

**ZARZĄDZENIE Nr 3 /2014**  
**Starosty Nowodworskiego**  
**z dnia 21 stycznia 2014r.**

**w sprawie organizacji i trybu pracy Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego Starosty Nowodworskiego**

Na podstawie art. 18 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r o zarządzaniu kryzysowym ( t.j. Dz. U. z 2013 r., poz.1166 ) zarządzam co następuje:

**§ 1**

Tworzy się Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego Starosty Nowodworskiego jako nietatowe stanowisko pracy.

**§ 2**

Funkcję Szefa Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego pełni inspektor ds. bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego.

**§ 3**

Siedziba Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego Starosty Nowodworskiego znajduje się w budynku Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gd. przy ul. gen. Władysława Sikorskiego 23.

**§ 4**

W czasie działań nadzwyczajnych Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego może zostać przeniesione do budynku Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Nowym Dworze Gd. przy ul. Warszawskiej 53.

**§ 5**

Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego swoim działaniem obejmuje teren Powiatu Nowodworskiego

**§ 6**

Zasady działania Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego Starosty Nowodworskiego określa załącznik do Zarządzenia.

**§ 7**

Wykonanie Zarządzenia powierzam inspektorowi ds. bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego.

## **§ 8**

Traci moc Zarządzenie Nr 14/2011 Starosty Nowodworskiego z dnia 25 października 2011r  
w sprawie organizacji i trybu pracy Powiatowego Centrum Zarządzania kryzysowego  
Starosty Nowodworskiego

## **§ 9**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do  
Zarządzenia Nr 3 /2014  
Starosty Nowodworskiego  
z dnia 21 stycznia 2014r.

## **ZASADY DZIAŁANIA POWIATOWEGO CENTRUM ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO STAROSTY NOWODWORSKIEGO**

W celu całodobowego alarmowania członków Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego oraz zapewnienia całodobowego obiegu informacji w sytuacjach kryzysowych, Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego funkcjonuje w swojej siedzibie w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gd. przy ul. gen. Władysława Sikorskiego 23:

### **1. w dniach i godzinach urzędowania Starostwa**

tj. w dni robocze, w godzinach 7.30-15.30 za wyjątkiem środy w godzinach 8.00-16.00

adres:

Starostwo Powiatowe

ul. gen. Władysława Sikorskiego 23

82-100 Nowy Dwór Gdański

Tel. 55 247 0056

Fax 55 247 3670

55 247 3671 w.48

szef PCZK

Kazimierz Głowacki

502504067

tel. dom. 55 247 3548

### **2. po godzinach pracy, w dni wolne i świąteczne**

na rzecz Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego działa dyżurny Powiatowego Stanowiska Kierowania Państwowej Straży Pożarnej w Nowym Dworze Gdańskim

adres:

Komenda Powiatowa PSP

ul. Warszawska 53

82-100 Nowy Dwór Gdański

Tel. 55 247 2333

Fax 55 247 2856

### **3. Postępowanie na wypadek konieczności rozwijania PCZK w sytuacji kryzysowej.**

W sytuacji nadzwyczajnej następuje rozwinięcie Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego. PCZK przechodzi na system dyżurów całodobowych z wykorzystaniem pracowników etatowych Starostwa.

- 1) rozwijanie PCZK w czasie funkcjonowania Centrum w Starostwie:

a) sygnał o sytuacji nadzwyczajnej otrzymuje bezpośrednio szef PCZK lub osoba pełniąca zastępstwo, która przystępuje do:

- powiadomienia Starosty (lub innej osoby funkcyjnej w przypadku braku kontaktu),
- wykonuje polecenia Przewodniczącego Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego lub jego Zastępcy.

2) rozwijanie PCZK w czasie funkcjonowania Centrum na Powiatowym Stanowisku Kierowania

a) Sygnał o sytuacji nadzwyczajnej otrzymuje dyżurny-dyspozytor PSK:

- powiadamia Szefa PCZK a w przypadku braku kontaktu z następną osobą wyznaczoną do zastępstwa Szefa PCZK,
- w sytuacjach wyjątkowych powiadamia bezpośrednio Przewodniczącego Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego lub Zastępcę, w następnej kolejności Szefa PCZK

3) Osoby wyznaczone do zastępstwa Szefa PCZK:

a) Marek Wdowicz

604735748

Nowy Dwór Gd, ul. Długa 33

b) Zalewski Wojciech

606984833

Nowy Dwór Gd, ul. Bursztynowa 10

c) Tomasz Rusinowicz

608155512

Kępiny Małe 20

4) Powiadomianie odbywa się:

a) w pierwszej kolejności telefonicznie,

b) w drugiej kolejności gońcem – posłańcem ze Starostwa,

c) w trzeciej kolejności – z wykorzystaniem służb będących w dyspozycji Starosty (Policja, PSP).