

.....
(pieczęć firmowa)

GK.1334.2025 *

data wpływu:

....., dnia.....
(miejscowość)

Starosta Nowodworski
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23
82-100 Nowy Dwór Gdański

WNIOSEK

o aktualizację danych konta e-usługi WebEWID Portal Geodety

Dane Użytkownika konta WebEWID¹:

Imię:, Nazwisko:

Adres:

Kod pocztowy:....., Miejscowość:

tel.:, e-mail:

LOGIN:
(proszę podać nazwę otrzymanego loginu)

HASŁO²:

Proszę o przekazanie hasła za pośrednictwem wiadomości e-mail.

1. Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy oraz nieudostępniania innym osobom mojego loginu i hasła do e-usługi WebEWID Portal Geodety, pod groźbą konsekwencji formalnych i prawnych wynikających z nieuprawnionego użycia tychże danych, a także użytkowania konta zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. Oświadczam, że informacje pozyskane drogą teletransmisji, zgodnie z art. 40c ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1151 z późn. zm.) wykorzystam wyłącznie zgodnie z ich przeznaczeniem, dla którego zostały udostępnione. Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 383), oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym i aktualne na dzień złożenia niniejszego wniosku.
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w rejestrze użytkowników dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej w zakresie niezbędnych do realizacji zadań związanych z prowadzeniem oraz udostępnianiem państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

.....
(data i podpis użytkownika konta)

.....
(Sprawdzono pod względem merytorycznym
data i podpis pracownika Wydziału GKik)

Dane geodety zgłaszającego prace geodezyjne:

Nazwa firmy:

.....

Adres:

¹ Podanie danych identyfikujących użytkownika konta (danych obowiązkowych) jest niezbędne dla zapewnienia rozliczalności systemu informatycznego. Brak ich podania uniemożliwi nadanie uprawnień do zdalnego dostępu. Podanie danych kontaktowych: nr telefonu oraz adres e-mail jest obowiązkowe i niezbędne dla pełnego funkcjonowania usług, w tym przysyłania powiadomień o statusie spraw oraz możliwości samodzielnego resetowania hasła do systemu.

² wypełnia pracownik Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru (GKiK)

Kod pocztowy:, Miejscowość:

NIP:, REGON:

tel.:, e-mail:

Dane Geodety uprawnionego występującego w imieniu w/w firmy:

Imię:, Nazwisko:

Adres:

Kod pocztowy....., Miejscowość:

Nr uprawnień:, Zakres uprawnień:

.....
(data i podpis geodety uprawnionego)