



TOWARZYSTWO ROZWOJU POWIATU NOWODWORSKIEGO

82-100 Nowy Dwór Gdański, ul. Sikorskiego 22
tel. (55) 247 3671 wew. 73 e-mail – trpn.ndg@wp.pl



STATUT TOWARZYSTWA ROZWOJU POWIATU NOWODWORSKIEGO

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Towarzystwo Rozwoju Powiatu Nowodworskiego zwane dalej "Stowarzyszeniem" posiada osobowość prawną i jest organizacją pożytku publicznego. Nazwa Stowarzyszenia jest prawnie zastrzeżona.

§ 2

Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a siedzibą miasto Nowy Dwór Gdański.

§ 3

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.

§ 4

Stowarzyszenie może używać oznak i pieczęci na zasadach określonych w przepisach szczegółowych.

§ 5

1. Stowarzyszenie może współpracować lub być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o tym samym lub podobnym profilu działania.
2. O przystąpieniu do organizacji, o których mowa w ust. 1, bądź wystąpieniu z nich decyduje Walne Zebranie Członków większością 2/3 głosów przy obecności, co najmniej połowy członków zwyczajnych.

Rozdział II Cele i sposoby ich realizacji

§ 6

Celem Stowarzyszenia jest wspieranie rozwoju oraz inicjatyw gospodarczych i społecznych na terenie Żuław i Mierzei Wiślanej, a w szczególności:

- 1) wspieranie i promowanie społecznej aktywności obywateli,
- 2) reprezentowanie środowisk przedsiębiorców, pracodawców, biznesmenów,
- 3) rozwój małych i średnich przedsiębiorstw,
- 4) rozwój obszarów wiejskich,
- 5) dążenie do zmniejszania bezrobocia,
- 6) ochrona środowiska naturalnego w oparciu o zasady zrównoważonego rozwoju,
- 7) ochrona dziedzictwa kulturowego Żuław i Mierzei Wiślanej,

- 8) zwiększenie bezpieczeństwa mieszkańców,
- 9) podniesienie poziomu opieki zdrowotnej i socjalnej mieszkańców,
- 10) podniesienie poziomu kultury i oświaty,
- 11) promocja powiatu nowodworskiego, Żuław i Mierzei Wiślanej,
- 12) zwiększanie zasięgu współpracy zagranicznej,
- 13) poszerzanie integracji z Unią Europejską.

§ 7

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) organizowanie szkoleń, seminariów, konferencji, odczytów, pokazów i dyskusji,
- 2) tworzenie, opiniowanie, wdrażanie odpowiednich programów i projektów,
- 3) prowadzenie banków informacji,
- 4) udział przedstawicieli Stowarzyszenia w szkoleniach, seminariach, konferencjach, odczytach, pokazach i dyskusjach,
- 5) organizowanie konkursów, przyznawanie nagród i wyróżnień,
- 6) wydawanie folderów, ulotek, biuletynów, materiałów szkoleniowych oraz innych publikacji,
- 7) współdziałanie z organizacjami pozarządowymi, instytucjami i agendami rządowymi, prywatnymi, samorządami, przedsiębiorstwami i innymi jednostkami krajowymi i zagranicznymi,
- 8) inicjowanie, tworzenie, wspieranie działań i instytucji związanych z rozwojem przedsiębiorczości,
- 9) inicjowanie, tworzenie, wspieranie działań i instytucji zajmujących się pomocą społeczną,
- 10) opiniowanie, konsultowanie, monitorowanie opracowań, dokumentów, planów, strategii i polityk,
- 11) udzielanie pomocy finansowej i organizacyjnej,
- 12) wspieranie finansowe instytucji i działań na rzecz rozwoju infrastruktury,
- 13) prowadzenie innych, nie wymienionych wyżej, działań mogących przyczynić się do realizacji celów Stowarzyszenia.

§ 8

- Przedmiotem nieodpłatnej działalności statutowej Stowarzyszenia oznaczonej zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 października 1997 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) jest:

21.23.z	Produkcja papierowych artykułów piśmiennych
22.11.z	Wydawanie książek
22.14.z	Wydawanie nagrań dźwiękowych
22.15.z	Pozostała działalność wydawnicza
22.22.z	Działalność poligraficzna pozostała, gdzie indziej niesklasyfikowana
22.25.z	Działalność graficzna pomocnicza
22.31.z	Reprodukcja nagrań dźwiękowych
22.32.Z	Reprodukcja nagrań wideo
22.33.z	Reprodukcja komputerowych nośników informacji
63.30.0	Działalność turystyczna pozostała
80.42.A	Nauka języków obcych

80.42.8	Kształcenie ustawiczne dorosłych i pozostałe formy kształcenia, gdzie indziej niesklasyfikowane
92.12.z	Rozpowszechnianie filmów i nagrań wideo
92.13.z	Projekcja filmów
92.34.z	Działalność artystyczna i rozrywkowa pozostała

§ 9

Zabrania się wykorzystywania majątku Stowarzyszenia:

- 1) do udzielania pożyczek lub zabezpieczenia zobowiązań członków lub pracowników Stowarzyszenia oraz ich osób bliskich,
- 2) na rzecz organów i pracowników Stowarzyszenia oraz innych osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba, że to wykorzystanie wynika bezpośrednio ze statutowego celu Stowarzyszenia,
- 3) na dokonywanie zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organów Stowarzyszenia lub jego pracownicy oraz ich osoby bliskie.

Rozdział III Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 10

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.
2. Osoba prawna może być jedynie wspierającym członkiem Stowarzyszenia.

§ 11

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych,
- 2) członków wspierających,
- 3) członków honorowych.

§ 12

1. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiona praw publicznych, akceptująca cele Stowarzyszenia.
2. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna zainteresowana działalnością Stowarzyszenia, która zadeklarowała na jego rzecz pomoc finansową lub rzeczową. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu poprzez swojego przedstawiciela.
3. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w rozwój idei Stowarzyszenia lub w inny szczególny sposób wniosła zasługi dla Stowarzyszenia.
4. Członków zwyczajnych i wspierających przyjmuje w drodze uchwały Zarząd na podstawie pisemnej deklaracji.
5. Nadanie godności członka honorowego następuje przez Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu.

§ 13

1. Członek zwyczajny ma prawo do:
 - 1) czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia,
 - 2) uczestniczenia w zebraniach, odczytach, konferencjach, sympozjach itp. organizowanych przez władze Stowarzyszenia,
 - 3) zgłaszania opinii, wniosków i postulatów pod adresem władz Stowarzyszenia,
 - 4) korzystania z urządzeń, świadczeń i pomocy Stowarzyszenia,
 - 5) noszenia odznaki organizacyjnej,
 - 6) zaskarżania do Walnego Zebrania Członków uchwał Zarządu Stowarzyszenia o skreśleniu z listy członków.
2. Członek zwyczajny obowiązany jest do:
 - 2) aktywnego uczestniczenia w pracach i realizacji celów Stowarzyszenia,
 - 3) przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - 4) regularnego opłacania składek i innych świadczeń obowiązujących w Stowarzyszeniu,
 - 5) dbania o mienie i dobre imię Stowarzyszenia.

§ 14

1. Członek wspierający i honorowy, z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego, posiada prawa określone w §13 ust.1 pkt 2-6.
2. Członek wspierający i honorowy ma prawo brać udział - z głosem doradczym – w statutowych władzach Stowarzyszenia.
3. Członek wspierający jest obowiązany do regularnego wywiązywania się z deklarowanych świadczeń oraz przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia.
4. Członkowie honorowi zwolnieni są z opłacania składek członkowskich.

§ 15

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:
 - 1) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi, po uprzednim uregulowaniu zaległych składek członkowskich i innych zobowiązań,
 - 2) śmierci członka,
 - 3) utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego,
 - 4) skreślenia z listy członków z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań przez okres przekraczający 6 miesięcy,
 - 5) wykluczenia w wyniku prawomocnego orzeczenia sądu powszechnego, orzekającego karę dodatkową w postaci pozbawienia praw publicznych,
 - 6) wykluczenia z powodu nieprzestrzegania Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia oraz działania na szkodę Stowarzyszenia,
 - 7) pozbawienia członkostwa honorowego, w wyniku uchwały władz Stowarzyszenia, która członkostwo nadała.
2. Osoba skreślona lub wykluczona ma prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od daty doręczenia stosownej uchwały. Uchwała powinna zawierać przyczyny skreślenia lub wykluczenia.

Walne Zebranie Członków rozpatruje odwołanie w czasie najbliższych obrad. Decyzja Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.

- 3 Do osób, którym odmówiono prawa członkostwa stosuje się odpowiednio zasady określone w ust. 2.

Rozdział IV **Struktura organizacyjna**

§ 16

Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków,
- 2) Zarząd,
- 3) Komisja Rewizyjna.

§ 17

1. Kadencja wszystkich władz Stowarzyszenia trwa 4 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów przy obecności, co najmniej połowy ogólnej liczby członków zwyczajnych. Wybór władz następuje spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Zgromadzeni mogą uchwalić głosowanie jawne.
2. Członkowie wybrani do władz Stowarzyszenia mogą tę samą funkcję pełnić nie dłużej niż przez 2 kolejne kadencje.
3. Uchwały władz Stowarzyszenia, jeżeli statut nie stanowi inaczej, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych członków. Zgromadzeni mogą uchwalić głosowanie tajne.

§ 18

W przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka władz Stowarzyszenia w trakcie kadencji, skład tych władz jest uzupełniany na najbliższym walnym Zebraniu Członków, zgodnie z §17.

Walne Zebranie Członków

§ 19

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
 - 1) z głosem stanowiącym - członkowie zwyczajni,
 - 2) z głosem doradczym - członkowie wspierający, honorowi i zaproszeni goście.
3. O miejscu, terminie i porządku obrad Zarząd powiadamia członków, co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków.
4. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają przy obecności:
 - 1) w pierwszym terminie przy obecności, co najmniej połowy ogólnej liczby członków zwyczajnych,

- 2) w drugim terminie, wyznaczonym w tym samym dniu 30 minut później od pierwszego terminu - bez względu na liczbę osób uprawnionych do głosowania.

§ 20

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne i nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków, będące zebraniem sprawozdawczym, zwołuje się raz w roku, natomiast sprawozdawczo - wyborcze w terminie określonym w §17 ust. 1 w ciągu 3 miesięcy po upływie roku sprawozdawczego.
3. Walne Zebranie Członków obraduje wg uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
4. Członek ustępujących władz nie może wejść w skład Prezydium Walnego Zebrania Członków i powoływanych na nim komisji.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może odbywać się w każdym czasie, w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na żądanie Komisji Rewizyjnej,
 - 3) na wniosek, co najmniej 8 członków zwyczajnych.
7. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków winno być zwołane nie później niż w ciągu 30 dni od daty złożenia odpowiedniego wniosku Zarządowi.
8. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.
9. Członkowi zwyczajnemu przysługuje prawo wniesienia do proponowanego porządku obrad dodatkowych punktów w terminie 14 dni.

§ 21

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków w szczególności należy:

- 1) określenie głównych kierunków działania Stowarzyszenia,
- 2) uchwalanie statutu i jego zmian,
- 3) uchwalanie budżetu,
- 4) wybór i odwoływanie członków władz Stowarzyszenia,
- 5) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- 6) ustalania wysokości składek członkowskich oraz innych świadczeń oraz ulg i zwolnień od tych składek i świadczeń,
- 7) rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub jego władze,
- 8) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
- 9) podejmowanie uchwał o przynależności do innych organizacji,
- 10) nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego,

- 11) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
- 12) podejmowanie uchwał w każdej sprawie wniesionej pod obrady, w zakresie nie zastrzeżonym do kompetencji innych organów Stowarzyszenia,
- 13) ocenianie działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- 14) udzielanie Zarządowi absolutorium.

Zarząd

§ 22

1. Zarząd kieruje bieżącą działalnością Stowarzyszenia oraz reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.
2. Zarząd składa się z 5-8 członków, w tym prezesa, wiceprezesa, sekretarza, skarbnika i członków zarządu,
3. Dopuszcza się łączenie funkcji sekretarza i skarbnika,
4. Zasady działania Zarządu ustala regulamin uchwalony przez Zarząd.
5. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

§ 23

Do zakresu działań Zarządu należy:

- 1) realizacja celów Stowarzyszenia oraz uchwał Walnego Zebrania Członków,
- 2) określenie szczegółowych kierunków działania,
- 3) ustalanie budżetu i preliminarzy,
- 4) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
- 5) uchwalanie regulaminów przewidzianych w statucie,
- 6) podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomego i ruchomego,
- 7) powoływanie komisji, zespołów oraz określanie ich zadań,
- 8) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
- 9) podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich (przyjmowanie, skreślanie),
- 10) prowadzenie dokumentacji członkowskiej,
- 11) wnioskowanie o nadanie lub pozbawienie godności członka honorowego Stowarzyszenia,
- 12) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków.

Komisja Rewizyjna

§ 24

1. Komisja Rewizyjna jest organem Stowarzyszenia powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków w tym: przewodniczącego i dwóch członków.

§ 25

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrolowanie działalności Stowarzyszenia,
- 2) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli,
- 3) prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w razie stwierdzenia nie wywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu,
- 4) zwołanie Walnego Zebrania Członków, w razie nie zwołania go przez Zarząd w terminie lub trybie ustalonym statutem,
- 5) składanie na Walnym Zebraniu Członków wniosków o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium Zarządowi,
- 6) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków.

§ 26

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo brać udział z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.

§ 27

W przypadkach określonych w §25 pkt 3 Walne Zebranie Członków winno być zwołane w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty zgłoszenia żądania, a posiedzenie Zarządu nie później niż w terminie 14 dni od daty zgłoszenia żądania.

Rada Programowa

§ 28

1. Rada Programowa jest organem Stowarzyszenia powołanym dla podniesienia rangi, skuteczności i optymalizacji działań Stowarzyszenia.
2. Skład Rady Programowej i jego zmiany zatwierdza Zarząd.
3. Rada Programowa ma prawo opiniować bieżącą działalność Towarzystwa. Wnioski i opinie winny być przedstawiane na Walnym Zebraniu Członków lub Zarządowi w formie pisemnej.
4. Wnioski i opinie Rady Programowej nie mają mocy wiążącej dla Stowarzyszenia i jego władz.

§ 29

1. Członkami Rady Programowej mogą być osoby fizyczne lub osoby prawne, które wspierają działalność Stowarzyszenia lub są członkami wspierającymi lub posiadają duże doświadczenie na polu określonym celami Stowarzyszenia lub swoją działalnością przyczyniają się do realizacji celów statutowych Stowarzyszenia lub posiadają odpowiednią rangę w lokalnej społeczności,
2. Zmiany w składzie Rady Programowej mogą proponować członkowie Rady Programowej lub Zarząd,

§ 30

1. Rada Programowa zbiera się w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na pół roku,
2. Trzej członkowie Rady Programowej mogą pisemnie wnioskować do Zarządu o zwołanie i zorganizowanie posiedzenia Rady Programowej.

Rozdział V

Majątek i fundusze

§ 31

Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

§ 32

1. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:
 - 1) opłaty wpisowe i składki członkowskie,
 - 2) dotacje,
 - 3) darowizny, zapisy i spadki,
 - 4) wpływy z działalności statutowej,
 - 5) odsetki bankowe.
2. Środki pieniężne niezależnie od źródeł ich pochodzenia, mogą być przechowywane wyłącznie na koncie Stowarzyszenia. Wpłaty gotówkowe winny być, przy uwzględnieniu bieżących potrzeb, jak najszybciej przekazywane na to konto.
3. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 33

1. Dla ważności oświadczenia woli, pism i dokumentów w przedmiocie praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia wymagane są podpisy dwóch osób: prezesa lub wiceprezesa i skarbnika.
2. Dla ważności innych pism i dokumentów wymagane są podpisy: prezesa lub upoważ-

nionego przez niego jednego z członków Zarządu.

Rozdział VI

Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 34

1. Uchwalenie statutu lub jego zmian oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga większości 2/3 głosów - przy obecności, co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
2. Uchwalenie statutu lub jego zmiana oraz rozwiązanie Stowarzyszenia mogą być przedmiotem Walnego Zebrania Członków wyłącznie wtedy, gdy sprawy te zostały umieszczone w porządku obrad Walnego Zebrania Członków. Do zawiadomienia określonego w §19 ust. 3 należy załączyć projekty stosownych uchwał.
3. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.
4. W sprawach dotyczących rozwiązania i likwidacji Stowarzyszenia, nie uregulowanych w statucie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o Stowarzyszeniach (Dz. U. Nr 20, poz. 104 z późniejszymi zmianami).