

UCHWAŁA Nr XXXVIII /332/2006
Rady Powiatu Nowodworskiego
z dnia 19 października 2006r.

w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Nowodworskiego

Na podstawie art. 53 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 179, 180, 181, 182, 183 i 184 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) uchwała się:

§ 1

Uchwała się tryb prac nad projektem uchwały budżetowej według Załącznika Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała Nr XVIII/82/2000 Rady Powiatu Nowodworskiego z dnia 29 maja 2000 roku z późniejszymi zmianami w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Nowodworskiego.

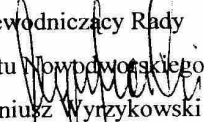
§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Powiatu Nowodworskiego i Zarządowi Powiatu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa na okres 14 dni.

Przewodniczący Rady
Powiatu Nowodworskiego
Eugeniusz Wyrzykowski



**Określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej
Powiatu Nowodworskiego**

§ 1

1. Radni mogą składać wnioski dotyczące zadań, które według nich winny się znaleźć w projekcie budżetu do Skarbnika Powiatu w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
2. Kierownicy jednostek organizacyjnych powiatu oraz powiatowych służb, inspekcji i straży opracowują i przedkładają Skarbnikowi Powiatu w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy plany rzeczowe zadań realizowanych ze środków budżetowych oraz projekty planów finansowych w układzie klasyfikacji budżetowej, zawierające szczegółową kalkulację i uzasadnienie.

§ 2

Projekty planów finansowych, o których mowa w §1 opracowane są na podstawie:

- 1) przewidywanego stanu zatrudnienia na koniec roku poprzedzającego rok budżetowy;
- 2) wynagrodzeń obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy;
- 3) prognozowanych wskaźników wzrostu cen towarów i usług.

§ 3

Skarbnik Powiatu w oparciu o przedłożone materiały i wnioski, a także prognozowane kwoty dochodów własnych powiatu, dotacji celowych na realizację zadań własnych oraz zadań z zakresu administracji rządowej i subwencji ogólnej z budżetu państwa opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu budżetu.

§ 4

1. Zarząd Powiatu na podstawie materiałów opracowanych przez Skarbnika Powiatu przygotowuje projekt budżetu w formie projektu uchwały Rady Powiatu.
2. Projekt uchwały budżetowej opracowuje się w szczególowości określonej w art. 184 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z

- późniejszymi zmianami) z uwzględnieniem kwot rezerwy ogólnej i rezerw celowych.
3. Projekt uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami, prognozę łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego i lata następne, wynikającej z planowanych i zaciągniętych zobowiązań oraz informację o stanie mienia komunalnego w szczególności określonej ustawą o finansach publicznych Zarząd Powiatu przedstawia:
 - Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Gdańsku celem zaopiniowania
 - Radzie Powiatu Nowodworskiego na ręce Przewodniczącego Rady Powiatuw terminie najpóźniej do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.
 4. Przygotowanie projektu uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami, a także inicjatywa w sprawie zmian tej uchwały należą do wyłącznej kompetencji Zarządu Powiatu.

§ 5

1. W terminie 7 dni od przekazania projektu uchwały budżetowej Radzie Powiatu na ręce Przewodniczącego Rady Powiatu, Zarząd Powiatu przekazuje podległym jednostkom informacje niezbędne do opracowania projektów ich planów finansowych.
2. Jednostki organizacyjne opracowują projekty planów finansowych w terminie 30 dni od dnia otrzymania danych, o których mowa w ust.1 nie później niż do 22 grudnia każdego roku.

§ 6

1. Przewodniczący Rady Powiatu Nowodworskiego projekt budżetu, o którym mowa w § 4 ust.2 wraz z materiałami towarzyszącymi przesyła w terminie do 5 dni do zaopiniowania stałym Komisjom Rady.
2. Stałe Komisje Rady odbywają posiedzenia, na których formułowane są na piśmie opinie zawierające wnioski o projekcie budżetu na następny rok.
3. W przypadku zgłoszenia opinii zawierającej wnioski o wprowadzenie do projektu budżetu nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie istnieje obowiązek wskazania przez Komisje źródła jego finansowania na każdym etapie opiniowania projektu budżetu.
4. Stałe Komisje Rady bez zgody Zarządu Powiatu nie mogą wnioskować wprowadzenia w projekcie uchwały budżetowej zmian powodujących zmniejszenie dochodów lub zwiększenie wydatków i jednocześnie zwiększenie deficytu budżetu powiatu.
5. Opinie zawierające wnioski poszczególnych Komisji wraz z opinią Komisji Budżetu dotyczącą tych wniosków przekazywane są Zarządowi Powiatu co najmniej na 14 dni przed planowanym terminem sesji.

§ 7

1. Zarząd Powiatu analizuje wnioski złożone przez Komisje Rady.
2. Zarząd propozycje ewentualnych zmian w projekcie budżetu wraz z materiałami przesyła na sesję budżetową. Autopoprawki Zarządu do przedłożonego projektu mogą być również przedstawione w dniu sesji Rady Powiatu, na której ma zostać podjęta uchwała budżetowa.
3. Uchwałę budżetową Rada Powiatu uchwała przed rozpoczęciem roku budżetowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do 31 marca roku budżetowego.
4. W przypadku, gdy dochody i wydatki państwa określa ustawa o prowizorium budżetowym, Rada Powiatu na wniosek Zarządu Powiatu może uchwalić prowizorium budżetowe powiatu na okres objęty prowizorium budżetowym państwa.

§ 8

Porządek sesji budżetowej powinien zawierać następujące punkty:

1. odczytanie projektu uchwały budżetowej,
2. odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej,
3. odczytanie opinii zawierającej wnioski Stałych Komisji Rady,
4. odczytanie stanowiska Zarządu Powiatu w sprawie opinii zawierającej wnioski Komisji,
5. dyskusja nad wniesionymi wnioskami i ich przegłosowanie,
6. głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

§ 9

W celu wykonania budżetu terminie 21 dni od uchwalenia uchwały budżetowej Zarząd Powiatu opracowuje w formie uchwały układ wykonawczy w szczególności określonej ustawą o finansach publicznych.

§ 10

Kierownicy jednostek organizacyjnych powiatu oraz powiatowych służb, inspekcji i straży dostosowują projekty planów do uchwały budżetowej.

§ 11

1. W przypadku konieczności dokonania zmiany budżetu w ciągu roku budżetowego, Zarząd przygotowuje projekt uchwały zmieniającej uchwałę budżetową i przedłoży ją Przewodniczącemu Rady w celu nadania jej biegu
-

2. Zarząd w ciągu roku uchwałą dokonuje zmian w budżecie zgodnie z uprawnieniami określonymi ustawą z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych oraz zapisami w uchwale budżetowej.