



Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

OSO.272.13.2013.RG

POWIAT NOWODWORSKI

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

Zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, późn. zm.), zwane dalej „Ustawą Pzp.”

Usługa: Prowadzenie dodatkowych, ukierunkowanych zajęć pozalekcyjnych oraz zajęć doradztwa zawodowego dla uczniów Zespołu Szkół nr 2 w Nowym Dworze Gdańskim.

Kod CPV: 80.20.00.00-6 Usługi szkolnictwa średniego

Przygotował:

Koordynator projektu:

.....

Nowy Dwór Gdański 28.11.2013r.

.....
ZATWIERDZAM

Nr wniosku: WND - POKL.09.02.00-22-160/12

Tytuł: Wzmocnienie jakości kształcenia zawodowego w Powiecie nowodworskim przez wprowadzenie programu rozwojowego placówki.
Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości kształcenia zawodowego.



Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

- I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.
- II. Tryb udzielania zamówienia.
- III. Opis przedmiotu zamówienia.
- IV. Termin wykonania zamówienia.
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
- VI. Grupy kapitałowe.
- VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- IX. Wymagania dotyczące wadium.
- X. Termin związania ofertą.
- XI. Opis sposobu przygotowania ofert.
- XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia oferty.
- XIII. Opis sposobu obliczania ceny.
- XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVII. Ogólne warunki umowy.
- XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- XIX. Informacje wynikające z treści art. 36 ust. 2, Ustawy Pzp.

oraz załączniki.

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

POWIAT NOWODWORSKI
Adres: ul. gen Władysława Sikorskiego 23
82 – 100 Nowy Dwór Gdański
woj. pomorskie
NIP: 5792231171
REGON: 192644808
Tel. 055 – 247 – 36 – 68
Faks: 055 – 247 – 36 – 70

Adres mailowy dla zapytań przetargowych: przetargi@nowydworgdanski.pl ,

Strona internetowa: http://www.bip.nowydworgdanski.pl/97_przetargi.html

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie będzie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, określone w art. 39 Ustawy pzp.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług polegających na prowadzeniu dodatkowych, ukierunkowanych zajęć pozalekcyjnych oraz doradztwa zawodowego dla uczniów Zespołu Szkół nr 2 w Nowym Dworze Gdańskim. Projekt pn: „Wzmocnienie jakości kształcenia zawodowego w Powiecie nowodworskim przez wprowadzenie programu rozwojowego placówki. Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości kształcenia zawodowego. Nr wniosku: WND - POKL.09.02.00-22-160/12.”
2. **Zamówienie zostało podzielone na 22 części wg wykazu:**
 - 1) Część 1 - prowadzenie zajęć ekonomiczno – marketingowych - 120 godzin;
 - 2) Część 2 - prowadzenie zajęć z przedsiębiorczości - 192 godzin;
 - 3) Część 3 - prowadzenie zajęć przyrodniczo – ekologicznych - 120 godzin;
 - 4) Część 4 - prowadzenie zajęć z technologii informacyjno – komunikacyjnej - 192 godzin;
 - 5) Część 5 - prowadzenie zajęć z technologii informacyjno – komunikacyjnej - 192 godzin;
 - 6) Część 6 - prowadzenie zajęć turystyczno – regionalnych - 256 godzin;
 - 7) Część 7 - prowadzenie zajęć politechnicznych - 256 godzin;
 - 8) Część 8 - prowadzenie zajęć mechanicznych – energia odnawialna - 120 godzin;
 - 9) Część 9 - prowadzenie zajęć z języka angielskiego – technicznego - 192 godzin;
 - 10) Część 10 - prowadzenie zajęć z języka angielskiego – technicznego - 192 godzin;
 - 11) Część 11 - prowadzenie zajęć z języka niemieckiego – technicznego - 192 godzin;
 - 12) Część 12 - prowadzenie zajęć z języka niemieckiego – technicznego - 192 godzin;
 - 13) Część 13 - prowadzenie zajęć z matematyki - 150 godzin;
 - 14) Część 14 - prowadzenie zajęć z matematyki - 150 godzin;
 - 15) Część 15 - prowadzenie zajęć z matematyki - 150 godzin;
 - 16) Część 16 - prowadzenie zajęć z fizyki - 64 godzin;
 - 17) Część 17 - prowadzenie zajęć specjalistycznych, kier. stolarz - 90 godzin;
 - 18) Część 18 - prowadzenie zajęć specjalistycznych, kier. fryzjer - 90 godzin;
 - 19) Część 19 - prowadzenie zajęć specjalistycznych, kier. sprzedawca - 90 godzin;
 - 20) Część 20 - prowadzenie zajęć specjalistycznych, kier. murarz - 90 godzin;
 - 21) Część 21 - prowadzenie zajęć specjalistycznych, kier. ślusarz - 90 godzin.
3. Ustala się częstotliwość prowadzenia zajęć na 1 do 2 razy w tygodniu.
4. Zajęcia prowadzone będą o różnych porach dnia z uwzględnieniem stałych planów nauczania i rozkładów zajęć.
5. Wykonawcy (nauczyciele), są zobligowani do:
 - 1) prowadzenia dzienników zajęć,
 - 2) wypełniania miesięcznych kart czasu pracy,
 - 3) prowadzenia list obecności uczestników zajęć,
 - 4) dokumentowania dystrybucji materiałów dydaktycznych,
 - 5) prowadzenia dokumentacji fotograficznej realizacji zajęć,
 - 6) oznaczenia sal lekcyjnych logami EFS.
6. Warunkiem złożenia oferty jest:
 - 1) posiadanie minimum 3 letniego stażu pracy w zawodzie nauczyciela w szkole o profilu zawodowym na poziomie ponadgimnazjalnym;
 - 2) posiadanie wykształcenia wyższego II stopnia.
 - 3) posiadanie doświadczenia w pracy w projektach finansowanych z EFS działanie 9.2.
7. **Część 22 – Wykonywanie czynności doradcy zawodowego – 840 godzin.**
 - 1) W ramach realizacji zamówienia Wykonawca jest zobligowany do wypracowania minimum 60 godzin w miesiącu przez okres 14 miesięcy (10 miesięcy w 2014r. oraz 4 miesiące w 2015r.).
 - 2) Zajęcia prowadzone będą o różnych porach dnia z uwzględnieniem stałych planów nauczania i rozkładów zajęć.
 - 3) Doradca zawodowy (nauczyciel), jest zobligowany do:
 - a) prowadzenia dzienników zajęć,
 - b) wypełniania miesięcznych kart czasu pracy,
 - c) prowadzenia list obecności uczestników zajęć,
 - d) dokumentowania dystrybucji materiałów dydaktycznych,

Nr wniosku: WND - POKL.09.02.00-22-160/12



Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- e) prowadzenia dokumentacji fotograficznej realizacji zajęć,
- f) wykonania oznaczenia sal lekcyjnych logami EFS.
- 4) Doradca ma za zadanie:
 - a) Organizację spotkań informacyjnych z uczniami wszystkich klas w celu poinformowania o możliwości indywidualnych konsultacji z doradcą. Nacisk położony zostanie na zachęcanie uczennic szkoły do skorzystania z konsultacji i rozważenia możliwości założenia własnej formy, jako sposobu na udane godzenie przyszłego życia zawodowego i rodzinnego. Minimalna liczba spotkań informacyjnych w trakcie trwania projektu – 40.
 - b) Konsultacje indywidualne beneficjenta z doradcą – udzielenie (zwłaszcza dziewczętom) informacji o formach prowadzenia własnej firmy, procedurach jej zakładania, księgowości oraz możliwościach wyboru dalszej ścieżki kształcenia itp.
 - c) Publikację kwartalnego biuletynu z poradami dla ucz. nt. zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej (4 razy podczas trwania projektu)
- 8. Warunkiem złożenia oferty na Doradcę zawodowego jest:
 - 1) posiadanie minimum 3 letniego stażu pracy w zawodzie nauczyciela w szkole o profilu zawodowym na poziomie ponadgimnazjalnym;
 - 2) posiadanie wykształcenia wyższego II stopnia;
 - 3) posiadanie doświadczenia w pracy w projektach finansowanych z EFS działanie 9.2.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: w okresie od 16.12.2013r. do 26.06.2015r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp dotyczące.
 - 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
(Zmawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie oświadczenia wykonawcy, zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ).
 - 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia;
(Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie wykazu wykonanych usług wykonawcy, oraz oświadczenia wykonawcy, zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ).
 - 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia
(Zmawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie oświadczenia wykonawcy, zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ).
 - 4) Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
(W przypadku składania oferty indywidualnej na każdą z części przez osobę fizyczną, Wykonawca wykazuje, że spełnia każdy z warunków przetargu i sam jest zdolny do wykonania zamówienia), oraz na podstawie oświadczenia wykonawcy, zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ).
 - 5) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
(Zmawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie oświadczenia wykonawcy, zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ).

VI. Grupy Kapitalowe.

1. Podstawa prawna:
 - 1) art. 24 ust. 2 pkt 1 i 5, art. 24b, art. 25 ust. 1, art. 26 ust 2d, 3 i 4 ustawy Pzp,
 - 2) Ustawa z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.).
2. Przez pojęcie **grupy kapitalowej** – rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również przez tego przedsiębiorcę.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Przez pojęcie **kontroli** – rozumie się wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:
 - 1) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu także, jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - 2) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - 3) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
 - 4) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - 5) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
 - 6) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.
4. Przez pojęcie **przedsiębiorcy** – rozumie się przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:
 - 1) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
 - 2) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
 - 3) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4 Ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 Ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2 Ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) - na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów.
5. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo, którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.
6. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, Wykonawca składa następujące dokumenty:

Nr wniosku: WND - POKL.09.02.00-22-160/12

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 1) Formularz ofertowy (**załącznik nr 1 do SIWZ**).
 - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp (**załącznik nr 2 do SIWZ**);
 - 3) Wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich: rodzaju; wartości; daty; miejsca wykonania (**załącznik nr 3 do SIWZ**);
 - 4) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Pzp (**załącznik nr 5 do SIWZ**);
 - 5) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy Pzp, Wykonawca składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (**załącznik nr 7 do SIWZ**);
 - 6) Oświadczenie o oddaniu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (o ile dotyczy);
 - 7) Pełnomocnictwo osoby/osób podpisujących ofertę o ile ofertę składa Pełnomocnik (o ile dotyczy).
2. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie – konsorcjum:
- 1) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia. **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty**;
 - 2) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy;
 - 3) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z ustanowionym Pełnomocnikiem;
 - 4) W odniesieniu do warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia, każdy z Wykonawców oddzielnie musi udokumentować, że spełnia wymogi formalne i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust., 1 Ustawy Pzp, natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 Ustawy Pzp muszą udokumentować wspólnie;
 - 5) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
 - 6) W miejscach, gdzie należy wpisać - nazwę i adres Wykonawcy - podaje się dane dotyczące konsorcjum, a nie tylko Pełnomocnika.
3. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną:
- 1) Do oferty należy dołączyć umowę spółki cywilnej;
 - 2) W odniesieniu do warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia, każdy z Wykonawców oddzielnie musi udokumentować, że spełnia wymogi formalne i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1, Ustawy Pzp.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
5. Dokument/dokumenty, o których mowa w ust. 6, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu/dokumentów, o których mowa w ust. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
7. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju,

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

8. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych.
 - 1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę;
 - 2) Dokumenty niejawne, zastrzeżone składane w ofercie, Wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób, opisując w Formularzu ofertowym sposób wydzielenia dokumentów;
 - 3) Po dokonaniu czynności otwarcia ofert Zamawiający dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniosek. Dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem niepodlegających ujawnieniu oraz za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę;
 - 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy Pzp;
 - 5) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do której przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
9. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:
 - 1) Wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub przez Pełnomocnika. Kserokopia każdej strony dokumentu musi być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub przez Pełnomocnika (bez względu na technikę oraz kolorystykę: kserokopia kolorowa czy czarno – biała);
 - 2) Podpisy na ofercie i na dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczęcią Wykonawcy lub firmową;
 - 3) Wszelkie poprawki (zmiany) dokonane w treści oferty winny być parafowane przez Wykonawcę lub przez Pełnomocnika. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą;
 - 4) Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kserokopii dokumentów;
 - 5) Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę lub przez Pełnomocnika;
 - 6) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kserokopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości;
 - 7) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia oraz załączniki, o których mowa w niniejszej SIWZ;
 - 8) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez Wykonawcę lub przez Pełnomocnika;
 - 9) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela firmy, do oferty należy dołączyć Pełnomocnictwo;
 - 10) Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów, nie dopuszcza się składania alternatywnych, co do treści i formy dokumentów;
 - 11) Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania, stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie, drogą pocztową oraz za pomocą faksu lub w formie elektronicznej.



Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniemywa, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub drogą elektroniczną podaną przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.

Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania przekazały informacje za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

**Starostwo Powiatowe
w Nowym Dworze Gdańskim
ul. gen Władysława Sikorskiego 23;
82 – 100 Nowy Dwór Gdański woj. pomorskie
tel: (55) – 247 – 36 – 68 faks: (55) – 247 – 36 – 70
adres mailowy: przetargi@nowydworgdanski.pl**

6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami z zachowaniem formy pisemnej postępowania są:
 - 1) W sprawach merytorycznych - Koordynator projektu – Tomasz Rusinowicz.
 - 2) W sprawach proceduralnych – Pracownik Starostwa – Roman Gaza.

IX. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

X. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. Opis sposobu przygotowanie oferty

1. Forma oferty:
 - 1) Oferta musi być napisana w języku polskim, sporządzona w formie pisemnej, jej treść powinna odpowiadać treści SIWZ, format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4;
 - 2) Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były ponumerowane;
 - 3) Zaleca się, aby całość oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie;
 - 4) Podpisana przez Wykonawcę lub przez Pełnomocnika. Pisemne Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty, o ile to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty;
 - 5) Złożona w jednym egzemplarzu;
 - 6) Złożona w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu (kopercie).
 - 7) Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić następujące informacje:

Nazwa i adres Wykonawcy

**POWIAT NOWODWORSKI
ul. gen. Władysław Sikorskiego 23
82-100 Nowy Dwór Gdański**

OFERTA

na

Prowadzenie dodatkowych, ukierunkowanych zajęć pozalekcyjnych oraz zajęć doradztwa zawodowego dla uczniów Zespołu Szkół nr 2 w Nowym Dworze Gdańskim.

Część nr

Nie otwierać przed dniem: 06.12.2013r. godz. 10:15

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być złożone jak powyżej. Koperta/opakowanie powinna zostać dodatkowo oznaczona: „Zmiana” lub „Wycofanie”. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom, zgodnie z art. 36 ust. 5 Pzp.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać pod adresem:
Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim przy ul. gen. Władysław Sikorskiego 23,
82-100 Nowy Dwór Gdański.
2. Oferty przesłane pocztą będą zakwalifikowane do przetargu pod warunkiem doręczenia ich do Zamawiającego do upływu terminu składania ofert: **06.12.2013r. do godz. 10.00.**
3. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę.
4. Termin otwarcia ofert: **06.12.2013r. godz. 10.15.**

XIII. Opis sposobu oceny oferty

1. Cena oferty jest ryczałtowa i uwzględnia wszystkie zobowiązania przyszłego Wykonawcy potrzebne do wykonania całości (oraz relatywnie) danej części przedmiotu zamówienia.
2. **Zamawiający wymaga podania:**
 - a) **ceny za 1 godzinę prowadzenia zajęć oraz**
 - b) **ceny łącznej za zrealizowanie całości przedmiotu zamówienia.**
3. Cena oferty musi zostać podana w złotych polskich cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, nie dopuszcza się prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
4. Za spełnienie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający uzna dysponowanie minimum jedną osobą spełniającą wymagania zamawiającego.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny oferty

1. Wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona zgodnie z kryterium – najniższa cena – 100%.
2. Zamawiający będzie porównywał cenę brutto za 1 godzinę pracy.
3. Oferty oceniane będą punktowo, 100 pkt to maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta.
4. O wyborze oferty decyduje największa liczba punktów. Ocena ofert będzie dokonywana według następującej zasady:
$$\text{ilość punktów uzyskanych za kryterium cena} = \frac{\text{cena oferty z najniższą ceną}}{\text{cena oferty badane}} \times 100 \text{ pkt}$$
5. Zamawiający wybiera ofertę, która odpowiada przepisom Prawa zamówień publicznych, jest zgodna z treścią SIWZ oraz została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru tj. cenę.
6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty w takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

7. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w jedynym kryterium oceny ofert;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) Terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 1, zostanie przekazane Wykonawcom za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, oraz pocztą za potwierdzeniem odbioru
3. **Za datę powzięcia zawiadomienia uważa się dzień, w którym Zamawiający przekazał informację za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.**
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, na stronie internetowej www.bip.nowydworgdanski.pl oraz na Tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Ogólne warunki umowy.

1. Umowa z Wykonawcą zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Ogólne warunki umowy stanowią załącznik nr 6 do SIWZ.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy Pzp.

XIX. Informacje wynikające z treści art. 36 ust. 2, Ustawy Pzp.

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje: zawarcia umowy ramowej, udzielania zamówień uzupełniających, prowadzenia rozliczeń walutach obcych, aukcji elektronicznej oraz zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.



Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

Działając w imieniu i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że jako Wykonawca spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługę niepriorytetową pn: „Prowadzenie dodatkowych, ukierunkowanych zajęć pozalekcyjnych oraz zajęć doradztwa zawodowego dla uczniów Zespołu Szkół nr 2 w Nowym Dworze Gdańskim, w ramach projektu pn: „Wzmocnienie jakości kształcenia zawodowego w Powiecie nowodworskim przez wprowadzenie programu rozwojowego placówki. Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości kształcenia zawodowego. Nr wniosku: WND - POKL.09.02.00-22-160/12”, dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonania działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Podpis.....
(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)

Data:

Nr wniosku: WND - POKL.09.02.00-22-160/12

Tytuł: Wzmocnienie jakości kształcenia zawodowego w Powiecie nowodworskim przez wprowadzenie programu rozwojowego placówki.
Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości kształcenia zawodowego.



Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ

....., dnia r.
Miejscowość *Data*

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

Wykaz usług

Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

Usługi (nazwa zamówienia)	Wartość	Przedmiot	Data wykonania	Odbiorcy

Oświadczam, że ww. usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Podpis.....
(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)

Data:.....

Nr wniosku: WND - POKL.09.02.00-22-160/12

Tytuł: Wzmocnienie jakości kształcenia zawodowego w Powiecie nowodorskim przez wprowadzenie programu rozwojowego placówki.
Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości kształcenia zawodowego.



Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POWODU NIESPEŁNIANIA WARUNKÓW PRZETARGU

Działając w imieniui będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczamy, że na dzień składania ofert brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu niespełniania warunków, o których mowa w **art. 24 ust. 1 i 2**, Ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługę niepriorytetową pn: „Prowadzenie dodatkowych, ukierunkowanych zajęć pozalekcyjnych oraz zajęć doradztwa zawodowego dla uczniów Zespołu Szkół nr 2 w Nowym Dworze Gdańskim, w ramach projektu pn: „Wzmocnienie jakości kształcenia zawodowego w Powiecie nowodworskim przez wprowadzenie programu rozwojowego placówki. Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości kształcenia zawodowego. Nr wniosku: WND - POKL.09.02.00-22-160/12”,

Podpis.....
(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)

Data:

Nr wniosku: WND - POKL.09.02.00-22-160/12

Tytuł: Wzmocnienie jakości kształcenia zawodowego w Powiecie nowodworskim przez wprowadzenie programu rozwojowego placówki.
Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości kształcenia zawodowego.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ

Ogólne warunki umowy

..... zawarta w dniu 2013 roku w Nowym Dworze Gdańskim

pomiędzy:

Powiatem Nowodworskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim 82-100 Nowy Dwór Gdański, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, w imieniu, którego występują:

1. Ewa Dąbska – Starosta Nowodworski
2. Barbara Ogrodowska – Wicestarosta Nowodworski

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Małgorzaty Tkaczyk
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

.....

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zmianami), na: „Prowadzenie dodatkowych, ukierunkowanych zajęć pozalekcyjnych oraz zajęć doradztwa zawodowego dla uczniów Zespołu Szkół nr 2 w Nowym Dworze Gdańskim, w ramach projektu pn: „Wzmocnienie jakości kształcenia zawodowego w Powiecie nowodworskim przez wprowadzenie programu rozwojowego placówki. Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości kształcenia zawodowego. Nr wniosku: WND - POKL.09.02.00-22-160/12”, zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dodatkowych, ukierunkowanych zajęć pozalekcyjnych /zajęć doradztwa zawodowego dla uczniów Zespołu Szkół nr 2 w Nowym Dworze Gdańskim, w ramach projektu pn: „Wzmocnienie jakości kształcenia zawodowego w Powiecie nowodworskim przez wprowadzenie programu rozwojowego placówki. Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości kształcenia zawodowego. Nr wniosku: WND - POKL.09.02.00-22-160/12”.
2. Wykonawca usługi dla Części zamówienia nr, zobowiązuje się do:
 - 1) prowadzenia dzienników zajęć,
 - 2) wypełniania miesięcznych kart czasu pracy,
 - 3) prowadzenia list obecności uczestników zajęć,
 - 4) dokumentowania dystrybucji materiałów dydaktycznych,
 - 5) prowadzenia dokumentacji fotograficznej realizacji zajęć,
 - 6) wykonania oznaczenia sal lekcyjnych logami EFS.
3. Strony ustalają częstotliwość prowadzenia zajęć na 1 do 2 razy w tygodniu.
4. Zajęcia prowadzone będą o różnych porach dnia z uwzględnieniem stałych planów nauczania i rozkładów zajęć.

§ 1

Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i kwalifikacje do wykonania zleconych czynności.

§ 3

Wykonanie czynności wymienionych w §1 nastąpi w terminie: od dnia podpisania umowy do 26 czerwca 2015 r.

§ 4

Zamawiający zastrzega sobie:

- 1) prawo kontroli przebiegu realizacji zadań objętych przedmiotem umowy,
- 2) prawo niezwłocznego rozwiązania umowy w razie jej nienależytego wykonania przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku przerwania lub zawieszenia realizacji zadań objętych przedmiotem umowy lub prowadzenie ich niezgodnie z programem.

Nr wniosku: WND - POKL.09.02.00-22-160/12

Tytuł: Wzmocnienie jakości kształcenia zawodowego w Powiecie nowodworskim przez wprowadzenie programu rozwojowego placówki. Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości kształcenia zawodowego.



Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 5

1. Za wykonanie czynności wymienionych w § 1 ust 1 Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie brutto w wysokości zł, słownie: zł, za każdą godzinę przeprowadzonych zajęć.
2. Łączna wartość zamówienia wynosi zł, słownie: zł.
3. Wynagrodzenie będzie płatne raz w miesiącu, najpóźniej 14 dni po przedłożeniu Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku własnego Wykonawcy wraz ze sprawozdaniem określającym m.in. liczbę przepracowanych godzin na druku dostarczonym przez Zamawiającego, stanowiących podstawę do zapłaty wynagrodzenia.
4. Wynagrodzenie z tytułu wykonywania czynności objętych umową współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

§ 6

1. W przypadku nie dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 1,0 % wynagrodzenia, określonego w § 5 ust.2 za każdy dzień opóźnienia.
2. Jeżeli Wykonawca wykona zamówienie w sposób nienależyty lub odstąpi od wykonania przedmiotu zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia, określonego w § 5 ust. 2.
3. W przypadku stwierdzenia rażących naruszeń umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może odstąpić od umowy lub rozwiązać ją w trybie natychmiastowym, bez możliwości roszczeń finansowych Wykonawcy z tego tytułu.

§ 7

Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności wymienionych w § 1 innym osobom bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 8

Ewentualne spory, które mogą wyniknąć ze stosowania niniejszej umowy rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.).

§ 10

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca



Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SIWZ

INFORMACJE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Działając w imieniu i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania informuję, że jako Wykonawca biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: „Prowadzenie dodatkowych, ukierunkowanych zajęć pozalekcyjnych oraz zajęć doradztwa zawodowego dla uczniów Zespołu Szkół nr 2 w Nowym Dworze Gdańskim, w ramach projektu pn: „Wzmocnienie jakości kształcenia zawodowego w Powiecie nowodworskim przez wprowadzenie programu rozwojowego placówki. Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości kształcenia zawodowego. Nr wniosku: WND - POKL.09.02.00-22-160/12”, **należę/nie należę*** do grupy kapitałowej:

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

1.
2.
3.
4.
5.

Podpis.....
(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)

Data:

* niepotrzebne skreślić.

Nr wniosku: WND - POKL.09.02.00-22-160/12

Tytuł: Wzmocnienie jakości kształcenia zawodowego w Powiecie nowodworskim przez wprowadzenie programu rozwojowego placówki.
Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości kształcenia zawodowego.