

Uchwała Nr 15/2011
Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim
z dnia 13 stycznia 2011 roku

w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w Nowym Dworze Gdańskim ul. Warszawska 54, trybu pracy komisji konkursowej oraz jej składu.

Na podstawie art. 36 a ust. 2 i 6 w związku z art. 5 c pkt. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2010r., Nr 60, poz. 373) w związku z art. 32 ust 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 , poz. 1592 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowiska kierownicze, w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. z 2009 r. Nr 184, poz. 1436), uchwala się :

§ 1

Zatwierdza się regulamin konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w Nowym Dworze Gdańskim ul. Warszawska 54 i trybu pracy komisji konkursowej stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Ustala się skład komisji konkursowej dla przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w Nowym Dworze Gdańskim ul. Warszawska 54 stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

Konkurs na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki ogłasza Starosta Nowodworski. Informację o ogłoszeniu konkursu zamieszcza się na stronie internetowej powiatu, i w miejscu ogólnodostępnym w siedzibie lub w inny zwyczajowo ustalony sposób. Informację można zamieścić również na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Kuratorium Oświaty w Gdańsku oraz w dzienniku o zasięgu wojewódzkim. Wskazany w ogłoszeniu o konkursie termin składania ofert przez osoby przystępujące do konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora placówki nie może być krótszy niż 14 dni od dnia ukazania się ogłoszenia.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA

inż. Andrzej Piórkowski

**REGULAMIN KONKURSU
NA STANOWISKO DYREKTORA
ZESPOŁU SZKÓŁ NR 2
W NOWYM DWORZE GDAŃSKIM UL. WARSZAWSKA 54**

§ 1

Do konkursu może przystąpić nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który :

1. ukończył studia magisterskie i posiada przygotowanie pedagogiczne oraz kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w szkole wchodzącej w skład zespołu, w której wymagania dotyczące kwalifikacji nauczycieli są najwyższe;
2. ukończył studia wyższe lub studia podyplomowe z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą, prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;
3. posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego;
4. w okresie pięciu lat bezpośrednio przed powierzeniem stanowiska dyrektora uzyskał co najmniej dobrą ocenę pracy w szkole lub placówce, a w przypadku nauczyciela akademickiego- pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w szkole wyższej, jeżeli stanowisko dyrektora obejmuje bezpośrednio po ustaniu zatrudnienia w szkole wyższej, albo w okresie roku bezpośrednio przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora uzyskał pozytywną ocenę dorobku zawodowego;
5. posiada zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
6. nie był karany dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2006 r., Nr 97, poz.674, z późn. zm), a w przypadku nauczyciela akademickiego – karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz.1365 z późn. zm), oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne;
7. nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
8. nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne o ubezwłasnowolnienie;
9. nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005 r., Nr 14, poz. 114, z późn. zm);
10. przedstawi pisemną koncepcję funkcjonowania i rozwoju szkoły lub placówki, która winna zawierać w szczególności :
 - misję i główne cele placówki,
 - gospodarowanie środkami finansowymi,
 - politykę kadrową,
 - priorytety w zakresie procesu dydaktycznego,

- priorytety w zakresie opieki i wychowania,
- organizację i kierowanie placówką z uwzględnieniem roli rodziców, uczniów i nauczycieli.

11. spełnia kryteria formalne ujęte w ogłoszeniu konkursu.

§ 2

Do konkursu może przystąpić również kandydat niebędący nauczycielem (stanowisko dyrektora menadżera – bez uprawnień do nadzoru pedagogicznego), który:

1. posiada obywatelstwo polskie, z tym że wymóg ten nie dotyczy obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej;
2. ukończył studia magisterskie;
3. posiada co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym;
4. ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z praw publicznych;
5. nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne, dyscyplinarne lub postępowanie o ubezwłasnowolnienie;
6. spełnia wymagania określone w § 1 pkt 2, 5, 7, 9,10,11.

§ 3

1. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący. Przewodniczącego wyznacza Zarząd Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim spośród członków komisji.
2. Prace komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 jej członków.
3. Ze składu komisji konkursowej zostaje wyłączony członek komisji będącej współmałżonkiem lub krewnym pierwszego stopnia w linii prostej kandydata.
4. W sprawach nie uregulowanych regulaminem zasady postępowania organizacyjnego ustala Przewodniczący.

§ 4

1. Posiedzenie komisji odbywa się nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od upływu terminu składania ofert przez kandydatów, wskazanego w ogłoszeniu o konkursie.
2. Przewodniczący komisji ustala termin i miejsce posiedzenia komisji, o czym powiadamia na piśmie członków komisji oraz kandydatów, nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

§ 5

1. Komisja, na podstawie złożonej oferty, podejmuje uchwałę o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego. Uchwała zapada zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów głos decydujący należy do przewodniczącego komisji.
2. Komisja podejmuje uchwałę o odmowie dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego, jeżeli:
 - 1) oferta została złożona po terminie;
 - 2) oferta nie zawiera wszystkich dokumentów wskazanych w ogłoszeniu konkursu;

- 3) z oferty wynika, że kandydat nie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu konkursu.
3. Czynności komisji, o których mowa w pkt 1, odbywają się bez udziału kandydata. Po ich zakończeniu przewodniczący komisji informuje ustnie kandydatów o dopuszczeniu albo odmowie dopuszczenia do postępowania konkursowego.
4. Kandydat, któremu odmówiono dopuszczenia do postępowania konkursowego, może w terminie 3 dni od otrzymania ustnej informacji o odmowie dopuszczenia do postępowania konkursowego, wystąpić z pisemnym wnioskiem o podanie przyczyny odmowy. Przewodniczący komisji informuje kandydata na piśmie o przyczynach odmowy dopuszczenia do postępowania konkursowego w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 6

1. Komisja, po rozmowie z każdym z kandydatów dopuszczonych do postępowania konkursowego dokonuje merytorycznej oceny. Ocenie podlega w szczególności przedstawiona przez kandydata koncepcja funkcjonowania i rozwoju szkoły lub placówki. Członkowie komisji mogą zadawać kandydatom pytania.
2. Komisja wyłania kandydata na stanowisko dyrektora w głosowaniu tajnym. Każdy z członków dysponuje jednym głosem.
3. Konkurs wyłania kandydata na dyrektora, jeżeli jeden z uczestników otrzyma bezwzględną większość głosów obecnych członków komisji.
4. Jeżeli pierwsze głosowanie nie wyłoni kandydata, a do konkursu przystąpiło co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się drugie głosowanie. Do drugiej tury przechodzą dwaj kandydaci, którzy uzyskali najwięcej głosów, a jeżeli według powyższej zasady nie można wyłonić dwóch kandydatów, wszyscy kandydaci, którzy uzyskali dwie największe liczby głosów.
5. Jeżeli w drugim głosowaniu kandydat nie zostanie wyłoniony zgodnie z pkt. 3, komisja konkursowa zarządza jeszcze jedno głosowanie według reguł określonych w pkt 4 albo stwierdza nierozstrzygnięcie konkursu.

§ 7

Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który podpisują obecni na posiedzeniu członkowie komisji. Protokół zawiera w szczególności:

- 1) informację o składzie komisji;
- 2) imiona i nazwiska kandydatów;
- 3) uchwałę o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu kandydatów do dalszego postępowania konkursowego wraz z podaniem przyczyny odrzucenia oferty;
- 4) informację o rozmowach przeprowadzonych z kandydatami, pytania zadane kandydatom w czasie postępowania konkursowego oraz informację o udzielonych odpowiedziach;
- 5) informację o liczbie głosów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów w kolejnych głosowaniach;
- 6) informację o wyniku postępowania konkursowego.

§ 8

Po zakończeniu obrad komisji Przewodniczący komisji niezwłocznie powiadomi Zarząd Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim o wyniku postępowania konkursowego oraz przekazuje Zarządowi dokumentację postępowania konkursowego.

§ 9

Zarząd Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim zatwierdza konkurs albo unieważnia konkurs i zarządza ponowne jego przeprowadzenie w przypadku stwierdzenia:

- 1) nieuzasadnionego niedopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego;
- 2) przeprowadzenia przez komisję postępowania konkursowego bez wymaganego udziału 2/3 jej członków;
- 3) naruszenia tajności głosowania, z zastrzeżeniem § 5 pkt 1
- 4) innych nieprawidłowości, które mogły mieć wpływ na wynik konkursu.

§ 10

Jeżeli do konkursu nie zgłosi się żaden kandydat, albo w wyniku konkursu nie wyłoniono kandydata, Zarząd Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim powierza stanowisko dyrektora ustalonemu przez siebie kandydatowi, zgodnie z procedurą wynikającą z art. 36a z ust. 4 ustawy o systemie oświaty.

SCABOSTA

inż. Zbigniew Piórkowski

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr 15/2011
Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim
z dnia 13 stycznia 2011 roku

**SKŁAD KOMISJI KONKURSOWEJ
DLA PRZEPROWADZENIA KONKURSU
NA STANOWISKO DYREKTORA
ZESPOŁU SZKÓŁ NR 2
W NOWYM DWORZE GDANSKIM UL. WARSZAWSKA 54**

§ 1

Powołuje się komisję w składzie:

1. Marcin Głowacki - przedstawiciel Organu Prowadzącego;
2. Agnieszka Glazer - przedstawiciel Organu Prowadzącego;
3. Andrzej Sobociński - przedstawiciel Organu Prowadzącego;
4. Elżbieta Szopińska - przedstawiciel Kuratorium Oświaty w Gdańsku;
5. Alicja Redlicka - przedstawiciel Kuratorium Oświaty w Gdańsku;
6. Andrzej Grabowski – przedstawiciel rady pedagogicznej Zespołu Szkół Nr 2;
7. Bożena Nieroda – przedstawiciel rady rodziców Zespołu Szkół Nr 2;
8. Danuta Stępniewska – przedstawiciel związków zawodowych.

§ 2

Przewodniczącym komisji konkursowej ustala się Marcina Głowackiego.

§ 3

W przypadku nieobecności przewodniczącego komisji upoważnia się członków komisji do wyboru przewodniczącego w głosowaniu jawnym.

STAROSTA

inż. Zbigniew Piórkowski

UZASADNIENIE

W związku z decyzją Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 9 grudnia 2010 roku, w sprawie wszczęcia procedury konkursowej na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w Nowym Dworze Gdańskim, powyżej przedkładam stosowną uchwałę. Zgodnie z art. 36 a ust 2 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.), regulamin konkursu i skład Komisji konkursowej należy do zadań Zarządu Powiatu.

Przedstawicielami organu prowadzącego są:

1. Pan Marcin Głowacki
2. Pani Agnieszka Glazer
3. Andrzeja Sobocińskiego.

Proszę o podjęcie uchwały.

STAROSTA

inż. Zbigniew Piórkowski