

## UCHWAŁA NR 137/2015

### Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 27 listopada 2015 r.

#### **w sprawie powołania Komisji Konkursowych do rozpatrzenia ofert złożonych w ramach konkursu w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej – prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej.**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1b, art. 15 ust. 2, ust. 2b i ust. 2e ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.), w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej (Dz.U. poz. 1255), jak też art. 32 ust. 1 i 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1445) oraz Uchwały Nr XXXIX/284/2014 Rady Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 29 października 2014 r. w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Powiatu Nowodworskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok” uchwala się:

#### **§1.**

Powołuje się Komisję Konkursową do rozpatrzenia ofert złożonych w ramach konkursu w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej – prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w składzie:

1. Barbara Ogródowska – przedstawiciel Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim – Przewodniczący Komisji,
2. Joanna Bryk – Sekretarz Powiatu.
3. Lech Kraśniański – inspektor d. obsługi prawnej.

#### **§2.**

Komisja Konkursowa rozpatruje oferty pod względem formalnym oraz merytorycznym.

1. Ocena formalna ofert dokonywana jest przez członków Komisji Konkursowej poprzez wypełnienie formularza stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.
2. Ocena merytoryczna ofert dokonywana jest indywidualnie przez członków Komisji Konkursowej poprzez przyznanie określonej liczby punktów na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 niniejszej Uchwały.
3. Ocena merytoryczną Komisji Konkursowej ustala się przez zsumowanie ocen przydzielonych ofercie przez wszystkich członków Komisji. Zbiorczy formularz oceny ofert stanowi Załącznik nr 3 niniejszej Uchwały.

4. Za najkorzystniejszą ofertę będzie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w ocenie merytorycznej.
5. W przypadku, gdy w toku postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta, Komisja Konkursowa może przyjąć tę ofertę, jeżeli stwierdzi, iż spełnia ona wymagania określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) oraz spełnia wymagania określone w art. 11 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej (Dz.U. z 2015 r. poz., 1255) i ogłoszeniu o konkursie.

### **§3.**

Komisja Konkursowa rozstrzygnie konkurs ofert w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim, na posiedzeniu w dniu 1 grudnia 2015 r. o godz. 11.00.

### **§4.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Starosta**

(-)

**Zbigniew Ptak**

## UZASADNIENIE

Działając na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1b, art. 15 ust. 2, ust. 2b i ust. 2e ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.), w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej (Dz.U. poz. 1255), oraz Uchwałą Nr XXXIX/284/2014 Rady Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 29 października 2014 roku w sprawie: uchwalenia „Rocznego programu współpracy Powiatu Nowodworskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok”, **Zarząd Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim** dnia 3 listopada 2015 r. opublikował ogłoszenie zapraszające zainteresowane organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do zgłaszania kandydatów do Komisji Konkursowej na rok 2016 do rozpatrzenia ofert złożonych w ramach konkursu w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej – prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej. Do dnia 17 listopada 2015 r. żadna organizacja pozarządowa nie zgłosiła swego kandydata.

Dlatego też, działając w oparciu o art. 3 ust. 3 ustawy o „wolontariacie”, jeżeli żadna organizacja nie wskaże osób do składu Komisji Konkursowej, Komisja ta może działać bez udziału osób wskazanych przez te organizacje.

Mając na uwadze powyższe, przedkłada się Zarządowi Powiatu projekt uchwały w przedstawionej treści. Komisja Konkursowa, zgodnie z uchwałą Zarządu Powiatu Nr 121/2015 z dnia 3 listopada 2015 r. musi rozpatrzyć oferty do dnia 3 grudnia 2015 r.

**Starosta**

(-)

**Zbigniew Ptak**

Nowy Dwór Gdański, .....2015 r.

### OCENA FORMALNA OFERTY

Nazwa oferenta .....

Nazwa zadania: udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej – prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej

FORMALNE WARUNKI			
		TAK (T)	NIE (N)
1.	Czy oferta została złożona w wyznaczonym terminie?		
2.	Czy oferta została złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem „oferta prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej” oraz rodzaj zadania?		
3.	Czy w kopercie umieszczona była tylko 1 oferta?		
4.	Czy oferta została złożona na obowiązującym wzorze oferty?		
5.	Czy oferta została podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji?		
6.	Czy oferta określa termin realizacji zadania i miejsce realizacji zadania zgodnie z ogłoszeniem?		
7.	Czy oferta zawiera warunki określone w ogłoszeniu?		
8.	Czy do oferty dołączone są wymagane załączniki?		
<b>PODSUMOWANIE</b>			

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

1. ....
2. ....
3. ....

Nowy Dwór Gdański, ..... r.

### OCENA MERYTORYCZNA OFERTY

Nazwa oferenta .....

Nazwa zadania : udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej – prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej

		Przyznane punkty	Maksymalna liczba punktów
1.	Ocena możliwości realizacji zadania przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 (cel, zakładane rezultaty, termin i miejsce zadania).		15
2.	Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (kosztorys, udział środków własnych, udział środków pochodzących z innych źródeł).		20
3.	Ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne (wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków).		10
4.	Inne wybrane informacje typu: jakość wykonania zadania, rzetelność, dotychczasowa współpraca z samorządem.		5
	<b>RAZEM</b>		<b>50</b>

Czytelny podpis członka Komisji Konkursowej .....

Nowy Dwór Gdański, ..... 2015 r.

**FORMULARZ ZBIORCZY  
OCENY MERYTORYCZNEJ OFERT**

**Zakres zadania: udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej – prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej**

Lp.	Imię i nazwisko członka Komisji Konkursowej	Ocena w postaci punktów					
		Nazwa oferenta	Nazwa oferenta	Nazwa oferenta	Nazwa oferenta	Nazwa oferenta	Nazwa oferenta
1.	.....						
2.	.....						
3.	.....						
<b>SUMA</b>							
<b>ŚREDNIA</b>							

**Podpisy członków Komisji Konkursowej:**

1. ....
2. ....
3. ....