

Zarządzenie Nr 22/2003
Starosty Powiatu Nowodworskiego
z dnia 01 września 2003 roku

w sprawie Regulaminu nagradzania pracowników zatrudnionych
w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim

Na podstawie § 13 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 lutego 2003r. w sprawie zasad wynagradzania i wymagań kwalifikacyjnych pracowników samorządowych zatrudnionych w urzędach gmin, starostwach powiatowych i urzędach marszałkowskich (Dz. U. z 2003 r. Nr 33, poz. 264)

§ 1

1. Tworzy się fundusz nagród w wysokości 5 % planowanego funduszu płac zatrudnionych pracowników oraz oszczędności funduszu płac z przeznaczeniem za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej.
2. Dysponentem funduszu jest Starosta.

§ 2

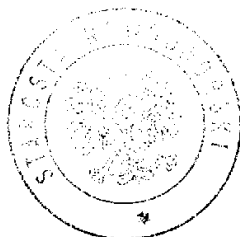
Regulamin określający zasady przyznawania nagród pracownikom zatrudnionym w starostwie powiatowym, zawiera załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Traci moc zarządzenie Starosty Nowodworskiego z dnia 17.01.2000r. w sprawie ustalenia regulaminu nagradzania pracowników zatrudnionych w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie do nagród wypłaconych począwszy od dnia 01 września 2003 roku.



S T A R O S T A
Mirolaw
mgr inż. Mirosław Molski

Załącznik
do Zarządzenia Nr 22/2003
Starosty Powiatu Nowodworskiego
z dnia 01 września 2003 roku

**Regulamin nagradzania
pracowników zatrudnionych
w Starostwie Powiatowym
w Nowym Dworze Gdańskim**

§ 1

Regulamin określa zasady przyznawania nagród pracownikom zatrudnionym w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim.

§ 2

1. Fundusz nagród przeznaczony na nagrody za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej, a w szczególności
- dla pracowników kończących studia wyższe.
2. Wysokość nagród indywidualnie ustala Starosta.
3. Rada Powiatu przyznaje Staroście nagrody i ustala ich wysokość.

§ 3

1. Nagrody mogą być wypłacane w miarę posiadanych środków finansowych w terminach następujących świąt i okoliczności:
 - a) 3 Maja,
 - b) 11 Listopada,
 - c) dnia pracownika samorządowego (27 maj)
 - d) na koniec roku kalendarzowego.
2. Nagrody dla pracowników kończących studia wyższe mogą być wypłacone sukcesywnie w miarę posiadanych środków finansowych po spełnieniu wymogów określonych w niniejszym regulaminie.

§ 4

1. Wysokość nagrody wyznacza się w oparciu o:
 - a) ocenę uzyskanych wyników w pracy zawodowej,
 - b) zaangażowanie w realizację zadań.
2. Pracownik karany za niedopełnienie obowiązków służbowych traci prawo do nagrody.
- w szczególnie uzasadnionych przypadkach i biorąc pod uwagę rodzaj niedopełnienia obowiązków, Starosta Powiatu może przyznać nagrodę.

§ 5

1. Starosta Powiatu
 - c) określa limit nagród dla poszczególnych wydziałów i samodzielnych stanowisk pracy,
 - d) przyznaje nagrody kierownikom wydziałów Starostwa i samodzielnym stanowiskom pracy.
2. Kierownicy wydziałów Starostwa:
 - e) wnioskuje o przyznanie nagród dla pracownika wydziału,
 - f) wnioskuje o przyznanie nagród dla pracowników kończących studia.

§ 7

1. Uprawnienie do nagrody dla kończących studia przysługuje pracownikom, którzy przepracowali w Starostwie Powiatowym co najmniej dwa lata, w związku z ukończeniem studiów wyższych z wynikiem bardzo dobrym i dobrym, jeżeli należycie wywiązują się z obowiązków służbowych.
2. Nie przyznaje się nagrody w związku z ukończeniem studiów podyplomowych.

§ 8

1. Przy typowaniu kandydatów do nagrody uwzględnia się następujące kryteria:
 - a) uzyskanie przez pracownika najwyższej oceny jego pracy,
 - b) działania usprawniające na stanowisku pracy,
 - c) szczególne osiągnięcia i osobisty wkład.

§ 9

Traci moc regulamin nagradzania obowiązujący od 2000 roku.

§ 10

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie do nagród wypłaconych począwszy od dnia 01 września 2003 roku.