

Zaproszenie do rokowań w sprawie zbycia nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Nowodworskiego położonej w Krynicy Morskiej przy ulicy Tkaczy 9.

Rokowania przeprowadzone zostaną w dniu **20 września 2010 roku**.

Zarząd Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim
ogłasza trzecie rokowania po piątym przetargu ustnym nieograniczonym zakończonym wynikiem negatywnym na zbycie nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Nowodworskiego położonej w Krynicy Morskiej przy ulicy Tkaczy 9,
jednocześnie informując, iż pierwszy przetarg zakończony wynikiem negatywnym odbył się w dniu 23 kwietnia 2008 r., drugi w dniu 28 lipca 2008 r. trzeci w dniu 29 października 2008 r., czwarty w dniu 10 czerwca 2009 r., a piąty w dniu 7 października 2009 r., a pierwsze rokowania w dniu 16 listopada 2009 r. i drugie rokowania w dniu 19 kwietnia 2010 r.

Przedmiotem sprzedaży jest:

prawo własności nieruchomości położonej w Krynicy Morskiej przy ulicy Tkaczy 9, działka o numerze ewidencyjnym 203 o powierzchni 0,1174 ha, nieruchomość posiada urządzoną księgę wieczystą o nr KW GD2M/00052408/5.

Nieruchomość zabudowana jest budynkiem drewnianym, parterowym o pow. użytkowej 241,02 m². Teren działki o ukształtowaniu płaskim, pochyłym, w kierunku północnym. W najbliższym sąsiedztwie znajduje się zabudowa mieszkalna i pensjonatowa oraz od strony północnej las. Przeznaczenie: w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego części obrębu geodezyjnego Krynica Morska działka znajduje się na terenach zabudowy usługowej – turystyki, wypoczynku i rehabilitacji.

Nieruchomość zostanie sprzedana , a kwota 578 496,00 zł. brutto stanowi kwotę poniżej której nieruchomość nie zostanie sprzedana. Zapłata za nieruchomość nastąpi w całości przed podpisaniem aktu notarialnego.

Wyżej wymieniona nieruchomość stanowi własność Powiatu Nowodworskiego na podstawie księgi wieczystej KW nr GD2M/00052408/5 prowadzonej przez IX Zamiejsowy Wydział Ksiąg Wieczystych w Nowym Dworze Gdańskim. Nieruchomość nie jest obciążona żadnym prawem. Nie istnieje żadne zobowiązanie, którego przedmiotem jest nieruchomość.

Warunkiem przystąpienia do rokowań jest **wpłata zaliczki w pieniądzu, pobieranej tytułem zabezpieczenia kosztów w przypadku uchylenia się od zawarcia umowy, w wysokości 29 tys. zł.** na konto Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim o numerze **43830600030000473420000120** z dopiskiem „Zaliczka rokowania Krynica Morska” w terminie do dnia **17 września 2010 roku**.

Warunkiem uczestnictwa w rokowaniach jest złożenie pisemnego zgłoszenia udziału w rokowaniach w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Rokowania Krynica Morska” w terminie do dnia 17 września 2010 roku (decyduje data wpływu) w siedzibie Starostwa Powiatowego

w Nowym Dworze Gdańskim, przy ulicy Sikorskiego 23, pokój nr 20 (sekretariat). Zgłoszenie takie powinno zawierać imię, nazwisko i adres albo nazwę lub firmę oraz siedzibę, jeżeli zgłaszającym jest osoba prawna lub inny podmiot, datę sporządzenia zgłoszenia, oświadczenie, że zgłaszający zapoznał się z warunkami rokowań i przyjmuje warunki bez zastrzeżeń, proponowaną cenę i sposób jej zapłaty. Do zgłoszenia należy dołączyć kopię dowodu wpłaty zaliczki wraz z nr konta, na które zwrócona zostanie zaliczka lub dowody stanowiące podstawę do zwolnienia z tego obowiązku w przypadku osób wymienionych w § 5 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. Nr 207 poz. 2108), posiadających zaświadczenia lub decyzje potwierdzające prawo do zaliczania wartości nieruchomości pozostawionych poza obecnymi granicami państwa polskiego, wraz z pisemnym zobowiązaniem do uiszczenia kwoty równej wysokości zaliczki ustalonej w razie uchylecia się od zawarcia umowy.

Rokowania przeprowadzone będą na warunkach określonych w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U z 2004 r. Nr 261 poz. 2603 ze zm.) oraz w Rozporządzeniu Rady Ministrów z 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz.U. z 2004 r Nr 207 poz. 2108) w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim, przy ulicy Sikorskiego 23 w sali narad nr 9 (parter) w dniu 20 września 2010 roku.

Rokowania zostaną przeprowadzone, chociażby wpłynęło jedno zgłoszenie spełniające warunki określone w ogłoszeniu o rokowaniach.

Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim zawiadomi ustalonego w rokowaniach nabywcę o miejscu i terminie zawarcia umowy sprzedaży. Jeżeli nie przystąpi on bez usprawiedliwienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie podanym w zawiadomieniu, Zarząd Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacona zaliczka nie podlega zwrotowi. Zaliczka nie podlega zwrotowi również w przypadku nieuiszczenia ceny nabycia w terminie uzgodnionym przez nabywcę ustalonego w rokowaniach.

Zaliczka wpłacona przez uczestnika, który zostanie ustalony jako nabywca zalicza się na poczet ceny nabycia, a pozostałym uczestnikom rokowań zostanie zwrócona na wskazane konto po zamknięciu rokowań.

Odwołanie rokowań, unieważnienie rokowań lub zamknięcie rokowań bez wybrania nabywcy nie daje prawa do naliczania odsetek od wpłaconej zaliczki.

Wszelkie podatki i opłaty związane ze sprzedażą ponosi nabywca.

Zarząd Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim zastrzega sobie prawo swobodnej oceny propozycji uczestników rokowań, prawo unieważnienia rokowań oraz prawo zamknięcia rokowań bez wyboru nabywcy oraz podania przyczyny.

Dodatkowe informacje można uzyskać w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim w pokoju nr 23 u Pana Ignacego Okonia, telefonicznie pod numerem 55-247-36-68 wew.53.

Informacja na temat rokowań znajduje się również na stronie internetowej:

www.nowydworgdanski.pl

**Regulamin
przeprowadzenia rokowań po piątym przetargu na zbycie nieruchomości
stanowiącej własność Powiatu Nowodworskiego**

Podstawa prawna: Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2004 r. nr 207, poz. 2108 z późn. zm.).

1. Rokowania ogłasza, organizuje i przeprowadza Zarząd Powiatu.
2. Organizator rokowań dokonuje wyboru Komisji do przeprowadzenia rokowań, która w jego imieniu i w oparciu o zatwierdzony regulamin rokowań, wykonuje czynności związane z rokowaniami oraz sporządza i kompletuje odpowiednie dokumenty za przeniesienie własności nieruchomości Powiatu.
3. Zarząd Powiatu zaprasza do rokowań podając do publicznej wiadomości ogłoszenie w sposób zwyczajowo przyjęty.
4. Wyznaczony termin składania zgłoszeń w rokowaniach nie może upłynąć później niż 3 dni przed terminem rokowań. Zgłoszenia należy składać w zamkniętych kopertach. W rokowaniach mogą brać udział osoby, które wniosą zaliczkę w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o rokowaniach.
5. Zarząd Powiatu ustala zaliczkę w wysokości 5% ceny wywoławczej (wadium nie może być niższe niż 5%).
6. Dowód wniesienia zaliczki przez uczestnika rokowań podlega przedłożeniu komisji ds. rokowań przed otwarciem rokowań. Wyznaczony termin wniesienia zaliczki powinien być ustalony w taki sposób, aby umożliwił komisji ds. rokowań stwierdzenia, nie później niż 3 dni przed dniem rokowań, że dokonano wpłaty. Zaliczkę zwraca się niezwłocznie po odwołaniu albo zamknięciu rokowań.
7. Zaliczka wniesiona w pieniądzu przez uczestnika rokowań, który rokowania wygrał zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości.
8. Jeżeli osoba ustalona jako nabywca nieruchomości nie stawia się bez usprawiedliwienia w wyznaczonym dniu do spisania umowy notarialnej zaliczka ulega przepadkowi.
9. Zgłoszenie powinno zawierać:
 - a) imię, nazwisko i adres, albo nazwę lub firmę oraz siedzibę, jeżeli zgłaszającym jest osoba prawna lub inny podmiot;
 - b) datę sporządzenia zgłoszenia;

c) oświadczenie, że zgłaszający zapoznał się z warunkami rokowań i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń;

d) proponowaną cenę i sposób jej zapłaty;

e) proponowany sposób realizacji dodatkowych warunków rokowań.

10. Rokowania można przeprowadzić, chociażby wpłynęło tylko jedno zgłoszenie spełniające warunki określone w ogłoszeniu o rokowaniach.

11. Z rokowań z każdym z oferentów sporządzony jest protokół, który podpisuje komisja i oferent. Protokół ten podlega przedłożeniu Zarządowi Powiatu.

12. Nabywcą nieruchomości zostaje ten z oferentów, który zaproponował w rokowaniach najkorzystniejsze warunki nabycia nieruchomości.

13. Z wynikami rokowań zostają zapoznani wszyscy oferenci.

14. Rokowania uważa się za zakończone z chwilą notarialnej sprzedaży nieruchomości w terminie do 30 dni od chwili zamknięcia rokowań.

15. Zarządowi przysługuje prawo zamknięcia rokowań bez wybrania nabywcy.

16. Przewodniczący komisji przeprowadzającej rokowania, przekazuje uczestnikom rokowań informacje:

a) nazwa środka trwałego i cenę wywoławczą;

b) termin przeprowadzonych rokowań;

c) możliwości, terminie i miejscu składania pisemnych zgłoszeń w rokowaniach;

d) termin i miejsce przeprowadzenia rokowań;

e) terminie i miejscu wpłaty oraz wysokości zaliczki pobieranej tytułem zabezpieczenia kosztów w przypadku uchylenia się od zawarcia umowy;

f) skutkach uchylenia się od zawarcia umowy sprzedaży środka trwałego;

g) zastrzeżeniu, że powiatowi przysługuje prawo zamknięcia rokowań bez wybrania nabywcy.