

UCHWAŁA NR 182/2016
Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim
z dnia 7 kwietnia 2016 r.

w sprawie trybu postępowania z pojazdami usuniętymi z drogi i przejmowanymi na własność Powiatu Nowodworskiego.

Na podstawie art. 32 ust.1 i 2 pkt.3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 1445 z późn. zm.) w związku z art. 130a ust. 10 i ust. 10 lit. f ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. – Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2012r. poz. 1137 z późn. zm.) oraz art. 401c ust. 9 pkt. 6a ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 1232 z późn. zm.), oraz § 3 pkt. 1 lit. a rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 lutego 2011r. w sprawie rozciągnięcia stosowania przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. Nr 46, poz. 237 z późn. zm.), uchwala się:

§ 1.

Przez użyte w uchwale wyrażenia należy rozumieć:

1. „Ustawa o postępowaniu egzekucyjnym” – ustawę z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2014r. poz. 1619 z późn. zm.).
2. „Komisja” - Komisję powołaną na podst. Zarządzenia Nr 47/2015 Starosty Nowodworskiego z dnia 07 października 2015r., w sprawie ustalenia szczegółowych zasad likwidacji środków trwałych i innych składników majątku ruchomego.
3. „Starostwo” – Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim.
4. „Powiat” – Powiat Nowodworski.
5. „U. Prawo o ruchu dr.” – ustawę z dnia 20 czerwca 1997r. - Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2012r. poz. 1137 z późn. zm.).
6. „U. o finans. publ.” – ustawę z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 885 z późn. zm.).
7. „Stanowisko ZIP” – stanowisko ds. zamówień publicznych, inwestycji i pojazdów.

§ 2.

1. W ramach realizacji zadań Starosty Nowodworskiego w zakresie wykonania U. Prawo o ruchu dr., oraz gospodarowania nabytym mieniem Powiatu, ustala się tryb postępowania z pojazdami odholowanymi w wyniku Dyspozycji usunięcia pojazdu i przejętymi na własność Powiatu na podstawie art.130a ust.10, U. Prawo o ruchu dr.

2. Pojazd odholowany z drogi na podstawie prawidłowo wystawionej Dyspozycji usunięcia pojazdu jest parkowany na parkingu strzeżonym w Orłowie 17 B, 82-100 Nowy Dwór Gdański do czasu odebrania przez właściciela pojazdu lub osobę upoważnioną.
3. Pojazdy nie odebrane w ciągu 14 dni, parkowane są na placu postojowym Obwodu drogowo – mostowego Zarządu Dróg Powiatowych w Nowym Dworze Gdańskim ul. Tczewska 2. Pojazdy przyjmuje na plac postojowy Stanowisko ZIP, na podstawie Protokołu przekazania na plac.
4. Niezwłocznie po przyjęciu pojazdu na plac postojowy, Stanowisko ZIP ustala aktualnego właściciela pojazdu, zawiadamia go o obowiązku odbioru pojazdu oraz wszczyna z urzędu postępowanie administracyjne w sprawie.
5. W przypadku gdy prawidłowo powiadomiony właściciel pojazdu lub osoba uprawniona nie odebrała pojazdu usuniętego z drogi (w przypadkach określonych w § 130a ust. 1 lub 2, U. Prawo o ruchu dr., Stanowisko ZIP przekazuje sprawę do Obsługi Prawnej, celem uruchomienia procedury przejęcia ww. pojazdu na własność powiatu.
6. Obsługa Prawna – radca prawny po analizie prawnej i sprawdzeniu kompletności materiału z postępowania w przedmiotowej sprawie, niezwłocznie kieruje do właściwego Sądu wnioski o orzeczenie przepadku pojazdu na rzecz Powiatu.
7. Uprawnione postanowienie sądu o orzeczeniu przepadku pojazdu na rzecz Powiatu, pracownicy Obsługi Prawnej niezwłocznie przekazują na Stanowisko ZIP. Przekazanie zarejestrowanego w Księdze korespondencyjnej Starostwa postanowienia, następuje drogą służbową.
8. Przejęte przez Powiat pojazdy podlegają zaewidencjonowaniu jako środki trwałe
9. Stanowisko ZIP, zleca uprawnionemu rzeczoznawcy wykonanie „Oceny technicznej i oszacowanie wartości pojazdu”.
10. Wyłonienie uprawnionego rzeczoznawcy odbywa się raz na 4 lata, zgodnie z zasadami określonymi w Zarządzeniu Nr 31/2015 Starosty Nowodworskiego z dnia 18 czerwca 2015r., w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro, w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim.
11. Na podstawie sporządzonej Oceny, Komisja przeznaczają przejęte pojazdy do zbycia lub utylizacji w trybie przewidzianym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 lutego 2011r. w sprawie rozciągnięcia stosowania przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

12. Wyboru stacji demontażu dokonuje się raz na 4 lata, zgodnie z zasadami gospodarowania środkami publicznymi określonymi w U. o finans. publ.
13. Ogłoszenie o zamiarze zbycia pojazdu Stanowisko ZIP zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa oraz na Tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa.
14. Pojazdy niezbyte w trybie określonym w pkt. 8 przeznaczają się do utylizacji i przekazuje się do stacji demontażu.
15. Na podstawie stosownych dokumentów, otrzymanych od Stanowiska ZIP, Wydział Finansowo – Księgowy wyksięguje z ewidencji środków trwałych Starostwa przedmiotowy pojazd.
16. O zbyciu lub utylizacji pojazdu, Stanowisko ZIP zawiadamia stosowny organ rejestrujący w celu wyrejestrowania lub zgłoszenia zbycia pojazdu.
17. Po zbyciu lub utylizacji pojazdu Stanowisko ZIP zawiadamia byłego właściciela o zakończeniu postępowania administracyjnego i po upływie stosownego terminu wydaje Decyzję administracyjną o zapłacie kosztów związanych z usuwaniem, przechowywaniem, oszacowaniem, zbyciem lub zniszczeniem pojazdu, powstałych od momentu wydania dyspozycji, jego usunięcia, aż do zakończenia postępowania.
18. W przypadku odwołania strony od wydanej Decyzji do wyższej instancji, Stanowisko ZIP przesyła Samorządowemu Kolegium Odwoławczemu niezwłocznie komplet dokumentów w sprawie i o fakcie zawiadamia stronę odwołującą.
19. W przypadku braku wniesienia odwołania i uprawomocnienia się wydanej Decyzji, Stanowisko ZIP informuje Wydział Finansowo – Księgowy w celu wszczęcia postępowania egzekucyjnego na zasadach określonych w Ustawie o postępowaniu egzekucyjnym
20. W przypadku wniosku strony o odstąpienie od wykonania Decyzji lub rozłożenia należności na raty, Decyzję w sprawie podejmuje Starosta Nowodworski.
21. W przypadku możliwości ubiegania się o dofinansowanie w ramach programu „Dofinansowanie systemu recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji”, prowadzonego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, Stanowisko ZIP w terminach i na warunkach określonych w odrębnych przepisach składa stosowny wniosek o dofinansowanie.

§ 3.

Czynności likwidacyjne przeprowadza Komisję powołana na podstawie Zarządzenia Nr 47/2015 Starosty Nowodworskiego z dnia 07 października 2015r., w sprawie ustalenia

szczegółowych zasad likwidacji środków trwałych i innych składników majątku ruchomego, w składzie:

1. Roman Gaza – przewodniczący komisji.
2. Halina Balbuza – członek komisji.
3. Wojciech Zalewski – członek komisji.

§ 4.

1. Zadaniem Komisji jest:

- 1) zakwalifikowanie pojazdów przejętych na własność Powiatu na podstawie postanowienia sądu, o którym mowa w § 2 pkt 7, do zbycia lub utylizacji,
 - 2) przeprowadzenie procedur zbycia lub utylizacji pojazdów.
2. Kwalifikacja pojazdów przejętych na własność Powiatu odbywa się na podstawie oceny technicznej i oszacowania wartości pojazdu, o której mowa § 2 pkt 9.

§ 5.

1. Zbycie pojazdów następować będzie zgodnie z przepisami Ustawy o postępowaniu egzekucyjnym.
2. Z postępowania w sprawie zbycia bądź utylizacji, Komisja sporządza protokół i przedstawia go do zatwierdzenia Staroście Nowodworskiemu.
3. Zatwierdzony protokół, o którym mowa w pkt 2, przekazuje się na Stanowisko ZIP, celem kontynuacji postępowania.

§ 6.

Traci moc uchwała Nr 558/2014 Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 27 listopada 2014r, w sprawie trybu postępowania z pojazdami usuniętymi z drogi i przejmowanymi na własność Powiatu Nowodworskiego oraz w sprawie powołania Komisji ds. zbycia i likwidacji tych pojazdów.

§ 7.

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Nowodworskiemu.

§ 8.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA

mgr Zbigniew Ptak

Uzasadnienie

Podjęcie uchwały jest zasadne z uwagi na dostosowanie wewnętrznych regulacji dotyczących trybu postępowania z pojazdami usuniętymi z drogi i przejmowanymi na własność Powiatu Nowodworskiego, po zmianie przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym i nałożeniu na powiat obowiązku wynikającego z art. 130a ust. 10.

Zgodnie z wytycznymi uchwały nr XV/97/2016 Rady Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 11 lutego 2016r., przedmiotowa uchwała realizuje działania w zakresie poprawy bezpieczeństwa na drogach powiatowych w ramach obszarów priorytetowych: kapitał przestrzenny i infrastrukturalny (P3), cel strategiczny CS.3.1.

Dotychczasowa treść uchwały z dnia 27 listopada 2014r., uległa zmianie, zgodnie z uchwałą nr 174/2016 Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 17 marca 2016r., w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim. Zmiana dotyczy utworzenia samodzielnego stanowiska ds. zamówień publicznych, inwestycji i pojazdów – podlegającego bezpośrednio Staroście Nowodworskiemu. Zadania stanowiska rozszerzono o prowadzenie wszelkich spraw związanych z pojazdami stanowiącymi mienie Powiatu. Ponadto z treści zmienianej uchwały wykreślono w § 2. ust. 15 oraz w § 5. ust. 4.

STAROSTA

mgr Zbigniew Ptak