

OSO.346.3.2011.RG

S P E C Y F I K A C J A I S T O T N Y C H W A R U N K Ó W Z A M Ó W I E N I A

Dotyczy:

„Przetargu nieograniczonego” o wartości progowej poniżej kwoty 4.845 tys. euro.

Określenie przedmiotu zamówienia:

Robota budowlana: Wymiana pokrycia dachowego, obróbek blacharskich i instalacji
odgromowej w budynku SOSW.

CPV: 45.11.13.00-1; 45.26.10.00-4; 45.31.11.00-1

Zamawiający: Powiat Nowodworski

82-100 Nowy Dwór Gdański

ul. gen. Władysława Sikorskiego 23.

przygotował:

.....
Z A T W I E R D Z A M

Treść specyfikacji:

- I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.
- II. Tryb udzielania zamówienia.
- III. Opis przedmiotu zamówienia.
- IV. Termin wykonania zamówienia.
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
- VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- VIII. Wymagania dotyczące wadium.
- IX. Termin związania ofertą.
- X. Opis sposobu przygotowania ofert.
- XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XII. Opis sposobu obliczania ceny.
- XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVI. Ogólne warunki umowy.
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- XVIII. Pozostałe informacje wynikające z art. 36, ust. 2 i 5, Ustawy.
oraz:
 - a. druk - formularz ofertowy (zał. nr 1 do SIWZ),
 - b. ogólne warunki umowy (zał. nr 2 do SIWZ),
 - c. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (zał. nr 3 do SIWZ),
 - d. oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu niespełniania warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy, (zał. nr 4 do SIWZ),
 - e. oświadczenie Wykonawcy będącego osobą fizyczną, o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu niespełniania warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy, (zał. nr 5 do SIWZ),
 - f. wykaz wykonanych robót budowlanych (zał. Nr 6 do SIWZ),
 - g. wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (zał. Nr 7 do SIWZ),

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJACEGO

- Powiat Nowodworski, 82-100 Nowy Dwór Gdański, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23.
- Telefon: (55) – 247-36-68. Fax: (55) – 247-36-70.
- Godziny urzędowania: 7³⁰ – 15³⁰.
- Strona internetowa: <http://bip.nowydworgdanski.pl>
- Adres mailowy: przetargi@nowydworgdanski.pl
- NIP: 579-22-31-171 REGON: 192644808

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony o wartości progowej poniżej kwoty 4.845 tys. euro z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych. (t.j. Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: wymiana pokrycia dachowego (1782 m²), obróbek blacharskich, instalacji odgromowej, pomiar instalacji odgromowej w budynku zlokalizowanym w Nowym Dworze Gdańskim, ul. Warszawska 52.
2. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje wykonanie:
 - rozbiórka pokrycia dachowego w całości oraz zabezpieczenie pomieszczeń przed zalaniem,
 - rozbiórka w całości obróbek blacharskich, rynien oraz rur spustowych,
 - wymiana na nowe: obróbek blacharskich z blachy ocynkowanej (okapów, opierzeń murów ogniowych oraz kominów),
 - pokrycie połaci dachowej dwukrotnie papą termozgrzewalną posiadającą gwarancję producenta min. 10lat (warstwa podkładowa oraz wierzchniego krycia),
 - uzupełnienie uszkodzonych tynków podczas prac naprawczych,
 - wykonanie instalacji odgromowej wraz z pomiarem.
 - usunięcie ewentualnych skutków zalań pomieszczeń w budynku
 - wykonanie robót towarzyszących i porządkowych.
3. Udostępniony Wykonawcom przedmiar robót służy jako materiał poglądowy do przybliżenia szacunkowej wielkości zamówienia. Zamawiający wymaga aby wykonawca przeprowadził wizję lokalną budynku, którego dotyczy przedmiot zamówienia celem dokładnych pomiarów, lepszego zaznajomienia się ze specyfiką, warunkami i zakresem prac w celu wyceny wszelkich niezbędnych prace dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Wymagany minimalny okres gwarancji na wykonane zamówienie: 5 lat.
5. Wykonywanie prac budowlanych nie może przerywać ani zakłócać normalnego funkcjonowania Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający określa termin wykonania robót na 30 dni kalendarzowych.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych i spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Ocena spełniania warunków zostanie dokonana według formuły „**spełnia – nie spełnia**”, na podstawie złożonych przez upoważnione osoby, w terminie i poprawnych merytorycznie dokumentów, zaświadczeń, oświadczeń i innych.
 3. Zamawiający ustala następujące warunki szczegółowe udziału w postępowaniu:
 - W zakresie braku formalnych podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania: *Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24, ust. 1, ustawy.*
 - W zakresie posiadania uprawnień: *Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.*
 - W zakresie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia: *Zamawiający wymaga posiadania doświadczenia z ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy z tego okresu wyrażające się wykonaniem przynajmniej 1 zamówienia o wartości nie mniejszej niż 90 tys. zł brutto odpowiadającego swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia – należy przez to rozumieć prace dekarские.*
 - W zakresie warunku wskazanego w punkcie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: *Zamawiający wymaga dysponowania kierownikiem budowy, będącym członkiem właściwej Izby Samorządu Zawodowego, posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach będących przedmiotem zamówienia.*
 - W zakresie warunku odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej: *Zamawiający wymaga posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 90 tys. zł. Odpowiedzialność cywilna wynika z art. 652 kodeksu cywilnego, który stanowi, iż wykonawca robót ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe od momentu wejścia na teren budowy do czasu jej zakończenia protokołem zdawczo-odbiorczym.*
 4. Wykonawcy zobowiązani są wykazać, że spełniają wymagane warunki, w terminie określonym przez Zamawiającego.
 5. Z przetargu zostaną wykluczeni wykonawcy określeni w art. 24, oraz niespełniający warunków art. 22, Ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zm.).

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr

226, poz. 1817), zamawiający **żąda** od wykonawców następujących dokumentów i oświadczeń:

- formularza ofertowego z poprawnie naliczoną ceną.
 - wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
 - oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - wykazu robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
 - opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
2. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 2, pkt 1, Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).
 3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w ust. 1 pkt 1, ppkt 10, Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817), dotyczącej tych podmiotów.
 4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 1 ustawy zamawiający żąda, a w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 2 ustawy zamawiający może żądać, oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
 5. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu

sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

6. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Dokumenty winne być datowane, czytelne, opieczetowane i podpisane przez uprawnione osoby.
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja) kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
8. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
12. Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1.
13. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
14. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w

wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

15. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.
16. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1.
17. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.
18. Zamawiający **nie wymaga** by Wykonawca do oferty dołączał kosztorys ofertowy. Dobrowolnie złożony przez Wykonawcę kosztorys ofertowy nie będzie traktowany przez Zamawiającego jako część oferty. Zostanie on potraktowany przez Zamawiającego jako dokument o charakterze poglądowym i niepodlegający badaniu pod względem zgodności z postanowieniami SIWZ.
19. Nie spełnienie warunków udziału w postępowaniu skutkuje wykluczeniem wykonawcy i odrzuceniem jego oferty.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej jako: „Korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Zamawiający, z zastrzeżeniem pkt 4 dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą faksu. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
3. Środki ochrony prawnej należy składać tylko i wyłącznie pisemnie na adres Zamawiającego.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego w sprawie wyjaśnień dotyczących SIWZ. Zamawiający udzieli odpowiedzi w terminach określonych w art. 38, Ustawy Prawo zamówień publicznych. Odpowiedzi zostaną umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz przesłane do wszystkich uczestników, którym Zamawiający przekazał SIWZ wraz z treścią pytania, lecz bez identyfikacji jego źródła.

5. Zamawiający **nie będzie** organizował zebrania Wykonawców w celu udzielenia wyjaśnień dotyczących SIWZ.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ.
7. Dokonana w ten sposób modyfikacja stanie się częścią SIWZ i będzie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz przesłana w formie pisemnej do wszystkich uczestników postępowania, którzy otrzymali SIWZ.
8. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach organizacji przetargu jest; Roman Gaza – insp. ds zamówień publicznych, pok. 17 tel: (55)-247-36-68, nr wew. 50,

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Zamawiający ustala termin związania wykonawcy złożoną ofertą na **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Zamówieniem publicznym jest umowa odpłatna zawarta między zamawiającym a wykonawcą, której przedmiotem są usługi dostawy lub roboty budowlane.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
3. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tą z ofert, która będzie miała najniższą cenę.
4. Oferta powinna być napisana pismem drukowanym w języku polskim oraz **podpisana przez wykonawcę** lub osobę(y) upoważnioną(e) do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu wykonawcy do wysokości kwoty określonej w ofercie.
5. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom zawartym w treści specyfikacji.
6. Oferta nie może zawierać zmian przekreśleń ani uzupełnień z wyjątkiem tych, które wynikają z instrukcji wydanych przez Zamawiającego lub, które są konieczne do korekty błędów popełnionych przez Wykonawcę. W tym przypadku dokonane korekty powinny być opatrzone datą oraz parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę oraz ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
8. Oferta powinna być przygotowana z należyłą starannością, po dokładnej analizie dokumentacji przetargowej otrzymanej od zamawiającego oraz zapoznaniu się z terenem budowy.

9. Oferta powinna być złożona na adres zamawiającego w odpowiednim terminie. Ofertę nadesłaną po terminie zamawiający niezwłocznie odeśle wykonawcy.
10. Oferta powinna zawierać wypełniony **formularz ofertowy** (zgodny z treścią druku dostarczonego przez zamawiającego w specyfikacji) oraz inne dokumenty lub oświadczenia niezbędne do udokumentowania spełnienia wymaganych warunków.
11. Niekompletność oferty spowoduje jej odrzucenie w czasie trwania procedury rozpatrywania złożonych ofert.
12. W związku z jawnością treści ofert dla innych uczestników postępowania, na Wykonawcy ciąży obowiązek określenia tych informacji w danej ofercie (**które Zamawiający powinien utajnić**), których ujawnienie naruszyłoby jego ważne interesy handlowe oraz zasady uczciwej konkurencji. Zapis o utajnieniu informacji powinien znajdować się w części wstępnej oferty.
13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzenie zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „**Zmiana do oferty na...**”.
14. Przed upływem terminu składania ofert wykonawca ma prawo wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „**Wycofanie oferty na...**”.
15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych - oferty wariantowe nie będą rozpatrywane.
16. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych - oferty częściowe nie będą rozpatrywane.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Nowym Dworze Gdańskim ul. Sikorskiego 23 pok. nr 20 do dnia **19 sierpnia 2011r. godz. 10⁰⁰**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego pod tym samym adresem pok. Nr 9 w dniu **19 sierpnia 2011r. godz. 10¹⁵**
3. Kopertę zewnętrzną należy zaadresować; STAROSTWO POWIATOWE w Nowym Dworze Gdańskim ul. Sikorskiego 23 z dopiskiem: "Oferta przetargowa na remont dachu, nie otwierać przed dniem 19 sierpnia 2011r. godz. 10¹⁵."
4. W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z jej braku (np. przypadkowe otwarcie oferty przed ustalonym terminem).

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

W składanym formularzu ofertowym, należy podać w liczbach oraz słownie poprawnie naliczoną **cenę oferty** wg zasad:

1. Należy określić cenę ryczałtową za wykonanie całego zadania. Cena oferty wskazana przez Wykonawcę w formularzu oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie. Cenę oferty należy wyliczyć na podstawie własnych pomiarów i obliczeń, opisu technicznego oraz specyfikacji technicznych.

Załączony przedmiar służy jedynie do celów pomocniczych w obliczaniu ceny oferty.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe obowiązujące strony w niniejszym postępowaniu to forma wynagrodzenia polegająca na tym, że Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z umową. Wynagrodzenie ryczałtowe polega na jednoznacznym uzgodnieniu z góry przy zawieraniu umowy sztywnej niezmiennej kwoty tytułem ostatecznie określonej wartości należnej za całość prac będących przedmiotem zamówienia jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest podać na formularzu oferty:
 - 1) cenę ryczałtowa brutto z VAT (cyfrowo i słownie) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia,
 - 2) wielkość należnego podatku od towarów i usług podana jako stawka procentowa
3. Cenę brutto należy podawać w walucie złotych (PLN), z dokładnością do jednego grosza.
4. Jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, Zamawiający przyjmie za właściwą cenę podaną słownie.
5. W cenie oferty przedłożonej przez Wykonawcę będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.
6. Przy obliczaniu ceny oferty Wykonawca powinien uwzględnić koszty związane z:
 - 1) montażem i demontażem obiektów zaplecza tymczasowego,
 - 2) niezbędnym do wykonania zamówienia wyposażeniem zaplecza tymczasowego w urządzenia placu budowy,
 - 3) zużyciem wody, energii elektrycznej, ciepła itp. do celów budowy,
 - 4) opłaty za zajęcie chodników, pasów drogowych oraz innych terenów na cele budowy oraz koszty tymczasowej organizacji ruchu,
 - 5) wszystkie inne, nie wymienione wyżej koszty ogólne budowy, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem zamówienia zgodnie z warunkami umowy oraz przepisami technicznymi i prawnymi.
7. Pojęcie ceny należy rozumieć w kontekście zapisów ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050), oraz definicją określoną art. 632 Kodeksu cywilnego.
8. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena brutto.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Cena (100%) jest jedynym kryterium przy wyborze oferty.
2. Podczas oceny ofert, zamawiający porówna ceny ofert wg. zasady;

Cena oferty z najniższą kwotą

$$\text{-----} \times 100 \times 100\% = X$$

Cena oferty badanej

gdzie;

- | | |
|------|-----------------------------------|
| X | - ilość punktów, |
| 100 | - wskaźnik stały. |
| 100% | - procentowe znaczenie kryterium. |

3. Wygra oferta, która uzyska największą (wyliczoną matematycznie poprzez zsumowanie) ilość punktów.
4. Otwarcie ofert ostatecznych jest **jawne** i Wykonawcy mogą w nim brać udział.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowania zamówienia.
6. Z zawartością ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu ich otwarcia.
7. Po otwarciu ofert, zamawiający poda; imiona i nazwiska, nazwy (firm), siedziby wykonawców których oferta jest otwierana, oraz informacje dotyczące cen ofert, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
8. Informacje z otwarcia ofert można uzyskać po złożeniu pisemnego wniosku do zamawiającego.
9. Po wykluczeniu wykonawców niespełniających warunków przetargu oraz odrzuceniu ofert nieważnych, Zamawiający porówna ceny ofert dopuszczonych do dalszego postępowania i wybierze ofertę najkorzystniejszą.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Przed upływem okresu związania ofertą Zamawiający niezwłocznie zawiadomi pisemnie wybranego Wykonawcę, że jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a także pozostałych oferentów o dokonanym wyborze wraz z uzasadnieniem.
2. Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy i podpisania przez niego umowy.
3. Umowa będzie podpisana przez Zamawiającego i wybranego Wykonawcę w terminach i na zasadach określonych w art. 94, ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych. (t.j. Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. OGÓLNE WARUNKI UMOWY

Ogólne warunki umowy stanowią załącznik nr 2 do SIWZ.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wykonawcom, których interes prawny doznał lub mógł doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki

ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu, przewidziane w terminach i na zasadach określonych w Dziale VI Ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

XVIII. POZOSTAŁE INFORMACJE WYNIKAJĄCE Z ART. 36, UST. 2 I 5 USTAWY

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje konieczności wykonania zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną w sytuacjach określonych SIWZ.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się z Wykonawcą w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje wymagań zawartych w art. 29 ust. 4 Ustawy.
10. Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy.
11. Na podstawie art. 144, ust. 1, Ustawy Zamawiający dla zapewnienia prawidłowej realizacji zadania, dopuszcza możliwość istotnych zmian postanowień zawartych w niniejszej umowie. W szczególności zmiany mogą dotyczyć przedmiotu zamówienia, terminu wykonania umowy, ustalonego wynagrodzenia, w sytuacji gdy:
 - a. zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b. zaszły zmiany przepisów prawnych, w tym zmiany stawki podatku VAT,
 - c. zaistnieje zdarzenie niezależne od stron umowy lub w przypadku działania siły wyższej, powodującej konieczność wprowadzenia zmian do umowy, w tym termin wykonania. W takim przypadku przesunięcie terminu może nastąpić o okres w jakim wykonywanie przedmiotu umowy było niemożliwe ze względu na działanie siły wyższej. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego o fakcie zaistnienia siły wyższej,
 - d. gdy potrzeba wprowadzenia zmian do umowy wynika ze zmian natury technicznej, w tym zmian dokumentacji technicznej,
 - e. przerw w realizacji robót budowlanych powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
 - f. zlecenia przez Zamawiającego robót dodatkowych lub zamiennych od których wykonania uzależnione jest wykonanie zamówienia podstawowego, jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy. W takim przypadku termin wykonania zamówienia podstawowego może być przesunięty o czas niezbędny na zlecenie i wykonanie zamówienia dodatkowego lub zamiennego,

- g. zaszła konieczność uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji: danych, zgód lub pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów,
- h. prace objęte umową zostały wstrzymane przez właściwe organy, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy.

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

Do
Starosty Nowodworskiego

OFERTA PRZETARGOWA
(formularz ofertowy)

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu na „Wymiana pokrycia dachowego, obróbek blacharskich i instalacji odgromowej w budynku SOSW”, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia składamy następującą ofertę:

1. Cena brutto (łącznie z podatkiem VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi:..... zł (słownie złotych:
2. Powyższa cena zawiera doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi: %.
3. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do wykonania zamówienia w terminie i na zasadach określonych w dokumentacji przetargowej Zamawiającego.
4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty otwarcia ofert.
5. Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji i rękojmi – 5 lat.
6. Akceptujemy warunki płatności jak w „ogólnych warunkach umowy”.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z otrzymanymi dokumentami przetargowymi i w pełni je akceptujemy.
8. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
9. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. Umowa zostanie podpisana przez następujące osoby reprezentujące Wykonawcę:
10. Wykonawca zobowiązuje się do samodzielnego wykonania całego przedmiotu umowy, bez korzystania z usług podwykonawców.* Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawcy następujące roboty:*(* - *niepotrzebne skreślić*).
11. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.
12. Informacje zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.
13. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na adres:....., tel.:, faks:, e-mail:
14. Niniejsza oferta przetargowa obejmuje następujące oświadczenia, dokumenty i informacje (dalej Załączniki):
 1.
 2.
 3.
 4.
 5.

Miejscowość i data:

.....
(podpis osoby lub osób upoważnionych do podpisywania w imieniu wykonawcy)

OGÓLNE WARUNKI UMOWY

zawarta w dniu2011r. w Nowym Dworze Gdańskim
w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego nr OSO.346.3.2011.RG
o wartości poniżej kwoty progowej 4.845 tys. euro”.

p o m i ę d z y :

Powiatem Nowodworskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z siedzibą w Nowym Dworze Gdańskim, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, zwanym dalej **Zamawiającym**, w imieniu którego występują:

1. -
2. -

przy kontrasygnacie Małgorzaty Tkaczyk - Skarbnika powiatu.

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą - z siedzibą w, zarejestrowanym w , pod Nr , działalność w zakresie: Stan aktualny na dzień, NIP, REGON, zwanym dalej **Wykonawcą**.

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać: prace budowlane polegające na wymianie pokrycia dachowego, obróbek blacharskich i instalacji odgromowej w budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego zlokalizowanego w Nowym Dworze Gdańskim przy ul. Warszawskiej 52.
2. Zakres przedmiotu zamówienia i sposób jego wykonania określają: Opis techniczny, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót, Przedmiar robót oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza, że zakres robót budowlanych określony w dokumentacji nie budzi wątpliwości. Wykonawca dokonał własnych pomiarów i wyklucza możliwość powoływania się na niezrozumienie zakresu oraz treści przedmiotu umowy jako podstawę roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia oraz potwierdza, że nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia wskutek złego oszacowania rozmiaru lub kosztów prac jeśli złe oszacowanie wynikało z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z opisem zawartym w niniejszej umowie oraz zgodnie z:
 - a. opisem Technicznym,
 - b. specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót,
 - c. warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i prawa budowlanego,
 - d. wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych,
 - e. zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - a. protokolarne przekazanie terenu budowy Wykonawcy wraz ze wskazaniem granicy placu budowy,
 - b. odebranie wykonanych robót w terminach wyznaczonych w umowie,
 - c. terminowa zapłata należności za wykonane prace.

§ 3.

1. Do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca użyje własnych materiałów, maszyn i urządzeń.
2. Przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się stosować materiały dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie w rozumieniu prawa budowlanego.
3. Na wbudowywane materiały oraz montowane urządzenia Wykonawca obowiązany jest posiadać deklarację zgodności z Polską Normą, aprobatą techniczną lub certyfikatem.
4. Dostarczone przez Wykonawcę materiały oraz urządzenia podlegają dopuszczeniu do wbudowania i montażu przez inspektora nadzoru polegającym na sprawdzeniu ich zgodności z dokumentacją techniczną, ofertą przetargową i dokumentami wymienionymi w § 3 ust. 3 niniejszej umowy.

§ 4.*

Wykonawca zobowiązuje się do samodzielnego wykonania całego przedmiotu umowy, bez korzystania z usług podwykonawców.

§ 4.**

1. Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawcy następujące roboty:
2. Pozostałe roboty Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego.
4. **Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie Podwykonawcy o zapłacie na jego rzecz przez Wykonawcę należności za realizację powierzanego mu do wykonania zakresu robót, w sposób i ze skutkiem określonym w § 11 ust. 4.**
5. Jeżeli Zamawiający, w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 5.
7. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
Wybrać właściwą opcję tj. § 4* lub § 4**

§ 5.

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania robót objętych umową:
 - a. termin protokolarnego przekazania placu budowy – nie później niż 7 dni od daty zawarcia umowy,
 - b. termin wykonania przedmiotu umowy – nie później niż do 30 dni kalendarzowych.
2. Rozpoczęcie robót nastąpi po protokolarnym przekazaniu przez Zamawiającego terenu budowy.
3. W przypadku opóźnienia w przekazaniu placu budowy z winy Zamawiającego, w stosunku do terminu wskazanego w § 5 ust. 1 lit. b) umowy, Zamawiający przedłuży termin realizacji przedmiotu zamówienia o czas wynikający z zaistniałej zwłoki.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z:
 - a. montażem i demontażem obiektów zaplecza tymczasowego,
 - b. niezbędnym do wykonania zamówienia wyposażeniem zaplecza tymczasowego w urządzenia placu budowy,
 - c. zużyciem wody, energii elektrycznej, ciepła itp. do celów budowy,
 - d. opłaty za zajęcie chodników, pasów drogowych oraz innych terenów na cele budowy oraz koszty tymczasowej organizacji ruchu,
 - e. wywozem i utylizacją materiałów z rozbiórki,
 - f. wszystkie inne, nie wymienione wyżej koszty ogólne budowy, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem zamówienia zgodnie z warunkami umowy oraz przepisami technicznymi i prawnymi.
5. Po przyjęciu placu budowy Wykonawca staje się jego gospodarzem w rozumieniu przepisów prawa budowlanego.
6. Wykonawca zobowiązuje się odpowiednio zabezpieczyć teren budowy oraz strzec bezpieczeństwa mienia i osób znajdujących się na terenie budowy.
7. Do obowiązków Wykonawcy należy zorganizowanie procesu budowy z uwzględnieniem zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
8. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenie kontroli placu budowy, realizowanych robót budowlanych, stosowanych w ich toku wyrobów oraz wszelkich okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji przedmiotu umowy.
9. Wykonawca będzie prowadził dokumentację budowy przez okres prowadzenia robót, którą po zakończeniu robót przekaze Zamawiającemu (dokumenty do odbioru końcowego).
10. Protokoły, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości, oświadczenia dotyczące dopuszczenia wyrobów do stosowania w budownictwie i inne niezbędne dokumenty potwierdzające jakość wbudowanych materiałów i wykonanych robót oraz na życzenie inspektora nadzoru kopie kserograficzne faktur materiałów dostarczonych do realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca po zakończeniu całości robót przedłoży w formie operatu kolaudacyjnego inspektorowi nadzoru celem potwierdzenia gotowości obiektu do odbioru końcowego.
11. Wykonawca jest zobowiązany do umieszczenia w bezpośrednim sąsiedztwie urzędzeń instrukcji obsługi urzędzeń oraz instrukcji BHP.
12. Za zakończenie robót strony uznają dzień dokonania przez Wykonawcę wpisu w dzienniku budowy potwierdzającego zakończenie robót, jeżeli w wyniku powyższego wpisu zostanie dokonany odbiór.
13. Wykonawca zobowiązuje się do uprzątnięcia terenu budowy, demontażu i usunięcia sprzętu budowlanego, a także wszelkich prowizorycznych obiektów wzniesionych przez Wykonawcę lub podwykonawców działających na jego rzecz w czasie budowy w terminie 14 dni od dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
14. Wykonawca ma obowiązek naprawienia wszystkich szkód powstałych na skutek okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w terminie ustalonym z Zamawiającym.

§ 6.

1. W przypadku, gdy w opisie technicznym ujawnią się błędy skutkujące koniecznością wykonania dodatkowych robót (prac koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia) nie objętych przedmiotem zamówienia i nie wskazanych w SIWZ, Wykonawca nie odpowiada za te błędy, w szczególności za błędy skutkujące koniecznością wykonania takich robót.
2. W przypadku ujawnienia się błędów w opisie technicznym, Wykonawca nie będzie zobowiązany do wykonania takich robót w ramach ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego, a Zamawiający wyda Wykonawcy polecenie wykonania zwiększonego/dodatkowego zakresu robót i zapłaci Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie za te roboty oraz przedłuży termin wykonania przedmiotu zamówienia o ile będzie to niezbędne dla wykonania zamówienia.
3. Zamawiający w trakcie wykonywania umowy ma prawo zlecić Wykonawcy wykonanie robót dodatkowych, tj. wykraczających poza zakres zobowiązania umownego Wykonawcy, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, jeżeli ich wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:
 - a. z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub,
 - b. wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.
4. Roboty dodatkowe, o których mowa w ust. 1 nie mogą przekroczyć łącznie 50 % wartości przedmiotu umowy.
5. W celu zlecenia przez Zamawiającego Wykonawcy wykonania robót dodatkowych strony, w trybie zamówienia z wolnej ręki, przeprowadzą negocjacje mające na celu ustalenie wszelkich warunków ich wykonania, a w przypadku ich uzgodnienia podpiszą umowę.
6. W przypadku, gdy strony nie uzgodnią warunków umowy, o której mowa w ust. 3 Zamawiający będzie miał prawo powierzyć wykonanie robót dodatkowych osobie trzeciej, a Wykonawca w niezbędnym zakresie skoordynuje z nimi roboty przez siebie realizowane.

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami specjalistycznymi objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową i do kierowania robotami personel wskazany przez Wykonawcę w Ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganego postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 2 nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania budową/robotami którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy/robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót. Nie dotyczy to sytuacji, gdy Zamawiający nie akceptuje zmiany w sposób określony w ust. 2, mimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich warunków akceptacji.
4. Postanowienia ust. 3 nie dotyczą sytuacji, w której skierowanie osób innych niż wskazane w ofercie wynika ze zdarzenia losowego, którego nie można było wcześniej przewidzieć. W tej sytuacji Zamawiający akceptuje zmianę w terminie dwóch dni od otrzymania informacji o zmianę, którą Wykonawca zobowiązany jest złożyć w dniu zmiany.
5. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1, winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
6. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w Ofercie Wykonawcy stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, które może zostać dokonane w terminie 30 dni od momentu powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.

§ 8.

1. Obowiązki kierownika budowy pełnił będzie
2. Kierownik budowy działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy.
3. Ewentualna zmiana kierownika budowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, zgodnie z postanowieniami § 7.

§ 9.

Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot umowy zł (słownie złotych:)
brutto.

§ 10.

1. W ramach realizacji niniejszej umowy występować będą następujące odbiory:
 - 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 2) odbiory częściowe,
 - 3) odbiór końcowy przedmiotu umowy,
 - 4) odbiór pogwarancyjny.
2. Odbioru wymienionego w ust. 1 pkt 1 dokonuje Zamawiający w terminie 3 dni od zgłoszenia przez Wykonawcę odbioru tych robót wpisem do dziennika budowy. W przypadku gdy z winy Wykonawcy nie dokonano odbioru robót ulegających zakryciu, Zamawiający może nakazać Wykonawcy – na jego koszt – odkrycie lub też wykonanie otworów we wskazanych częściach robót, które nie zostały odebrane.
3. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie odbioru końcowego należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:
 - 1) dziennika budowy,
 - 2) dopuszczeń, aprobat, certyfikatów, uzgodnień oraz wszelkich innych dokumentów wymaganych przepisami ustawy – Prawo budowlane i innych przepisów szczególnych mających zastosowanie do wykonania przedmiotu umowy,
4. Zakończenie wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób i sprawdzeń kierownik budowy stwierdza wpisem do dziennika budowy. Potwierdzenie zgodności wpisu ze stanem faktycznym przez inspektora nadzoru lub brak ustosunkowania się do wpisu w ciągu 7 dni oznacza osiągnięcie gotowości do odbioru z dniem wpisu do dziennika budowy. O osiągnięciu gotowości do odbioru Wykonawca zawiadomi inspektora nadzoru inwestorskiego oraz osoby sprawujące nadzór autorski, wpisem do dziennika budowy Zamawiającego.
5. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego w ciągu 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru. Wykonawca obowiązany jest zawiadomić o terminie odbioru podwykonawców, przy których pomocy wykonał przedmiot odbioru.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady:
 - 1) nadające się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) nie nadające się do usunięcia, Zamawiający może:
 - a) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej – jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - b) odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi – jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
7. W przypadku określonym w ust. 6 pkt 1, nowy termin osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru ustala się w trybie określonym w ust. 4 i 5.
8. Jeżeli odbiór zostanie dokonany po pierwszym zgłoszeniu gotowości do odbioru, Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy od daty gotowości do odbioru.
9. Do odbiorów częściowych postanowienia ust. 3–8 stosuje się odpowiednio.
10. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru, a w szczególności:
 - 1) oznaczenie miejsca sporządzenia,
 - 2) datę rozpoczęcia i zakończenia odbioru,
 - 3) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru, w jakim uczestniczą,
 - 4) wymienienie dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i przekazanych Zamawiającemu,
 - 5) ustalenia co do zgodności wykonanych robót z umową, przekazaną dokumentacją zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi,
 - 6) wymienienie ujawnionych wad,
 - 7) decyzje Zamawiającego co do przyjęcia lub odmowy przyjęcia przedmiotu umowy, terminu usunięcia wad, propozycje obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 8) oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze,
 - 9) podpisy osób uczestniczących w odbiorze,
 - 10) Protokół odbioru podpisany przez uczestniczących w odbiorze, doręcza się Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru.
 - 11) Zamawiający na 30 dni przed upływem okresu gwarancji rozpocznie odbiór pogwarancyjny przedmiotu umowy, polegający na ocenie stanu technicznego zrealizowanej inwestycji.

11. W celu dokonania odbioru pogwarancyjnego Zamawiający powoła komisję, której zadaniem będzie dokonanie odbioru pogwarancyjnego zrealizowanej inwestycji. W skład komisji wchodzi oprócz przedstawicieli Zamawiającego, przedstawiciele Wykonawcy. W celu zapewnienia udziału przedstawicieli Wykonawcy w pracach komisji, Zamawiający zobowiązuje się zawiadomić Wykonawcę o planowanym terminie odbioru pogwarancyjnego. Wykonawca o terminie odbioru powinien być powiadomiony na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem przeglądu. W przypadku nie przybycia przedstawicieli Wykonawcy (mimo skutecznego powiadomienia) uprawnia to Zamawiającego do przeprowadzenia samodzielnie odbioru pogwarancyjnego oraz sporządzenia stosownego protokołu.
12. Jeżeli komisja stwierdzi wady w zrealizowanej inwestycji, to wówczas doręczy Wykonawcy kopię protokołu. W takim przypadku Zamawiający wzywa Wykonawcę do usunięcia stwierdzonych wad oraz wyznacza termin ich ostatecznego usunięcia. Termin ten nie może być krótszy niż 7 dni licząc od dnia otrzymania wezwania do ich usunięcia.
13. Jeżeli Wykonawca usunie wady to:
 - a) Zamawiający sporządza protokół odbioru pogwarancyjnego w 3 egzemplarzach,
 - b) po podpisaniu protokołu przez obie strony 2 egz. otrzymuje Zamawiający a 1 Wykonawca.
14. Jeżeli Wykonawca nie usunął wad nadających się do usunięcia to:
 - a) Zamawiający może odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając w tym celu termin ich usunięcia,
 - b) jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający, zachowując prawa wynikające z gwarancji i rękojmi może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi zawiadamiając o tym fakcie Wykonawcę,
 - c) kosztami usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie w takim przypadku obciążony Wykonawca.
 - d) działalność komisji odbiorowej do czasu usunięcia wad ulega zawieszeniu.
15. W okresie gwarancji i rękojmi mogą być przeprowadzone coroczne przeglądy gwarancyjne mające na celu ujawnienie wad w wykonanym przedmiocie zamówienia.
16. Do przeprowadzenia przeglądów o których mowa w ust. 17 będzie miała zastosowanie procedura określona w ust. 13 – 16.

§ 11.*

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane roboty nastąpi fakturą końcową.
2. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury zestawieniu wartości wykonanych robót sporządzonym przez Wykonawcę. Dołączone do faktury zestawienie wartości wykonanych robót musi być sprawdzone i zatwierdzone przez inspektora nadzoru oraz zatwierdzone przez Zamawiającego. Sprawdzenie i zatwierdzenie nastąpi w terminie technicznie uzasadnionym, nie dłuższym niż 7 dni, chyba że inspektor nadzoru lub Zamawiający stwierdzi i zgłosi Wykonawcy zastrzeżenia do zestawienia.
3. Wykonawca sporządza i przekazuje Zamawiającemu w ciągu 5 dni od daty odbioru końcowego fakturę końcową za wykonane roboty objęte umową.
4. Należność z tytułu faktury będzie płatna przez Zamawiającego w formie przelewu na numer konta Wykonawcy, dołączony do faktury.
5. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 14 dni licząc od daty jej otrzymania. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego.

§ 12.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres 5 lat licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi przez okres 5 lat, licząc od dnia podpisania odbioru końcowego.
3. Zamawiający zastrzega możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji.
4. W okresie trwania gwarancji i rękojmi Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad. Wykonawca usunie wady w terminie 7 dni licząc od daty powiadomienia przez Zamawiającego, chyba że strony umówią się inaczej.

§ 13.

1. Strony zastrzegają kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w zachowaniu któregośkolwiek z terminów określonych w § 5 ust. 1 pkt a, c - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 należnego za wykonanie całości zamówienia za każdy dzień zwłoki,

- b) za zwłokę w zachowaniu terminu określonego w § 5 ust. 1 pkt d - w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 25 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10,
 - e) jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż Podwykonawca zaakceptowany przez Zamawiającego – karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 niniejszej umowy,
 - f) jeżeli czynności zastrzeżone dla kierownika budowy/robót, będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego – w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 niniejszej umowy.
- 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto należnego za wykonanie zamówienia podlegającego odbiorowi za każdy dzień zwłoki,
2. Za zwłokę w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci odsetki w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki.
3. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 5 dni od wezwania.
4. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać stron prawa żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 14.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
- 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w § 5 ust. 1 lit. „c” umowy,
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 4) Wykonawca realizuje prace przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z umową lub projektem budowlanym,
 - 5) Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni,
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający:
- 1) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktury określonej w niniejszej umowie,
 - 2) odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
 - 3) zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od momentu powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, po której leżą przyczyny uzasadniające odstąpienie,
 - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów lub urządzeń, które nie mogą być Wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,

- 5) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:
- dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - odkupienia materiałów lub urządzeń określonych w ppkt 3 niniejszego punktu,
 - rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy, obiektów zaplecza, obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy chyba, że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
 - przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 15.

- Wykonawca nie jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy tylko w takim zakresie, w jakim takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem działania siły wyższej, o której mowa niżej.
- Siła wyższa jest to zdarzenie bądź połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, których Zamawiający lub Wykonawca nie mogli przewidzieć i którym nie mogli zapobiec, ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych.

§ 16.

- Zamawiający, dla zapewnienia prawidłowej realizacji zadania, dopuszcza możliwość istotnych zmian postanowień zawartych w niniejszej umowie. W szczególności zmiany mogą dotyczyć przedmiotu zamówienia, terminu wykonania umowy, ustalonego wynagrodzenia, w sytuacji gdy:
 - zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - zmiany przepisów prawnych w tym zmiany stawki podatku VAT,
 - sytuacji niezależnych od stron umowy lub w przypadku działania siły wyższej, powodującej konieczność wprowadzenia zmian do umowy, w tym termin wykonania. W takim przypadku przesunięcie terminu może nastąpić o okres w jakim wykonywanie przedmiotu umowy było niemożliwe ze względu na działanie siły wyższej. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego o fakcie zaistnienia siły wyższej,
 - gdy potrzeba wprowadzenia zmian do umowy wynika ze zmian natury technicznej, w tym zmian dokumentacji projektowej,
 - przerw w realizacji robót budowlanych powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
 - zlecenia przez Zamawiającego robót dodatkowych lub zamiennych od których wykonania uzależnione jest wykonanie zamówienia podstawowego, jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy. W takim przypadku termin wykonania zamówienia podstawowego może być przesunięty o czas niezbędny na zlecenie i wykonanie zamówienia dodatkowego lub zamiennego,
 - zaszła konieczność uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji: danych, zgód lub pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów,
 - prace objęte umową zostały wstrzymane przez właściwe organy, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy.
- Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 17.

Na wypadek sporu między stronami do jego rozpoznania będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18.

- W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Prawa Budowlanego i Kodeksu Cywilnego.
- Umowę niniejsza sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
- Integralną część umowy stanowią:
 - załącznik nr 1 – opis techniczny,
 - załącznik nr 2 – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
 - załącznik nr 3 – zgłoszenie rozpoczęcia prac.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Działając w imieniu i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że jako Wykonawca spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Wymianę pokrycia dachowego, obróbek blacharskich i instalacji odgromowej w budynku SOSW”, wymienione w art. 22 ust. 1 Ustawy - Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Podpis
(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)

Data:

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POWODU
NIESPEŁNIANIA WARUNKÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24, UST. 1**

Działając w imieniu i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że na dzień składania ofert brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu niespełniania warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy - Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Wymianę pokrycia dachowego, obróbek blacharskich i instalacji odgromowej w budynku SOSW”.

Podpis
(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)

Data:

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY BĘDĄCEGO OSOBĄ FIZYCZNĄ O BRAKU
PODSTAW DO WYKLUCZENIA W OPARCIU O ART. 24 UST. 1 PKT 2**

Działając w imieniu i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że na dzień składania ofert brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu niespełniania warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy - Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Wymianę pokrycia dachowego, obróbek blacharskich i instalacji odgromowej w budynku SOSW”.

Podpis
(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)

Data:

WYKAZ WYKONANYCH W CIAGU OSTATNICH 5 LAT ROBÓT BUDOWLANYCH

1	Rodzaj i zakres robót	
	Miejsce wykonania robót	
	Wartość robót wykonana przez Wykonawcę	
	Data wykonania (odbioru) robót	

Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające, że roboty wskazane w wykazie zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Podpis
(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)

Data:

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W
WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Lp.	Stanowisko/ nazwisko	Informacja o podstawie do dysponowania osobami	Kwalifikacje zawodowe : uprawnienia budowlane - rodzaj, zakres

O Ś W I A D C Z E N I E

Działając w imieniu i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że wskazane powyżej osoby posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia wymaganych przez Zamawiającego oraz są członkami właściwych izb samorządu zawodowego .

Podpis
(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)

Data: