

# POWIAT NOWODWORSKI

---

Załącznik do Uchwały Nr .../.../2015  
Rady Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim  
z dnia ..... 2015 roku



**„ROZNY PROGRAM WSPÓLPRACY  
POWIATU NOWODWORSKIEGO  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3  
USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI  
POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOŁONTARIACIE NA 2016 ROK”**

---

Nowy Dwór Gdański, 2016 rok



## **SPIS TREŚCI**

- I. WSTĘP**
- II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE**
- III. ZASADY WSPÓŁPRACY**
- IV. ZAKRES PODMIOTOWY I PRZEDMIOTOWY PROGRAMU**
- V. FORMY WSPÓŁPRACY**
- VI. PUBLICZNE ZADANIA PRIORYTETOWE**
- VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU**
- VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**
- IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**
- X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**
- XI. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**
- XII. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI**
- XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**



## I. WSTĘP

Opracowany Program współpracy jest propozycją dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, wyrażających wolę i gotowość współpracy w realizacji ustawowych zadań samorządu powiatowego. Organizacje pozarządowe, obok publicznego i prywatnego są trzecim sektorem działającym na rzecz dobra publicznego. Stanowią one bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, ponieważ zrzeszają najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne mieszkańców danego środowiska. Podejmują cenne działania dla dobra obywateli oraz integrują i aktywizują społeczność lokalną. Z tego względu są znakomitym uzupełnieniem działań podejmowanych przez lokalne samorządy. Współpraca jednostek samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi pozwala na lepsze wypracowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców Powiatu Nowodworskiego. Bardzo ważne jest więc budowanie i utrwalanie podstaw trwałej i systematycznej współpracy administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi.

Dokument został opracowany na podstawie konsultacji, przeprowadzonych za pomocą strony internetowej [www.nowydworgdanski.pl](http://www.nowydworgdanski.pl), Biuletynu Informacji Publicznej ([www.bip.nowydworgdanski.pl](http://www.bip.nowydworgdanski.pl)) oraz tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim.

1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.);
- 2) Programie – należy przez to rozumieć „Roczny program współpracy Powiatu Nowodworskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok”;
- 3) Zadaniu publicznym – należy przez to rozumieć zadanie określone w art. 4 ustawy;
- 4) Organizacji/ Podmiotu Programu – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;



## Powiat Nowodworski

- 5) NGO – należy przez to rozumieć Non Governmental Organisation (organizacja pozarządowa);
- 6) Starostwie – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim;
- 7) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Nowodworski;
- 8) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim;
- 9) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim.

## II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE

Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie współpracy i partnerstwa pomiędzy Powiatem Nowodworskim, a organizacjami pozarządowymi.

Celami szczegółowymi są:

1. wspieranie działań na rzecz umacniania istniejących i pobudzania nowych inicjatyw związanych z powstawaniem nowych organizacji pozarządowych w Powiecie Nowodworskim działających dla dobra wszystkich mieszkańców;
2. zwiększenie udziału lokalnej społeczności w kształtowaniu polityki Powiatu;
3. poprawa życia mieszkańców Powiatu poprzez lepsze zaspokojenie ich potrzeb;
4. wspieranie lokalnych inicjatyw mających pozytywne znaczenia dla rozwoju Powiatu;
5. otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność, poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych;
6. udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków pochodzących z Unii Europejskiej lub pozostałych źródeł zewnętrznych, na realizację zadań własnych Powiatu i organizacji;
7. włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do realizacji programów służących rozwojowi Powiatu.



### III. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca pomiędzy podmiotami programu, a Powiatem odbywa się na zasadach:

1. **Partnerstwa** – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów.
2. **Pomocniczości** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej.
3. **Efektywności** – w myśl której Powiat wykorzystuje współpracę z organizacjami pozarządowymi do efektywnej realizacji zadań publicznych, ze szczególnym uwzględnieniem wkładu organizacji w postaci pracy wolontariuszy i możliwości pozyskiwania darowizn rzeczowych.
4. **Jawności** – zgodnie, z którą organy samorządu udostępniają współpracującym z nimi organizacjom informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami.
5. **Suwerenność stron** – szanując swoją autonomię Powiat i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie wzajemnie zadań.

### IV. ZAKRES PODMIOTOWY I PRZEDMIOTOWY PROGRAMU

1. Podmiotami Programu są, z jednej strony organy samorządu powiatowego, a z drugiej organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. W realizacji programu po stronie Powiatu uczestniczą:
  - 1) Rada i jej komisje, w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Powiatu;
  - 2) Zarząd w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Powiatu wytyczonej przez Radę;
  - 3) Kierownicy Wydziałów, pracownicy Zespołów, Samodzielne stanowiska pracy Starostwa oraz jednostki organizacyjne powiatu w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach swoich kompetencji określonych statutowo lub regulaminowo, w tym konsultowania projektów aktów prawnych.
3. W zakresie przedmiotowym Powiat prowadzi działalność w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie we



## Powiat Nowodworski

współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 wymienionej ustawy prowadzącymi, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów Powiatu, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom tych organów.

### V. FORMY WSPÓŁPRACY

Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odbywać się będzie w następujących formach:

1. Zlecenia podmiotom Programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, poprzez powierzanie lub wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.
2. Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków, poprzez:
  - 1) publikowanie na stronie internetowej Powiatu wszelkich ważnych informacji dotyczących działań podejmowanych przez Powiat i organizacje pozarządowe;
  - 2) przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej;
  - 3) organizowanie spotkań informacyjnych rozumianych jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwości wymiany doświadczeń i spostrzeżeń, nawiązywania współpracy i koordynacji podejmowanych działań;
  - 4) przekazywanie informacji za pośrednictwem lokalnych mediów o realizacji zadań publicznych;
  - 5) zamieszczanie przez organizacje pozarządowe otrzymujące dotacje na realizację zadań publicznych we wszelkich materiałach promocyjno – informacyjnych zapisu o sfinansowaniu lub dofinansowaniu zadań przez Powiat;
  - 6) informowanie organizacji pozarządowych o możliwości pozyskiwania środków na działalność z różnych źródeł.
3. Organizowania przez Starostwo w ramach posiadanych środków, bezpłatnych oraz w ramach środków przewidzianych na ten cel w budżecie Powiatu, konsultacji i szkoleń dla organizacji.



## Powiat Nowodworski

4. Podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska.
5. Tworzenia w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przedstawicieli właściwych organów powiatu.
6. Bezpłatnego korzystania z sali konferencyjnej Starostwa dla organizacji pozarządowych realizujących zadania w sferze pożytku publicznego, po uzgodnieniu z Sekretarzem Powiatu.

### **VI. PUBLICZNE ZADANIA PRIORYTETOWE**

Ustala się na rok 2016 następujące zadania priorytetowe Powiatu, realizowane we współpracy samorządu powiatowego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy:

1. W zakresie edukacji:
  - 1) organizacja konkursów i olimpiad przedmiotowych dla dzieci i młodzieży;
  - 2) organizacja zajęć pozalekcyjnych i zajęć przygotowujących do matury;
  - 3) organizacja działalności edukacyjnej dla dzieci i młodzieży, w szczególności inicjatyw edukacyjnych skierowanych do dzieci uzdolnionych;
  - 4) wspieranie edukacji patriotycznej.
2. W zakresie kultury fizycznej i sportu:
  - 1) popularyzacja sportu wśród mieszkańców Powiatu poprzez organizację lokalnych i ponadlokalnych imprez sportowych i sportowo – rekreacyjnych;
  - 2) organizacja i uczestnictwo w powiatowych, regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych imprezach sportowych;
  - 3) współpraca ze stowarzyszeniami kultury fizycznej przy organizowaniu konkursów, imprez sportowych;
  - 4) organizacja imprez i zajęć sportowo – integracyjnych dla osób niepełnosprawnych na terenie Powiatu;
  - 5) promocja kultury fizycznej i sportu poprzez szkolenie młodzieży uzdolnionej sportowo;



## Powiat Nowodworski

- 6) organizacja sportowych zajęć pozalekcyjnych.
3. W zakresie upowszechniania turystyki i wypoczynku:
  - 1) realizacja strategii rozwoju turystyki Powiatu;
  - 2) promocja i wspieranie różnych odmian i form turystyki kulturowej na terenie Powiatu;
  - 3) uczestnictwo w różnorodnych formach aktywnego wypoczynku, (np.: zloty turystyczne, rajdy piesze i rowerowe, biegi uliczne i przełajowe, festyny) dla mieszkańców Powiatu, organizowanie wypoczynku zimowego (np. obozy sportowe – zimowe) ze szczególnym uwzględnieniem wypoczynku dzieci i młodzieży;
  - 4) wydawnictwa promujące Powiat w zakresie turystyki i wypoczynku.
4. W zakresie ekologii i ochrony środowiska naturalnego:
  - 1) propagowanie wiedzy ekologicznej, w tym aktywizacja społeczności lokalnej do działań ekologicznych;
  - 2) prowadzenie działalności w zakresie likwidacji zagrożeń środowiska, ochrony życia oraz zdrowia ludzi i zwierząt;
  - 3) organizacja konkursów ekologicznych.
5. W zakresie kultury:
  - 1) podejmowanie działań na rzecz integracji społeczności lokalnej poprzez organizowanie imprez kulturalnych;
  - 2) wspieranie inicjatyw kulturalnych i projektów służących ochronie dziedzictwa narodowego: eksponatów pamiątkowych, obiektów zabytkowych;
  - 3) upowszechnianie i promocja twórczości Powiatu w kraju i zagranicą.
6. W zakresie pomocy społecznej oraz wspierania osób niepełnosprawnych:
  - 1) pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej;
  - 2) wspieranie sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych;
  - 3) podejmowanie działań na rzecz promocji zatrudnienia i aktywizacji osób bezrobotnych;
  - 4) integracja osób niepełnosprawnych ze środowiskiem lokalnym;
  - 5) realizacja zadania polegającego na prowadzeniu całodobowej placówki opiekuńczo – wychowawczej typu socjalizacyjnego dla wychowanków pochodzących z terenu Powiatu Nowodworskiego.





## Powiat Nowodworski

7. W zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz w zakresie bezpieczeństwa przeciwpowodziowego, przeciwpowodźowego oraz ratownictwa medycznego
  - 1) podejmowanie działań w zakresie działalności na rzecz zdrowego stylu życia;
  - 2) współrealizacja programów propagujących zdrowy styl życia;
  - 3) realizacja zadań w zakresie profilaktyki i edukacji dotyczącej profilaktyki uzależnień dzieci i młodzieży;
  - 4) organizacja imprez i akcji prewencyjnych;
  - 5) programy i szkolenia udzielania pierwszej pomocy;
  - 6) zajęcia edukacyjne, prelekcje, konkursy, turnieje i zawody z zakresu tematyki przeciwpowodźowej i przeciwpowodźowej.
8. Powierzenie prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej organizacji pozarządowej prowadzącej działalność pożytku publicznego, zgodnie z art. 11 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. 2015 r. poz. 1255).

### **VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

1. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2016 roku do 31 grudnia 2016 roku, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po przyjęciu i przekazaniu Radzie projektu budżetu na 2016 r. przez Zarząd.

### **VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

Wzajemna współpraca Powiatu z organizacjami w ramach Programu określa działania o charakterze finansowym i pozafinansowym, w tym:

1. Przeprowadzanie otwartych konkursów ofert odbywające się według następujących zasad:
  - 1) zlecenie / wspieranie realizacji zadań Powiatu organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartych



## Powiat Nowodworski

- konkursów ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować w inny sposób określony w przepisach odrębnych;
- 2) otwarte konkursy ofert ogłasza Zarząd;
  - 3) termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia;
  - 4) otwarte konkursy ofert ogłasza się:
    - a) w Biuletynie Informacji Publicznej – [www.bip.nowydworgdanski.pl](http://www.bip.nowydworgdanski.pl),
    - b) na stronie internetowej Powiatu [www.nowydworgdanski.pl](http://www.nowydworgdanski.pl) w zakładce organizacje pozarządowe,
    - c) na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa;
  - 5) konkursy ofert prowadzą Komisje Konkursowe powołane przez Zarząd;
  - 6) decyzję o wyborze ofert wyłonionych przez Komisje i udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowych;
  - 7) podjęta decyzja jest podstawą do zawarcia umów pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę, umowa określać będzie sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia;
  - 8) wyniki konkursów publikowane są w taki sam sposób jak ogłoszenie o konkursach;
  - 9) wspólną ofertę w konkursie mogą złożyć dwie lub więcej organizacji działających wspólnie, zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy.
2. Zlecenie, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizacji – na wniosek tej organizacji – zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, na zasadach i trybie określonych w art. 19a ustawy.
  3. Współpraca o charakterze pozafinansowym została omówiona w pkt. V Programu – FORMY WSPÓŁPRACY.

## **IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

Wysokość środków na realizację zadań zleconych określi Rada w uchwale budżetowej na rok 2015.

Planowana kwota na zadania publiczne – ..... zł., w tym ..... zł  
w zakresie pomocy społecznej oraz wspierania osób niepełnosprawnych – realizacja zadania



## Powiat Nowodworski

polegającego na prowadzeniu na całodobowej placówce opiekuńczo – wychowawczej typu socjalizacyjnego dla wychowanków pochodzących z terenu Powiatu.

### **X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe badanie Programu mające na celu ocenę rezultatów jego realizacji.
2. Efektem ewaluacji jest zwiększenie współpracy sektora obywatelskiego z samorządem powiatowym, budowanie dialogu obywatelskiego oraz zwiększenie kompetencji pracowników samorządu i organizacji pozarządowych w zakresie realizowania lokalnych programów skierowanych w stronę rozwiązywania problemów społecznych.
3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
  - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
  - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym ilość organizacji;
  - 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym ilość organizacji;
  - 4) liczba umów zawartych w trybie art. 19a ustawy, w tym liczba organizacji;
  - 5) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji;
  - 6) beneficjenci zrealizowanych zadań – (wielkość grupy odbiorców);
  - 7) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych;
  - 8) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach;
  - 9) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje;
  - 10) liczba zrealizowanych umów o partnerstwo;
  - 11) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę Powiatu, konsultowanych przez organizacje.

### **XI. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI**

Roczny program współpracy Powiatu z organizacjami został opracowany po konsultacjach społecznych przeprowadzonych w miesiącu październiku 2015 roku,



## Powiat Nowodworski

za pomocą strony internetowej [www.nowydworgdanski.pl](http://www.nowydworgdanski.pl), Biuletynu Informacji Publicznej oraz tablicy ogłoszeń. Z przeprowadzonej konsultacji został sporządzony protokół przez pracownika Zespołu ds. pozyskiwania środków pozabudżetowych, turystyki, promocji i sportu.

Konsultacje miały charakter współpracy elektronicznej, telefonicznej i osobistej bezpośrednio w Zespole ds. pozyskiwania środków pozabudżetowych, turystyki, promocji i sportu.

Organizacje pozarządowe mogły od dnia umieszczenia Programu na stronie internetowej Powiatu zgłaszać swoje postulaty, uwagi i problemy.

### **XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

1. Komisje Konkursowe, zwaną dalej Komisjami wraz z jej przewodniczącym powołuje Zarząd w celu opiniowania składanych ofert.
2. W skład Komisji Konkursowych powołanych przez Zarząd wchodzi:
  - 1). przedstawiciel Zarządu;
  - 2) przedstawiciel komórek organizacyjnej Starostwa odpowiedzialny za realizację zadań z obszaru Programu, którego dotyczy ogłoszony otwarty konkurs ofert;
  - 3) maksymalnie pięć osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorące udział w konkursie.
3. Komisje Konkursowe mogą działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, jeżeli:
  - 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej;
  - 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej;
  - 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f Ustawy.
4. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.



## Powiat Nowodworski

5. W ocenie ofert złożonych w konkursach, nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności.
6. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
7. Komisje obradują na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Zarząd.
8. Komisje podejmują rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
9. Rozstrzygnięcie Komisji nie jest wiążące dla Zarządu.
10. Komisje Konkursowe działają w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

### **XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. Zarząd w terminie do 30 kwietnia 2017 roku przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji Programu.
3. Sprawozdanie z realizacji Programu będzie opublikowane na stronie internetowej Powiatu [www.nowydworgdanski.pl](http://www.nowydworgdanski.pl).
4. Organizacja wyłoniona w konkursie ofert zobowiązana jest do prawidłowej promocji Powiatu, czyli zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych m.in. herbu Powiatu.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu postępowania administracyjnego.