

**Uchwała Nr 346/2010**  
**Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim**  
**z dnia 20 maja 2010 roku**

**w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora Centrum Kształcenia Praktycznego w Nowym Dworze Gdańskim ul. Warszawska 54, trybu pracy komisji konkursowej oraz jej składu.**

Na podstawie oraz art. 36 a ust. 2 i 10 w związku z art. 5 c pkt. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty ( t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2010r., Nr 60, poz. 373) w związku z art. 32 ust 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym ( t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 , poz. 1592 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 roku, w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowiska kierownicze, w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. z 2009 r. Nr 184, poz. 1436), uchwała się :

**§ 1**

Zatwierdza się regulamin konkursu na stanowisko dyrektora Centrum Kształcenia Praktycznego w Nowym Dworze Gdańskim ul. Warszawska 54 i trybu pracy komisji konkursowej stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Ustala się skład komisji konkursowej dla przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Centrum Kształcenia Praktycznego w Nowym Dworze Gdańskim ul. Warszawska 54 stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 3**

Konkurs na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki ogłasza Starosta Nowodworski. Informację o ogłoszeniu konkursu zamieszcza się na stronie internetowej powiatu, i w miejscu ogólnodostępnym w siedzibie lub w inny zwyczajowo ustalony sposób. Informację można zamieścić również na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Kuratorium Oświaty w Gdańsku oraz w dzienniku o zasięgu wojewódzkim. Wskazany w ogłoszeniu o konkursie termin składania ofert przez osoby przystępujące do konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora placówki nie może być krótszy niż 14 dni od dnia ukazania się ogłoszenia.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**STAROSTA**  
  
*inż. Zbigniew Piórkowski*

**REGULAMIN KONKURSU  
NA STANOWISKO DYREKTORA  
CENTRUM KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO  
W NOWYM DWORZE GDAŃSKIM UL. WARSZAWSKA 54**

**§ 1**

Do konkursu może przystąpić nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który :

1. ukończył studia wyższe magisterskie i posiada przygotowanie pedagogiczne oraz kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danym typie placówki lub ukończył studia pierwszego stopnia lub studia wyższe zawodowe i posiada przygotowanie pedagogiczne lub ukończył kolegium nauczycielskie albo nauczycielskie kolegium języków obcych, posiada kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danym typie placówki;
2. ukończył studia wyższe lub studia podyplomowe z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą, prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;
3. posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego;
4. w okresie pięciu lat bezpośrednio przed powierzeniem stanowiska dyrektora uzyskał co najmniej dobrą ocenę pracy w szkole lub placówce, a w przypadku nauczyciela akademickiego- pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w szkole wyższej, jeżeli stanowisko dyrektora obejmuje bezpośrednio po ustaniu zatrudnienia w szkole wyższej, albo w okresie roku bezpośrednio przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora uzyskał pozytywną ocenę dorobku zawodowego;
5. posiada zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
6. nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Krata Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r., Nr 97, poz.674, z późn. zm), a w przypadku nauczyciela akademickiego – karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz.1365 z późn. zm), oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne;
7. nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
8. nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne o ubezwłasnowolnienie;
9. nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005 r., Nr 14, poz. 114, z późn. zm);
10. przedstawi pisemną koncepcję funkcjonowania i rozwoju szkoły lub placówki, która winna zawierać w szczególności :

- misje i główne cele placówki,
- gospodarowanie środkami finansowymi,
- politykę kadrową,
- priorytety w zakresie procesu dydaktycznego,
- priorytety w zakresie opieki i wychowania,
- organizację i kierowanie placówką z uwzględnieniem roli rodziców , uczniów i nauczycieli.

11. spełnia kryteria formalne ujęte w ogłoszeniu konkursu.

## § 2

Do konkursu może przystąpić również kandydat niebędący nauczycielem (stanowisko dyrektora menadżera – bez uprawnień do nadzoru pedagogicznego) w chwili ogłoszenia konkursu, który:

1. posiada obywatelstwo polskie, z tym że wymóg ten nie dotyczy obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej;
2. ukończył studia magisterskie;
3. posiada co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym;
4. ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z praw publicznych;
5. nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne, dyscyplinarne lub postępowanie o ubezwłasnowolnienie;
6. spełnia wymagania określone w § 1 pkt 2, 5, 7, 9,10,11.

## § 3

1. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący. Przewodniczącego wyznacza Zarząd Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim spośród członków komisji.
2. Prace komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 jej członków.
3. Ze składu komisji konkursowej zostaje wyłączony członek komisji będącej współmałżonkiem lub krewnym pierwszego stopnia w linii prostej kandydata.
4. W sprawach nie uregulowanych regulaminem zasady postępowania organizacyjnego ustala przewodniczący.

## § 4

1. Posiedzenie komisji odbywa się nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od upływu terminu składania ofert przez kandydatów, wskazanego w ogłoszeniu o konkursie.
2. Przewodniczący komisji ustala termin i miejsce posiedzenia komisji, o czym powiadamia na piśmie członków komisji oraz kandydatów, nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

## § 5

1. Komisja , na podstawie złożonej oferty, podejmuje uchwałę o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego. Uchwała zapada zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów głos decydujący należy do przewodniczącego komisji.

2. Komisja podejmuje uchwałę o odmowie dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego, jeżeli:
  - 1) oferta została złożona po terminie;
  - 2) oferta nie zawiera wszystkich dokumentów wskazanych w ogłoszeniu konkursu;
  - 3) z oferty wynika, że kandydat nie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu konkursu.
3. Czynności komisji, o których mowa w pkt 1, odbywają się bez udziału kandydata. Po ich zakończeniu przewodniczący komisji informuje ustnie kandydatów dopuszczeniu albo odmowie dopuszczenia do postępowania konkursowego.
4. Kandydat, któremu odmówiono dopuszczenia do postępowania konkursowego, może w terminie 3 dni od otrzymania ustnej informacji o odmowie dopuszczenia do postępowania konkursowego, wystąpić z pisemnym wnioskiem o podanie przyczyny odmowy. Przewodniczący komisji informuje kandydata na piśmie o przyczynach odmowy dopuszczenia do postępowania konkursowego w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.

#### § 6

1. Komisja, po rozmowie z każdym z kandydatów dopuszczonych do postępowania konkursowego dokonuje merytorycznej oceny. Ocenie podlega w szczególności przedstawiona przez kandydata koncepcja funkcjonowania i rozwoju szkoły lub placówki. Członkowie komisji mogą zadawać kandydatom pytania.
2. Komisja wyłania kandydata na stanowisko dyrektora w głosowaniu tajnym. Każdy z członków dysponuje jednym głosem.
3. Konkurs wyłania kandydata na dyrektora, jeżeli jeden z uczestników otrzyma bezwzględną większością głosów obecnych członków komisji.
4. Jeżeli pierwsze głosowanie nie wyłoni kandydata, a do konkursu przystąpiło co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się drugie głosowanie. Do drugiej tury przechodzą dwaj kandydaci, którzy uzyskali najwięcej głosów, a jeżeli według powyższej zasady nie można wyłonić dwóch kandydatów, wszyscy kandydaci, którzy uzyskali dwie największe liczby głosów.
5. Jeżeli w drugim głosowaniu kandydat nie zostanie wyłoniony zgodnie z pkt. 3, komisja konkursowa zarządza jeszcze jedno głosowanie według reguł określonych w pkt 4 albo stwierdza nierozstrzygnięcie konkursu.

#### § 7

Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który podpisują obecni na posiedzeniu członkowie komisji. Protokół zawiera w szczególności:

- 1) informację o składzie komisji;
- 2) imiona i nazwiska kandydatów;
- 3) uchwałę o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu kandydatów do dalszego postępowania konkursowego wraz z podaniem przyczyny odrzucenia oferty;
- 4) informację o rozmowach przeprowadzonych z kandydatami, pytania zadane kandydatom w czasie postępowania konkursowego oraz informację o udzielonych odpowiedziach;
- 5) informację o liczbie głosów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów w kolejnych głosowaniach;
- 6) informację o wyniku postępowania konkursowego.

#### § 8

Po zakończeniu obrad komisji przewodniczący komisji niezwłocznie powiadomi Zarząd Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim o wyniku postępowania konkursowego oraz przekazuje Zarządowi dokumentację postępowania konkursowego

#### § 9

Zarząd Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim zatwierdza konkurs albo unieważnia konkurs i zarządza ponowne jego przeprowadzenie w przypadku stwierdzenia:

- 1) niezasadnionego niedopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego;
- 2) przeprowadzenia przez komisję postępowania konkursowego bez wymaganego udziału 2/3 jej członków;
- 3) naruszenia tajności głosowania, z zastrzeżeniem § 5 pkt 1
- 4) innych nieprawidłowości, które mogły mieć wpływ na wynik konkursu.

#### § 10

Po zakończonym postępowaniu konkursowym, Zarząd Powiatu przedstawia Radzie Powiatu pisemną informację z przeprowadzonego postępowania.

#### § 11

Jeżeli do konkursu nie zgłosi się żaden kandydat, albo w wyniku konkursu nie wyłoniono kandydata, Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim powierza stanowisko dyrektora ustalonemu przez siebie kandydatowi, zgodnie z procedurą wynikającą z art. 36a z ust. 4 ustawy o systemie oświaty.

STAROSTA  
  
inż. Zdzisław Piorkowski

Załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr 346/2010  
Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim  
z dnia 20 maja 2010 roku

**SKŁAD KOMISJI KONKURSOWEJ  
DLA PRZEPROWADZENIA KONKURSU  
NA STANOWISKO DYREKTORA  
CENTRUM KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO  
W NOWYM DWORZE GDANSKIM UL. WARSZAWSKA 52**

**§ 1**

Powołuje się komisję w składzie:

1. Zbigniew Piórkowski - przedstawiciel Organu Prowadzącego;
2. Jacek Michalski - przedstawiciel Organu Prowadzącego;
3. Agnieszka Glazer - przedstawiciel Organu Prowadzącego;
4. Marek Nowicki - przedstawiciel Kuratorium Oświaty w Gdańsku;

**§ 2**

Przewodniczącym komisji konkursowej ustala się Zbigniewa Piórkowskiego.

**§ 3**

W przypadku nieobecności przewodniczącego komisji upoważnia się członków komisji do wyboru przewodniczącego w głosowaniu jawnym.

**STAROSTA**  
  
inż. Zbigniew Piórkowski

## UZASADNIENIE

Zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty ( t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.) Centrum Kształcenia Praktycznego należy do placówek oświatowych. Działając na podstawie art. 36 a ust 2 ww. ustawy kandydata na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki wyłania się w drodze konkursu. Powołanie składu Komisji konkursowej należy do zadań Zarządu Powiatu.

W związku z brakiem kandydata przy pierwszym ogłoszeniu konkursu i zgodnie z decyzją o ponownym jego ogłoszeniu należy rozpocząć nową procedurę.

Planowany termin składania ofert – 7 czerwca 2010 roku.

Proszę o podjęcie niniejszej uchwały.

STAROSTA  
  
inż. Zbigniew Piórkowski