

**Uchwała Nr 423/2014
Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim
z dnia 29 stycznia 2014 r.**

w sprawie: powołania Komisji Konkursowych do rozstrzygnięcia konkursów ofert na realizację zadań publicznych w zakresie kultury i sztuki, kultury fizycznej i sportu, ochrony zdrowia oraz turystyki i wypoczynku

Na podstawie art. 32 ust. 1 i 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XXXII/219/2013 Rady Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 29 listopada 2013 r. w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Powiatu Nowodworskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014” uchwala się:

§1

Powołuje się Komisje Konkursowe w składzie:

1. Komisja Konkursowa w zakresie kultury i sztuki:

- 1) Barbara Ogrodowska – przedstawiciel Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim – Przewodniczący Komisji,
- 2) Karolina Iwaniak – Inspektor ds. organizacji pozarządowych i sportu Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim,
- 3) Bożena Szaciło – przedstawiciel Stowarzyszenia „Nasza Wieś Stobna”,
- 4) Anna Milarska – przedstawiciel Stowarzyszenia Szkolna 13,
- 5) Alicja Anusiak - przedstawiciel Stowarzyszenia Polskie Towarzystwo Turystyczno – Krajoznawcze Oddział Regionalny w Gdańsku, Klub Turystyczny „Szuwarek”.

2. Komisja Konkursowa w zakresie kultury fizycznej i sportu:

- 1) Barbara Ogrodowska – przedstawiciel Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim – Przewodniczący Komisji,
- 2) Karolina Iwaniak – Inspektor ds. organizacji pozarządowych i sportu Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim,
- 3) Bożena Szaciło – przedstawiciel Stowarzyszenia „Nasza Wieś Stobna”,

- 4) Anna Milarska – przedstawiciel Stowarzyszenia Szkolna 13,
- 5) Izabela Narewska – Przedstawiciel Na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Nadzieja i Pomoc”.

3. Komisja Konkursowa w zakresie ochrony zdrowia:

- 1) Barbara Ogrodowska – przedstawiciel Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim – Przewodniczący Komisji,
- 2) Karolina Iwaniak – Inspektor ds. organizacji pozarządowych i sportu Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim,
- 3) Bożena Szaciło – przedstawiciel Stowarzyszenia „Nasza Wieś Stobna”,
- 4) Anna Milarska – przedstawiciel Stowarzyszenia Szkolna 13,
- 5) Izabela Narewska – Przedstawiciel Na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Nadzieja i Pomoc”.

4. Komisja Konkursowa w zakresie turystyki i wypoczynku:

- 1) Barbara Ogrodowska – przedstawiciel Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim – Przewodniczący Komisji,
- 2) Karolina Iwaniak – Inspektor ds. organizacji pozarządowych i sportu Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim,
- 3) Bożena Szaciło – przedstawiciel Stowarzyszenia „Nasza Wieś Stobna”,
- 4) Anna Milarska – przedstawiciel Stowarzyszenia Szkolna 13,

§2

1. Komisje Konkursowe rozpatrują oferty pod względem formalnym oraz merytorycznym.
2. Ocena formalna ofert dokonywana jest przez członków Komisji Konkursowych poprzez wypełnienie formularza stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.
3. Ocena merytoryczna ofert dokonywana jest indywidualnie przez członków Komisji Konkursowych poprzez przyznanie określonej liczby punktów na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 niniejszej Uchwały.
4. Ocenę merytoryczną Komisji Konkursowych ustala się przez zsumowanie ocen przydzielonych ofercie przez wszystkich członków Komisji. Zbiorczy formularz oceny ofert stanowi Załącznik nr 3 niniejszej Uchwały.

5. Za najkorzystniejszą ofertę będzie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w ocenie merytorycznej.
6. W przypadku, gdy w toku postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta, Komisje Konkursowe mogą przyjąć tę ofertę, jeżeli stwierdzą, iż spełnia ona wymagania określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) i ogłoszeniu o konkursie.

§3

Komisje Konkursowe rozstrzygną konkurs ofert w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim, na posiedzeniach w dniach:

1. Komisja Konkursowa w zakresie kultury i sztuki – 11 luty 2014 roku, godz. 9:00,
2. Komisja Konkursowa w zakresie kultury fizycznej i sportu – 11 luty 2014 roku, godz. 10:30,
3. Komisja Konkursowa w zakresie ochrony zdrowia – 11 luty 2014 roku, godz. 12:00,
4. Komisja Konkursowa w zakresie turystyki i wypoczynku – 11 luty 2014 roku, godz. 13:30.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


mgr Ewa Dąbska

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 15 ust. 2a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do rozpatrzenia ofert złożonych w ramach konkursu organ administracji publicznej zobowiązany jest powołać komisję konkursową. Komisja ma charakter opiniodawczy, a ostateczne rozstrzygnięcie podejmowane jest przez organ wykonawczy organu administracji publicznej.

W związku z ustawą w skład komisji konkursowej wchodzi:

- w przypadku jednostek samorządu terytorialnego – przedstawiciele organu wykonawczego tej jednostki,
- osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty z art. 3 ust 3, z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty składające oferty w ramach konkursu,
- nieobowiązkowo – eksperci z głosem doradczym.

Przedstawiciele Stowarzyszeń wymienieni w niniejszej uchwale zostali zadeklarowani na podstawie wniosku o zgłoszenie kandydata do Komisji Konkursowych w ramach otwartych konkursów ofert na rok 2014.

INSPEKTOR
ds. organizacji pozarządowych
i sportu
Karolina Iwaniak
mgr Karolina Iwaniak

STAROSTA
Ewa Dąbska
mgr Ewa Dąbska

Nowy Dwór Gdański, 12 luty 2014 r.

OCENA FORMALNA OFERTY

Nazwa oferenta

Nazwa zadania

FORMALNE WARUNKI		
	TAK (T)	NIE (N)
1. Czy oferta została złożona w wyznaczonym terminie?		
2. Czy oferta została złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert 2014” oraz rodzaj zadania?		
3. Czy w kopercie umieszczona była tylko 1 oferta?		
4. Czy oferta została złożona na obowiązującym wzorze oferty?		
5. Czy oferta została podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji?		
6. Czy oferta określa termin realizacji zadania i miejsce realizacji zadania zgodnie z ogłoszeniem?		
7. Czy oferta zawiera warunki określone w ogłoszeniu?		
8. Czy do oferty dołączone są wymagane załączniki?		
kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany). w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).		
PODSUMOWANIE		

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

1.
2.
3.
4.
5.

Nowy Dwór Gdański, 12 luty 2014 r.

OCENA MERYTORYCZNA OFERTY

Nazwa oferenta

Nazwa zadania

	Przyznane punkty	Maksymalna liczba punktów
1.	Ocena możliwości realizacji zadania przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 (cel, zakładane rezultaty, termin i miejsce zadania).	15
2.	Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (kosztorys, udział środków własnych, udział środków pochodzących z innych źródeł).	20
3.	Ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne (wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków).	10
4.	Inne wybrane informacje typu: jakość wykonania zadania, rzetelność, dotychczasowa współpraca z samorządem.	5
	RAZEM	50

Czytelny podpis członka Komisji Konkursowej

Nowy Dwór Gdański, 12 luty 2014 r.

**FORMULARZ ZBIORCZY
OCENY MERYTORYCZNEJ OFERT**

Zakres zadania

Lp.	Imię i nazwisko członka Komisji Konkursowej	Ocena w postaci punktów					
		Nazwa oferta	Nazwa oferta	Nazwa oferta	Nazwa oferta	Nazwa oferta	Nazwa oferta
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
SUMA							
ŚREDNIA							

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

1.
2.
3.
4.
5.