

.....
(pieczęć instytucji)

GK.1334.2025 *

data wpływu:

....., dnia.....
(miejscowość)

Starosta Nowodworski
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23
82-100 Nowy Dwór Gdański

WNIOSEK

**w sprawie przyznania, cofnięcia uprawnień oraz aktualizacji danych w ramach dostępu
do e-usługi dla podmiotów publicznych Portal IntraEWID**

Dane użytkownika konta upoważnionego przez podmiot publiczny: ¹	
Imię	Nazwisko
Numer PESEL	stanowisko służbowe
Nazwa i adres instytucji	Nazwa komórki organizacyjnej
NIP:	REGON:
nr telefonu (służbowy)	adres e-mail (służbowy)

Podanie danych identyfikujących użytkownika konta (danych obowiązkowych) jest niezbędne dla zapewnienia rozliczalności systemu informatycznego. Brak ich podania uniemożliwi nadanie uprawnień do zdalnego dostępu. Podanie danych kontaktowych: nr telefonu oraz adres e-mail jest obowiązkowe i niezbędne dla pełnego funkcjonowania usług, w tym przysyłania powiadomień o statusie spraw oraz możliwości samodzielnego resetowania hasła do systemu. Numer PESEL jest wymagany w celu jednoznacznej identyfikacji osoby fizycznej korzystającej z systemu.

Dostęp za pomocą usług sieciowych do danych zgromadzonych w rejestrach publicznych w zakresie niezbędnym do realizacji zadania publicznego, określonego we wniosku: ²			
znak pisma:		z dnia:	
stały nr IP: ³			
Przedmiot wniosku ⁴:			
☐ NADANIE LOGINU I HASŁA			
☐ PRZYZNANIE LUB ZMIANA UPRAWNIENÍ W PORTALU			
☐ AKTUALIZACJA DANYCH UŻYTKOWNIKA			
☐ ODBLOKOWANIE KONTA			
☐ PONOWNE WYGENEROWANIE HASŁA JEDNORAZOWEGO			
Sposób przekazania loginu i hasła: ⁴			
☐ telefonicznie		☐ adres poczty e-mail	
Zakres uprawnień: ⁴			
moduł EGIB	☐ pełny wgląd (dane przedmiotowe i podmiotowe)		
	☐ wgląd w dane przedmiotowe (bez danych podmiotowych)		

¹ informacje obowiązkowe identyfikujące użytkownika

² dane powiązanego wniosku o udostępnienie informacji z rejestru publicznego

³ stały nr IP jest wymagany dla uruchomienia usługi dostępu do danych

⁴ właściwe zaznaczyć X

moduł Mapa ⁵	☐ wydruk
Oświadczenia: ⁶	
☐ Potwierdzam, że zakres obowiązków służbowych użytkownika wymaga dostępu do danych osobowych gromadzonych w bazie EGiB a użytkownik posiada stosowne upoważnienia Administratora danych osobowych do przetwarzania danych osobowych. Zobowiązuje się do informowania o zmianie zakresu upoważnienia, cofnięciu upoważnienia lub ustaniu zatrudnienia użytkownika konta.	
Dodatkowe uwagi i wyjaśnienia:	

1. Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy oraz nieudostępniania osobom trzecim mojego loginu i hasła do e-usługi Portal IntraEWID, pod rygorem konsekwencji formalnych i prawnych wynikających z nieuprawnionego użycia tych danych. Zobowiązuję się również do korzystania z konta wyłącznie zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. Zobowiązuję się do wykorzystywania danych udostępnionych za pośrednictwem e-usługi Portal IntraEWID wyłącznie w zakresie realizowanych obowiązków służbowych. Zobowiązuję się również do zachowania w poufności wszelkich udostępnionych informacji, w tym danych osobowych.
3. Oświadczam, że informacje pozyskane drogą teletransmisji, zgodnie z art. 40c ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1151 z późn. zm.), wykorzystam wyłącznie zgodnie z ich przeznaczeniem, dla którego zostały udostępnione. Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 383), oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym i aktualne na dzień złożenia niniejszego wniosku.
4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku. Ich podanie jest niezbędne do założenia i utrzymania konta e-usługi Portal IntraEWID. Zostałam/em poinformowany/a o przysługującym mi prawie do wycofania zgody w dowolnym momencie.

..... Data	 Podpis użytkownika konta składającego oświadczenie	 Data	 Podpis i pieczęć osoby upoważnionej ⁷ (potwierdzenie tożsamości użytkownika)
---------------	--	---------------	---

Wypełnia pracownik Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru (GKiK):

LOGIN: **HASŁO:**

ZAKRES DANYCH (Uprawnienia):

.....
(Sprawdzono pod względem merytorycznym
data i podpis pracownika Wydziału GKiK)

Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim zastrzega sobie prawo do żądania od Wnioskodawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających prawdziwość podanych we wniosku danych.
Konta użytkowników, na które nie odnotowano logowania przez okres ostatnich **12 miesięcy**, będą usuwane **raz na 6 miesięcy**, bez uprzedniego powiadamiania instytucji wnioskującej.

⁵ w przypadku złożenia wniosku o udostępnienie danych z baz EGiB, BDOT500 i GESUT (w zakresie mapy zasadniczej)

⁶ zaznaczyć X w przypadku, gdy przedmiotem wniosku jest dostęp poprzez moduł EGiB i obejmuje dane osobowe

⁷ Osoba upoważniona do reprezentowania wnioskodawcy – podmiotu publicznego (np. prezydent, wójt, burmistrz, dyrektor, kierownik jednostki, itp. lub inna osoba posiadająca upoważnienie do wykonywania czynności w imieniu mocodawcy, które wówczas do wniosku należy załączyć)