

Nr rej. 030141-53-K018-Pt/23

PROTOKÓŁ KONTROLI



pracodawcy^(*)



przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*)



innego podmiotu^(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej:



pracodawcy^(*)



przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*)

REGON: 17075363800000

NIP: 5791787021

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1614)

starszy inspektor pracy - Anna Sawicka

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy w Gdańsku
przeprowadził kontrolę w:

STAROSTWO POWIATOWE W NOWYM DWORZE GDAŃSKIM

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

82-100 NOWY DWÓR GDAŃSKI, UL. GEN. WŁADYSŁAWA SIKORSKIEGO 23

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)

Jacek Gross

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Starosta Nowodworski

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)^(**)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 01.01.1999;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 19.11.2018

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

5,11,13,18,27.04.2023 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 76, w tym:

- na podstawie umów cywilnoprawnych: 2,
 - osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
 - cudzoziemców: 0,
 - zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 76, w tym kobiet: 56,
młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 8,
- w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 19,20.08; 3,7,9,11.09.2020 r.

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

1.2 Kontrola Państwowej Inspekcji Pracy

Ostatnia kontrola Państwowej Inspekcji Pracy została przeprowadzona w dniach 19,20.08; 3,7,9,11.09.2020 r., protokół kontroli Nr rej. 030257-53-K046-Pt/20. Po przeprowadzonej kontroli do pracodawcy skierowano wystąpienie Nr rej. 030257-53-K046-Ws01/20 z dnia 17.09.2020 r. zawierające 4 wnioski. O terminie i sposobie realizacji ujętych w wystąpieniu wniosków zawiadomiono inspektora pracy na piśmie.

W zakresie realizacji wniosków z wystąpienia Nr rej. 030257-53-K046-Ws01/20 z dnia 17.09.2020 r. w czasie kontroli w dniu 11.04.2023 r. ustalono następujący stan faktyczny:

wniosek nr 1 – stwierdzono, że wniosek jest realizowany, okazano protokół z dnia 17.04.2023 r. z posiedzenia Zakładowej Komisji Świadczeń Socjalnych przy Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim, w treści którego dokonano zaopiniowania wniosków pracowników w sprawie dofinansowania do świadczenia urlopowego,

wniosek nr 2 wniosek jest wykonany, ustalono, że dokumentuje się dla celów dowodowych przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków osób uprawnionych o świadczenia socjalne przysługujące z Regulaminu ZFŚS dla celów dowodowych.

wniosek nr 3 – stwierdzono wykonanie wniosku, dokonano zmian treści Regulaminu ZFŚS

wniosek nr 4 – stwierdzono wykonanie wniosku, dokonano zmian w treści Regulaminu ZFŚS

1.2. Kontrole innych organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy

Ostatnia kontrola Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Nowym Dworze Gdańskim została przeprowadzona w dniu 28.06.2022 r., protokół kontroli Nr HP/4/46/22. Zgodnie z okazanym protokołem kontroli zakres przedmiotowy kontroli dotyczył – kontrola planowana z zakresu higieny pracy. W czasie przeprowadzonej kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości i w związku z powyższym nie wydano decyzji administracyjnych.

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

2.1. Cel i zakres kontroli

Kontrola została przeprowadzona w zakresie:

- przestrzegania wybranych przepisów prawa pracy tj.:
 - regulamin pracy,
 - regulamin wynagradzania
 - stosunek pracy,
 - przestrzeganie przepisów o czasie pracy,
 - wypłata wynagrodzenia za pracę oraz innych świadczeń należnych ze stosunku pracy,
 - zatrudnianie na podstawie umów cywilnoprawnych
- przestrzegania wybranych przepisów z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy tj.:
 - profilaktyczne badania lekarskie,
 - szkolenia w dziedzinie bhp,
 - informacja do ustalenia składki wypadkowej,

Kontrolę rozpoczęto w dniu 05.04.2023 r. po okazaniu legitymacji służbowej.

2.2. Informacje ogólne o pracodawcy

- Starostwo powiatowe działa w oparciu o ustawę z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym oraz na podstawie Statutu Powiatu Nowodworskiego. Starostwo jest jednostką organizacyjną, przy pomocy której Zarząd wykonuje zadania Powiatu. Starostwo ma siedzibę w Nowym Dworze Gdańskim przy ul. Gen. Władysława Sikorskiego 23. Kierownikiem Starostwa i zwierzchnikiem służbowym pracowników Starostwa jest Starosta,

- w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim nie działają organizacje związkowe,
- pracodawca zapewnił wykonywanie zadań służby bezpieczeństwa i higieny pracy, okazano umowę z dnia 02.01.2023 r. o świadczenie usług w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy zawartą z Markiem Bielińskim prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą PHU ACCENT w Nowym Dworze Gdańskim ul. Sportowa 11, umowa zawarta na czas określony od dnia 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.
- pracodawca Starosta Nowodworski Jacek Gross został poddany szkoleniu okresowemu dla pracodawców i osób kierujących pracownikami, zaświadczenie z dnia 21.11.2018 r.,
- pracodawca zapewnił sprawowanie profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami, okazano umowę z dnia 02.01.2023 r. zawartą z Wojciechem Janem Dobrzyńskim prowadzącym Indywidualną Specjalistyczną Praktykę Lekarską w Nowym Dworze Gdańskim ul. Warszawska 17,

2.3. Stosunek pracy

Kontrolą objęto akta osobowe wybranych pracowników: Kontrola wykazała, że:

- akta osobowe pracowników zostały podzielone na wymagane części, dokumenty przechowywane w poszczególnych częściach zostały ułożone w porządku chronologicznym oraz ponumerowane, sporządzono wykaz znajdujących się w poszczególnych częściach akt oświadczeń lub dokumentów,

W zakresie zatrudnienia pracowników objętych kontrolą ustalono następujący stan faktyczny:

pracownik zatrudniony na podstawie umowy o pracę zawartej od dnia 06.01.2006 r. na czas nieokreślony w pełnym wymiarze czasu pracy, aktualnie od dnia 11.05.2009 r. zgodnie z zakresem zadań i czynności na stanowisku Inspektora ds. kontroli i sprawozdawczości, w aktach osobowych pracownika przechowywane są pisma dotyczące zmiany wynagrodzenia za pracę tj.:

- pismo z dnia 30.10.2020 r., zmiana wynagrodzenia od dnia 01.11.2020 r. tj.
 - wynagrodzenie zasadnicze według XIV kategorii zaszerzegowania w wysokości zł brutto,
 - dodatek za wieloletnią pracę w wysokości 20 % wynagrodzenia zasadniczego tj. zł brutto,
- pismo z dnia 09.12.2021 r., zmiana wynagrodzenia od dnia 01.11.2021 r. tj.
 - wynagrodzenie zasadnicze według XIV kategorii zaszerzegowania w wysokości zł brutto,
 - dodatek za wieloletnią pracę w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego tj. zł brutto,
- pismo z dnia 19.10.2022 r., zmiana wynagrodzenia od dnia 01.10.2022 r. tj.
 - wynagrodzenie zasadnicze według XIV kategorii zaszerzegowania w wysokości zł brutto,
 - dodatek za wieloletnią pracę w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego tj. zł brutto,
- aktualnie pracownikowi przyznano dodatek specjalny w wysokości zł brutto miesięcznie na okres od 01.03.2023 r. do 31.03.2023 r.,

pracownik zatrudniony na podstawie umowy o pracę zawartej na czas nieokreślony w pełnym wymiarze czasu pracy od dnia 01.01.1999 r. (zawiadomienie), aktualnie od dnia 01.11.2021 r. na stanowisku Głównego Specjalisty ds. leśnictwa, łowiectwa, ochrony

przyrody i rybactwa, w aktach osobowych pracownika przechowywane są pisma dotyczące zmiany wynagrodzenia za pracę tj.:

- pismo z dnia 30.10.2020 r., zmiana wynagrodzenia od dnia 01.11.2020 r. tj.
 - wynagrodzenie zasadnicze według XIV kategorii zaszeregowania w wysokości zł brutto,
 - dodatek za wieloletnią pracę w wysokości 20 % wynagrodzenia zasadniczego tj. zł brutto,
- pismo z dnia 09.12.2021 r., zmiana wynagrodzenia od dnia 01.11.2021 r. tj.
 - wynagrodzenie zasadnicze według XVI kategorii zaszeregowania w wysokości zł brutto, wskazano, że pozostałe warunki pracy nie ulegają zmianie,
- pismo z dnia 19.10.2022 r., zmiana wynagrodzenia od dnia 01.10.2022 r. tj.
 - wynagrodzenie zasadnicze według XVI kategorii zaszeregowania w wysokości zł brutto,
 - dodatek za wieloletnią pracę w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego tj. zł brutto,

pracownik zatrudniony na podstawie umowy o pracę zawartej od dnia 01.02.1999 r., aktualna umowa o pracę zawarta jest na czas nieokreślony, na mocy porozumienia zmieniającego warunki pracy i płacy od dnia 20.02.2023 r. pracownik wykonuje pracę na stanowisku Powiatowy Rzecznik Konsumentów w wymiarze 0,75 etatu, za wynagrodzeniem zasadniczym według XV kategorii zaszeregowania w wysokości zł brutto, nie ustalono liczby godzin pracy ponad określony w umowie wymiar czasu pracy, za które pracownikowi przysługuje dodatek do wynagrodzenia, o którym mowa w art. 151¹ § 1 k.p.,

pracownik zatrudniony na podstawie umowy o pracę zawartej od dnia 31.12.2019 r. na czas określony do dnia 30.06.2020 r. w wymiarze 1/2 etatu na stanowisku Inspektor Ochrony Danych, w umowie o pracę nie ustalono liczby godzin pracy ponad określony w umowie wymiar czasu pracy, za które pracownikowi przysługuje dodatek do wynagrodzenia, o którym mowa w art. 151¹ § 1 k.p., aktualnie od dnia 01.07.2021 r. pracownik jest zatrudniony na czas nieokreślony w wymiarze 1/2 etatu na stanowisku Inspektor Ochrony Danych za wynagrodzeniem według XII kategorii zaszeregowania w wysokości zł brutto, w umowie o pracę nie ustalono liczby godzin pracy ponad określony w umowie wymiar czasu pracy, za które pracownikowi przysługuje dodatek do wynagrodzenia, o którym mowa w art. 151¹ § 1 k.p., w aktach osobowych pracownika przechowywane są pisma dotyczące zmiany wynagrodzenia za pracę tj.:

- pismo z dnia 19.10.2022 r., zmiana wynagrodzenia od dnia 01.10.2022 r. tj.
 - wynagrodzenie zasadnicze według XIV kategorii zaszeregowania w wysokości zł brutto,

pracownik zatrudniony na podstawie umowy o pracę zawartej od dnia 01.09.2020 r. na czas określony do dnia 28.02.2021 r., od dnia 01.03.2021 r. pracownik jest zatrudniony na czas nieokreślony na stanowisku inspektor ds. bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego w wymiarze 1/2 etatu za wynagrodzeniem według XII kategorii zaszeregowania w wysokości zł brutto, z dniem 01.05.2021 r. na mocy porozumienia zmieniającego warunki pracy i płacy zmieniono wymiar czasu pracy na pełny i wysokość wynagrodzenia na kwotę zł brutto, na mocy porozumienia zmieniającego warunki pracy i płacy od dnia 01.11.2021 r. pracownik wykonuje pracę na Główny specjalista ds. bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego za wynagrodzeniem zasadniczym według XVI kategorii zaszeregowania zł brutto, w aktach osobowych pracownika przechowywane są pisma dotyczące zmiany wynagrodzenia za pracę tj.:

- pismo z dnia 19.10.2022 r., zmiana wynagrodzenia od dnia 01.10.2022 r. tj.
 - wynagrodzenie zasadnicze według XVI kategorii zaszeregowania w wysokości zł brutto,
 - dodatek za wieloletnią pracę w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego tj. zł brutto,

pracownik zatrudniony na podstawie umowy o pracę zawartej od dnia 01.09.2020 r. w celu zastępstwa usprawiedliwionej nieobecności innego pracownika, na stanowisku Kierownika



Wydziału Komunikacji w pełnym wymiarze czasu pracy za wynagrodzeniem zasadniczym według XV kategorii zaszeregowania w wysokości zł brutto, dodatek funkcyjny w wysokości zł brutto, od dnia 01.05.2021 r. umowa o pracę została zawarta na czas nieokreślony na stanowisku Kierownika Wydziału Komunikacji w pełnym wymiarze czasu pracy za wynagrodzeniem zasadniczym według XV kategorii zaszeregowania w wysokości zł brutto, dodatek funkcyjny w wysokości zł brutto,
w aktach osobowych pracownika przechowywane są pisma dotyczące zmiany wynagrodzenia za pracę tj.:

- pismo z dnia 09.12.2021 r., zmiana wynagrodzenia od dnia 01.11.2021 r. tj.
 - wynagrodzenie zasadnicze według XVI kategorii zaszeregowania w wysokości zł brutto,
 - dodatek za wieloletnią pracę w wysokości 18% wynagrodzenia zasadniczego tj. zł brutto,
- pismo z dnia 06.04.2023 r., zmiana wynagrodzenia od dnia 03.04.2023 r. tj.
 - wynagrodzenie zasadnicze według XVI kategorii zaszeregowania w wysokości zł brutto,
 - dodatek za wieloletnią pracę w wysokości 19% wynagrodzenia zasadniczego tj. zł brutto,
 - dodatek funkcyjny w wysokości zł brutto,

pracownik zatrudniony na podstawie umowy o pracę zawartej od dnia 01.01.2023 r. na czas nieokreślony na stanowisku Główny specjalista ds. obsługi kierowców i rejestracji pojazdów w pełnym wymiarze czasu pracy za wynagrodzeniem zasadniczym według XVI kategorii zaszeregowania w wysokości zł brutto, dodatek za wieloletnią pracę w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego,

pracownik zatrudniony na podstawie umowy o pracę zawartej na czas nieokreślony w pełnym wymiarze czasu pracy od dnia 26.01.1999 r., aktualnie od dnia 01.11.2021 r. na stanowisku Głównego Specjalisty ds. zamówień publicznych za wynagrodzeniem zasadniczym według XVI kategorii zaszeregowania zł brutto,
w aktach osobowych pracownika przechowywane są pisma dotyczące zmiany wynagrodzenia za pracę tj.:

- pismo z dnia 19.10.2022 r., zmiana wynagrodzenia od dnia 01.10.2022 r. tj.
 - wynagrodzenie zasadnicze według XVI kategorii zaszeregowania w wysokości zł brutto,
 - dodatek za wieloletnią pracę w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego tj. zł brutto,

pracownik zatrudniony na podstawie umowy o pracę zawartej od dnia 01.08.2015 r. na czas określony, od dnia 01.02.2017 r. umowa o pracę została zawarta na czas nieokreślony na stanowisku inspektor ds. obsługi interesantów i wykonawców prac geodezyjnych oraz obsługi technicznej państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w pełnym wymiarze czasu pracy,
w aktach osobowych pracownika przechowywane są pisma dotyczące zmiany wynagrodzenia za pracę tj.:

- pismo z dnia 19.10.2022 r., zmiana wynagrodzenia od dnia 01.10.2022 r. tj.
 - wynagrodzenie zasadnicze według XVI kategorii zaszeregowania w wysokości zł brutto,
 - dodatek za wieloletnią pracę w wysokości 17% wynagrodzenia zasadniczego tj. zł brutto,

na mocy porozumienia zmieniającego warunki pracy i płacy od dnia 01.01.2023 r. pracownik wykonuje pracę na stanowisku Główny Specjalista ds. obsługi interesantów i wykonawców prac geodezyjnych oraz obsługi technicznej państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, pozostałe warunki pracy i płacy nie ulegają zmianie,

pracownik zatrudniony na podstawie umowy o pracę zawartej od dnia 04.01.2020 r. na czas określony, od dnia 01.07.2000 r. umowa o pracę została zawarta na czas nieokreślony, w aktach osobowych pracownika przechowywane są pisma dotyczące zmiany wynagrodzenia za pracę tj.:

- pismo z dnia 09.12.2021 r., zmiana wynagrodzenia od dnia 01.11.2021 r. tj.
 - wynagrodzenie zasadnicze według XV kategorii zaszeregowania w wysokości zł brutto,
 - dodatek za wieloletnią pracę w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego tj. zł brutto,
- pismo z dnia 19.10.2022 r., zmiana wynagrodzenia od dnia 01.10.2022 r. tj.
 - wynagrodzenie zasadnicze według XV kategorii zaszeregowania w wysokości zł brutto,
 - dodatek za wieloletnią pracę w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego tj. zł brutto,

na mocy porozumienia zmieniającego warunki pracy i płacy od dnia 01.01.2023 r. pracownik wykonuje pracę na stanowisku Główny Specjalista ds. gospodarki nieruchomościami Skarbu Państwa, pozostałe warunki pracy i płacy nie ulegają zmianie,

pracownik zatrudniony na podstawie umowy o pracę zawartej od dnia 25.01.2006 r. na okres próbny, od dnia 16.10.2006 r. umowa o pracę została zawarta na czas nieokreślony, stanowisko Inspektora ds. ewidencji gruntów i budynków, w aktach osobowych pracownika przechowywane są pisma dotyczące zmiany wynagrodzenia za pracę tj.:

- pismo z dnia 30.10.2021 r., zmiana wynagrodzenia od dnia 01.11.2021 r. tj.
 - wynagrodzenie zasadnicze według XII kategorii zaszeregowania w wysokości zł brutto,
 - dodatek za wieloletnią pracę w wysokości 16% wynagrodzenia zasadniczego tj. zł brutto,
- pismo z dnia 09.12.2021 r., zmiana wynagrodzenia od dnia 01.11.2021 r. tj.
 - wynagrodzenie zasadnicze według XV kategorii zaszeregowania w wysokości zł brutto,
 - dodatek za wieloletnią pracę w wysokości 17% wynagrodzenia zasadniczego tj. zł brutto,
- pismo z dnia 19.10.2022 r., zmiana wynagrodzenia od dnia 01.10.2022 r. tj.
 - wynagrodzenie zasadnicze według XV kategorii zaszeregowania w wysokości zł brutto,
 - dodatek za wieloletnią pracę w wysokości 18% wynagrodzenia zasadniczego tj. zł brutto,

na mocy porozumienia zmieniającego warunki pracy i płacy od dnia 10.01.2023 r. pracownik wykonuje pracę na stanowisku Główny Specjalista ds. ewidencji gruntów i budynków, pozostałe warunki pracy i płacy nie ulegają zmianie,

pracownik zatrudniony na podstawie umowy o pracę zawartej od dnia 06.08.2001 r. na okres próbny, od dnia 08.08.2002 r. umowa o pracę została zawarta na czas nieokreślony, stanowisko Inspektor ds. ewidencji gruntów, w aktach osobowych pracownika przechowywane są pisma dotyczące zmiany wynagrodzenia za pracę tj.:

- pismo z dnia 30.10.2021 r., zmiana wynagrodzenia od dnia 01.11.2021 r. tj.
 - wynagrodzenie zasadnicze według XIII kategorii zaszeregowania w wysokości zł brutto,
 - dodatek za wieloletnią pracę w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego tj. zł brutto,

- pismo z dnia 09.12.2021 r., zmiana wynagrodzenia od dnia 01.11.2021 r. tj.
 - wynagrodzenie zasadnicze według XV kategorii zaszerzegowania w wysokości zł brutto,
 - dodatek za wieloletnią pracę w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego tj. zł brutto,
- pismo z dnia 19.10.2022 r., zmiana wynagrodzenia od dnia 01.10.2022 r. tj.
 - wynagrodzenie zasadnicze według XV kategorii zaszerzegowania w wysokości zł brutto,
 - dodatek za wieloletnią pracę w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego tj. zł brutto,

na mocy porozumienia zmieniającego warunki pracy i płacy od dnia 01.01.2023 r. pracownik wykonuje pracę na stanowisku Główny Specjalista ds. ewidencji gruntów i budynków, pozostałe warunki pracy i płacy nie ulegają zmianie,

- w informacji o warunkach zatrudnienia pracownika, wskazano dobową normę czasu pracy jako 9 godzin ze wskazaniem równoważnego systemu czasu pracy, w czasie kontroli dokonano na mocy aneksu zmiany w zakresie dobowej normy czasu pracy,

Na wniosek inspektora pracy Inspektor ds. kadr Anna Rudzik sporządził wykaz zatrudnionych pracowników na dzień kontroli tj. 05.04.2023 r. oraz wykazy pracowników, z którymi stosunki pracy zostały rozwiązane w roku 2021, 2022 i 2023

wykaz zatrudnionych pracowników na dzień kontroli tj. 05.04.2023 r. – 3 karty dwustronne stanowi załącznik nr 1 do protokołu kontroli,

wykaz pracowników, z którymi stosunki pracy zostały rozwiązane w 2021 r. – 1 karta stanowi załącznik nr 2 do protokołu kontroli,

wykaz pracowników, z którymi stosunki pracy zostały rozwiązane w 2022 r. – 1 karta stanowi załącznik nr 3 do protokołu kontroli,

wykaz pracowników, z którymi stosunki pracy zostały rozwiązane w 2023 r. – 4 karta stanowi załącznik nr 2 do protokołu kontroli,

2.4. Przestrzeganie przepisów o czasie pracy

U pracodawcy obowiązuje regulamin pracy pracowników Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim wprowadzony Zarządzeniem nr 25/2019 Starosty Nowodworskiego z dnia 15 kwietnia 2019 r. w sprawie ustalenia Regulaminu pracy Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim. Na dzień ustalania regulaminu wynagradzania u pracodawcy nie działały związki zawodowe. Regulamin pracy został zmieniony Zarządzeniem nr 55/2019 Starosty Nowodworskiego z dnia 14 sierpnia 2019 r. w sprawie zmiany ustalenia Regulaminu pracy Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim.

Na podstawie okazanego regulaminu pracy ustalono, że:

- od 01.07.2019 r. obowiązującym okresem rozliczeniowym czasu pracy jest trzymiesięczny okres rozliczeniowy,
- w Starostwie obowiązuje równoważny system czasu pracy: maksymalnie 9 godzin na dobę, przeciętnie 40 godzin na tydzień w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy,
- tydzień roboczy obejmuje dni od poniedziałku do piątku, sobota każdego tygodnia jest dniem wolnym od pracy,
- dniami wolnymi od pracy są niedziele i święta ustawowo określone w przepisach o dniach wolnych od pracy,
- pracownicy na stanowiskach urzędniczych, w tym kierowniczych stanowiskach urzędniczych pracują:
 - w poniedziałki, wtorki, czwartki w godzinach od 7:30 do 15:30,

- w środy w godzinach od 7:30 do 16:30,
- w piątki w godzinach od 7:30 do 14:30
- osoby zatrudnione na stanowisku sprzątaczkę obowiązuje 8 godzinny czas pracy, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 11 do 19.00,
- konserwator i robotnik gospodarczy obowiązuje 8 godzinny czas pracy, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7:00 do 15.00,
- pora nocna obowiązuje pomiędzy godzinami 22:00 a 6:00,

Kontrolą w zakresie przestrzegania przepisów o czasie pracy objęto wybranych pracowników tj.:
..... za ostatni zakończony okres rozliczeniowy tj. od stycznia do marca 2023 r. Ustalono, że:

- pracodawca założył i prowadzi odrębnie dla pracownika kartę ewidencji czasu pracy, w karcie ewidencji czasu pracy pracowników wskazana jest liczba godzin pracy pracowników w poszczególnych dobach, oraz godzina rozpoczęcia i zakończenia pracy w poszczególnych dniach, nie stwierdzono wykonywania pracy w godzinach nadliczbowych oraz z naruszeniem przeciętnie pięciodniowego tygodnia pracy,

2.5. Wynagrodzenia za pracę i inne świadczenia należne ze stosunku pracy

U pracodawcy obowiązuje regulamin wynagradzania pracowników Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim wprowadzony Zarządzeniem nr 62/2021 Starosty Nowodworskiego z dnia 22 listopada 2021 r. Na dzień ustalania regulaminu wynagradzania u pracodawcy nie działały związki zawodowe.

Do regulaminu wynagradzania została wprowadzona jedna zmiana na podstawie zarządzenia nr 37/2022 Starosty Nowodworskiego z dnia 27 września 2022 r. w sprawie Zarządzenia Starosty Nowodworskiego Nr 62/2021 z dnia 22 listopada 2021 r. w sprawie ustalenia i wprowadzenia Regulaminu wynagradzania pracowników Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim. Zmiana dotyczyła treści załącznika nr 1 do Regulaminu Wynagradzania tj. tabeli maksymalnych stawek miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla pracowników Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim.

Zgodnie z Zarządzeniem Nr 62/2021 z dnia 22 listopada 2021 r.:

§ 1

Ustalam i wprowadzam Regulamin wynagradzania pracowników Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia

§ 2

Nadzór nad realizacją zarządzenia sprawuje Sekretarz Powiatu

§ 3 Tracą moc: (...) Zarządzenie Starosty Nowodworskiego z dnia 16 listopada 2018 r. Nr 40/2018 r. w sprawie ustalenia i wprowadzenia Regulaminu wynagradzania pracowników Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim, Zarządzenie Starosty Nowodworskiego z dnia 14 sierpnia 2019 r. Nr 56/2019 r. w sprawie zmiany Regulaminu wynagradzania pracowników Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim (...)

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania, a Regulamin Wynagradzania Pracowników Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim po upływie dwóch tygodni od dnia podania do wiadomości pracownikom Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim

Na podstawie załącznika do Zarządzenia Nr 62/2021 Starosty Nowodworskiego z dnia 22 listopada 2021 r. stanowiącego Regulamin Wynagradzania Pracowników Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim ustalono:

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin wynagradzania zwany dalej „regulaminem” określa:
(...)

- b) zasady wynagradzania i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą pracownika samorządowego zatrudnionego w Starostwie,
 - c) warunki przyznawania oraz warunki i sposób wypłacania nagród innych niż nagroda jubileuszowa,
 - d) warunki i sposób przyznawania dodatku funkcyjnego i specjalnego
- (...)

§ 3

(...)

3. Pracownikowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze czasu pracy przysługuje wynagrodzenie zasadnicze i inne składniki w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy określonego w umowie o pracę. Wysokość minimalnego wynagrodzenia takiego pracownika ustala się w kwocie proporcjonalnej do liczby godzin przypadającej do przepracowania przez pracownika w danym miesiącu, biorąc za podstawę wysokość minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

II. Wymagania kwalifikacyjne pracowników

§ 4

1. Ustala się tabelę maksymalnych kwot wynagrodzenia zasadniczego, która jest określona w załączniku nr 1 do regulaminu.
2. Ustala się wykaz stanowisk pracowniczych, w tym stanowisk kierowniczych urzędniczych, urzędniczych, pomocniczych i obsługi, wymagania kwalifikacyjne, maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego zgodnie z załącznikiem nr 2 do regulaminu.

III. Szczegółowe warunki wynagradzania

§ 5

Pracownikom przysługuje:

- 1) wynagrodzenie zasadnicze stosowne do zajmowanego stanowiska oraz posiadanych kwalifikacji zawodowych zgodnie z załącznikiem nr 1 i 2 do regulaminu,
- 2) dodatek za wieloletnią pracę, zgodnie z ustawą i rozporządzeniem,
- 3) dodatek funkcyjny, zgodnie z § 11 regulaminu,
- 4) dodatek specjalny, zgodnie z § 12 regulaminu,
- 5) dodatek za pracę w porze nocnej, zgodnie z kodeksem pracy,
- 6) wynagrodzenie za pracę w godzinach nadliczbowych, zgodnie z ustawą i kodeksem pracy,
- 7) nagroda jubileuszowa, zgodnie z ustawą i rozporządzeniem,
- 8) nagroda, w tym z funduszu nagród za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej, zgodnie z § 6 – 10 regulaminu,
- 9) dodatkowe wynagrodzenie roczne, zgodnie z ustawą z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej,
- 10) jednorazowa odprawa pieniężna w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy zgodnie z ustawą i rozporządzeniem,
- 11) odprawa pieniężna w związku z rozwiązaniem stosunku pracy z przyczyn nie dotyczących pracowników, zgodnie z ustawą z dnia 13 marca 2003 r. o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn niedotyczących pracowników.

(...)

V. Warunki i sposób przyznawania dodatku funkcyjnego i specjalnego

§ 11

1. Dodatek funkcyjny przysługuje pracownikom zatrudnionym na stanowiskach:

- 1) sekretarz powiatu,
- 2) kierownik wydziału,
- 3) zastępca kierownika wydziału,
- 4) główny księgowy,
- 5) geodeta powiatowy,
- 6) samodzielne stanowiska,
- 7) główny specjalista.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje pracownikowi w wysokości od 5% do 40% jego wynagrodzenia zasadniczego.
3. W przypadku zbiegu prawa do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych pracownikowi przysługuje tylko jeden dodatek. W takim przypadku wysokość dodatku funkcyjnego może wynosić do 50% wynagrodzenia zasadniczego.
4. Dodatek funkcyjny jest pomniejszany o 1/30 za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy z powodu choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem chorym członkiem rodziny lub urlopu macierzyńskiego.
5. Dodatek jest wypłacany w przyjętych terminach wypłaty wynagrodzenia zasadniczego począwszy od dnia najbliższego terminu wypłaty przydętego po jego przyznaniu.

§ 12

1. Dodatek specjalny może być przyznany pracownikowi z tytułu okresowego zwiększenia zakresu obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań.
 2. Dodatek specjalny przyznaje się na czas określony.
 3. Decyzję o przyznaniu dodatku podejmuje starosta.
 4. Dodatek specjalny przysługuje miesięcznie w wysokości do 90% łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego pracownika .
 5. Dodatek specjalny jest pomniejszany o 1/30 za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy z powodu choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem chorym członkiem rodziny lub urlopu macierzyńskiego.
 6. Dodatek specjalny jest wypłacany miesięcznie przez okres zajmowanego stanowiska.
- (...)

VIII Postanowienia końcowe

§ 18

1. Dodatki:
 - 1) dodatek funkcyjny,
 - 2) dodatek specjalny,
 - 3) dodatek za pracę w porze nocnej,
 - 4) wynagrodzenie za pracę w godzinach nadliczbowych,
 - 5) nagroda z funduszu nagród za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej,
 - 6) dodatkowe wynagrodzenie roczne, które wlicza się do podstawy wymiaru wynagrodzenia za czas choroby ustalonej zgodnie z zapisem art. 92 § 1 i 2 Kodeksu pracy oraz wlicza się do podstawy zasiłków wypłacanych z ubezpieczeń społecznych za czas choroby bądź sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, ustalonej na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 25.06.1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa
2. Dodatki:
 - 1) Dodatek za wieloletnią pracę
 - 2) dodatek funkcyjny,
 - 3) dodatek specjalny,
 - 4) dodatek za pracę w porze nocnej,
 - 5) wynagrodzenie za pracę w godzinach nadliczbowych,
 - 6) nagroda z funduszu nagród za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej,,
 - 7) dodatkowe wynagrodzenie roczne,
 - 7) wlicza się do podstawy zasiłku macierzyńskiego, ustalonej na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 25.06.1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa wypłacanego z ubezpieczeń społecznych za czas urlopu macierzyńskiego.

Na podstawie obowiązującego Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim ustalono, że w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim do samodzielnych stanowisk zalicza się stanowisko:

- Powiatowy Rzecznik Konsumentów,
- Stanowisko ds. kontroli i sprawozdawczości
- Stanowisko ds. leśnictwa, łowiectwa, ochrony przyrody i rybactwa,

- Inspektor Ochrony Danych

Pracodawca prowadził imienne karty wypłacanego wynagrodzenia za pracę oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy. Kontrolą w zakresie wypłaty wynagrodzeń za pracę oraz innych świadczeń należnych ze stosunku pracy objęto pracowników: Kontrolą objęto listy płac od grudnia 2021 r. (wejście w życie nowego regulaminu wynagradzania) do marca 2023 r. z uwzględnieniem okresu zatrudnienia dla poszczególnych pracowników na stanowiskach:

- samodzielne stanowiska,
- główny specjalista.

Ponadto kontrolą objęto wybranego pracownika zatrudnionego na stanowisku kierownika wydziału tj. pracownika zatrudnionego na stanowisku Kierownika Wydziału Komunikacji

W zakresie wypłaty wynagrodzenia za pracę oraz innych świadczeń należnych ze stosunku pracy ustalono następujący stan faktyczny:

Stanowiska samodzielne

pracownik – od dnia 11.05.2009 r. Inspektor ds. kontroli i sprawozdawczości:

grudzień 2021 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, raty pożyczek KZP mieszkaniowej, wkład KZP) do wypłaty zł przelew w dniu 22.12.2021 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

styczeń 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, raty pożyczek KZP mieszkaniowej, wkład KZP) do wypłaty zł przelew w dniu 27.01.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

luty 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, rata pożyczki mieszkaniowej, wkład KZP) do wypłaty zł przelew w dniu 25.02.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

marzec 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, rata pożyczki mieszkaniowej, wkład KZP) do wypłaty zł przelew w dniu 23.03.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

kwiecień 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, raty pożyczek KZP i mieszkaniowej, wkład KZP) do wypłaty zł przelew w dniu 27.04.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

maj 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach (składka PZU, raty pożyczek KZP i mieszkaniowej, wkład KZP) do wypłaty zł przelew w dniu 27.06.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

czerwiec 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach (składka PZU, raty pożyczek KZP i mieszkaniowej, wkład KZP) do wypłaty zł przelew w dniu 27.05.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

lipiec 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,
- dodatek specjalny zł brutto

Razem zł brutto, po potrąceniach (składka PZU, raty pożyczek KZP i mieszkaniowej, wkład KZP) do wypłaty zł przelew w dniu 27.07.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

sierpień 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,
- dodatek specjalny zł brutto

Razem zł brutto, po potrąceniach (składka PZU, raty pożyczek KZP i mieszkaniowej, wkład KZP) do wypłaty zł przelew w dniu 28.08.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

wrzesień 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,
- dodatek specjalny zł brutto,

Razem zł brutto plus zasiłek opiekuńczyzł, po potrąceniach (składka PZU, raty pożyczek KZP i mieszkaniowej, wkład KZP) do wypłaty zł przelew w dniu 27.09.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

październik 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,
- dodatek specjalny zł brutto

Razem zł brutto, po potrąceniach (składka PZU, raty pożyczek KZP i mieszkaniowej, wkład KZP) do wypłaty zł przelew w dniu 27.10.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

listopad 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach (składka PZU, raty pożyczek KZP i mieszkaniowej, wkład KZP) do wypłaty zł przelew w dniu 25.11.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

grudzień 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach (składka PZU, raty pożyczek KZP i mieszkaniowej, wkład KZP) do wypłaty zł przelew w dniu 21.12.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

styczeń 2023 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,
- dodatek specjalny zł brutto

Razem zł brutto, po potrąceniach (składka PZU, raty pożyczek KZP i mieszkaniowej, wkład KZP) do wypłaty zł przelew w dniu 27.01.2023 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

luty 2023 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,
- dodatek specjalny zł brutto

Razem zł brutto, po potrąceniach (składka PZU, raty pożyczek KZP i mieszkaniowej, wkład KZP) do wypłaty zł przelew w dniu 27.03.2023 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

W czasie kontroli w dniu 27.04.2023 r. okazano porozumienie stron zmieniające warunki płacy z dnia 21.04.2023 r., na mocy którego z dniem 09.12.2021 r. pracownikowi przyznano dodatek funkcyjny w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego, w porozumieniu wskazano, że wyrównanie dodatku funkcyjnego nastąpi do dnia 27.04.2023 r., pracownik potwierdził podpisem odbiór porozumienia w dniu 25.04.2023 r.

W czasie kontroli w dniu 27.04.2023 r. na podstawie okazanych list płac ustalono, że pracownikowi naliczono dodatek funkcyjny za okres od 09.12.2021 r. do 31.03.2023 r. w wysokości zł brutto, Dodatkowo pracownikowi naliczono:

- wyrównanie dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2021 r. i za 2022 r. w wysokości zł brutto,
- wyrównanie nagrody jubileuszowej w wysokości zł brutto,
- odsetki za zwłokę od wszystkich należnych ze stosunku pracy świadczeń w wysokości zł,

Wyplata w/w świadczeń została zrealizowana przelewem w dniu 26.04.2023 r.

pracownik – od dnia 01.11.2021 r. Główny Specjalista ds. leśnictwa, łowiectwa, ochrony przyrody i rybactwa

grudzień 2021 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU) do wypłaty zł przelew w dniu 27.01.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

styczeń 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy ... zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU) do wypłaty zł przelew w dniu 27.01.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

luty 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU) do wypłaty zł przelew w dniu 25.02.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

marzec 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU) do wypłaty zł przelew w dniu 25.03.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

kwiecień 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU) do wypłaty zł przelew w dniu 27.04.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

maj 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU) do wypłaty zł przelew w dniu 27.05.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

czerwiec 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU) do wypłaty zł przelew w dniu 27.06.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

lipiec 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU) do wypłaty zł przelew w dniu 27.07.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

sierpień 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU) do wypłaty zł przelew w dniu 26.08.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

wrzesień 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU) do wypłaty zł przelew w dniu 27.09.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

październik 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU) do wypłaty zł przelew w dniu 27.10.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

listopad 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem ... zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU) do wypłaty zł przelew w dniu 25.11.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

grudzień 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU) do wypłaty zł przelew w dniu 21.12.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

styczeń 2023 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU) do wypłaty zł przelew w dniu 27.01.2023 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

luty 2023 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU) do wypłaty zł przelew w dniu 27.02.2023 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

marzec 2023 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze ... zł brutto,
- dodatek stażowy ... zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU) do wypłaty zł przelew w dniu 27.03.2023 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

W czasie kontroli w dniu 27.04.2023 r. okazano porozumienie stron zmieniające warunki płacy z dnia 21.04.2023 r., na mocy którego z dniem 09.12.2021 r. pracownikowi przyznano dodatek funkcyjny w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego, w porozumieniu wskazano, że wyrównanie dodatku funkcyjnego nastąpi do dnia 27.04.2023 r., pracownik potwierdził podpisem odbiór porozumienia w dniu 25.04.2023 r.

W czasie kontroli w dniu 27.04.2023 r. na podstawie okazanych list płac ustalono, że pracownikowi naliczono dodatek funkcyjny za okres od 09.12.2021 r. do 31.03.2023 r. w wysokości zł brutto, Dodatkowo pracownikowi naliczono:

- wyrównanie dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2021 r. i za 2022 r. w wysokości zł brutto,

- odsetki za zwłokę od wszystkich należnych ze stosunku pracy świadczeń w wysokości zł,

Wyплата w/w świadczeń została zrealizowana przelewem w dniu 26.04.2023 r.

pracownik – od dnia 20.02.2023 r. Powiatowy Rzecznik Konsumentów luty 2023 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,
- wynagrodzenie za czas choroby zł brutto

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, wkład KZP, pożyczka mieszkaniowa) do wypłaty zł przelew w dniu 27.02.2023 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

marzec 2023 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,
- wynagrodzenie za czas choroby zł,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, wkład KZP, pożyczka mieszkaniowa) do wypłaty zł przelew w dniu 27.03.2023 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

W czasie kontroli w dniu 27.04.2023 r. okazano porozumienie stron zmieniające warunki płacy z dnia 21.04.2023 r., na mocy którego z dniem 20.02.2023 r. pracownikowi przyznano dodatek funkcyjny w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego, w porozumieniu wskazano, że wyrównanie dodatku funkcyjnego nastąpi do dnia 27.04.2023 r., pracownik potwierdził podpisem odbiór porozumienia w dniu 25.04.2023 r.

W czasie kontroli w dniu 27.04.2023 r. na podstawie okazanych list płac ustalono, że pracownikowi naliczono dodatek funkcyjny za okres od 20.02.2023 r. do 31.03.2023 r. w wysokości zł brutto, Dodatkowo pracownikowi naliczono:

- odsetki za zwłokę od wszystkich należnych ze stosunku pracy świadczeń w wysokości zł,

Wyплата w/w świadczeń została zrealizowana przelewem w dniu 26.04.2023 r.

pracownik – od dnia 01.07.2021 r. Inspektor Ochrony Danych grudzień 2021 r. naliczono:

• wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
do wypłaty zł przelew w dniu 22.12.2021 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

styczeń 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
do wypłaty zł przelew w dniu 27.01.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

luty 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
do wypłaty zł przelew w dniu 25.02.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

marzec 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
do wypłaty zł przelew w dniu 25.03.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

kwiecień 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł
- wynagrodzenie za czas choroby

Razem zł brutto, do wypłaty zł przelew w dniu 27.04.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

maj 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
do wypłaty zł przelew w dniu 27.05.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

czerwiec 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
do wypłaty zł przelew w dniu 27.06.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

lipiec 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
do wypłaty zł przelew w dniu 27.07.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

sierpień 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
do wypłaty zł przelew w dniu 26.08.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

wrzesień 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
do wypłaty zł przelew w dniu 27.09.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

październik 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
do wypłaty zł przelew w dniu 27.10.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

listopad 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto, do wypłaty zł przelew w dniu 25.11.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

grudzień 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
do wypłaty zł, przelew w dniu 21.12.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

styczeń 2023 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
do wypłaty zł przelew w dniu 27.01.2023 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

luty 2023 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- wynagrodzenie za czas choroby zł

Razem zł brutto do wypłaty zł, przelew w dniu 27.02.2023 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

marzec 2023 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
do wypłaty zł, przelew w dniu 27.03.2023 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

W czasie kontroli w dniu 27.04.2023 r. okazano porozumienie stron zmieniające warunki płacy z dnia 21.04.2023 r., na mocy którego z dniem 09.12.2021 r. pracownikowi przyznano dodatek funkcyjny w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego, w porozumieniu wskazano, że wyrównanie dodatku funkcyjnego nastąpi do dnia 27.04.2023 r., pracownik potwierdził podpisem odbiór porozumienia w dniu 25.04.2023 r.

W czasie kontroli w dniu 27.04.2023 r. na podstawie okazanych list płac ustalono, że pracownikowi naliczono dodatek funkcyjny za okres od 09.12.2021 r. do 31.03.2023 r. w wysokości zł brutto, Dodatkowo pracownikowi naliczono:

- wyrównanie dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2021 r. i za 2022 r. w wysokości zł brutto,
- odsetki za zwłokę od wszystkich należnych ze stosunku pracy świadczeń w wysokości zł,

Wypłata w/w świadczeń została zrealizowana przelewem w dniu 26.04.2023 r.

Główni specjaliści

pracownik – od dnia 01.03.2021 r. Główny Specjalista ds. bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego

grudzień 2021 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, do wypłaty zł przelew w dniu 22.12.2021 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

styczeń 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, do wypłaty zł, przelew w dniu 27.01.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

luty 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,
- wynagrodzenie za czas choroby zł brutto

Razem zł brutto, do wypłaty zł przelew w dniu 25.02.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

marzec 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, do wypłaty zł, przelew w dniu 25.03.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

kwiecień 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, do wypłaty zł, przelew w dniu 27.04.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

maj 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, do wypłaty zł, przelew w dniu 27.05.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

czerwiec 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, do wypłaty zł, przelew w dniu 27.06.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

lipiec 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, do wypłaty zł, przelew w dniu 27.07.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

sierpień 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, do wypłaty zł, przelew w dniu 26.08.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

wrzesień 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, do wypłaty zł, przelew w dniu 27.09.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

październik 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, do wypłaty zł, przelew w dniu 27.10.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

listopad 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, do wypłaty zł, przelew w dniu 25.11.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

grudzień 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, do wypłaty zł, przelew w dniu 21.12.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

styczeń 2023 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, do wypłaty zł, przelew w dniu 27.01.2023 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

luty 2023 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,

- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, do wypłaty..... zł, przelew w dniu 27.02.2023 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

marzec 2023 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, do wypłaty zł,
przelew w dniu 27.03.2023 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

W czasie kontroli w dniu 27.04.2023 r. okazano porozumienie stron zmieniające warunki płacy z dnia 21.04.2023 r., na mocy którego z dniem 09.12.2021 r. pracownikowi przyznano dodatek funkcyjny w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego, w porozumieniu wskazano, że wyrównanie dodatku funkcyjnego nastąpi do dnia 27.04.2023 r., pracownik potwierdził podpisem odbiór porozumienia w dniu 25.04.2023 r.

W czasie kontroli w dniu 27.04.2023 r. na podstawie okazanych list płac ustalono, że pracownikowi naliczono dodatek funkcyjny za okres od 09.12.2021 r. do 31.03.2023 r. w wysokości zł brutto, Dodatkowo pracownikowi naliczono:

- wyrównanie dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2021 r. i za 2022 r. w wysokości zł brutto,
- odsetki za zwłokę od wszystkich należnych ze stosunku pracy świadczeń w wysokości zł,

Wypłata w/w świadczeń została zrealizowana przelewem w dniu 26.04.2023 r.

pracownik – od dnia 01.01.2023 r. Główny Specjalista ds. rejestracji pojazdów i obsługi kierowców,
styczeń 2023 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (PZU) do wypłaty zł przelew w dniu 27.01.2023 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

luty 2023 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (PZU) do wypłaty zł przelew w dniu 27.02.2023 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

marzec 2023 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (PZU) do wypłaty zł, przelew w dniu 27.03.2023 r.



do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

W czasie kontroli w dniu 27.04.2023 r. okazano porozumienie stron zmieniające warunki płacy z dnia 21.04.2023 r., na mocy którego z dniem 01.01.2023 r. pracownikowi przyznano dodatek funkcyjny w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego, w porozumieniu wskazano, że wyrównanie dodatku funkcyjnego nastąpi do dnia 27.04.2023 r., pracownik potwierdził podpisem odbiór porozumienia w dniu 25.04.2023 r.

W czasie kontroli w dniu 27.04.2023 r. na podstawie okazanych list płac ustalono, że pracownikowi naliczono dodatek funkcyjny za okres od 01.01.2023 r. do 31.03.2023 r. w wysokości zł brutto, Dodatkowo pracownikowi naliczono:

- odsetki za zwłokę od wszystkich należnych ze stosunku pracy świadczeń w wysokości zł,

Wypłata w/w świadczeń została zrealizowana przelewem w dniu 26.04.2023 r.

pracownik – od dnia 01.11.2021 r. Główny Specjalista ds. zamówień publicznych grudzień 2021 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,
- dodatek specjalny zł brutto

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, wkład KZP) do wypłaty zł przelew w dniu 22.12.2021 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

styczeń 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,
- dodatek specjalny ... zł brutto

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, wkład KZP) do wypłaty zł, przelew w dniu 27.01.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

luty 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,
- dodatek specjalny zł brutto

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, wkład KZP) do wypłaty zł, przelew w dniu 25.02.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

marzec 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,
- dodatek specjalny zł brutto

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, wkład KZP) do wypłaty zł, przelew w dniu 25.03.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

kwiecień 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze 4150 zł brutto,
- dodatek stażowy 830 zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, wkład KZP) do wypłaty zł, przelew w dniu 27.04.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

maj 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, wkład KZP, dopłata do biletów) do wypłaty zł, przelew w dniu 27.05.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

czerwiec 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, wkład KZP,) do wypłaty zł, przelew w dniu 27.06.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

lipiec 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, wkład KZP,) do wypłaty zł, przelew w dniu 27.07.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

sierpień 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, wkład KZP,) do wypłaty zł, przelew w dniu 26.08.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

wrzesień 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, wkład KZP,) do wypłaty zł, przelew w dniu 27.09.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

październik 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, wkład KZP,) do wypłaty zł, przelew w dniu 27.10.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

listopad 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, wkład KZP, pożyczka KZP) do wypłaty zł, przelew w dniu 25.11.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

grudzień 2022 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, wkład KZP, pożyczka KZP) do wypłaty zł, przelew w dniu 21.12.2022 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

styczeń 2023 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, wkład KZP, pożyczka KZP) do wypłaty zł, przelew w dniu 27.01.2023 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

luty 2023 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, wkład KZP, pożyczka KZP) do wypłaty zł, przelew w dniu 27.02.2023 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

marzec 2023 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, wkład KZP, pożyczka KZP) do wypłaty zł, przelew w dniu 27.03.2023 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

W czasie kontroli w dniu 27.04.2023 r. okazano porozumienie stron zmieniające warunki płacy z dnia 21.04.2023 r., na mocy którego z dniem 09.12.2021 r. pracownikowi przyznano dodatek funkcyjny w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego, w porozumieniu wskazano, że wyrównanie dodatku funkcyjnego nastąpi do dnia 27.04.2023 r., pracownik potwierdził podpisem odbiór porozumienia w dniu 25.04.2023 r.

W czasie kontroli w dniu 27.04.2023 r. na podstawie okazanych list płac ustalono, że pracownikowi naliczono dodatek funkcyjny za okres od 09.12.2021 r. do 31.03.2023 r. w wysokości zł brutto, Dodatkowo pracownikowi naliczono:

- wyrównanie dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2021 r. i za 2022 r. w wysokości zł brutto,
- odsetki za zwłokę od wszystkich należnych ze stosunku pracy świadczeń w wysokości zł,

Wypłata w/w świadczeń została zrealizowana przelewem w dniu 26.04.2023 r.

pracownik – od dnia 01.01.2023 r. Główny Specjalista ds. obsługi interesantów i wykonawców prac geodezyjnych oraz obsługi technicznej państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego styczeń 2023 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,
- dodatek specjalny zł

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, wkład KZP,) do wypłaty zł, przelew w dniu 27.01.2023 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

luty 2023 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,
- dodatek specjalny zł

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, wkład KZP,) do wypłaty zł, przelew w dniu 27.02.2023 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

marzec 2023 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,
- dodatek specjalny zł

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, wkład KZP,) do wypłaty zł, przelew w dniu 27.03.2023 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

W czasie kontroli w dniu 27.04.2023 r. okazano porozumienie stron zmieniające warunki płacy z dnia 21.04.2023 r., na mocy którego z dniem 01.01.2023 r. pracownikowi przyznano dodatek funkcyjny w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego, w porozumieniu wskazano, że wyrównanie dodatku funkcyjnego nastąpi do dnia 27.04.2023 r., pracownik potwierdził podpisem odbiór porozumienia w dniu 25.04.2023 r.

W czasie kontroli w dniu 27.04.2023 r. na podstawie okazanych list płac ustalono, że pracownikowi naliczono dodatek funkcyjny za okres od 01.01.2023 r. do 31.03.2023 r. w wysokości zł brutto, Dodatkowo pracownikowi naliczono:

- odsetki za zwłokę od wszystkich należnych ze stosunku pracy świadczeń w wysokości zł,

Wypłata w/w świadczeń została zrealizowana przelewem w dniu 26.04.2023 r.

pracownik – od dnia 01.01.2023 r. Główny Specjalista ds. gospodarki nieruchomościami i Skarbu Państwa

styczeń 2023 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,
- Razem zł brutto plus zasiłek chorobowy zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU,) zajęcie komornicze (..... zł) do wypłaty..... zł, ustalono, że w miesiącu styczniu 2023 r. pracownik miał dodatkowo naliczone dodatkowe wynagrodzenie roczne w wysokości zł brutto, do wypłaty zł, z powyższej kwoty dokonano potrącenia komorniczego w wysokości zł, wypłacono zł przelew w dniu 20.01.2023 r., potrącenie inne niż alimentacyjne, przelew w dniu 27.01.2023 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

luty 2023 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto plus zł brutto zasiłek opiekuńczy, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU,) oraz zajęcia komorniczego do wypłaty zł, przelew w dniu 27.02.2023 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

marzec 2023 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,
- wynagrodzenie za czas choroby zł brutto

Razem zł brutto plus zł brutto zasiłek opiekuńczy, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU,) oraz zajęcia komorniczego do wypłaty zł, przelew w dniu 27.03.2023 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

W czasie kontroli w dniu 27.04.2023 r. okazano porozumienie stron zmieniające warunki płacy z dnia 21.04.2023 r., na mocy którego z dniem 01.03.2023 r. pracownikowi przyznano dodatek funkcyjny w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego, w porozumieniu wskazano, że wyrównanie dodatku funkcyjnego nastąpi do dnia 27.04.2023 r., pracownik potwierdził podpisem odbiór porozumienia w dniu 25.04.2023 r.

W czasie kontroli w dniu 27.04.2023 r. na podstawie okazanych list płac ustalono, że pracownikowi naliczono dodatek funkcyjny za okres od 01.01.2023 r. do 31.03.2023 r. w wysokości zł brutto, Dodatkowo pracownikowi naliczono:

- odsetki za zwłokę od wszystkich należnych ze stosunku pracy świadczeń w wysokości zł,

Wypłata w/w świadczeń została zrealizowana przelewem w dniu 26.04.2023 r.

pracownik od dnia 10.01.2023 r. Główny Specjalista ds. ewidencji gruntów i budynków

styczeń 2023 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, wkład KZP, pożyczka KZP) do wypłaty zł, przelew w dniu 27.01.2023 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

luty 2023 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,
- wynagrodzenie z czas choroby zł brutto

Razemzł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, wkład KZP, pożyczka KZP) do wypłaty zł, przelew w dniu 27.02.2023 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

marzec 2023 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, wkład KZP, pożyczka KZP) do wypłaty zł, przelew w dniu 27.03.2023 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

W czasie kontroli w dniu 27.04.2023 r. okazano porozumienie stron zmieniające warunki płacy z dnia 21.04.2023 r., na mocy którego z dniem 10.01.2023 r. pracownikowi przyznano dodatek funkcyjny w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego, w porozumieniu wskazano, że wyrównanie dodatku funkcyjnego nastąpi do dnia 27.04.2023 r., pracownik potwierdził podpisem odbiór porozumienia w dniu 25.04.2023 r.

W czasie kontroli w dniu 27.04.2023 r. na podstawie okazanych list płac ustalono, że pracownikowi naliczono dodatek funkcyjny za okres od 10.01.2023 r. do 31.03.2023 r. w wysokości zł brutto, Dodatkowo pracownikowi naliczono:

- odsetki za zwłokę od wszystkich należnych ze stosunku pracy świadczeń w wysokości zł,

Wypłata w/w świadczeń została zrealizowana przelewem w dniu 26.04.2023 r.

pracownik –od dnia 01.01.2023 r. Główny Specjalista ds. ewidencji gruntów i budynków

styczeń 2023 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,
- dodatek specjalny zł

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, wkład KZP, pożyczka KZP) do wypłaty zł, przelew w dniu 27.01.2023 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

luty 2023 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,
- dodatek specjalny zł

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, wkład KZP, pożyczka KZP) do wypłaty zł, przelew w dniu 27.02.2023 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

marzec 2023 r. naliczono:

- wynagrodzenie zasadnicze zł brutto,
- dodatek stażowy zł brutto,
- dodatek specjalny zł brutto,
- wynagrodzenie za czas choroby ... zł brutto

Razem zł brutto, po potrąceniach dobrowolnych (składka PZU, wkład KZP, pożyczka KZP) do wypłaty zł, przelew w dniu 27.03.2023 r.

do dnia kontroli tj. 05.04.2023 r. pracownikowi nie naliczono i nie wypłacono dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania

W czasie kontroli w dniu 27.04.2023 r. okazano porozumienie stron zmieniające warunki płacy z dnia 21.04.2023 r., na mocy którego z dniem 01.01.2023 r. pracownikowi przyznano dodatek funkcyjny w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego, w porozumieniu wskazano, że wyrównanie dodatku funkcyjnego nastąpi do dnia 27.04.2023 r., pracownik potwierdził podpisem odbiór porozumienia w dniu 25.04.2023 r.

W czasie kontroli w dniu 27.04.2023 r. na podstawie okazanych list płac ustalono, że pracownikowi naliczono dodatek funkcyjny za okres od 01.01.2023 r. do 31.03.2023 r. w wysokości zł brutto, Dodatkowo pracownikowi naliczono:

- odsetki za zwłokę od wszystkich należnych ze stosunku pracy świadczeń w wysokości zł,

pracownik

W toku czynności kontrolnych ustalono, że pracodawca przyznał od dnia 09.12.2021 r. do dnia 17.02.2023 r. dodatek funkcyjny w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego w/w pracownikowi, z którym stosunek pracy został rozwiązany z dniem 17.02.2023 r. w związku z przejściem na emeryturę.

W czasie kontroli w dniu 27.04.2023 r. na podstawie okazanych list płac ustalono, że w/w pracownikowi naliczono dodatek funkcyjny za okres od 09.12.2021 r. do 17.02.2023 r. w wysokości zł brutto,

Dodatkowo pracownikowi naliczono:

- wyrównanie dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2021 r. i za 2022 r. w wysokości zł brutto,
- wyrównanie odprawy emerytalnej w wysokości zł brutto,
- odsetki za zwłokę od wszystkich należnych ze stosunku pracy świadczeń w wysokości zł,

Wypłata w/w świadczeń została zrealizowana przelewem w dniu 26.04.2023 r.

W czasie kontroli w dniu 27.04.2023 r. na podstawie okazanej listy płac za luty 2022 r. ustalono, że pracownikowii naliczono ekwiwalent pieniężny za niewykorzystany urlop wypoczynkowy w związku z rozwiązaniem z dniem 17.02.2023 r. stosunku pracy, oraz odprawę emerytalną, wypłata w/w świadczeń została zrealizowana przelewem w dniu 17.02.2023 r.

W czasie kontroli w dniu 27.04.2023 r. pracownikowi naliczono wyrównanie ekwiwalentu pieniężnego za niewykorzystany urlop wypoczynkowy uwzględniając do jego podstawy dodatek funkcyjny, wyrównanie wynosibrutto, naliczono odsetki za zwłokę w wysokości zł, Wypłata w/w świadczeń została zrealizowana przelewem w dniu 27.04.2023 r.

2.6. Umowy cywilnoprawne

Na dzień kontroli tj. 05.04.2023 r. pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej - umowy zlecenia wykonuje dwóch zleceniobiorców. Ustalono następujący stan faktyczny:

1. – umowa zlecenie nr 3/2023 zawarta w dniu 02.01.2023 r. na okres od 01.01.2023 r. do 30.04.2023 r., zgodnie z umową zleceniodawca zleca zleceniobiorca przyjmuje do wykonania następujące prace dotyczące obsługi mostu w miejscowości Drewnica – otwieranie mostu dla potrzeb użytkowników szlaku wodnego na rzece Szkarpa, po wcześniejszym

zgłoszeniu telefonicznym kierownika lub pracownika Wydziału Infrastruktury w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami i zarządzeniami. Za każdorazowe wykonanie zlecenia polegające na otwarciu mostu ustala się kwotę 50 zł. brutto. Wypłata wynagrodzenia będzie dokonywana na podstawie przedłożonego rachunku wraz z potwierdzoną przez Kierownika Wydziału Infrastruktury ewidencją godzin wykonywania umowy zlecenia oraz ilością otwarcia mostu.

W czasie kontroli okazano rachunki i rozliczenia godzin pracy zleceniobiorcy. Ustalono następujący stan faktyczny:

- za miesiąc styczeń 2023 r. – z miesięcznej ewidencji godzin wynika, że zlecenie było wykonywane przez 5,5 godziny, liczba otwarć mostu 8, na rachunku naliczono zł brutto, do wypłaty zł, wypłata została zrealizowana przelewem w dniu 12.02.2023 r.
- za miesiąc luty 2023 r. – z miesięcznej ewidencji godzin wynika, że zlecenie było wykonywane przez 4 godziny, liczba otwarć mostu 7, na rachunku naliczono zł brutto, do wypłaty zł, wypłata została zrealizowana przelewem w dniu 14.01.2023 r.

2. – umowa zlecenie nr 1/2023 zawarta w dniu 02.01.2023 r. na okres od 01.01.2023 r. do 30.04.2023 r., zgodnie z umową zleceniodawca zleca zleceniobiorcy wykonanie w sposób samodzielny następujących prac:

- sprzątanie pomieszczeń biurowych, pomieszczeń sanitarnych oraz pomieszczenia socjalnego Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim, który znajduje się w Nowym Dworze Gdańskim przy ul. Tczewskiej 4,
- sprzątanie pomieszczeń biurowych oraz pomieszczenia socjalnego Zespołu ds. Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim, który znajduje się w Nowym Dworze Gdańskim przy ul. Morskiej 1.

Za wykonanie prac określonych zleceniobiorca otrzyma po ich wykonaniu miesięczne wynagrodzenie stanowiące iloczyn rzeczywiście przepracowanych i zaakceptowanych przez zleceniodawcę godzin świadczenia usług oraz stawki w wysokości 24 zł za 1 godzinę rzeczywiście świadczonych usług. Wypłata wynagrodzenia będzie dokonywana na podstawie prawidłowo wystawionego rachunku.

W czasie kontroli okazano rachunki i rozliczenia godzin pracy zleceniobiorcy. Ustalono następujący stan faktyczny:

- za miesiąc styczeń 2023 r. – z miesięcznej ewidencji godzin wynika, że zlecenie było wykonywane przez 126 godzin, na rachunku naliczono zł brutto, do wypłaty zł, wypłata została zrealizowana przelewem w dniu 08.02.2023 r.
- za miesiąc luty 2023 r. – z miesięcznej ewidencji godzin wynika, że zlecenie było wykonywane przez 106 godzin, na rachunku naliczono zł brutto, do wypłaty zł, wypłata została zrealizowana przelewem w dniu 14.01.2023 r.

2.7. Profilaktyczne badania lekarskie

Kontrola akt osobowych pracowników wykazała, że pracownicy posiadają aktualne orzeczenia lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na zajmowanym stanowisku. Ustalono, że:

- pracownicy – okresowe badania lekarskie,
- pracownicy – kontrolne badania lekarskie,
- pracownik – wstępne badania lekarskie,

2.8. Szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy

Kontrola akt osobowych pracowników wykazała, że pracownicy zostali poddani wymaganym szkoleniom w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy. Ustalono, że:

- pracownicy – szkolenie wstępne w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (instruktaż ogólny i na stanowisku pracy)
- pracownicy – szkolenie okresowe w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy,

2.9. Informacja do ustalenia składki wypadkowej

Pracodawca w dniu 23.01.2023 r. przekazał do ZUS informację o danych do ustalenia składki na ubezpieczenie wypadkowe - druk ZUS P IWA za rok 2022. Jako liczbę poszkodowanych w wypadkach przy pracy ogółem wskazano 0, kontrola okazanego rejestru wypadków przy pracy wykazała, że liczba wypadków wskazana w rejestrze wypadków przy pracy jest zgodna z liczbą wypadków wykazaną w informacji o danych do ustalenia składki na ubezpieczenie wypadkowe przekazanej do ZUS.

Kserokopia druku ZUS P IWA za rok 2019 wraz z potwierdzeniem przekazania do ZUS – 2 karty stanowi załącznik nr 5 do protokołu kontroli,

3. W czasie kontroli wydano:

a/ decyzji ustnych: ,

b/ poleceń: 1.

Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)^(*) załącznik(i) nr 6 do protokołu.

4. W czasie kontroli sprawdzono/nie sprawdzano^(*) tożsamość:

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli pobrano/nie pobrano^(*) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji:

6. W czasie kontroli udzielono/nie udzielono^(**) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: 3,
- z zakresu prawnej ochrony pracy: 12,
- w tym z zakresu legalności zatrudnienia: .

7. Do protokołu załącza się/nie załącza się^(*) załączników: 6, stanowiących składową część protokołu:

Załącznik nr 1. wykaz zatrudnionych pracowników na dzień kontroli tj. 05.04.2023 r. – 3 karty dwustronne,

Załącznik nr 2. wykaz pracowników, z którymi stosunki pracy zostały rozwiązane w 2021 r. – 1 karta

Załącznik nr 3. wykaz pracowników, z którymi stosunki pracy zostały rozwiązane w 2022 r. – 1 karta

Załącznik nr 4. wykaz pracowników, z którymi stosunki pracy zostały rozwiązane w 2023 r. – 1 karta

Załącznik nr 5. Kserokopia druku ZUS P IWA za rok 2019 wraz z potwierdzeniem przekazania do ZUS – 2 karty,

Załącznik nr 6. wykaz poleceń,

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

Wicestarosty Barbary Ogródowskiej,

Sekretarza Magdy Woźniak,

Inspektors ds. kadr Anny Rudzik,
Inspektora ds. Płac Anny Ochockiej - Misiaszek,

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

.....

.....

.....

Na tym protokół zakończono.

Nowy Dwór Gdański, dnia 27.04.2023

STARSZY INSPEKTOR PRACY
Anna Sawicka
(podpis i pieczęć inspektora pracy)
mgr Anna Sawicka

W dniu 27.04.2023 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

Z up. STAROSTY

mgr inż. Barbara Ogródowska
WIAKATACISTA
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

STAROSTWO POWIATOWE
w Nowym Dworze Gdańskim
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23
82-100 Nowy Dwór Gdański

Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).
2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.
Do protokołu złożono ~~wniosek~~/nie złożono wniosku. (**)
Wniosek stanowi załącznik nr do protokołu kontroli. (**)
3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.
Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia ~~wniesiono~~/nie wniesiono/~~zostaną~~ wniesione(**)
do dnia
Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....

.....

.....

.....

~~W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).(**)~~

Z up. STAROSTY

mgr inż. Barbara Ogrodowska
Wiceszefowa

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

STAROSTWO POWIATOWE
w Nowym Dworze Gdańskim
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23
82-100 Nowy Dwór Gdański

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

mgr Anna S. S. S.

Nowy Dwór Gdański 27.04.2023
(miejsce i data podpisania protokołu)

(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(**) – niepotrzebne skreślić

[AS]

AS

Nowy Dwór Gdański, dnia 05.04.2023 r.

Wykaz pracowników
Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim

Lp.	nazwisko i imię / stanowisko	Staż pracy	Kategoria zaszeregowania
1.	Gross Jacek Starosta Nowodworski	24	
2.	Ogrodowska Barbara Wicestarosta Nowodworski	23	
3.	Woźniak Magda Sekretarz Powiatu	17	XX
4.	Kamińska Barbara Skarbnik Powiatu	40	XX
Stanowiska samodzielne			
6.	Inspektor ds. kontroli i sprawozdawczości	30	XIV
7.	Główny Specjalista ds. leśnictwa, łowiectwa, ochrony przyrody i rybactwa	39	XV
8.	3/4 etatu Powiatowy Rzecznik Konsumentów	32	XV
8.	Inspektor Ochrony Danych	3	XII
Zespół ds. bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego			
9.	Główny Specjalista ds. bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego	34	XV
10.	Inspektor ds. bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego	15	XII
Wydział Finansowo - Księgowy			
11.	Główny Księgowy, Kierownik Wydziału Finansowo - Księgowego	16	XVIII
12.	Inspektor ds. księgowości	29	XVI
13.	Inspektor ds. księgowości	38	XIII
14.	Inspektor ds. płac	12	XV
15.	Podinspektor ds. księgowości	4	X
16.	Inspektor ds. księgowości	9	XVI
17.		16	X

	Referent ds. księgowości		
Wydział Obsługi Jednostek			
18.	Kierownik WOJ, Główny księgowy wybranych jednostek	19	XVI
19.	Podinspektor ds. księgowości	11	XII
20.	Referent ds. księgowości	12	XI
Wydział Rolnictwa i Ochrony Środowiska			
21.	Kierownik Wydziału Rolnictwa i Ochrony Środowiska	39	XV
22.	Inspektor ds. gospodarki wodnej, rolnictwa i geologii	49	XIV
23.	Podinspektor ds. gospodarki odpadami, ochrony powietrza i ochrony gruntów	7	XII
Wydział Organizacyjny i Promocji			
24.	Kierownik Wydziału Organizacji i Promocji	18	XV
25.	Inspektor ds. kancelaryjno-technicznych	21	XIII
26.	Inspektor ds. organizacyjnych	15	XIII
27.	Inspektor ds. administracyjnych i obsługi Zarządu Powiatu	15	XIII
28.	Informatyk	17	XII
29.			
30.	sprzątaczką	20	VII
30.	sprzątaczką	38	VII
31.	konserwator	24	XII
32.	Inspektor ds. kadr	30	XIV
33.	Podinspektor ds. organizacyjno - administracyjnych	4	X
34.	Podinspektor ds. administracyjnych	8	XII
Wydział Komunikacji			
35.	Kierownik Wydziału Komunikacji	19	XVI
36.	Inspektor ds. rejestracji pojazdów	19	XIII
37.	Główny Specjalista ds. rejestracji pojazdów	16	XIII

38.	Główny Specjalista ds. rejestracji pojazdów i obsługi kierowców	28	XVI
39.	Młodszy referent ds. obsługi kierowców i rejestracji pojazdów	1	IX
40.	Referent ds. obsługi kierowców i rejestracji pojazdów	3	XI
41.	Referent ds. obsługi kierowców i rejestracji pojazdów	15	
Wydział Strategii i Rozwoju			
42.	Główny specjalista ds. zamówień publicznych	42	XV
43.	Młodszy referent ds. środków pozabudżetowych	1	X
44.	Młodszy referent ds. promocji środków pozabudżetowych	1	X
Wydział Geodezji, Kartografii i Katastru			
45.	Geodeta Powiatowy, Kierownik Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru	20	XVII
46.	Główny specjalista ds. obsługi interesantów i wykonawców prac geodezyjnych oraz obsługi technicznej zasobu geodezyjnego i kartograficznego	17	XVI
47.	Podinspektor ds. obsługi technicznej zasobu geodezyjnego i kartograficznego	15	XI
48.	Główny specjalista ds. gospodarki nieruchomościami Skarbu Państwa	23	XII
49.	Główny specjalista ds. ewidencji gruntów i budynków	18	XII
50.	Główny specjalista ds. ewidencji gruntów i budynków	29	XIII
51.	Podinspektor w Wydziale Geodezji, kartografii i katastru	8	XII
52.	Młodszy referent ds. obsługi technicznej zasobu geodezyjnego i kartograficznego	3	X
53.	Podinspektor ds. obsługi technicznej zasobu geodezyjnego i kartograficznego	10	XII

54.	Referent ds. gospodarowania nieruchomościami Powiatowymi i Skarbu Państwa	4	XII
55.	Referent ds. obsługi technicznej zasobu geodezyjnego i kartograficznego	4	XI
56.	Specjalista ds. administracyjnych	23	XII
Wydział Architektury i Budownictwa			
57.	Kierownik Wydziału Architektury i Budownictwa	17	XIV
58.	Inspektor ds. realizacji obiektów budowlanych	27	XIII
59.	Podinspektor ds. realizacji obiektów budowlanych	2	XII
60.	Inspektor ds. realizacji obiektów budowlanych	14	XII
Wydział Oświaty i Spraw Społecznych			
61.	Kierownik Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych	15	XVI
62.	Referent ds. społecznych	16	XI
63.	Inspektor ds. oświaty	35	XV
Wydział Infrastruktury			
64.	Kierownik Wydziału Infrastruktury	13	XVI
65.	Podinspektor ds. inwestycji	1	XII
66.	Podinspektor ds. technicznych	3	XII
67.	Podinspektor ds. technicznych i inwestycji	2	XI
68.	Robotnik gospodarczy	23	XII
69.	Referent ds. bieżącego utrzymania dróg i organizacji ruchu	11	XII
70.	Robotnik gospodarczy	34	XIV
71.	Kierowca samochodu osobowego	22	XIV
72.	Kierowca samochodu ciężarowego	38	XIV

73.	Kierowca samochodu osobowego	6	XIV
74.	Kierowca samochodu osobowego	41	XIV
75.	Kierowca samochodu osobowego	29	XIV
76.	Kierowca samochodu ciężarowego	26	XIV

INSPEKTOR
 Anna Rudzik

200203018

2021.12.31

Starostwo Nowy

ANALIZA KARTOTEKI PRACOWNIKÓW

Kadry Starostwa

INFORMACJA O BIEŻĄCYCH (OSTATNICH) ZAPISACH KARTOTEKI OSOBOWEJ I UMÓWWarunki analizy-filtracji :

Pracownicy zwolnieni

czas zdarzenia (wprowadzenia do kartoteki) od : 2021.01.01 do : 2021.12.31

Wszystkie stanowiska

Płeć : bez znaczenia

Stan cywilny : bez znaczenia

Etat : bez znaczenia

Wykształcenie : bez znaczenia

Dział : bez znaczenia

Rodzaj umowy : bez znaczenia

Tytuł naukowy : bez znaczenia

Grupa zaszer. : bez znaczenia

Data urodzenia pracownika od : . . do : . .

Parametry analizy wartości składników anagazu :

- bez dodatkowych warunków

Lista pracowników spełniających warunki analizy

Lp	Numer	Nazwisko i imię pracownika - rodzaj	Etat	Pl.zasadn.	Wykształcenie	Dział
1.	269		1,000			
2.	281		1,000			
3.310			1,000			
4.235			1,000			
5.	288		1,000			
6.	317		1,000			
7.	273		1,000			
8.	297		1,000			
9.	311		1,000			

Suma : 9,000

Data : 2021.12.31

***** Koniec wydruku *****

INSPEKTOR
Kadry
Anna Rüdzińska

Pracownicy zwolnieni

Okres od: 2022.01.01

Okres do: 2022.12.31

Miejsce pełnienia obowiązku: Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim

Lp.	Nazwisko i imię	Wielkość etatu
1		1.00\1.00
2		1.00\1.00
3		1.00\1.00
4		1.00\1.00
5		1.00\1.00
6		1.00\1.00
7		1.00\1.00
8		1.00\1.00
9		1.00\1.00
10		1.00\1.00
11		1.00\1.00
12		1.00\1.00
13		1.00\1.00
14		1.00\1.00

INSPEKTOR


Andrzej Rudzik

Sporządził

Pracownicy zwolnieni

Okres od: 2023.01.01

Okres do: 2023.03.31

Miejsce pełnienia obowiązku: Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim

Lp.	Nazwisko i imię	Wielkość etatu
1		1.00\1.00
2		1.00\1.00
3		1.00\1.00
4		1.00\2.00
5		1.00\1.00
6		1.00\1.00
7		1.00\1.00
8		1.00\1.00

INSPEKTOR
Kadry
.....
Sporządził

ZUS P I W A

10.02.002

INFORMACJA O DANYCH DO USTALENIA SKŁADKI
NA UBEZPIECZENIE WYPADKOWEI. DANE
ORGANIZ.

01. IDENTYFIKATOR INFORMACJI

01.2022

02. KOD TERYTORIALNY
JEDNOSTKI TERENOWEJ

101600

03. 04.

05. DATA WPŁYWU (WYPEŁNIA ZUS)

POLA: 03. - DATA NADANIA (WYPEŁNIA ZUS)
04. - NALEPKA R (WYPEŁNIA ZUS)

06. ZNAK I NUMER DECYZJI POKONTROLNEJ

II. DANE IDENTYFIKACYJNE PŁATNIKA SKŁADEK

01. NUMER NIP 5791787021

02. NUMER REGON 170753638

03. NUMER PESEL

04. RODZAJ
DOKUMENTU

05. SERIA I NUMER DOKUMENTU

06. NAZWA SKRÓCONA

STAROSTWO POWIATOWE

07. NAZWISKO

08. IMIĘ PIERW.

09. DATA URODZENIA

III. DANE O LICZBIE UBEZPIECZONYCH ZGŁOSZONYCH DO UBEZPIECZENIA WYPADKOWEGO

01. LICZBA

UBEZPIECZONYCH 75

IV. ZESTAWIENIE DANYCH DO USTALENIA KATEGORII RYZYKA DLA PŁATNIKA SKŁADKI

01. RODZAJ DZIAŁALNOŚCI
WEDŁUG PKD

8411Z

02. LICZBA POSZKODOWANYCH
W WYPADKACH PRZY PRACY OGÓŁEM

0

03. LICZBA POSZKODOWANYCH
W WYPADKACH PRZY PRACY
SMIERTELNYCH I CIĘŻKICH

0

04. LICZBA ZATRUDNIONYCH
W WARUNKACH ZAGROZENIA

0

V. ADRES DO KORESPONDENCJI PŁATNIKA SKŁADEK

01. KOD 82-100

02. MIEJSCOW. NOWY DWÓR GDAŃSKI

03. UL. SIKORSKIEGO

04. NR DOMU 23

05. NR LOKALU

06. NR TEL. DO TELETRANSMISJI

07. SKR. POCZT.

08. NR
TELEFONU 055247366809. ZAGR. KOD
POCZT.

10. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ

VI. OŚWIADCZENIE PŁATNIKA SKŁADEK

01. DATA WYPEŁNIENIA 23.01.2023

OŚWIADCZAM, ŻE DANE ZAWARTE W FORMULARZU SĄ ZGODNE ZE STANEM PRAWNYM I FAKTYCZNYM, JESTEM ŚWIADOMY(-MA) ODPOWIEDZIALNOŚCI
KARNEJ ZA ZEZNANIE NIEPRAWDY LUB ZATAJENIE PRAWDY
PODPIS PŁATNIKA LUB OSOBY UPOWAZNIONEJ ORAZ PIECZTKĘ PŁATNIKA POTWIERDZAJĄCE DANE ZAWARTE NA PIERWSZEJ STRONIE DOKUMENTU
NALEŻY UMIEŚCIĆ NA GÓRZE DRUGIEJ STRONY DOKUMENTU

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Karolina Florkowska
Kierownik
Wydziału Finansowo-Księgowego

STAROSTWO POWIATOWE
w Nowym Dworze Gdańskim
ul. Sikorskiego 23
82-100 Nowy Dwór Gdański
tel. 055 247 36 68

W
ST
IA
MST
Kierownik

5/2

Raport z wysyłki 2023-01-23 07:55:24

+-----+
| Dane użytego certyfikatu |
+-----+

ODCISK:
NUMER_SER:
WLASCICIEL:
WYSTAWCA: COPE SZAFIR - Kwalifikowany
DATAOD: 07.07.2022 08:00:00
DATADO: 07.07.2024 08:00:00

+-----+
| Dane zestawu dokumentów |
+-----+

Nazwa zestawu: ZUS IWA 2022
Symbol płatnika: STAROSTWO POWIATOWE
Data utworzenia zestawu: 2023-01-23 07:51:14
Liczba dokumentów: 1
Liczba bloków wielokrotnych: 0
Status weryfikacji: Brak błędów
Podpisany: Tak
Wysłany: Tak
Metoda przekazu: Wysyłka automatyczna na adres:
WWW.EWD2.WROCLAW.ZUS.PL
Kanał komunikacji: EWD
Identyfikator przesyłki do ZUS: PW+000009499+20230123065523+0F

Raport z podpisywania 2023-01-23 07:55:04

+-----+
| Dane użytego certyfikatu |
+-----+

ODCISK:
NUMER_SER:
WLASCICIEL:
WYSTAWCA: COPE SZAFIR - Kwalifikowany
DATAOD: 07.07.2022 08:00:00
DATADO: 07.07.2024 08:00:00

+-----+
| Dane zestawu dokumentów |
+-----+

Nazwa zestawu:	ZUS IWA 2022
Symbol płatnika:	STAROSTWO POWIATOWE
Data utworzenia zestawu:	2023-01-23 07:51:14
Liczba dokumentów:	1
Liczba bloków wielokrotnych:	0
Status weryfikacji:	Brak błędów
Podpisany:	Tak

Nr rej.: 030141-53-K018-Pu01/23

Załącznik nr 6 do Protokołu kontroli nr rej.: 030141-53-K018-Pt/23

Wykaz poleceń wydanych w czasie kontroli

Lp.	Treść polecenia	Termin realizacji*
1	2	3
1	Naliczenie i wypłacenie n/w pracownikom dodatku funkcyjnego zgodnie z obowiązującym regulaminem wynagradzania	

Polecenie(-a) nr 1 zostało(-ły) zrealizowane w trakcie kontroli.

* Oznacza się wyłącznie w odniesieniu do poleceń, których termin realizacji przypada po zakończeniu kontroli.

Nowy Dwór Gdański 27.04.2023
Miejscowość i data

mgr Anna Sawicka
mgr Anna Sawicka
pieczęć i podpis inspektora pracy

