



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Nowym Dworze Gdańskim
ogłasza nabór na wolne stanowisko

KONSULTANTA DS. DORADZTWA ZAWODOWEGO

w ramach projektu „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy”
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+),
Priorytetu 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+),
Działania 5.8 Edukacja ogólna i zawodowa
w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FEP 2021-2027)

Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Nowym Dworze Gdańskim ogłasza nabór na stanowisko konsultanta ds. doradztwa zawodowego. Poszukujemy osoby, która dołączy do zespołu w ramach projektu pn.: „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy”, realizowanego w Zespole Szkół w Nowym Dworze Gdańskim. Projekt otrzymał dofinansowanie w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027. Celem projektu jest podniesienie jakości szkolnictwa zawodowego poprzez dostosowanie Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim do zmieniającej się gospodarki, w tym w szczególności do potrzeb branż kluczowych dla regionu, co będzie miało miejsce poprzez zorganizowanie wsparcia dla 250 uczniów Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim mającego na celu poszerzenie umiejętności zawodowych ze szczególnym nastawieniem na umiejętności praktyczne, w tym wsparcie 150 uczniów w przygotowaniu do świadomego planowania ścieżki kariery zawodowej oraz wejścia na rynek pracy.

1. Stanowisko:

Konsultant ds. doradztwa zawodowego (1/2 etatu, umowa o pracę)

2. Okres zatrudnienia:

Od 1 września 2025 r. do 30 czerwca 2025 r.

3. Miejsce pracy :

Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna ul. 3-go Maja 6, 82-100 Nowy Dwór Gdański

4. Liczba uczniów objętych wsparciem :

150

5. Zakres obowiązków:

- Systematyczne diagnozowanie potrzeb uczniów na działania związane z realizacją doradztwa zawodowego.
- Prowadzenie zajęć grupowych oraz indywidualnych spotkań z uczniami, mających na celu przygotowanie ich do świadomego planowania kariery zawodowej oraz przyjęcia roli zawodowej.
- Zajęcia na temat czynników warunkujących wybór odpowiedniej dla uczniów drogi zawodowej.
- Przeprowadzanie diagnozy preferencji zawodowych uczniów oraz analiz wyników.
- Organizowanie warsztatów i pogadanek przygotowujących uczniów do:
 - rozmów kwalifikacyjnych z pracodawcami,
 - radzenia sobie ze stresem,
 - świadomego wyboru ścieżki kariery,
 - tworzenia CV i listów motywacyjnych.
- Udzielanie indywidualnych porad edukacyjnych i zawodowych uczniom.



- Prowadzenie zajęć grupowych w salach lekcyjnych Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim z możliwością realizacji indywidualnych spotkań w Zespole Szkół lub w gabinecie koordynatora ds. doradztwa zawodowego w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.

6. Wymagania konieczne wobec kandydatów:

- Posiadanie odpowiedniego wykształcenia określonego w Rozporządzeniu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 14 września 2023 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz.U. z 2023 r. poz. 2102), tj. : Kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela doradcy zawodowego w klasach VII i VIII szkół podstawowych, branżowych szkołach I stopnia, liceach ogólnokształcących i technikach, z wyjątkiem szkół podstawowych dla dorosłych i liceów ogólnokształcących dla dorosłych, posiada osoba, która ukończyła:
 - 1) studia pierwszego i drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie prowadzone zgodnie z nowym standardem kształcenia na kierunku, na którym jest prowadzone kształcenie w zakresie:
 - a) doradztwa zawodowego i posiada przygotowanie pedagogiczne lub
 - b) innym niż określony w lit. a i posiada przygotowanie pedagogiczne oraz ukończyła studia podyplomowe prowadzone zgodnie z nowym standardem kształcenia w zakresie doradztwa zawodowego lub:
 - 2) studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie prowadzone zgodnie z przepisami obowiązującymi przed dniem 3 sierpnia 2019 r. w zakresie doradztwa zawodowego i posiada przygotowanie pedagogiczne lub:
 - 3) studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie prowadzone zgodnie z przepisami obowiązującymi przed dniem 3 sierpnia 2019 r. na dowolnym kierunku (dowolnej specjalności) i posiada przygotowanie pedagogiczne oraz ukończyła studia podyplomowe w zakresie doradztwa zawodowego.
- Pełna zdolność do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych.
- Nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne w sprawie o umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne.
- Niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
- Nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r Karta Nauczyciela (zwolnienie z pracy z zakazem przyjmowania ukaranego do pracy w zawodzie nauczyciela w okresie 3 lat od ukarania), w okresie 3 lat przed nawiązaniem stosunku pracy, albo karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r Karta Nauczyciela (wydalenia z zawodu nauczyciela).
- Nieposzlakowana opinia.
- Stan zdrowia pozwalający na pracę na wyżej wymienionym stanowisku.

7. Wymagania dodatkowe wobec kandydatów:

- Umiejętność sporządzania diagnoz w oparciu o prowadzone badania testami preferencji zawodowych i indywidualnych konsultacji.
- Doświadczenie zawodowe w zakresie doradztwa zawodowego (minimum 2 lata).
- Umiejętność pracy z grupą oraz indywidualnego prowadzenia konsultacji.
- Znajomość rynku pracy i specyfiki doradztwa zawodowego.
- Umiejętność diagnozowania preferencji zawodowych oraz planowania ścieżki kariery.
- Komunikatywność, empatia, umiejętność budowania relacji z uczniami.



- Znajomość narzędzi i metod wspierających proces planowania kariery zawodowej np. Kwestionariusz preferencji zawodowych, Test samooceny zainteresowań zawodowych.
- Rzetelność.
- Sumienność.
- Poczucie odpowiedzialności.
- Punktualność.
- Komunikatywność.
- Umiejętność pracy w zespole.
- Kreatywność.
- Ciekawość poznawcza.

8. Warunkiem wzięcia udziału w rekrutacji jest złożenie następujących dokumentów:

- List motywacyjny – własnoręcznie podpisany przez kandydata.
- CV zawierające: imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe oraz przebieg dotychczasowej pracy zawodowej – własnoręcznie podpisane przez kandydata.
- Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, uprawnienia i umiejętności (dokumenty uwierzytelnione¹ przez kandydata).
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego lub obywatelstwa krajów Unii Europejskiej lub innych państw, których obywatelom przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i o korzystaniu z pełni praw publicznych.
- Oświadczenie o nietoczeniu przeciwko kandydatowi postępowania karnego w sprawie o umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne.
- Zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
- Oświadczenie o nieukaraniu prawomocnie karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r Karta Nauczyciela (zwolnienie z pracy z zakazem przyjmowania ukaranego do pracy w zawodzie nauczyciela w okresie 3 lat od ukarania), w okresie 3 lat przed nawiązaniem stosunku pracy, albo karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r Karta Nauczyciela (wydalenia z zawodu nauczyciela).
- Oświadczenie o nieposzlakowanej opinii.
- Zaświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na pracę na ww. stanowisku.
- Dobrowolnie kopia dokumentu potwierdzającego stopień niepełnosprawności (w przypadku posiadania, uwierzytelnione² przez kandydata).
- Potwierdzenie zapoznania się z klauzulą informacyjną na druku stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia - Klauzula informacyjna.

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

¹ Dokument uwierzytelniony oznacza zapis – „Za zgodność z oryginałem”, data uwierzytelnienia i własnoręczny podpis.

² Dokument uwierzytelniony oznacza zapis – „Za zgodność z oryginałem”, data uwierzytelnienia i własnoręczny podpis.

„Nabór na stanowisko Konsultanta ds. doradztwa zawodowego” w terminie do dnia 23 czerwca 2025 roku w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Nowym Dworze Gdańskim, 82-100 Nowy Dwór Gdański ul. 3-go Maja 6 do godz. 10:00.

W przypadku, gdy dokumenty rekrutacyjne zostaną wysłane drogą pocztową na ww. adres, za datę złożenia uważa się datę wpływu do Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Nowym Dworze Gdańskim.

Aplikacje, które wpłyną do Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Nowym Dworze Gdańskim po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane, dokumenty zostaną zniszczone w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie.

W przypadku zatrudnienia kandydat zobowiązany jest do przedłożenia zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Nowym Dworze Gdańskim w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych w miesiącu maju 2025 r. wynosił poniżej 6 %.

Spis załączników:

1. Załącznik nr 1 do ogłoszenia Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Nowym Dworze Gdańskim - klauzula informacyjna



Załącznik nr 1 do ogłoszenia
Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
w Nowym Dworze Gdańskim

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016 r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest reprezentowana przez Dyrektora **Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Nowym Dworze Gdańskim, ul. 3-go Maja 6, 82-100 Nowy Dwór Gdański, tel. +48 55 247 22 82, e-mail: poradnia@nowydworgdanski.pl.**
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego. Podanie innych danych niż wynikających z przepisów prawa jest dobrowolne i następuje na podstawie Państwa zgody, która może zostać w dowolnym czasie wycofana.
Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe także w kolejnych postępowaniach rekrutacyjnych, jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę.
- 4) W związku z powyższym podstawę prawną przetwarzania Państwa danych osobowych stanowią:
 - a) ¹art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 22¹ § 1 oraz § 3-5- ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.) oraz art. 6 i 11 ustawy z 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1282);
 - b) ²art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - c) ³art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
- 5) Państwa dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od momentu zakończenia rekrutacji.
W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystywanie danych osobowych w celu przeprowadzenia przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane przez 12 miesięcy od chwili otrzymania przez Administratora aplikacji rekrutacyjnej lub do czasu wycofania zgody.
- 6) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 7) Państwa dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 8) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
 - e) w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest zgoda, przysługuje Państwu prawo do jej wycofania. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
- 9) Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ § 1 oraz § 3-5 Kodeksu pracy, jak również z ustawy z 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Nieprzekazanie danych skutkować będzie niemożnością rozpatrzenia Państwa aplikacji złożonej w postępowaniu rekrutacyjnym.
- 10) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji procesu rekrutacji, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Nowy Dwór Gdański

data

.....

podpis pracownika