

**Uchwała Nr 30/2024**  
**Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim**  
**z dnia 5 marca 2024 r.**

**w sprawie naboru członków komisji konkursowych do opiniowania złożonych ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych w 2024 roku.**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 z późn. zm.) oraz art. 15 ust. 2a, 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571), uchwała się:

**§ 1.**

1. Postanawia się przeprowadzić nabór kandydatów na członków komisji konkursowej do opiniowania złożonych ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych w 2024 roku.
2. Nabór o którym mowa w ust. 1, przeprowadzony będzie w terminie od dnia 06.03.2024 r. do dnia 14.03.2024 r. godz. 8:00.
3. Ogłoszenie o naborze kandydatów, o których mowa w ust. 1 w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały zostanie umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Powiatu Nowodworskiego oraz tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Nowodworskiemu.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA

(-)

Jacek Gross

## **UZASADNIENIE**

Zgodnie z art. 15 ust. 2a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, organ administracji publicznej ogłaszający otwarty konkurs ofert powołuje komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert. W skład komisji konkursowej powołanej przez organ jednostki samorządu terytorialnego wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego tej jednostki, osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorące udział w konkursie oraz nieobowiązkowo eksperci z głosem doradczym.

Przedstawiona uchwała Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim, zgodna jest z założeniami Strategii Rozwoju Powiatu Nowodworskiego na lata 2015 – 2024, obszar priorytetowy kapitał ludzki i społeczny (P2), cel strategiczny: CS.2.2 Wartościowy kapitał społeczny, cel operacyjny: CO.2.2.1 Poprawa poziomu i jakości współpracy lokalnej społeczności z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi.

STAROSTA

(-)

Jacek Gross

Załącznik do Uchwały Nr 30/2024  
Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim  
z dnia 05.03.2024 r.

## **NABÓR CZŁONKÓW KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT ZŁOŻONYCH W OTWARTYM KONKURSIE OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH W 2024 ROKU**

Zgodnie z art. 15 ust. 2 a i ust. 2 d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) oraz § 2 Uchwały Nr I/3/2024 Rady Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 16 stycznia 2024 r. w sprawie: uchwalenia „Rocznego programu współpracy Powiatu Nowodworskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok”, Zarząd Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim zaprasza zainteresowane organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do zgłaszania kandydatów do Komisji Konkursowych.

1. Do rozpatrzenia ofert złożonych w ramach konkursu organ administracji publicznej zobowiązany jest powołać komisje konkursowe. Komisje mają charakter opiniodawczy. Obradować będą cztery komisje z zakresu: kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, turystyki i krajoznawstwa oraz ochrony i promocji zdrowia.
2. W skład komisji konkursowych wchodzi:
  - 1) przedstawiciele Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim;
  - 2) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorące udział w konkursie.
3. Do obowiązków członków Komisji Konkursowych należy w szczególności:
  - 1) czynny udział w pracach Komisji;
  - 2) niezwłoczne informowanie Przewodniczącego o okolicznościach uniemożliwiających wykonywanie obowiązków członka Komisji;
  - 3) członkowie Komisji nie mogą ujawnić informacji o przebiegu prac Komisji podmiotom biorącym udział w konkursie oraz innym organizacjom pozarządowym.
4. Prawa członków Komisji Konkursowych:
  - 1) członkowie Komisji mają prawo uczestniczyć we wszystkich jej pracach;
  - 2) członkowie Komisji mają prawo wglądu do dokumentów związanych z pracą Komisji (oferty i załączniki) w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim.

5. Kandydaci zgłaszani do prac w komisji konkursowej muszą spełniać następujące wymagania:
  - 1) być obywatelami RP i korzystać w pełni z praw publicznych oraz posiadać pełną zdolność do czynności prawnych,
  - 2) nie reprezentować organizacji lub podmiotów, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, biorących udział w danym otwartym konkursie,
  - 3) nie pozostają wobec wnioskodawców biorących udział w konkursie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości, co do ich bezstronności.
6. Tryb Pracy Komisji Konkursowych:
  - 1) Komisja pracuje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określi Zarząd Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim w późniejszym terminie;
  - 2) Członkowie Komisji Konkursowych przed rozpoczęciem prac podpisują zobowiązanie, że organizacja pozarządowa, którą reprezentują, nie złożyła w danym konkursie oferty i w świetle przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego nie zachodzą przesłanki do wyłączenia ich z prac Komisji;
  - 3) Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego;
  - 4) Z obrad Komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji. Protokół przedstawia się Zarządowi Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim łącznie z projektem uchwały w sprawie wyboru oferty i udzieleniu dotacji.
7. Ponadto informujemy, że zgodnie z art. 15 ust. 2da ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Komisje Konkursowe mogą działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, jeżeli:
  - 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu Komisji Konkursowej lub
  - 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach Komisji Konkursowej lub
  - 3) wszystkie powołane w skład Komisji Konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f.
8. Zgłoszenia należy składać na załączonym formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia wraz z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim:

1) bezpośrednio lub drogą pocztową na adres:

**Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim (sekretariat pokój nr 20),  
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański,**

2) lub przesłać e-mailem: [starostwo@nowydworgdanski.pl](mailto:starostwo@nowydworgdanski.pl).

**9. Zgłoszenia przyjmowane są do dnia 14.03.2024 r. godz. 8:00.**

10. Formularz zgłoszeniowy musi być podpisany przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z ramienia których kandydat występuje.



Załącznik do ogłoszenia o naborze kandydatów na członków komisji konkursowej do opiniowania złożonych ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych w roku 2024

## FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

**Nabór na kandydata na członka Komisji konkursowej do opiniowania złożonych ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych w roku 2024**

**1. Imię i nazwisko kandydata na członka komisji:**

--

**2. Adres i dane kontaktowe kandydata:**

adres do korespondencji:	
adres e – mail:	
nr telefonu:	

**3. Posiadane przez kandydata doświadczenie, kwalifikacje i umiejętności niezbędne do pracy w komisji konkursowej:**

--

.....  
*czytelny podpis kandydata  
na członka komisji*

**DANE ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ LUB PODMIOTU WYMIENIONEGO  
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU  
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571), WSKAZUJĄCEJ  
KANDYDATA:**

1. Nazwa organizacji: .....
2. Adres organizacji: .....
3. Nr KRS lub innego właściwego rejestru: .....
4. Imię i nazwisko oraz pełniona funkcja osoby/osób wskazującej/wskazujących  
kandydata w imieniu jej Organizacji: .....  
.....  
.....  
.....

.....  
czytelny podpis osoby/osób  
wskazującej/wskazujących wg KRS lub  
innego właściwego rejestru

.....  
(miejscowość i data)

## KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

### W STAROSTWIE POWIATOWYM W NOWYM DWORZE GDAŃSKIM

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U.UE.L. z 2016 r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest **Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim, reprezentowane przez Starostę Nowodworskiego, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański, e-mail: [starostwo@nowydworgdanski.pl](mailto:starostwo@nowydworgdanski.pl), tel. 55 247 36 71.**
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [iod@nowydworgdanski.pl](mailto:iod@nowydworgdanski.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 5 lat.
- 5) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do usunięcia swoich danych osobowych,
  - d) prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania,
  - e) prawo do przenoszenia danych osobowych,
  - f) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych; jeżeli przepisy prawa nie stanowią inaczej
  - g) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.( w szczególności operatorom pocztowym, podmiotom świadczącym dla administratora usługi kurierskie, prawne, oraz inne organy publiczne)