

**ZARZĄDZENIE Nr 34 / 2009**  
**Starosty Nowodworskiego**  
**z dnia 03 listopada 2009 r.**

**w sprawie stałych dyżurów w powiecie nowodworskim**  
**na czas zagrożenia i wojny**

Na podstawie art. 2 i 19 ust. ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej ( t.j. Dz.U. z 2004 r., Nr 241, poz. 2416, z późn. zm.) oraz w wykonaniu Zarządzenia Wojewody Pomorskiego Nr 188/2009 z dnia 30 września 2008 r. w sprawie stałych dyżurów w województwie na czas zagrożenia i wojny zarządza się co następuje:

§ 1

W celu zapewnienia ciągłości przekazywania decyzji organów uprawnionych do uruchamiania realizacji zadań ujętych w Planie Reagowania Obronnego RP oraz Planu Operacyjnego Funkcjonowania województwa pomorskiego tworzy się w stanie stałej gotowości obronnej państwa system stałych dyżurów.

Dla zapewnienia organom administracji rządowej i samorządowej Powiatu Nowodworskiego oraz organom wojskowym możliwości operatywnego przekazywania decyzji i informacji na czas zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny organizuje się służbę **stałego dyżuru ( SD )**.

§ 2

Na terenie Powiatu Nowodworskiego służbę **stałego dyżuru (SD)** organizuje:

1. Starosta Nowodworski.
2. Burmistrz Miasta Nowy Dwór Gdański,
3. Burmistrz Miasta Krynica Morska,
4. Wójt Gminy Stegna,
5. Wójt Gminy Sztutowo,
6. Wójt Gminy Ostaszewo.

### § 3

1. Skład **służby stałego** dyżuru i osoby odpowiedzialne za jego uruchomienie ustala odpowiednio:
  - Starosta Nowodworski,
  - Burmistrzowie/Wójtowie
2. System przekazywania decyzji w sprawie uruchomienia służby **stałego dyżuru**:

W celu usprawnienia przekazywania decyzji i informacji dotyczących stałego dyżuru od Wojewody dla Burmistrzów/Wójtów, Starosta Nowodworski jest pośrednim organem koordynującym na obszarze Powiatu Nowodworskiego.

Starosta otrzymuje decyzję w sprawie uruchomienia służby **stałego dyżuru** od Wojewody i następnie przekazuje tą decyzję Wójtom/Burmistrzom
3. Działanie **służby stałego** dyżuru określa dokumentacja **stałego dyżuru** sporządzona na podstawie „Instrukcji”, której ramowy wzór określa załącznik nr 1 do Zarządzenia Wojewody Pomorskiego nr 188/2008 z dnia 30.09.2008 r.
4. Za opracowanie dokumentacji stałego dyżuru i organizację systemu **stałego dyżuru** dla potrzeb przekazywania zadań obronnych ujętych w ich planach operacyjnych odpowiedzialni są Burmistrzowie/Wójtowie.

### § 4

W skład dokumentacji **stałego dyżuru** wchodzi:

- zarządzenie Burmistrza/Wójta, w którym należy określić jednostki organizacyjne, w których mają działać stałe dyżury, organizację dyżurów, osoby odpowiedzialne za organizację i funkcjonowanie systemu stałych dyżurów, zasady ich pełnienia, wyposażenie w niezbędne dokumenty oraz warunki wypoczynku i żywienia, a także zasady wyposażenia w niezbędne środki łączności i transportu, urządzenia i materiały biurowe.
- szczegółowa instrukcja działania, opracowana na podstawie załącznika Nr 1 do Zarządzenia Wojewody Pomorskiego nr 188/2008 z dnia 30.09.2008 r. powinna ponadto zawierać wykaz podmiotów i osób które należy powiadomić - wraz z numerami telefonów i adresami.

### § 5

Zobowiązują Burmistrzów/Wójtów do zapewnienia bieżącej aktualizacji informacji o możliwościach kontaktów z osobami pełniącymi funkcje kierownicze oraz z osobami odpowiedzialnymi za uruchomienie stałego dyżuru. Informacje i aktualizacje należy przesyłać Staroście Nowodworskiemu w formie karty stałego dyżuru – wzór karty określa załącznik nr 2 do Zarządzenia Wojewody Pomorskiego nr 188/2008 z dnia 30.09.2008 r.

§ 6

Nadzór nad wykonaniem niniejszego Zarządzenia, a w szczególności nad funkcjonowaniem służby stałego dyżuru na terenie Powiatu Nowodworskiego powierzam inspektorowi ds. bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim.

§ 7

Traci moc zarządzenie Nr 11/2009 Starosty Powiatu Nowodworskiego z dnia 12 maja 2009 r.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



**Starosta Nowodworski**

STAROSTA  
*[Handwritten signature]*  
inż. Zbigniew Piórkowski