

POWIAT NOWODWORSKI

Załącznik do Uchwały Nr
Rady Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim
z dnia 2014 roku



**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY
POWIATU NOWODWORSKIEGO
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3
USTAWY O DZIAŁANOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOŁONTARIACIE NA 2015 ROK”**

Nowy Dwór Gdański, 2015 rok



SPIS TREŚCI

- I. WSTĘP**
- II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE**
- III. ZASADY WSPÓŁPRACY**
- IV. ZAKRES PODMIOTOWY I PRZEDMIOTOWY PROGRAMU**
- V. FORMY WSPÓŁPRACY**
- VI. PUBLICZNE ZADANIA PRIORYTETOWE**
- VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU**
- VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**
- IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**
- X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**
- XI. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**
- XII. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI**
- XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**



I. WSTĘP

Opracowany Program współpracy jest propozycją dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, wyrażających wolę i gotowość współpracy w realizacji ustawowych zadań samorządu powiatowego. Dokument został opracowany na podstawie konsultacji, przeprowadzonych za pomocą strony internetowej www.nowydworgdanski.pl, Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.nowydworgdanski.pl) oraz tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim.

1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.);
- 2) Programie – należy przez to rozumieć „Roczny program współpracy Powiatu Nowodworskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok”;
- 3) Zadaniu publicznym – należy przez to rozumieć zadanie określone w art. 4 ustawy;
- 4) Organizacji/ Podmiotu Programu – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 5) NGO – należy przez to rozumieć **Non Governmental Organisation** (organizacja pozarządowa);
- 6) Starostwie – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim;
- 7) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Nowodworski;
- 8) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim;
- 9) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim.



II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE

Celem głównym Programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa i wzajemnej wymiany doświadczeń między administracją publiczną, a organizacjami pozarządowymi.

Celami szczegółowymi są:

1. Zwiększenie udziału lokalnej społeczności w kształtowaniu polityki Powiatu.
2. Poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspakajanie potrzeb społecznych.
3. Poprawa życia lokalnej społeczności poprzez lepsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Powiatu.
4. Wspieranie lokalnych inicjatyw mających pozytywne znaczenia dla rozwoju Powiatu.
5. Otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność, poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych.
6. Wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.
7. Udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków pochodzących z Unii Europejskiej lub pozostałych źródeł zewnętrznych, na realizację zadań własnych Powiatu i organizacji.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca pomiędzy podmiotami programu, a Powiatem odbywa się na zasadach:

1. **Partnerstwa** – która oznacza, że organizacje pozarządowe, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych.
2. **Pomocniczości** – uznającej prawo obywateli do określenia i rozwiązywania ich problemów zgodnie, z którą Powiat prowadzi działalność powierzając organizacjom pozarządowym wykonywanie jego zadań publicznych.



Powiat Nowodworski

3. **Efektywności** – w myśl której Powiat wykorzystuje współpracę z organizacjami pozarządowymi do efektywnej realizacji zadań publicznych, ze szczególnym uwzględnieniem wkładu organizacji w postaci pracy wolontariuszy i możliwości pozyskiwania darowizn rzeczowych.
4. **Jawności** – zgodnie, z którą organy samorządu udostępniają współpracującym z nimi organizacjom informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami.
5. **Suwerenność stron** – oznaczającej respektowanie niezależności podmiotów programu i wykluczającej nieuprawnioną ingerencję w funkcjonowanie organizacji.

IV. ZAKRES PODMIOTOWY I PRZEDMIOTOWY PROGRAMU

1. Podmiotami Programu są, z jednej strony, organy samorządu powiatowego, a z drugiej organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, tj.:
 - 1) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - 2) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, prowadzące, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów samorządu powiatowego, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom tych organów.
2. W realizacji programu po stronie Powiatu uczestniczą:
 - 1) Rada i jej komisje, w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej powiatu,
 - 2) Zarząd w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej powiatu wytyczonej przez Radę,
 - 3) Kierownicy Wydziałów, pracownicy Zespołów, Samodzielne stanowiska pracy Starostwa oraz jednostki organizacyjne powiatu w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach swoich kompetencji określonych statutowo lub regulaminowo, w tym konsultowania projektów aktów prawnych.



Powiat Nowodworski

3. W zakresie przedmiotowym Powiat prowadzi działalność w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 wymienionej ustawy prowadzącymi, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów Powiatu, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom tych organów.

V. FORMY WSPÓŁPRACY

Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odbywać się będzie w następujących formach:

1. Zlecenia podmiotom Programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, poprzez powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków, poprzez:
 - 1) publikowanie na stronie internetowej powiatu wszelkich ważnych informacji dotyczących działań podejmowanych przez Powiat i organizacje pozarządowe,
 - 2) przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej,
 - 3) organizowanie spotkań informacyjnych rozumianych jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwości wymiany doświadczeń i spostrzeżeń, nawiązywania współpracy i koordynacji podejmowanych działań,
 - 4) udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych w sesjach Rady z prawem zabierania głosu, po uzyskaniu zgody Przewodniczącego Rady.
3. Organizowania przez Starostwo w ramach posiadanych środków, bezpłatnych oraz w ramach środków przewidzianych na ten cel w budżecie Powiatu, konsultacji i szkoleń dla organizacji, np. w zakresie sporządzania sprawozdań finansowych, rozliczania projektów, tworzenia projektów w celu pozyskiwania funduszy oraz regulacji prawnych dotyczących działalności organizacji.



Powiat Nowodworski

4. Działalności organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek organizacji lub podmiotu informacji dotyczących nowych inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe i podmioty na stronie internetowej Powiatu.
5. Pomocy w nawiązywaniu przez organizacje i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie kontaktów ponadgminnych i międzynarodowych poprzez udzielanie rekomendacji organizacjom oraz podmiotom starającym się o nawiązanie takich kontaktów.
6. Tworzenia w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przedstawicieli właściwych organów powiatu.
7. Współpracy i udzielania pomocy w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł w szczególności poprzez:
 - 1) informowanie organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie o możliwości pozyskiwania środków finansowych z różnych źródeł,
 - 2) udzielanie pomocy na wniosek zainteresowanej organizacji i podmiotu w zakresie wypełniania wniosków.
8. Bezpłatnego korzystania z sali konferencyjnej Starostwa dla organizacji pozarządowych realizujących zadania w sferze pożytku publicznego, po uzgodnieniu z Sekretarzem Powiatu.



VI. PUBLICZNE ZADANIA PRIORYTETOWE

Ustala się na rok 2015 następujące zadania priorytetowe Powiatu, realizowane we współpracy samorządu powiatowego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy:

1. W zakresie edukacji:
 - 1) współorganizowanie konkursów edukacyjnych o charakterze powiatowym,
 - 2) organizacja wyrównawczych zajęć pozalekcyjnych i zajęć przygotowujących do matury,
 - 3) organizacja działalności edukacyjnej dla dzieci i młodzieży, w szczególności inicjatyw edukacyjnych skierowanych do dzieci uzdolnionych.
2. W zakresie kultury fizycznej i sportu:
 - 1) organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych o zasięgu powiatowym, pozwalającym na udział w zawodach o charakterze regionalnym, wojewódzkim lub krajowym dla dzieci i młodzieży z Powiatu,
 - 2) organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowo– rekreacyjnych o charakterze powiatowym i ponadpowiatowym,
 - 3) organizacja imprez i zajęć sportowo – integracyjnych dla osób niepełnosprawnych na terenie Powiatu,
 - 4) promocja kultury fizycznej i sportu poprzez szkolenie młodzieży uzdolnionej sportowo,
 - 5) organizacja sportowych zajęć pozalekcyjnych.
3. W zakresie upowszechniania turystyki i wypoczynku:
 - 1) realizacja strategii rozwoju turystyki Powiatu,
 - 2) uczestnictwo w różnorodnych formach aktywnego wypoczynku, (np.: zloty turystyczne, rajdy piesze i rowerowe, biegi uliczne i przełajowe, festyny) dla mieszkańców Powiatu, organizowanie wypoczynku zimowego (np. obozy sportowe – zimowe) ze szczególnym uwzględnieniem wypoczynku dzieci i młodzieży.
4. W zakresie ekologii i ochrony środowiska naturalnego:
 - 1) propagowanie wiedzy ekologicznej,
 - 2) prowadzenie działalności w zakresie likwidacji zagrożeń środowiska, ochrony życia oraz zdrowia ludzi i zwierząt;
 - 3) organizacja konkursów ekologicznych o zasięgu powiatowym.



Powiat Nowodworski

5. W zakresie kultury:
 - 1) organizacja imprez kulturalnych o charakterze powiatowym mających istotne znaczenie dla kultury,
 - 2) wspieranie inicjatyw kulturalnych i projektów służących ochronie dziedzictwa narodowego: eksponatów pamiątkowych, obiektów zabytkowych,
 - 3) upowszechnianie i promocja twórczości Powiatu w kraju i zagranicą.
6. W zakresie pomocy społecznej oraz wspierania osób niepełnosprawnych:
 - 1) pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej,
 - 2) wspieranie sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych,
 - 3) podejmowanie działań na rzecz promocji zatrudnienia i aktywizacji osób bezrobotnych,
 - 4) integracja osób niepełnosprawnych ze środowiskiem lokalnym;
 - 5) realizacja zadania polegającego na prowadzeniu całodobowej placówki opiekuńczo – wychowawczej typu socjalizacyjnego dla wychowanków pochodzących z terenu Powiatu Nowodworskiego.
7. W zakresie ochrony i promocji zdrowia:
 - 1) podejmowanie działań w zakresie działalności na rzecz zdrowego stylu życia,
 - 2) współrealizacja programów propagujących zdrowy styl życia,
 - 3) realizacja zadań w zakresie profilaktyki i edukacji dotyczącej profilaktyki uzależnień dzieci i młodzieży;
8. W zakresie działalności wspomagającej organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego:
 - 1) działania mające na celu wspomaganie technicznie, szkoleniowo– informacyjnie lub finansowe na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.
9. W zakresie bezpieczeństwa przeciwpożarowego, przeciwpowodziowego oraz ratownictwa medycznego:
 - 1) działania mające na celu edukację z zakresu pierwszej pomocy,
 - 2) zajęcia edukacyjne, prelekcje, konkursy, turnieje i zawody z zakresu tematyki przeciwpowodziowej i przeciwpożarowej.



VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

1. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2015 roku, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań Powiatu w 2015 roku.

VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

Wzajemna współpraca Powiatu z organizacjami w ramach Programu określa działania o charakterze finansowym i pozafinansowym, w tym:

1. Przeprowadzanie otwartych konkursów ofert odbywające się według następujących zasad:
 - 1) zlecanie / wspieranie realizacji zadań Powiatu organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartych konkursów ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania lub dane zadanie można realizować w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych z zachowaniem metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania),
 - 2) otwarte konkursy ofert ogłasza Zarząd,
 - 3) termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia,
 - 4) otwarte konkursy ofert ogłasza się:
 - a) w Biuletynie Informacji Publicznej – www.bip.nowydworgdanski.pl ,
 - b) na stronie internetowej Powiatu www.nowydworgdanski.pl w zakładce organizacje pozarządowe,
 - c) na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa.
 - 5) konkursy ofert prowadzą Komisje Konkursowe powołane przez Zarząd,
 - 6) decyzję o wyborze ofert wyłonionych przez Komisje i udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowych,



Powiat Nowodworski

- 7) podjęta decyzja jest podstawą do zawarcia umów pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę, umowa określać będzie sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia,
 - 8) wyniki konkursów publikowane są w taki sam sposób jak ogłoszenie o konkursach,
 - 9) wspólną ofertę w konkursie mogą złożyć dwie lub więcej organizacji działających wspólnie, zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy.
2. Zlecenie, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizacji – na wniosek tej organizacji – zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, na zasadach i trybie określonych w art. 19a ustawy.
 3. Współpraca o charakterze pozafinansowym została omówiona w pkt. V Programu – FORMY WSPÓŁPRACY.

IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Wysokość środków na realizację zadań zleconych określi Rada w uchwale budżetowej na rok 2015.

Planowana kwota na zadania publiczne – 650.000,00 zł., w tym 588.000,00 zł w zakresie pomocy społecznej oraz wspierania osób niepełnosprawnych – realizacja zadania polegającego na prowadzeniu na prowadzeniu całodobowej placówki opiekuńczo – wychowawczej typu socjalizacyjnego dla wychowanków pochodzących z terenu Powiatu.

X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe badanie Programu mające na celu ocenę rezultatów jego realizacji.
2. Efektem ewaluacji jest zwiększenie współpracy sektora obywatelskiego z samorządem powiatowym, budowanie dialogu obywatelskiego oraz zwiększenie kompetencji pracowników samorządu i organizacji pozarządowych w zakresie realizowania lokalnych programów skierowanych w stronę rozwiązywania problemów społecznych.
3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
 - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,



Powiat Nowodworski

- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym ilość organizacji,
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym ilość organizacji,
- 4) liczba umów zawartych w trybie art. 19a ustawy, w tym liczba organizacji,
- 5) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji,
- 6) beneficjenci zrealizowanych zadań – (wielkość grupy odbiorców),
- 7) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych,
- 8) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
- 9) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje,
- 10) liczba zrealizowanych umów o partnerstwo,
- 11) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę Powiatu, konsultowanych przez organizacje.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

Roczny program współpracy Powiatu z organizacjami został opracowany po konsultacjach społecznych przeprowadzonych w miesiącu październiku 2014 roku, za pomocą strony internetowej www.nowydworgdanski.pl, Biuletynu Informacji Publicznej oraz tablicy ogłoszeń. Z przeprowadzonej konsultacji został sporządzany protokół przez pracownika Zespołu ds. pozyskiwania środków pozabudżetowych, turystyki, promocji i sportu.

Konsultacje miały charakter współpracy elektronicznej, telefonicznej i osobistej bezpośrednio w Zespole ds. pozyskiwania środków pozabudżetowych, turystyki, promocji i sportu.

Organizacje pozarządowe mogły od dnia umieszczenia Programu na stronie internetowej Powiatu zgłaszać swoje postulaty, uwagi i problemy.



XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Komisje Konkursowe, zwaną dalej Komisjami wraz z jej przewodniczącym powołuje Zarząd w celu opiniowania składanych ofert.
2. W skład Komisji Konkursowych powołanych przez Zarząd wchodzi:
 - 1). przedstawiciel Zarządu,
 - 2) przedstawiciel komórek organizacyjnej Starostwa odpowiedzialny za realizację zadań z obszaru Programu, którego dotyczy ogłoszony otwarty konkurs ofert,
 - 3) maksymalnie pięć osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorące udział w konkursie.
3. Komisje Konkursowe mogą działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, jeżeli:
 - 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej,
 - 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej,
 - 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f Ustawy.
4. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. W ocenie ofert złożonych w konkursach, nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności.
6. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
7. Komisje obradują na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Zarząd.
8. Komisje podejmują rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.



Powiat Nowodworski

9. Rozstrzygnięcie Komisji nie jest wiążące dla Zarządu.
10. Komisje Konkursowe działają w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. Zarząd w terminie do 30 kwietnia 2016 roku przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji Programu.
3. Sprawozdanie z realizacji Programu będzie opublikowane na stronie internetowej Powiatu www.nowydworgdanski.pl.
4. Organizacja wyłoniona w konkursie ofert zobowiązana jest do prawidłowej promocji Powiatu, czyli zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych m.in. herbu Powiatu.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu postępowania administracyjnego.