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do protokołu kontroli, termin odmowy podpisania protokołu wraz z podaniem jej przyczyn biegnie od dnia doręczenia kierownikowi jednostki podlegającej kontroli stanowiska dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego wobec zastrzeżeń.
6. Pisemne zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli są poddawane analizie przez kontrolujący daną jednostkę podlegającą kontroli zespół inspektorów.
7. Zespół inspektorów przeprowadza dodatkowe czynności kontrolne, jeżeli z analizy zastrzeżeń wynika potrzeba ich podjęcia.
8. Jeżeli zespół inspektorów stwierdzi zasadność zastrzeżeń, dokonuje zmian w protokole kontroli w ten sposób, że dołącza do niego stosowny tekst w brzmieniu:

„Ustalenia na str. skreśla się.”;

„Protokół kontroli na str. uzupełnia się przez dopisanie”;

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

ul. Warszawska 100

82-100 Nowy Dwór Gdański

tel./fax 55 246-81-75, 55 246-81-76

NIP 579-183-34-44

WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ

POMORSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W GDAŃSKU

ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, tel.: 58 30 77 287, fax: 58 301 43 37

www.gdansk.uw.gov.pl, e-mail: wps@gdansk.uw.gov.pl

Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Nowym Dworze Gdańskim

18.05.2022

data.....podpis.....

mgr Dorota Betkier

„Treść ustaleń na str. otrzymuje brzmienie:”.

9. Zespół inspektorów zajmuje stanowisko wobec wniesionych w terminie zastrzeżeń na piśmie i przekazuje je do akceptacji dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego.
10. Stanowisko w sprawie zgłoszonych zastrzeżeń przekazuje się kierownikowi jednostki podlegającej kontroli.
11. Zespół inspektorów ma prawo sprostowania w protokole, w każdym czasie, z urzędu lub na wniosek kierownika jednostki podlegającej kontroli, błędów pisarskich oraz innych oczywistych pomyłek.

Zgodnie z treścią art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej:

Wojewoda w wyniku przeprowadzonych przez zespół inspektorów czynności, o których mowa w art. 126, może wydać jednostce organizacyjnej pomocy społecznej albo kontrolowanej jednostce zalecenia pokontrolne.

Protokół sporządzono dnia 11 maja 2022 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których egzemplarz nr 1 pozostaje w jednostce kontrolowanej.

Miejsce i data podpisania protokołu:

Kierownik jednostki kontrolowanej:

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Nowym Dworze Gdańskim

.....mgr. Dorota Batkier.....

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Warszawska 28a
82-100 Nowy Dwór Gdański
tel./fax 55 246-81-75, 55 246-82-05
NIP 579-183-34-42

Kontrolujący:

ZASTĘPCA KIEROWNIKA
Oddziału Nadzoru i Kontroli

Ewa Sobczyk

Kontrolujący:

STARSZY INSPEKTOR WOJEWÓDZKI

Katarzyna Dańczyszyn

