

Uchwała Nr XXVI/235/2009
Rady Powiatu Nowodworskiego
z dnia 26 czerwca 2009 r.

w sprawie: **ustalenia „Regulaminu przyznawania nagród Starosty Nowodworskiego oraz Dyrektora szkoły/placówki, dla których organem prowadzącym jest Rada Powiatu Nowodworskiego”.**

Na podstawie art. 4 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. z 2001 roku Dz. U. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w związku z art. 49 ust.2 i art. 91d pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 roku, Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), uchwala się:

§ 1

Ustala się „Regulamin przyznawania nagród Starosty Nowodworskiego oraz Dyrektora szkoły/placówki, dla których organem prowadzącym jest Rada Powiatu Nowodworskiego”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała Nr XXXIII/168/2001 Rady Powiatu Nowodworskiego z dnia 25 września 2001 roku.

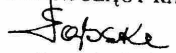
§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Nowodworskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY


mgr Ewa Dąbska

**„Regulaminu przyznawania nagród Starosty Nowodworskiego
oraz Dyrektora szkoły/placówki, dla których organem prowadzącym
jest Rada Powiatu Nowodworskiego”**

Regulamin określa tryb i kryteria przyznawania nagród Starosty Nowodworskiego oraz Dyrektora szkoły/placówki, dla których organem prowadzącym jest Rada Powiatu Nowodworskiego, za ich szczególne osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze.

§ 1

W budżecie powiatu tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z tym że:

- 1) 80% środków funduszu przekazuje się do szkół i placówek z przeznaczeniem na nagrody dyrektora,
- 2) 20% środków funduszu przeznacza się na nagrody Starosty Nowodworskiego.

§ 2

Nagroda może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy/pozytywną ocenę dorobku zawodowego oraz posiada szczególne osiągnięcia:

- 1) w zakresie pracy dydaktycznej:
 - a) osiąga bardzo dobre wyniki nauczania przedmiotu;
 - b) osiąga bardzo dobre wyniki nauczania, potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w konkursach, zawodach, turniejach na szczeblu powiatowym, wojewódzkim i ogólnopolskim;
 - c) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania, opracowywania programów i publikacji;
 - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce;
- 2) w zakresie pracy wychowawczej:
 - a) prowadzi działalność mającą na celu zwalczanie wśród młodzieży przejawów patologii społecznej;
 - b) przygotowuje i bierze czynny udział w uroczystościach szkolnych lub środowiskowych;
 - c) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie;
 - d) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe;
- 3) w zakresie pracy opiekuńczej:
 - a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom (wychowankom) będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej;
 - b) prowadzi współpracę ze środowiskiem lokalnym;
 - c) organizuje udział rodziców w życiu szkoły i rozwija formy współdziałania szkoły z rodzicami;
- 4) w zakresie realizacji innych zadań statutowych szkoły/placówki:
 - a) bierze udział w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego;
 - b) udziela pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela;

- c) aktywnie pozyskuje środki pozabudżetowe na działania realizowane przez szkołę/placówkę.

§ 3

Za szczególne kryteria przyznawania nagrody dyrektorom i wicedyrektorom uznaje się:

- 1) osiąganie przez szkołę bardzo dobrych wyników nauczania;
- 2) osiąganie przez uczniów wyróżniających wyników w konkursach, olimpiadach;
- 3) przygotowywanie i realizowanie przez szkołę/placówkę znaczących w procesie wychowawczym imprez szkolnych;
- 4) wzorową współpracę ze środowiskiem lokalnym, instytucjami wspomagającymi szkołę/placówkę;
- 5) podejmowanie aktywnych działań promujących szkołę;
- 6) organizowanie pomocy młodym nauczycielom we właściwej adaptacji w zawodzie;
- 7) inspirowanie różnorodnych działań rady pedagogicznej;
- 8) prawidłowa realizacja nadzoru pedagogicznego;
- 9) tworzenie warunków dla postępu pedagogicznego;
- 10) wzorową organizację pracy, w szczególności prawidłowe przeprowadzanie egzaminów zewnętrznych;
- 11) wzbogacanie bazy szkolnej;
- 12) podejmowanie inicjatyw wpływających na podnoszenie jakości pracy szkoły/placówki;
- 13) realizowanie innych zadań wynikających ze specyfiki szkoły/placówki.

§ 4

Do oceny dyrektorów i wicedyrektorów szkół/placówek, będącej podstawą przyznania nagrody, stosuje się odpowiednio wszystkie kryteria zapisane w § 2.

§ 5

1. Nagrody, o których mowa w § 1, przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.
2. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole/placówce co najmniej roku.
3. Nagroda ma charakter uznaniowy.

§ 6

Starosta Nowodworski może przyznać nagrodę dyrektorom, wicedyrektorom lub nauczycielom szkół/placówek, dla których organem prowadzącym jest Rada Powiatu Nowodworskiego, na wniosek :

1. organu nadzoru pedagogicznego;
2. Rady Pedagogicznej szkoły/placówki;
3. Rady Rodziców szkoły/placówki;
4. Dyrektora szkoły/placówki;
5. Inspektora ds. oświaty Starostwa Powiatowego;

Dyrektor szkoły/placówki może przyznać nagrodę nauczycielom, na wniosek:

1. Rady pedagogicznej szkoły/placówki;
2. Rady Rodziców szkoły/placówki;
3. własny.

§ 7

1. Wzór wniosku o przyznanie Nagrody Starosty Nowodworskiego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, natomiast wzór wniosku o przyznanie Nagrody Dyrektora szkoły/placówki stanowi załącznik nr 2.

2. Wnioski o przyznanie Nagrody Starosty Nowodworskiego należy składać w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim, natomiast wnioski o przyznanie Nagrody Dyrektora szkoły/placówki w sekretariacie szkoły/placówki w terminie do 20 września każdego roku.
3. Wniosek powinien być zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną oraz związek zawodowy zrzeszający nauczyciela z wyjątkiem wniosku, gdy wnioskodawcą jest podmiot wymieniony § 6 pkt 5.

§ 8

Starosta podejmuje decyzję o przyznaniu nagrody po zasięgnięciu opinii Komisji, w skład której wchodzi:

- 1) Przedstawiciel Rady Powiatu – Przewodniczący Komisji Oświaty;
- 2) Przedstawiciel Zarządu Powiatu – Wicestarosta;
- 3) Przedstawiciel związków zawodowych działających na terenie Powiatu Nowodworskiego zrzeszających nauczycieli;
- 4) Inspektor ds. oświaty Starostwa Powiatowego.

§ 9

Z posiedzenia Komisji sporządzany jest protokół zawierający:

- a) dane osobowe osób kandydujących do nagrody;
- b) dane osobowe kandydatów, którzy uzyskali pozytywną opinię Komisji;
- c) uzasadnienie zajętą przez komisję stanowiska.

Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji biorący udział w posiedzeniu. Ostateczną decyzję o przyznaniu nagrody podejmuje starosta.

§ 10

Ostateczną decyzję o przyznaniu nagrody Dyrektora Szkoły/placówki podejmuje dyrektor.

§ 11

Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego aktach osobowych.

Nowy Dwór Gdański,

WNIOSEK

o przyznanie nagrody Starosty Nowodworskiego

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Starosty Nowodworskiego

Pani/Panu

Data i miejsce urodzenia

Miejsce pracy/stanowisko

Wykształcenie/specjalność

Staż pracy pedagogicznej posiadany stopień awansu zawodowego

Ocena pracy/pozytywna ocena dorobku zawodowego (data otrzymania)

Posiadane odznaczenia i nagrody z ostatnich pięciu lat pracy

.....

.....

UZASADNIENIE WNIOSKU

Opinia Rady Pedagogicznej

Na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu zaopiniowano wniosek pozytywnie/negatywnie*

.....
(miejscowości i data)

.....
(podpis i pieczęć)

Opinia związków zawodowych reprezentujących nauczyciela

Wniosek zaopiniowano pozytywnie/negatywnie*

.....
(miejscowości i data)

.....
(podpis i pieczęć)

Podpis podmiotu wnioskującego

.....
(miejscowości i data)

.....
(podpis i pieczęć)

* niepotrzebne skreślić

Nowy Dwór Gdański,

WNIOSEK

o przyznanie nagrody Dyrektora Szkoły/Placówki

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Dyrektora Szkoły/Placówki

Pani/Panu

Data i miejsce urodzenia

Miejsce pracy/stanowisko.....

Wykształcenie/specjalność.....

Staż pracy pedagogicznej posiadany stopień awansu zawodowego

Ocena pracy/pozytywna ocena dorobku zawodowego (data otrzymania)

Posiadane odznaczenia i nagrody z ostatnich pięciu lat pracy

.....

.....

UZASADNIENIE WNIOSKU

Opinia Rady Pedagogicznej

Na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu zaopiniowano wniosek pozytywnie/negatywnie*

.....
(miejscowości i data)

.....
(podpis i pieczęć)

Opinia związków zawodowych reprezentujących nauczyciela

Wniosek zaopiniowano pozytywnie/negatywnie*

.....
(miejscowości i data)

.....
(podpis i pieczęć)

Podpis podmiotu wnioskującego

.....
(miejscowości i data)

.....
(podpis i pieczęć)

* niepotrzebne skreślić