**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ**

..........................................., dnia ............................... r.

*Miejscowość Data*

**FORMULARZ OFERTOWY**

**dotyczy ……… części zamówienia**

|  |
| --- |
| **ZAMAWIAJĄCY** |
| Nazwa: POWIAT NOWODWORSKI |
| Adres: ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański |
| **WYKONAWCA \***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Nazwa: |

 |
| *\* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – powtórzyć i wypełnić dla każdego Wykonawcy***DANE KONTAKTOWE WYKONAWCY\*** |
| Adres: |
| Nr telefonu: |
| Nr faksu: |
| Adres e-mail: |
| *\* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wpisać dane kontaktowe pełnomocnika, ustanowionego zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy Pzp* |

Składając ofertę w postępowaniu na dostawę wraz z uruchomieniem fabrycznie nowego sprzętu komputerowego, multimedialnego, audiowizualnego wraz z oprogramowaniem w ramach realizacji projektu: „Wzmocnienie jakości kształcenia zawodowego w powiecie nowodworskim przez wprowadzenie programu rozwojowego placówki”, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę (brutto): …………………… zł cena słownie(brutto)……………..………………………………………………………… zł
2. Zobowiązujemy się wykonać zamówienie na warunkach umownych w terminie określonym w SIWZ.
3. Oświadczamy, że akceptujemy zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia warunki umowy i zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że oferowane usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
6. Następujące części niniejszego zamówienia powierzymy podwykonawcom: \*

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Nazwa części zamówienia |
| 1. |  |
| 2 |  |

*\* Wypełnić, jeżeli dotyczy; w razie potrzeby dodać kolejne wiersze*

7. Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy Pzp, ustanowiliśmy pełnomocnika, którym jest: \* ………………………………………………………………………………………………

*\* Dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*

Podpis............................................................................

*(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)*

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ**

...........................................

*Nazwa i adres Wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW**

**UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

Działając w imieniu ………………………… i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczamy, że jako Wykonawca spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa wraz z uruchomieniem fabrycznie nowego sprzętu komputerowego, multimedialnego, audiowizualnego wraz z oprogramowaniem w ramach realizacji projektu: „Wzmocnienie jakości kształcenia zawodowego w powiecie nowodworskim przez wprowadzenie programu rozwojowego placówki”, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, wymienione w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonania działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Podpis......................................................................................................

*(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)*

Data:…………………………

**ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ**

..........................................., dnia ............................... r.

 *Miejscowość Data*

...........................................

*Nazwa i adres Wykonawcy*

**Wykaz dostaw**

Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dostawa**(nazwa zamówienia) | **Wartość** | **Przedmiot** | **Data wykonania** | **Odbiorcy****(nazwa i adres)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Załączam dokumenty potwierdzające, że ww. dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Podpis............................................................................

*(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)*

**ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ**

...........................................

*Nazwa i adres Wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POWODU NIESPEŁNIANIA WARUNKÓW PRZETARGU**

Działając w imieniu …………………………i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczamy, że na dzień składania ofert brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu niespełniania warunków, o których mowa **w art. 24 ust. 1 i 2,** Ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **pn. „**Dostawa wraz z uruchomieniem fabrycznie nowego sprzętu komputerowego, multimedialnego, audiowizualnego wraz z oprogramowaniem w ramach realizacji projektu: **„**Wzmocnienie jakości kształcenia zawodowego w powiecie nowodworskim przez wprowadzenie programu rozwojowego placówki**”,** współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Podpis.......................................................................................................

*(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)*

Data: ……………………….

**ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ**

Ogólne warunki umowy

zawarta w dniu …………………………. 2013 roku w Nowym Dworze Gdańskim

pomiędzy:

**Powiatem Nowodworskim** reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim

82-100 Nowy Dwór Gdański, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, w imieniu, którego występują:

1. Ewa Dąbska– Starosta Nowodworski
2. Barbara Ogrodowska –Wicestarosta Nowodworski

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Małgorzaty Tkaczyk

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

………………………………………………………………………..………………………………..

………………………………………………………………………..……………………………….

……………………………………………………………………..…………………………………..

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

§

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wraz z uruchomieniem fabrycznie nowego sprzętu komputerowego, multimedialnego, audiowizualnego wraz z oprogramowaniem w ramach realizacji projektu: **„**Wzmocnienie jakości kształcenia zawodowego w powiecie nowodworskim przez wprowadzenie programu rozwojowego placówki**”,** współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, z podziałem na części na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SIWZ") z dnia 26.11.2013r. (znak sprawy: OSO.272.12.2013.RG) oraz w ofercie Wykonawcy z dnia. . . . . . . . . . . . . .2013r.
2. Zakres przedmiotu Umowy obejmuje:
3. dostawę sprzętu w miejsce wskazane przez Zamawiającego,
4. udzielenie licencji do oprogramowania,
5. udzielenie gwarancji jakości na dostarczony przedmiot zamówienia,
6. wykazanie Zamawiającemu zgodności dostarczonego sprzętu i oprogramowania z wymaganiami opisanymi w SIWZ,
7. przekazanie Zamawiającemu wymaganych nośników, dokumentacji i podręczników wraz z akcesoriami.
8. uruchomienie i konfiguracje sprzętu.
9. Specyfikacja cenowa oraz wykaz sprzętu i oprogramowania stanowiącego przedmiot dostawy, o którym mowa w ust. 1, określa Załącznik Nr 1 do Umowy, stanowiący jej integralną część.

§2

Odpowiedzialność za naruszenie w kraju Zamawiającego prawa do opatentowanego znaku handlowego lub praw do konstrukcji przemysłowych, jakie mogą wyniknąć ze stosowania zakupionego na podstawie niniejszej Umowy sprzętu, oprogramowania lub jakichkolwiek jego części spoczywa na Wykonawcy.

§3

1. Za realizację przedmiotu Umowy, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie, wynikające z oferty wykonawcy w kwocie netto . . . . . . . . . . . . zł (słownie: . . . . . . . . . . . . . .zł,

podatek od towarów i usług (VAT) w kwocie . . . . . . . . . . . . . . . .zł (słownie: . . . . . . . . . . . . . . zł,

co stanowi kwotę brutto . . . . . . . . . . . . . . . zł (słownie: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . złotych).

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy i wyczerpuje wszelkie roszczenia finansowe Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, w tym wynagrodzenie za użytkowanie praw autorskich do wszystkich wersji oprogramowania, do których Zamawiający uzyskał prawo zgodnie z zasadami świadczenia usług.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 14 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT, o której mowa w ust. 3 będzie podpisany przez Strony bez zastrzeżeń Protokół odbioru, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 do Umowy.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia, uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§4

1. Wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi do 10 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.
2. Dostawa odbędzie się w godzinach i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

§5

1. Transport przedmiotu Umowy oraz jego koszt obciążają Wykonawcę.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady, usterki i awarie powstałe w czasie transportu przedmiotu Umowy do miejsca przeznaczenia.
3. Z czynności odbioru przedmiotu Umowy Strony sporządzą protokół. Protokół zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania sprzętu będącego przedmiotem Umowy lub jego części w trakcie odbioru, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu (lub jego części) wolnego od wad w ciągu 2 następnych dni roboczych.
5. W sytuacji opisanej w ust. 4, Protokół odbioru zostanie podpisany w dwóch częściach (w części I - stwierdzającej dostarczenie wskazanego sprzętu i konieczność dostarczenia nowego sprzętu wolnego od wad oraz w części II - po dostarczeniu sprzętu wolnego od wad - stwierdzającej prawidłową realizację całej umowy). Podstawą wystawienia faktur przez Wykonawcę będzie w niniejszej sytuacji Protokół odbioru podpisany w obu częściach.

§6

1. Do kierowania czynnościami dostawy przedmiotu Umowy oraz jako osobę upoważnioną do podpisania Protokołu odbioru Wykonawca wyznacza: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . tel. . . . . . . . . . . . . . .
2. Jako koordynatora w zakresie realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający wyznacza:. . . . . . . . . . . . . . tel. . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . . .
3. Zmiana przedstawiciela każdej ze Stron musi zostać potwierdzona pisemnie i nie stanowi zmiany Umowy.

§7

1. Wykonawca udziela gwarancji na każdą jednostkę sprzętu, wchodzącego w skład przedmiotu Umowy, na okresy ………………. określone w SIWZ w poszczególnych pozycjach rodzajowych.
2. Gwarancja Wykonawcy obejmuje dobrą jakość i prawidłowe działanie dostarczonego w ramach niniejszej Umowy sprzętu w całości, tj. wszystkich elementów składających się na poszczególne urządzenia działające samodzielnie. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, iż dostarczony przez niego sprzęt pozbawiony jest wad prawnych.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu certyfikaty autentyczności i karty rejestracyjne oprogramowania dołączonego do dostarczonego sprzętu, wchodzącego w skład przedmiotu Umowy, w ilości zgodnej z SIWZ i na warunkach przewidzianych przez producenta oprogramowania/sprzętu.
4. Wykonawca wyraża zgodę na instalowanie dowolnych komponentów komputerowych (np. dysków twardych) w komputerowych jednostkach centralnych przez Zamawiającego w okresie gwarancyjnym bez naruszenia warunków gwarancyjnych przyjętych w umowie.

§8

1. W okresie gwarancyjnym zgłoszenia wad, usterek, awarii i napraw sprzętu objętego niniejszą Umową, Zamawiający składa mailem na adres: . . . . . . . . . . . . . ., telefonicznie na numer . . . . . . . . . . . . . . . . . lub faksem na numer . . . . . . . . . . . . . . . ..
2. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku zgłoszenia wad, usterek i awarii lub uszkodzenia sprzętu do reakcji w celu ustalenia podjęcia działań naprawczych, mających na celu rozwiązanie zaistniałych problemów technicznych w ciągu 2 godzin zegarowych liczonych dla czasu pracy u Zamawiającego (07:30 - 15:30) poczynając od chwili zgłoszenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku zgłoszenia awarii lub uszkodzenia sprzętu do podjęcia czynności naprawczych w ciągu 12 godzin zegarowych liczonych dla czasu pracy u Zamawiającego, poczynając od chwili zgłoszenia awarii.
4. W przypadku, gdy usunięcie wad, usterek i awarii lub uszkodzenia sprzętu nie będzie możliwe w czasie 7 godzin zegarowych liczonych dla czasu pracy u Zamawiającego (liczonych od czasu rozpoczęcia naprawy u Zamawiającego), na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i uruchomienia sprzętu zastępczego o równoważnych lub lepszych cechach użytkowych na czas naprawy sprzętu, w terminie 2 kolejnych dni roboczych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia nowego sprzętu o równoważnych lub lepszych cechach użytkowych (parametrach technicznych), bez dodatkowego wynagrodzenia, w przypadku, gdy łączny czas naprawy przekroczy 21 dni kalendarzowych licząc od dnia zgłoszenia wad, usterek i awarii lub gdy pomimo trzech napraw sprzęt nadal wykazuje wady tego samego podzespołu. Termin dostawy nowego sprzętu wynosi 4 dni kalendarzowe licząc od 22 dnia po zgłoszeniu wad, usterek i awarii lub od dnia zgłoszenia czwartej wady, usterki lub awarii.
6. W razie wymiany dysków twardych komputerów w związku z ich wadą, usterką lub awarią, dyski uszkodzone pozostają u Zamawiającego, jeśli nie jest możliwe skuteczne i trwałe usunięcie danych zapisanych na dyskach. Dopuszcza się zwrócenie Wykonawcy elektroniki uszkodzonych dysków twardych z pozostawieniem u Zamawiającego talerzy dysków, będących nośnikami zapisanych danych. Czynność demontażu dysków wykonuje Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym w jego siedzibie. Strony sporządzają protokół z czynności demontażu.
7. Wykonawca ma prawo zaproponować korzystniejsze dla Zamawiającego warunki wymiany uszkodzonego sprzętu na egzemplarze nowe.
8. Koszt dojazdów ekipy serwisowej w ramach napraw gwarancyjnych i koszt transportu sprzętu naprawianego w ramach gwarancji poza siedzibą Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
9. Zamawiający otrzyma dostęp do pomocy technicznej (telefon, e-mail lub WWW) w zakresie rozwiązywania problemów związanych z bieżącą eksploatacją dostarczonych rozwiązań w godzinach pracy Zamawiającego.

§9

1. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą na serwisowanie sprzętu objętego niniejszą Umową nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
2. Zamawiający zachowuje, oprócz uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji, także uprawnienia wynikające z rękojmi za wady, przysługujące zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

§10

1. Wykonawca zawiadomi niezwłocznie Zamawiającego na piśmie o wszelkich umowach zawieranych dla wykonania podpisanej między Stronami umowy. Zawiadomienie takie nie będzie zwalniało Wykonawcy z jakiejkolwiek odpowiedzialności lub zobowiązań wynikających ze stosowania niniejszej Umowy.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację umowy przez podwykonawcę i za rozliczenia finansowe z podwykonawcą.

§11

1. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z postanowień wynikających z niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 1% wartości brutto niepracującego sprzętu określonego w SIWZ za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usuwaniu wad, usterek lub awarii, nie więcej jednak niż 10% wartości brutto niepracującego sprzętu.
2. Pierwszym dniem opóźnienia w usuwaniu wad, usterek lub awarii jest dzień, w którym rozpoczyna się 13-sta godzina następująca po 12 godzinnym okresie (liczonym dla czasu pracy u Zamawiającego) przeznaczonym na podjęcie czynności naprawczych licząc od chwili zgłoszenia awarii.
3. Po przekroczeniu powyższego, 10%-procentowego, limitu kar umownych, określonego w ust. 1, Zamawiający ma prawo zwrócić niesprawny sprzęt Wykonawcy i żądać zwrotu kosztów poniesionych na jego zakup lub wymiany na nowy.

§12

1. W przypadku opóźnienia w dostawie sprzętu w stosunku do określonego terminu umownego, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Jeżeli opóźnienie w dostawie przedmiotu Umowy przekroczy 14 dni kalendarzowych, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, a Wykonawca, oprócz kary umownej określonej w ust. 1, zobowiązany jest do zapłaty kary umownej z tytułu niezrealizowania Umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto.
3. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przekraczającego kary umowne.

§13

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszej Umowy bez odszkodowania dla Wykonawcy w przypadku:
2. sytuacji przewidzianej w art. 145 ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, późn. zmianami),dalej jako Ustawa Pzp.
3. gdy umowa jest wykonywana w sposób nienależyty, przez co należy rozumieć realizację przedmiotu Umowy w sposób niezgodny z jej postanowieniami.

2. W przypadku działań siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności; w szczególności takich jak wojna, rozruchy, klęska żywiołowa, strajk lub decyzja organu prawodawczego, na które Strony nie mają wpływu, Strona dotknięta zdarzeniem poinformuje natychmiast pisemnie drugą Stronę o zaistniałej sytuacji w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.

§14

1. Wszystkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z tym zastrzeżeniem, że każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany w zakresie numerów telefonów, adresów, numerów rachunków bankowych wskazanych w niniejszej umowie, osób odpowiedzialnych po obu Stronach za realizację umowy, zawiadamiając niezwłocznie o tym pisemnie drugą Stronę.
2. Na podstawie art. 144 ust. 1 Ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy z dnia ………….. w zakresie rodzaju, typu lub modelu sprzętu lub oprogramowania pod warunkiem, że proponowane przez Wykonawcę urządzenie/urządzenia lub oprogramowanie będą nowszą wersją urządzenia/urządzeń lub oprogramowania, wskazanych w ofercie, co oznacza, że będą miały identyczne lub lepsze wszystkie parametry, bądź część parametrów lepsze i pozostałe parametry bez zmian.
3. Przewidziana w ust. 2 możliwość zmiany Umowy w stosunku do treści oferty jest dopuszczalna jedynie za zgodą Zamawiającego. Brak zgody Zamawiającego w niniejszej kwestii oznacza obowiązek Wykonawcy dostarczenia sprzętu lub oprogramowania zgodnie z Umową, w terminie.
4. Dokonanie zmian określonych w ust. 2 nie będzie skutkować zmianą wynagrodzenia ani terminu realizacji ani naliczeniem kar umownych, bądź odsetek ustawowych za zwłokę dla którejkolwiek ze Stron.

§15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759, ze zm.) i Kodeksu cywilnego.

§16

1. Wszelkie spory między Stronami wynikające z realizacji niniejszej Umowy, będą rozstrzygane polubownie w drodze negocjacji.
2. Po bezskutecznym upływie 30 dni od złożenia przez Stronę drugiej Stronie wniosku o rozstrzygnięcie sporu w drodze negocjacji, spory wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§17

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

………………… ………………..

Zamawiający Wykonawca

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wykaz sprzętu i oprogramowania wraz ze specyfikacją cenową.

Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru.

*Załącznik nr 2 do Umowy*

*Wzór protokołu odbioru*

**Protokół odbioru**

**komputerów wraz z oprogramowaniem**

**oraz sprzętu multimedialnego i audiowizualnego**

Miejsce dokonania odbioru: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

1. Data dokonania odbioru: . . . . . . . . . . . . . .
2. Przedmiotem odbioru w ramach Umowy z dnia . . . . . . . . . . . . 2013 r. jest:

| Lp. | Nazwa przedmiotu odbioru | Ilość | Numer seryjny | Uwagi |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |

1. **Potwierdzenie kompletności realizacji przedmiotu umowy:**

- Kompletna/ Niekompletna \*

zastrzeżenia. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

1. **Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanego przedmiotu zamówienia z parametrami/funkcjonalnością zaoferowaną w ofercie:**

- Zgodne/ Niezgodne \*

zastrzeżenia. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

1. **Termin wykonania Umowy**

- Zgodny z Umową/ Niezgodny z Umową \*

zastrzeżenia (ilość dni zwłoki) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

1. **Kolejny termin odbioru** *(jeśli został wyznaczony):*

- Zgodny z ustaleniem / Niezgodny z ustaleniem \*

zastrzeżenia (ilość dni zwłoki) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

1. **Końcowy wynik odbioru:**

- Pozytywny/ Negatywny \*

zastrzeżenia. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Zamawiający Wykonawca

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

*\*) niepotrzebne skreślić*

**ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SIWZ**

...........................................

*Nazwa i adres Wykonawcy*

**INFORMACJE WYKONAWCY**

**O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Działając w imieniu …………………..……… i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania informuję, że jako Wykonawca biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Dostawę wraz z uruchomieniem fabrycznie nowego sprzętu komputerowego, multimedialnego, audiowizualnego wraz z oprogramowaniem w ramach realizacji projektu: **„**Wzmocnienie jakości kształcenia zawodowego w powiecie nowodworskim przez wprowadzenie programu rozwojowego placówki**”,** współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”,

**należę/nie należę\*** do grupy kapitałowej:

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

1. ………………………………………………………….
2. ………………………………………………………….
3. ………………………………………………………….
4. ………………………………………………………….
5. ………………………………………………………….

Podpis............................................................................

*(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)*

Data: ………………………………………

\*….niepotrzebne skreślić.