

ZARZĄDZENIE NR 50/2014
STAROSTY NOWODWORSKIEGO
z dnia 15 października 2014 roku

w sprawie upoważnienia do reprezentowania Starosty Nowodworskiego w zakresie spraw wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

Na podstawie art. 42 ust. 6a, art. 46 ust. 5, art. 54 ust. 4, art. 57 ust. 4, art. 62 ust. 2a, art. 64 ust. 5b, art. 70 ust. 3, art. 75 ust. 3a, art. 81, art. 81, art. 83, art. 84, art. 92, art. 108, art. 104 – art. 153 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 135 z późn. zm.),

zarządzam co następuje

§ 1.

Upoważniam Panią Dorotę Betkier – Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim do załatwiania w imieniu Starosty Nowodworskiego spraw wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej realizowanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Gdańskim, w tym do zawierania umów cywilnoprawnych oraz wydawania decyzji administracyjnych, dotyczących świadczeń, dodatków, opłat oraz udzielania pełnomocnictwa procesowego z prawem do udzielania dalszych pełnomocnictw, a w szczególności w zakresie:

- 1) Wydawania opinii o posiadaniu predyspozycji i motywacji do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka;
- 2) Prowadzenia rejestru danych o osobach zakwalifikowanych do pełnienia pieczy zastępczej;
- 3) Zawierania i rozwiązywania umów z rodziną zastępczą niezawodową o pełnienie funkcji zawodowej rodziny zastępczej;
- 4) Zawierania i rozwiązywania umów o pełnienie funkcji rodziny zastępczej zawodowej lub prowadzenie rodzinnego domu dziecka;
- 5) Ustalania wysokości wynagrodzeń dla rodzin zastępczych zawodowych i prowadzących rodzinny dom dziecka;
- 6) Zawierania i rozwiązywania umów z osobami do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i przy pracach gospodarskich;
- 7) Udzielania zgody na kontynuowanie zatrudnienia lub podjęcie zatrudnienia dodatkowego przez osobę sprawującą pieczę zastępczą;
- 8) Zawierania i rozwiązywania umowy z rodziną pomocową;
- 9) Przyznawania świadczeń i dodatków na pokrycie kosztów związanych z pełnieniem funkcji rodziny zastępczej oraz rodzinnego domu dziecka;
- 10) Ustalania wysokości należności z tytułu nienależnie pobranych świadczeń pieniężnych oraz terminów i sposobu ich spłaty;
- 11) Informowania sądu o przeniesieniu dziecka do innej placówki opiekuńczo – wychowawczej;
- 12) Udzielania pomocy lub odmowa przyznania pomocy osobom usamodzielnianym.

§ 2.

Upoważnienie jest ważne do odwołania.

§ 3.

Traci moc Zarządzenie Nr 11/2013 Starosty Nowodworskiego z dnia 28 stycznia 2013 r. w sprawie upoważnienia do zawierania i rozwiązywania umów.

Starosta Nowodworski
(-)
Ewa Dąbska