

## **ZARZĄDZENIE NR 53/2014**

**Starosty Nowodworskiego  
z dnia 21 października 2014 r.**

### **w sprawie wyznaczenia dwóch niezależnych zespołów pracowników Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim do korekty składów kart do głosowania w zakresie zgodności z ustaloną treścią karty i jej wzorem**

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 595 z późn. zm), w związku z ust. 3 pkt 2 oraz ust. 30 pkt 1 załącznika do Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 25 sierpnia 2014 r. w sprawie wytycznych i wyjaśnień dotyczących druku i przechowywania kart do głosowania oraz trybu ich przekazania wraz z nakładkami na karty do głosowania sporządzonymi w alfabecie Braille'a obwodowym komisjom wyborczym w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m.st. Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast zarządzonych na dzień 16 listopada 2014 r. (M.P. poz. 788),

#### **zarządzam, co następuje:**

##### **§1.**

1. Wyznaczam zespół do przeprowadzenia korekty karty do głosowania w wyborach do rady powiatu w zakresie zgodności z ustaloną treścią karty i jej wzorem w osobach:
  - 1) Halina Bukowska – specjalista ds. kadr,
  - 2) Krystyna Mocarska – inspektor ds. ewidencji gruntów.
2. Wyznaczam zespół do przeprowadzenia korekty karty do głosowania w wyborach do rady powiatu w zakresie zgodności z ustaloną treścią karty i jej wzorem w osobach:
  - 1) Lech Kraśniański – inspektor ds. prawnych,
  - 2) Anna Głobińska - kierownik Wydziału Architektury i Budownictwa.

##### **§2.**

1. Stwierdzone błędy w kartach Zespoły wzajemnie konfrontują i przekazują wykonawcy (kierownikowi drukarni), zatrzymując po 1 egz. odbitki każdej karty.
2. Po usunięciu błędów, zespoły dokonują ponownego sprawdzenia kart do głosowania na podstawie materiału wyjściowego, tj. ustalonej treści karty.
3. Sprawdzone karty przekazywane są wyznaczonym członkom Powiatowej Komisji Wyborczej, którzy zezwalają na uruchomienie druku pełnego nakładu karty, wspólnie podpisując kartę do druku.

##### **§3.**

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu.

##### **§4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Starosta Nowodworski  
(-)  
Ewa Dąbska**