

## **ZARZĄDZENIE NR 3/2017**

**Starosty Nowodworskiego**

**z dnia 16 stycznia 2017 r.**

**w sprawie ustalenia regulaminu wewnętrznego Wydziału Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim**

Na podstawie § 9 ust. 5 i 6 załącznika do Uchwały Nr 174/2016 Zarządu Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 17 marca 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim,

**zarządzam, co następuje:**

### **§ 1.**

Ustalam regulamin wewnętrzny Wydziału Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

### **§ 2.**

Wykonanie zarządzenia powierzam kierownikowi Wydziału Architektury i Budownictwa.

### **§ 3.**

Traci moc zarządzenie Starosty Nowodworskiego Nr 61/2016 z dnia 5 grudnia 2016 r. w sprawie ustalenia Regulaminu wewnętrznego Wydziału Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim

### **§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

/-/

Zbigniew Ptak

Załącznik  
do zarządzenia nr 3 /2017  
Starosty Nowodworskiego  
z dnia 16 stycznia 2017 r.

**REGULAMIN WEWNĘTRZNY  
WYDZIAŁU ARCHITEKTURY I BUDOWNICTWA  
STAROSTWA POWIATOWEGO w NOWYM DWORZE GDAŃSKIM**

**§ 1.**

Regulamin wewnętrzny, zwany dalej „regulaminem” określa:

1. Wykaz obowiązujących aktów prawnych wg właściwości rzeczowej Wydziału.
2. Strukturę i funkcjonowanie Wydziału Architektury i Budownictwa.
3. Podstawowe obowiązki pracowników.
4. Imienne zastępstwa pracowników.
5. Wykaz upoważnień udzielonych pracownikom do podpisywania określonych dokumentów służbowych.
6. Postanowienia końcowe.

**I. Wykaz obowiązujących aktów prawnych według właściwości rzeczowej Wydziału**

**§ 2.**

Zadania wykonywane przez Wydział Architektury i Budownictwa wynikają z następujących aktów prawnych:

1. Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 23 z późn. zm.).
2. Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.).
3. Ustawy z dnia 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 2031 z późn. zm.).
4. Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 778 z późn. zm.).
5. Ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 353 z późn. zm.).
6. Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2016r., poz. 1764 z późn. zm.).
7. Ustawy z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej (.tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 2145 z późn. zm.).
8. Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (t.j. Dz.U. nr z 2013 r., poz.966 z późn. zm.).
9. Ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (tj. Dz.U. z 2015 r., poz. 1892 z późn. zm.).

10. Ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz.1827 z późn.zm).
11. Ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 1727 z późn. zm).
12. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 24 grudnia 2002r w sprawie informacji podatkowych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 68).
13. Ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 599 z późn. zm.).
14. Inne przepisy dotyczące realizacji zadań Wydziału Architektury i Budownictwa.

## **II. Struktura i funkcjonowanie Wydziału Architektury i Budownictwa**

### **§ 3.**

1. Całością prac Wydziału Architektury i Budownictwa kieruje Kierownik Wydziału – Anna Głobińska.
2. W Wydziale utworzono następujące stanowiska:
  - 1) ds. realizacji obiektów budowlanych – inspektor Marek Miszewski;
  - 2) ds. realizacji obiektów budowlanych – podinspektor Mirosław Siatka;
  - 3) ds. realizacji obiektów budowlanych – podinspektor Ewa Świgoń;
  - 4) ds. realizacji obiektów budowlanych – vacat.

### **§ 4.**

Dla zapewnienia jednolitego oznakowania akt wydziału stosuje się symbol AB.

Oznaczając pismo znakiem sprawy umieszcza się po znaku sprawy symbol (pierwsze litery imienia i nazwiska) prowadzącego sprawę, oddzielając go od znaku sprawy kropką.

I tak sprawy prowadzone przez::

- Marka Miszewskiego – oznaczono literami: MM,
- Mirosława Siatkę – oznaczono literami: MS,
- Ewę Świgoń – oznaczono literami: EŚ,
- Annę Głobińską – literami: AG.

### **§ 5.**

1. Przy załatwianiu spraw z zakresu Wydziału Architektury i Budownictwa klienci mogą wykorzystywać formularze, których wzory stanowią załączniki do niniejszego zarządzenia.
2. Formularze dostępne są w formie papierowej w Wydziale oraz w formie elektronicznej na stronie internetowej Starostwa Powiatowego (w zakładce Wydziału Architektury i Budownictwa):

B-1	Wniosek o pozwolenie na budowę lub rozbiórkę - (zał. nr 1).
B-4	Informacja uzupełniająca do wniosku o pozwolenie na budowę lub rozbiórkę, zgłoszenia budowy lub przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego oraz oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane – (zał. nr 2).
B-3	Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane - (zał. nr 3).
AB-3	Wniosek o przeniesienie decyzji o pozwoleniu na budowę/zgłoszenia - (zał. nr 4).

- AB-3.o Oświadczenie o przyjęciu warunków zawartych w decyzji/zgłoszeniu - (zał. nr 5).
- AB-3.z Zgoda na przeniesienie pozwolenia na budowę - (zał. nr 6).
- AB-4 Wniosek na udzielenie zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych – art. 9 ustawy Prawo budowlane - (zał. nr 7).
- AB-4K Wniosek o udzielenie zgody na odstępstwo od przepisów – dotyczy: obszarów kolejowych –art. 57 ustawy o transporcie kolejowym – (zał. nr 8).
- AB-5 Uzupełnienie wezwania / postanowienia - (zał. nr 9).
- AB-6 Wniosek o wydanie dziennika budowy - (zał. nr 10).
- B-2 Zgłoszenie budowy lub przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego - (zał. nr 11).
- AB-7P Zgłoszenie budowy z projektem budowlanym – (zał. nr 12).
- AB-7 Zgłoszenie budowy obiektów lub wykonania robót budowlanych bez projektu budowlanego - (zał. nr 13).
- AB-8 Zgłoszenie zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części - (zał. nr 14).
- AB-9 Zgłoszenie rozbiórki obiektów budowlanych nie wymagających pozwolenia na rozbiórkę - (zał. nr 15).
- AB-10 Zgłoszenie budowy/ustawienia tymczasowego obiektu budowlanego na okres do 180 dni - (zał. nr 16).
- AB-Z.1 Wniosek o wydanie zaświadczenia o samodzielności lokalu - (zał. nr 17).
- AB-Z.2 Wniosek o wydanie zaświadczenia do wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego - (zał. nr 18).
- AB-Z.3 Wniosek o wydanie zaświadczenia - (zał. nr 19).

### **III. Podstawowe obowiązki pracowników Wydziału**

#### **§ 6.**

##### **1. Kierownik Wydziału Architektury i Budownictwa**

Do podstawowych zadań, realizowanych przez kierownika Wydziału, należy kierowanie pracą Wydziału oraz nadzór nad prawidłowym i terminowym wykonywaniem zadań, wynikających z Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim oraz obowiązujących przepisów prawa, w tym:

- 1) organizowanie zadań wynikających z kompetencji organu administracji architektoniczno-budowlanej pierwszej instancji, wynikających z ustawy Prawo budowlane (z wyjątkiem obiektów i robót, dla których organem pierwszej instancji jest wojewoda);
- 2) organizowanie zadań wynikających z innych aktów prawnych, w szczególności:
  - a. w zakresie wydawania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowych w odniesieniu do dróg gminnych i powiatowych,
  - b. związanych z opiniowaniem lub uzgadnianiem przez organy Powiatu spraw w zakresie zagospodarowania przestrzennego,
  - c. wydawania zaświadczeń z zakresu prowadzonych spraw,

- d. przekazywania informacji podatkowych organom podatkowym, właściwym w sprawach podatku od nieruchomości;
  - 3) realizowanie innych zadań zleconych przez Zarząd Powiatu i przełożonych lub wynikających z przepisów prawa;
  - 4) zabezpieczenie zgodnego z obowiązującym prawem dostępu do informacji, wynikających z wykonywania zadań publicznych;
  - 5) Rozpatrywanie skarg i wniosków w zakresie spraw prowadzonych przez Wydział;
  - 6) Zapewnienie właściwej organizacji wewnętrznej wydziału, nadzór nad prawidłowym i terminowym załatwianiem spraw.
2. Stanowisko ds. realizacji obiektów budowlanych
- 1) Wykonywanie obowiązków wynikających z kompetencji organu administracji architektoniczno - budowlanej, określonych w przepisach ustawy Prawo budowlane, a także nadzór i kontrola nad przestrzeganiem tych przepisów;
  - 2) Prowadzenie spraw w zakresie wydawania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowych w odniesieniu do dróg gminnych i powiatowych;
  - 3) Udział w sprawach związanych z opiniowaniem lub uzgadnianiem przez organy Powiatu miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;
  - 4) Przygotowywanie zaświadczeń z zakresu spraw prowadzonych przez wydział;
  - 5) Przygotowanie informacji podatkowej organom podatkowym, właściwym w sprawach podatku od nieruchomości;
  - 6) Wykonywanie obowiązków sprawozdawczych dla potrzeb organów budowlanych, GUS, itp.;
  - 7) Wykonywanie innych zadań i czynności zleconych przez przełożonych lub wynikających z przepisu prawa;
  - 8) Przestrzeganie zasad instrukcji kancelaryjnej dla organów powiatu, rzeczowego wykazu akt, instrukcji archiwalnej;
  - 9) Bieżąca znajomość przepisów prawa na zajmowanym stanowisku pracy;
  - 10) Zastępowanie nieobecnych w pracy współpracowników/kierownika, w zakresie wskazanym przez przełożonego.

#### **IV. Imienne zastępstwa pracowników**

##### **§ 7.**

- 1. Kierownika Wydziału Architektury i Budownictwa, Annę Głobińską – zastępuje Marek Miszewski, inspektor ds. realizacji obiektów budowlanych.
- 2. Marka Miszewskiego, inspektora ds. realizacji obiektów budowlanych – zastępują: Ewa Świgoń - podinspektor ds. realizacji obiektów budowlanych, Mirosław Siatka – podinspektor ds. realizacji obiektów budowlanych.
- 3. Mirosława Siatkę, podinspektora ds. realizacji obiektów budowlanych- zastępują: Ewa Świgoń - podinspektor ds. realizacji obiektów budowlanych, Marek Miszewski - inspektor ds. realizacji obiektów budowlanych.
- 4. Ewę Świgoń, podinspektora ds. realizacji obiektów budowlanych – zastępują:

Marek Miszewski - inspektor ds. realizacji obiektów budowlanych, Mirosław Siatka - podinspektor ds. realizacji obiektów budowlanych.

## **V. Wykaz upoważnień pracowników Wydziału**

### **§ 8.**

1. Anna Głobińska - upoważnienie Starosty Nowodworskiego nr 40/2015 z dnia 2015-08-27 do załatwiania w imieniu Starosty spraw, prowadzonych przez Wydział Architektury i Budownictwa, w tym wydawania decyzji administracyjnych, z zakresu ustaw wymienionych w upoważnieniu.
2. Anna Głobińska - upoważnienie Starosty Nowodworskiego nr 13/2009 z dnia 2009-05-12) do potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentów wytworzonych przez Wydziału.
3. Anna Głobińska - upoważnienie nr 36/2013 (pismo KR.077.45.2013 z dnia 2013-10-08) do podpisywania pism związanych z postępowaniem egzekucyjnym w administracji.
4. Marek Miszewski – upoważnienie Starosty Nowodworskiego nr 32/2015 z dnia 2016-06-23, obowiązujące w czasie usprawiedliwionej nieobecności Kierownika Wydziału Architektury i Budownictwa, do załatwiania w imieniu Starosty spraw, prowadzonych przez Wydział Architektury i Budownictwa, w tym wydawania decyzji administracyjnych, z zakresu ustaw wymienionych w upoważnieniu (ważne od dnia 2016-07-01).

## **VI. Postanowienia końcowe**

### **§ 9.**

1. Niniejsze procedury Wydziału podlegają stałej aktualizacji, a w odniesieniu do zakresów czynności pracowników nowozatrudnionych w ciągu 14 dni od ich zatrudnienia.
2. Procedury Wydziału przechowywane są na stanowisku ds. kadr.
3. Kierownik Wydziału zobowiązany jest do niezwłocznego przekazywania każdej zmiany procedur na stanowisko ds. kadr.

**WNIOSEK O POZWOLENIE NA BUDOWĘ LUB ROZBIÓRKĘ (B-1)**

(podstawa prawna: art. 32 i art. 33 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane)

**1. Proszę wpisać nazwę organu właściwego do wydania pozwolenia (organ, do którego kierowany jest wniosek):**

STAROSTA NOWODWORSKI, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański.

**2. Proszę oznaczyć znakiem X cel złożenia wniosku:**

Wniosek o pozwolenie na budowę lub rozbiórkę       Wniosek o zmianę pozwolenia na budowę lub rozbiórkę z dnia ..... nr .....

**3. Proszę wpisać dane inwestora (w tym adres zamieszkania lub siedziby):**

(w przypadku konieczności podania danych drugiego lub kolejnych inwestorów lub danych pełnomocnika, dane te należy podać w formularzu B-4)

imię i nazwisko lub nazwa inwestora: ..... kraj: ..... województwo: .....

powiat: ..... gmina: .....

miejsowość: ..... ulica: ..... nr domu: ..... nr lokalu: .....

kod pocztowy: ..... telefon/e-mail (nieobowiązkowo): .....

adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania lub siedziby): .....

**4. Proszę oznaczyć znakiem X odpowiedni rodzaj planowanej inwestycji (zamierzenia budowlanego):**

(można zaznaczyć więcej niż 1)

Budowa nowego obiektu budowlanego/ nowych obiektów budowlanych       Rozbudowa obiektu budowlanego/ obiektów budowlanych       Nadbudowa obiektu budowlanego/ obiektów budowlanych  
 Odbudowa obiektu budowlanego/ obiektów budowlanych       Rozbiórka obiektu budowlanego/ obiektów budowlanych       Wykonanie robót budowlanych innych niż wymienione

**5. Proszę wpisać nazwę planowanej inwestycji (zamierzenia budowlanego)<sup>1)</sup>:**

(w przypadku konieczności podania większej ilości danych, dane te należy podać w formularzu B-4)

.....  
.....

**6. Proszę wpisać dane planowanej inwestycji (zamierzenia budowlanego):**

(w przypadku konieczności podania większej liczby nieruchomości, należy je podać w formularzu B-4)

województwo: ..... powiat: .....

gmina: ..... miejscowość: .....

ulica: ..... nr domu: ..... nr lokalu: ..... kod pocztowy: .....

jednostka ewidencyjna/obręb ewidencyjny/nr działki ewidencyjnej:

1) .....

2) .....

3) .....

4) .....

5) .....

<sup>1)</sup> Na przykład: budynek mieszkalny, budynek inwentarski, droga gminna.

**7. Proszę wskazać załączniki do wniosku:**

(w przypadku konieczności wskazania większej liczby załączników, dane te należy podać w formularzu B-4)

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....

**8. Proszę oznaczyć znakiem X w przypadku dołączania formularza B-4**

Dołączam formularz B-4

.....  
Data oraz czytelny podpis inwestora lub osoby upoważnionej do działania w jego imieniu (w przypadku składania wniosku przez kilku inwestorów lub osób upoważnionych podpis składa każda z nich)

**Wypełnia organ**

Data wpływu wniosku: ..... Nr rejestru: .....  
Podpis osoby przyjmującej wniosek: .....

**Informacja dotycząca załączników**

- I. Zgodnie z art. 33 ust. 2 *ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane* do wniosku o pozwolenie na budowę należy dołączyć:
  - 1) cztery egzemplarze projektu budowlanego wraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami wymaganymi przepisami szczególnymi oraz zaświadczeniem, o którym mowa w art. 12 ust. 7 (zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego), aktualnym na dzień opracowania projektu; nie dotyczy to uzgodnienia i opiniowania przeprowadzanego w ramach oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko albo oceny oddziaływania przedsięwzięcia na obszar Natura 2000;
  - 2) oświadczenie o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane;
  - 3) decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
  - 4) pozwolenia, o których mowa w art. 23 ust. 1 (pozwolenie ustalające lokalizację sztucznych wysp, konstrukcji i urządzeń w polskich obszarach morskich oraz określające warunki ich wykorzystania na tych obszarach) i art. 26 ust. 1 (pozwolenie ustalające lokalizację kabli lub rurociągów na obszarach morskich wód wewnętrznych i morza terytorialnego i warunki ich utrzymywania na tych obszarach), oraz decyzję, o której mowa w art. 27 ust. 1 (decyzja ministra właściwego do spraw gospodarki morskiej w zakresie układania i utrzymywania kabli lub rurociągów w wyłącznej strefie ekonomicznej, wydana po zasięgnięciu opinii ministrów właściwych do spraw: energii, gospodarki, kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, rybołówstwa, środowiska, gospodarki wodnej, wewnętrznych oraz Ministra Obrony Narodowej) ustawy z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej, jeżeli są one wymagane;
  - 5) w przypadku obiektów zakładów górniczych oraz obiektów usytuowanych na terenach zamkniętych i terenach, o których mowa w art. 82 ust. 3 pkt 1 (na terenie pasa technicznego, portów i przystani morskich, morskich wód wewnętrznych, morza terytorialnego i wyłącznej strefy ekonomicznej, a także na innych terenach przeznaczonych do utrzymania ruchu i transportu morskiego), postanowienie o uzgodnieniu z organem administracji architektoniczno-budowlanej, o którym mowa w art. 82 ust. 2, projektowanych rozwiązań w zakresie:
    - a) linii zabudowy oraz elewacji obiektów budowlanych projektowanych od strony dróg, ulic, placów i innych miejsc publicznych,
    - b) przebiegu i charakterystyki technicznej dróg, linii komunikacyjnych oraz sieci uzbrojenia terenu, wyprowadzonych poza granice terenu zamkniętego, portów morskich i przystani morskich, a także połączeń tych obiektów do sieci użytku publicznego;
  - 6) w przypadku drogi w transeuropejskiej sieci drogowej:
    - a) wynik audytu bezpieczeństwa ruchu drogowego, o którym mowa w art. 24l ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych,
    - b) uzasadnienie zarządcy drogi, o którym mowa w art. 24l ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych;
  - 7) umowę urbanistyczną, jeżeli jej zawarcie jest wymagane zgodnie z miejscowym planem rewitalizacji.
- II. Zgodnie z art. 33 ust. 3 *ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane* do wniosku o pozwolenie na budowę obiektów budowlanych:
  - 1) których wykonanie lub użytkowanie może stwarzać poważne zagrożenie dla użytkowników, takich jak: objekty energetyki jądrowej, rafinerie, zakłady chemiczne, zapory wodne lub
  - 2) których projekty budowlane zawierają nowe, niesprawdzone w krajowej praktyce, rozwiązania techniczne, nieznajdujące podstaw w przepisach i Polskich Normach

– należy dołączyć specjalistyczną opinię wydaną przez osobę fizyczną lub jednostkę organizacyjną wskazaną przez właściwego ministra.
- III. Zgodnie z art. 33 ust. 4 *ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane* do wniosku o pozwolenie na rozbiórkę należy dołączyć:
  - 1) zgodę właściciela obiektu;
  - 2) szkic usytuowania obiektu budowlanego;
  - 3) opis zakresu i sposobu prowadzenia robót rozbiórkowych;
  - 4) opis sposobu zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia;
  - 5) pozwolenia, uzgodnienia lub opinie innych organów, a także inne dokumenty, wymagane przepisami szczególnymi; nie dotyczy to uzgodnienia i opinii uzyskiwanych w ramach oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko albo oceny oddziaływania przedsięwzięcia na obszar Natura 2000;
  - 6) w zależności od potrzeb, projekt rozbiórki obiektu.
- IV. Obowiązek dołączenia załączników może wynikać również z przepisów odrębnych.



**INFORMACJA UZUPEŁNIAJĄCA DO WNIOSKU O POZWOLENIE NA BUDOWĘ LUB ROZBIÓRKĘ, ZGŁOSZENIA BUDOWY LUB PRZEBUDOWY BUDYNKU MIESZKALNEGO JEDNORODZINNEGO ORAZ OŚWIADCZENIA O POSIADANYM PRAWIE DO DYSPONOWANIA NIERUCHOMOŚCIĄ NA CELE BUDOWLANE (B-4)**

**1. Proszę oznaczyć znakiem X odpowiedni formularz, do którego dołączana jest niniejsza informacja:**

wniosek o pozwolenie na budowę lub rozbiórkę (B-1)

oświadczenie o posiadany prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (B-3)

zgłoszenie budowy lub przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego (B-2)

**2. Tu proszę wpisać dodatkowe informacje:**

(w przypadku niewystarczającego miejsca poniżej, kolejne informacje proszę podać na kartkach formatu A4 oraz poniżej podać liczbę ich stron)

liczba dodatkowych stron informacji uzupełniającej: .....

.....  
Data oraz czytelny podpis inwestora lub osoby upoważnionej do działania w jego imieniu

**OŚWIADCZENIE**  
**O POSIADANYM PRAWIE DO DYSPONOWANIA NIERUCHOMOŚCIĄ NA CELE BUDOWLANE (B-3)**

(podstawa prawna: art. 32 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane)

W przypadku większej liczby inwestorów lub osób upoważnionych do złożenia oświadczenia w imieniu inwestora, ubiegających się o pozwolenie na budowę lub dokonujących zgłoszenia, każda osoba składa oświadczenie oddzielnie.

**1. Proszę wpisać dane inwestora (w tym adres zamieszkania lub siedziby):**

imię i nazwisko lub nazwa inwestora:..... kraj: ..... województwo: .....

powiat: ..... gmina: .....

miejsowość: ..... ulica: ..... nr domu: ..... nr lokalu: .....

kod pocztowy: ..... telefon/e-mail (nieobowiązkowo): .....

adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania lub siedziby): .....

.....

Oznaczenie dokumentu tożsamości (w przypadku gdy inwestorem jest osoba fizyczna):

rodzaj dokumentu: ..... seria i nr dokumentu: .....

organ wydający dokument: .....

**2. Proszę wpisać dane osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu inwestora (w tym adres zamieszkania):**

(w przypadku gdy inwestorem jest osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej albo gdy za inwestora będącego osobą fizyczną oświadczenie składa jej pełnomocnik)

imię i nazwisko: ..... kraj: ..... województwo: .....

powiat: ..... gmina: .....

miejsowość: ..... ulica: ..... nr domu: ..... nr lokalu: .....

kod pocztowy: ..... telefon/e-mail (nieobowiązkowo): .....

adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania): .....

.....

Oznaczenie dokumentu tożsamości:

rodzaj dokumentu: ..... seria i nr dokumentu: .....

organ wydający dokument: .....

**3. Proszę wpisać dane nieruchomości**

(w przypadku konieczności podania większej liczby nieruchomości, należy je podać w formularzu B-4)

województwo: ..... powiat: .....

gmina: ..... miejscowość: .....

ulica: ..... nr domu: ..... nr lokalu: ..... kod pocztowy: .....

jednostka ewidencyjna/obręb ewidencyjny/nr działki ewidencyjnej:

tytuł, z którego wynika prawo do dysponowania wyżej wskazaną nieruchomością (w pkt 3) na cele budowlane: (przykładowo: własność, współwłasność, ograniczone prawo rzeczowe, użytkowanie wieczyste)

1) .....

2) .....

3) .....

4) .....

5) .....

4. Proszę oznaczyć znakiem X w przypadku dołączenia formularza B-4

Dołączam formularz B-4

***Po zapoznaniu się z art. 32 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane określoną w pkt 3 niniejszego oświadczenia na podstawie tytułów wskazanych w tym punkcie. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym oświadczeniu nieprawdy, zgodnie z art. 233 Kodeksu karnego.***

.....  
Data oraz czytelny podpis inwestora lub osoby upoważnionej do działania w jego imieniu

<b>AB-3</b>	<b>WNIOSEK O PRZENIESIENIE POZWOLENIA NA BUDOWĘ / ZGŁOSZENIA *</b>
-------------	--

Nowy Dwór Gdański, dnia.....

**STAROSTA NOWODWORSKI**

**Wydział Architektury i Budownictwa  
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23  
82-100 Nowy Dwór Gdański**

Znak sprawy – wypełnia organ <b>AB.</b>
--

**WYPEŁNIĆ CZYTELNIE**

<b>A DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY - INWESTORA (nowego)</b>			
Imię i nazwisko lub nazwa instytucji / pieczęć			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica / Gmina	Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu

<b>B DANE IDENTYFIKACYJNE PEŁNOMOCNIKA (jeżeli został ustanowiony)</b>			
Imię i nazwisko			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica / Gmina	Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu

Na podstawie art. 40 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.).

**WNOSZĘ O PRZENIESIENIE**

**- DECYZJI O POZWOLENIU NA BUDOWĘ\***

Nr  z dnia  Znak sprawy

**- ZGŁOSZENIA \*** z dnia  **Znak**   
**(z projektem)**

**- ZGŁOSZENIA \*** z dnia  **Znak**   
**(bez projektu)**

<b>C DANE IDENTYFIKACYJNE INWESTYCJI</b>	
Nazwa i rodzaj całego zamierzenia budowlanego, rodzaj obiektu lub zespołu obiektów bądź robót budowlanych	
Miejscowość	Kod pocztowy
Ulica / Gmina	
Nr działki	Obręb ewidencyjny

<b>D DANE IDENTYFIKACYJNE DOTYCHCZASOWEGO INWESTORA (aktualny adres zamieszkania)</b>			
Imię i nazwisko lub nazwa instytucji			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica / Gmina	Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu

<b>E DO WNIOSKU DOŁĄCZAM:</b>	<b>Ilość</b>
Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, ( <b>druk B-3</b> ),	
Zgodę inwestora, na rzecz którego decyzja została wydana, do przeniesienia tej decyzji lub przyjętego bez sprzeciwu zgłoszenia, na rzecz innego podmiotu, ( <b>druk AB-3.z</b> ),	
Oświadczenie nowego inwestora o przyjęciu wszystkich warunków zawartych w tej decyzji / zgłoszeniu, ( <b>druk AB-3.o</b> ),	
Pełnomocnictwo, jeżeli zostało udzielone osobie działającej w imieniu inwestora,	
Dowód uiszczenia należnej opłaty skarbowej za przeniesienie decyzji / zgłoszenia *	
Dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa (jeżeli jest wymagana).	

.....  
czytelny podpis inwestora lub osoby przez niego upoważnionej

\* niepotrzebne skreślić

**AB-3.o**

**OŚWIADCZENIE O PRZYJĘCIU WARUNKÓW :**

- ZAWARTYCH W DECYZJI O POZWOLENIU NA BUDOWĘ\*
- DOTYCZĄCYCH PRZYJĘTEGO ZGŁOSZENIA\*

Nowy Dwór Gdański, dnia.....

**STAROSTA NOWODWORSKI**

**Wydział Architektury i Budownictwa  
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23  
82-100 Nowy Dwór Gdański**

WYPEŁNIĆ CZYTELNIE

<b>A DANE IDENTYFIKACYJNE INWESTORA (nowego)</b>			
Imię i nazwisko lub nazwa instytucji / pieczęć			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica /Gmina	Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu

Na podstawie art. 40 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.)

**OŚWIADCZENIE O PRZYJĘCIU WARUNKÓW  
ZAWARTYCH W DECYZJI/ ZGŁOSZENIU\***

Ja niżej podpisany, posiadający prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, nieruchomości położonej w ....., przy ulicy.....  
działka nr.....

**Oświadczam, że przyjmuję wszystkie warunki zawarte w decyzji \***

**nr ..... z dnia .....**

o zatwierdzeniu projektu budowlanego i pozwoleniu na budowę, dotyczącej:

.....  
.....  
.....

(Nazwa i rodzaj całego zamierzenia budowlanego, rodzaj obiektu lub zespołu obiektów bądź robót budowlanych)

**wydanej na rzecz:**

.....  
(imię i nazwisko lub nazwa dotychczasowego inwestora)

**Oświadczam, że przyjmuję warunki określone dla zgłoszenia  
(z ostemplowanym przez Starostę Nowodworskiego projektem budowlanym) \***

**z dnia .....**

dotyczącego:

.....  
.....  
.....

(Nazwa i rodzaj całego zamierzenia budowlanego, rodzaj obiektu lub zespołu obiektów bądź robót budowlanych)

**złożonego przez:**

.....

(imię i nazwisko lub nazwa dotychczasowego inwestora)

**Oświadczam, że przyjmuję warunki określone dla zgłoszenia  
(bez projektu budowlanego) \***

**z dnia .....**

dotyczącego:

.....  
.....  
.....

(Nazwa i rodzaj całego zamierzenia budowlanego, rodzaj obiektu lub zespołu obiektów bądź robót budowlanych)

**złożonego przez:**

.....

(imię i nazwisko lub nazwa dotychczasowego inwestora)

.....

czytelny podpis nowego inwestora

\* niepotrzebne skreślić

<b>AB-3.z</b>	<b>ZGODA NA PRZENIESIENIE POZWOLENIA NA BUDOWĘ / ZGŁOSZENIA *</b>
---------------	---

Nowy Dwór Gdański, dnia.....

**STAROSTA NOWODWORSKI**

**Wydział Architektury i Budownictwa  
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23  
82-100 Nowy Dwór Gdański**

**WYPEŁNIĆ CZYTELNICIE**

<b>A DANE IDENTYFIKACYJNE DOTYCHCZASOWEGO INWESTORA (aktualny adres zamieszkania)</b>			
Imię i nazwisko lub nazwa instytucji / pieczęć			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica /Gmina	Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu

**ZGODA NA PRZENIESIENIE POZWOLENIA NA BUDOWĘ/ ZGŁOSZENIA \***

Na podstawie art. 40 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.)

**Wyrażam zgodę na przeniesienie decyzji \***

**nr ..... z dnia .....**

o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę.....

.....

.....

(Nazwa i rodzaj całego zamierzenia budowlanego, rodzaj obiektu lub zespołu obiektów bądź robót budowlanych)

W.....  
(adres zamierzenia)

na działce nr..... obręb ewidencyjny .....

**na rzecz:**

.....

(imię i nazwisko lub nazwa nowego inwestora)



**Wyrażam zgodę na przeniesienie zgłoszenia  
(z ostemplowanym przez Starostę Nowodworskiego projektem budowlanym) \***

**z dnia .....**

dotyczącego:

.....  
.....

.....  
(Nazwa i rodzaj całego zamierzenia budowlanego, rodzaj obiektu lub zespołu obiektów bądź robót budowlanych)

**na rzecz:**

.....  
(imię i nazwisko lub nazwa nowego inwestora)

**Wyrażam zgodę na przeniesienie zgłoszenia (bez projektu budowlanego) \***

**z dnia .....**

dotyczącego:

.....  
.....

.....  
(Nazwa i rodzaj całego zamierzenia budowlanego, rodzaj obiektu lub zespołu obiektów bądź robót budowlanych)

**na rzecz:**

.....  
(imię i nazwisko lub nazwa nowego inwestora)

.....  
czytelny podpis dotychczasowego inwestora

\* niepotrzebne skreślić

**AB-4** **WNIOSEK O UDZIELENIE ZGODY  
NA ODSTĘPSTWO OD PRZEPISÓW TECHNICZNO-BUDOWLANYCH**

Nowy Dwór Gdański, dnia.....

**STAROSTA NOWODWORSKI**

**Wydział Architektury i Budownictwa  
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23  
82-100 Nowy Dwór Gdański**

Nr sprawy – wypełnia organ  
**AB.670.3.**

WYPELNIĆ CZYTELNIIE

<b>A DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY - INWESTORA</b>			
Imię i nazwisko lub nazwa instytucji / pieczęć			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica / Gmina	Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu

<b>B DANE IDENTYFIKACYJNE PEŁNOMOCNIKA (jeżeli został ustanowiony)</b>			
Imię i nazwisko			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica / Gmina	Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu

Na podstawie art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.)

**WNOSZĘ O UDZIELENIE ZGODY  
NA ODSTĘPSTWO OD PRZEPISÓW TECHNICZNO-BUDOWLANYCH**

- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie ( Dz. U. z 2015 r., poz. 1422 z późn. zm.) \* ,
- rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 7 października 1997 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budowle rolnicze i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. z 2014 r., poz. 81 z późn. zm.) \* ,
- innych przepisów (jakich) \* .....

.....  
.....  
(wypełnia inwestor, stawiając znak X we właściwym polu)

określonych w: .....  
(podać odpowiednie art. lub § w/w przepisów)

dotyczące: .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podać ogólny zakres wnioskowanego odstępstwa)

<b>D</b>	<b>DO WNIOSKU DOŁĄCZAM</b> (zgodnie z art. 9 ust. 3 ustawy Prawo budowlane)	<b>Ilość</b>
	Charakterystykę obiektu oraz, w miarę potrzeby, projekt zagospodarowania działki lub terenu, a jeżeli odstępstwo mogłoby mieć wpływ na środowisko lub nieruchomości sąsiednie – również projekty zagospodarowania tych nieruchomości, z uwzględnieniem istniejącej i projektowanej zabudowy,	
	Szczegółowe uzasadnienie konieczności wprowadzenia odstępstwa,	
	Propozycje rozwiązań zamiennych,	
	Pozytywną opinię wojewódzkiego konserwatora zabytków w odniesieniu do obiektów budowlanych wpisanych do rejestru zabytków oraz innych obiektów budowlanych usytuowanych na obszarach objętych ochroną konserwatorską,	
	W zależności od potrzeb – pozytywną opinię innych zainteresowanych organów,	
	Pełnomocnictwo, jeżeli zostało udzielone osobie działającej w imieniu Inwestora,	
	Dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa (jeżeli jest wymagana).	

<b>AB-4K</b>	<b>WNIOSEK O UDZIELENIE ZGODY NA ODSTĘPSTWO OD PRZEPISÓW dotyczy: obszarów kolejowych</b>
--------------	---

Nowy Dwór Gdański, dnia.....

**STAROSTA NOWODWORSKI**

**Wydział Architektury i Budownictwa  
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23  
82-100 Nowy Dwór Gdański**

Nr sprawy – wypełnia organ <b>AB.670.3.</b>
--

**WYPEŁNIĆ CZYTELNIE**

<b>A DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY - INWESTORA</b>			
Imię i nazwisko lub nazwa instytucji / pieczęć			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica / Gmina	Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu

<b>B DANE IDENTYFIKACYJNE PEŁNOMOCNIKA (jeżeli został ustanowiony)</b>			
Imię i nazwisko			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica / Gmina	Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu

Na podstawie art. 57 ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 1727 z późn. zm.)

**WNOSZĘ O UDZIELENIE ZGODY  
NA ODSTĘPSTWO OD PRZEPISÓW**

- w art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym\* ;
- w § 4 ust. 1 rozporządzenia z dnia 7 sierpnia 2008 r. w sprawie wymagań w zakresie odległości i warunków dopuszczających usytuowanie drzew i krzewów, elementów ochrony akustycznej i wykonywania robót ziemnych w sąsiedztwie linii kolejowej, a także sposobu urządzania i utrzymania zasłon odśnieżnych oraz pasów przeciwpożarowych (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1227 z późn. zm.)\*

\*wypełnia inwestor, stawiając znak X we właściwym polu.

dotyczące: .....

.....

.....

.....

(podać ogólny zakres wnioskowanego odstępstwa)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(c.d. ogólnego zakres wnioskowanego odstępstwa)

<b>D DO WNIOSKU DOŁĄCZAM</b>	<b>Ilosc</b>
Charakterystykę obiektu oraz fragment mapy określającej lokalizację obiektu lub projekt zagospodarowania działki/terenu,	
Szczegółowe uzasadnienie konieczności wprowadzenia odstępstwa,	
Pozytywną opinię i uzgodnienie właściwego zarządcy infrastruktury kolejowej,	
Pełnomocnictwo - jeżeli zostało udzielone osobie, działającej w imieniu Inwestora,	
Dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa (jeżeli jest wymagana)	

.....  
czytelny podpis inwestora lub osoby przez niego upoważnionej

<b>AB-5</b>	<b>UZUPEŁNIENIE WEZWAŃ / POSTANOWIENIA</b>
-------------	--

Nowy Dwór Gdański, dnia.....

**STAROSTA NOWODWORSKI**

**Wydział Architektury i Budownictwa  
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23  
82-100 Nowy Dwór Gdański**

**WYPEŁNIĆ CZYTELNIIE**

<b>A</b>	<b>DANE IDENTYFIKACYJNE INWESTORA</b>			
Imię i nazwisko lub nazwa instytucji / pieczęć				
Miejscowość			Kod pocztowy	
Ulica	Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu	

<b>B</b>	<b>DANE INWESTYFIKACYJNE INWESTYCJI</b>			
Nazwa i rodzaj inwestycji				
Adres inwestycji				

**Na podstawie wezwania / postanowienia\***

**Znak pisma**  **z dnia**  **przedkładam:**

<b>C</b>	<b>WYSZCZEGÓLNIENIE SKŁADANYCH DOKUMENTÓW</b>	<b>Ilość</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

.....  
czytelny podpis inwestora lub osoby przez niego upoważnionej

\* niepotrzebne skreślić

**AB-6****WNIOSEK O WYDANIE DZIENNIKA BUDOWY / ROZBIÓRKI\***

Nowy Dwór Gdański, dnia.....

**STAROSTA NOWODWORSKI****Wydział Architektury i Budownictwa  
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23  
82-100 Nowy Dwór Gdański**

Dotyczy sprawy nr - wypełnia organ

WYPEŁNIĆ CZYTELNIE

<b>A DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY - INWESTORA</b>			
Imię i nazwisko lub nazwa instytucji / pieczęć			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica / Gmina	Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu

<b>B DANE IDENTYFIKACYJNE PEŁNOMOCNIKA (jeżeli został ustanowiony)</b>			
Imię i nazwisko			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica / Gmina	Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu

Na podstawie art. 45 ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.) oraz § 4 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2002 r. Nr 108, poz. 953 z późn. zm.).

**WNOSZĘ O WYDANIE  
DZIENNIKA BUDOWY / ROZBIÓRKI**

tom

- na podstawie pozwolenia na budowę/rozbiórkę \* nr

z dnia

- na podstawie zgłoszenia

znak

(z ostemplowanym przez organ projektem budowlanym)

z dnia

<b>C DANE IDENTYFIKACYJNE INWESTYCJI</b>			
Nazwa i rodzaj całego zamierzenia budowlanego, rodzaj obiektu lub zespołu obiektów bądź robót budowlanych			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica /Gmina			
Nr działki	Obręb ewidencyjny		

D DO WNIOSKU DOŁĄCZAM:	Ilość
Nie opieczątowany dziennik budowy - w przypadku gdy inwestor posiada swój dziennik;	
Do wglądu – w zależności od rodzaju zamierzenia i sposobu jego realizacji:: <ul style="list-style-type: none"> <li>• decyzję o pozwoleniu na budowę / rozbiórkę,</li> <li>• zgłoszenie budowy, o których mowa w art. 29 ust. 1a, 2b, 19a ustawy Prawo budowlane,</li> <li>• zgłoszenie przebudowy, o której mowa w art. 29 ust. 2 pkt 1b ustawy Prawo budowlane.</li> </ul>	
Pełnomocnictwo, jeżeli zostało udzielone osobie działającej w imieniu inwestora;	
Dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa (jeżeli jest wymagana);	
Dowód wpłaty za dziennik budowy – w przypadku zakupu dziennika w Starostwie Powiatowym – do wglądu;	

.....  
czytelny podpis inwestora lub osoby przez niego upoważnionej

Wypełnia wnioskodawca:

<b>POTWIERDZAM ODBIÓR DZIENNIKA BUDOWY / ROZBIÓRKI*</b>	
Nowy Dwór Gdański, dnia .....	..... czytelny podpis inwestora lub osoby przez niego upoważnionej

Wypełnia organ:

Nr dziennika budowy.....	
Opłata za dziennik budowy..... zł	Kp.....
..... podpis wydającego dziennik budowy	

\* niepotrzebne skreślić



**ZGŁOSZENIE BUDOWY LUB PRZEBUDOWY BUDYNKU MIESZKALNEGO JEDNORODZINNEGO (B-2)**

(podstawa prawna: art. 30 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane)

**1. Proszę wpisać nazwę organu właściwego do przyjęcia zgłoszenia (organ, do którego kierowane jest zgłoszenie):**

STAROSTA NOWODWORSKI, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański.

**2. Proszę wpisać dane inwestora (w tym adres zamieszkania lub siedziby):**

(w przypadku konieczności podania danych drugiego lub kolejnych inwestorów lub danych pełnomocnika, dane te należy podać w formularzu B-4)

imię i nazwisko lub nazwa inwestora: ..... kraj: ..... województwo: .....

powiat: ..... gmina: .....

miejsowość: ..... ulica: ..... nr domu: ..... nr lokalu: .....

kod pocztowy: ..... telefon/e-mail (nieobowiązkowo): .....

adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania lub siedziby): .....

**3. Proszę oznaczyć znakiem X odpowiedni rodzaj planowanej inwestycji (zamierzenia budowlanego):**

(można zaznaczyć więcej niż 1)

Budowa nowego budynku/nowych budynków

Rozbudowa budynku/budynków

Nadbudowa budynku/budynków

Odbudowa budynku/budynków

Przebudowa budynku/budynków

**4. Proszę wskazać termin rozpoczęcia robót budowlanych:**     (dzień – miesiąc – rok)

**5. Proszę wpisać dane planowanej inwestycji (zamierzenia budowlanego):**

(w przypadku konieczności podania większej liczby nieruchomości należy je podać w formularzu B-4)

województwo: ..... powiat: .....

gmina: ..... miejscowość: .....

ulica: ..... nr domu: ..... nr lokalu: ..... kod pocztowy: .....

jednostka ewidencyjna/obręb ewidencyjny/nr działki ewidencyjnej:

1) .....

2) .....

3) .....

4) .....

5) .....

**6. Proszę wskazać załączniki do zgłoszenia:**

(w przypadku konieczności wskazania większej liczby załączników, dane te należy podać w formularzu B-4)

1) .....

2) .....

3) .....

4) .....

5) .....

**7. Proszę oznaczyć znakiem X w przypadku dołączania formularza B-4**

Dołączam formularz B-4

.....  
Data oraz czytelny podpis inwestora lub osoby upoważnionej do działania w jego imieniu (w przypadku dokonania zgłoszenia przez kilku inwestorów lub osób upoważnionych podpis składa każda z nich)

**Wypełnia organ**

Data wpływu zgłoszenia: ..... Nr rejestru: .....

Adnotacja dotycząca opłaty skarbowej: .....

Podpis osoby przyjmującej zgłoszenie: .....

**Informacja dotycząca załączników**

- I. Zgodnie z art. 30 ust. 4b i 4c ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane do zgłoszenia należy dołączyć następujące dokumenty:
- 1) cztery egzemplarze projektu budowlanego wraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami wymaganymi przepisami szczególnymi oraz zaświadczeniem, o którym mowa w art. 12 ust. 7 (zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego), aktualnym na dzień opracowania projektu; nie dotyczy to uzgodnienia i opiniowania przeprowadzanego w ramach oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko albo oceny oddziaływania przedsięwzięcia na obszar Natura 2000 – w przypadku budowy lub przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego;
  - 2) oświadczenie o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane – w przypadku budowy lub przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego;
  - 3) decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – w przypadku budowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego;
  - 4) pozwolenia, o których mowa w art. 23 ust. 1 (pozwolenie ustalające lokalizację sztucznych wysp, konstrukcji i urządzeń w polskich obszarach morskich oraz określające warunki ich wykorzystania na tych obszarach) i art. 26 ust. 1 (pozwolenie ustalające lokalizację kabli lub rurociągów na obszarach morskich wód wewnętrznych i morza terytorialnego i warunki ich utrzymywania na tych obszarach), oraz decyzję, o której mowa w art. 27 ust. 1 (decyzja ministra właściwego do spraw gospodarki morskiej w zakresie układania i utrzymywania kabli lub rurociągów w wyłącznej strefie ekonomicznej, wydana po zasięgnięciu opinii ministrów właściwych do spraw: energii, gospodarki, kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, rybołówstwa, środowiska, gospodarki wodnej, wewnętrznych oraz Ministra Obrony Narodowej) ustawy z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej, jeżeli są one wymagane – w przypadku budowy lub przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego;
  - 5) w przypadku obiektów zakładów górniczych oraz obiektów usytuowanych na terenach zamkniętych i terenach, o których mowa w art. 82 ust. 3 pkt 1 (na terenie pasa technicznego, portów i przystani morskich, morskich wód wewnętrznych, morza terytorialnego i wyłącznej strefy ekonomicznej, a także na innych terenach przeznaczonych do utrzymania ruchu i transportu morskiego), postanowienie o uzgodnieniu z organem administracji architektoniczno-budowlanej, o którym mowa w art. 82 ust. 2, projektowanych rozwiązań w zakresie:
    - a) linii zabudowy oraz elewacji obiektów budowlanych projektowanych od strony dróg, ulic, placów i innych miejsc publicznych,
    - b) przebiegu i charakterystyki technicznej dróg, linii komunikacyjnych oraz sieci uzbrojenia terenu, wyprowadzonych poza granice terenu zamkniętego, portów morskich i przystani morskich, a także podłączeń tych obiektów do sieci użytku publicznego– w przypadku budowy lub przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego.
- II. Obowiązek dołączenia załączników może wynikać również z przepisów odrębnych.

<b>AB-7P</b>	<p><b>ZGŁOSZENIE BUDOWY (z projektem budowlanym)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wolnostojących parterowych budynków stacji transformatorowych i kontenerowych stacji transformatorowych o pow. zabudowy do 35 m<sup>2</sup> - art. 29 ust. 1 pkt 2b, *</li> <li>• sieci: elektroenergetycznych, obejmujących napięcie znamionowe nie wyższe niż 1kV, wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych, telekomunikacyjnych – art. 29 ust.1.pkt 19a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane. *</li> </ul>
--------------	--

Nowy Dwór Gdański, dnia.....

**STAROSTA NOWODWORSKI**

**Wydział Architektury i Budownictwa  
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23  
82-100 Nowy Dwór Gdański**

Znak sprawy – wypełnia organ <b>AB.6743.P.</b>
---

WYPEŁNIĆ CZYTELNIE

<b>A DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY - INWESTORA</b>			
Imię i nazwisko lub nazwa instytucji / pieczęć			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica / Gmina	Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu

<b>B DANE IDENTYFIKACYJNE PEŁNOMOCNIKA (jeżeli został ustanowiony)</b>			
Imię i nazwisko			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica / Gmina	Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu

Na podstawie art. 30 w związku z art. 29 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.).

**ZGŁASZAM ZAMIAR BUDOWY OBIEKTU \***

**przewidywany termin rozpoczęcia**

--

**\*\***

\* \* zgłoszenia należy dokonać przed terminem zamierzonego rozpoczęcia robót budowlanych; do wykonania robót budowlanych można przystąpić, jeżeli w terminie 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia właściwy organ nie wniesie, w drodze decyzji, sprzeciwu i nie później niż po upływie 3 lat od określonego w zgłoszeniu terminu ich rozpoczęcia.

<b>C DANE IDENTYFIKACYJNE ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO</b>	
Nazwa i rodzaj obiektu budowlanego bądź robót budowlanych	
Miejscowość	Kod pocztowy
Ulica / Gmina	Obręb ewidencyjny
Nr działki	

D	DO ZGŁOSZENIA DOŁĄCZAM:	Ilość
	Projekt budowlany wraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami wymaganymi przepisami szczegółowymi oraz zaświadczeniem projektanta (projektantów) o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego aktualne na dzień opracowania projektu budowlanego – art. 33 ust. 2 ustawy Prawo Budowlane	
	Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, ( <b>druk B-3</b> ),	
	Decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami o zagospodarowaniu przestrzennym,	
	Pozwolenie właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie robót budowlanych na obszarze wpisanym do rejestru zabytków –art. 29 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. w związku z art. 36 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz ust. 8 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.	
	Pełnomocnictwo - jeżeli zostało udzielone osobie, działającej w imieniu inwestora,	
	Dowód uiszczenia opłaty skarbowej dotyczącej zgłoszenia - jeżeli jest wymagana,	
	Dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli jest wymagana;	

Oświadczam, że niniejsze zgłoszenie nie dotyczy:

- **budowy i przebudowy wolnostojących budynków mieszkalnych jednorodzinnych – art. 29 ust. 1 pkt 1a , art. 29 ust. 2 pkt 1b ustawy z 7 lipca 1994 r.- Prawo budowlane;**
- **przedsięwzięć, które wymagają przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko oraz przedsięwzięć, które wymagają przeprowadzenia oceny oddziaływania na obszar Natura 2000 - art. 29 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane;**
- **robót budowlanych wykonywanych przy obiekcie wpisanym do rejestru zabytków – art. 29 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.**

.....  
czytelny podpis inwestora lub osoby przez niego upoważnionej

Adnotacja urzędu

<b>AB-7</b>	<b>ZGŁOSZENIE BUDOWY OBIEKTÓW lub WYKONYWANIA ROBÓT BUDOWLANYCH (bez projektu budowlanego)</b>
-------------	--

Nowy Dwór Gdański, dnia.....

**STAROSTA NOWODWORSKI**

**Wydział Architektury i Budownictwa  
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23  
82-100 Nowy Dwór Gdański**

Znak sprawy – wypełnia organ <b>AB.6743.</b>
---

**WYPEŁNIĆ CZYTELNIE**

<b>A DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY - INWESTORA</b>			
Imię i nazwisko lub nazwa instytucji / pieczęć			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica / Gmina	Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu

<b>B DANE IDENTYFIKACYJNE PEŁNOMOCNIKA (jeżeli został ustanowiony)</b>			
Imię i nazwisko			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica / Gmina	Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu

Na podstawie art. 30 w związku z art. 29 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.).

**ZGŁASZAM ZAMIAR BUDOWY OBIEKTU / WYKONYWANIA ROBÓT BUDOWLANYCH\***

**przewidywany termin rozpoczęcia**

--

\*\*

\* \* zgłoszenia należy dokonać przed terminem zamierzonego rozpoczęcia robót budowlanych; do wykonania robót budowlanych można przystąpić, jeżeli w terminie 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia właściwy organ nie wniesie, w drodze decyzji, sprzeciwu i nie później niż po upływie 3 lat od określonego w zgłoszeniu terminu ich rozpoczęcia.

<b>C DANE IDENTYFIKACYJNE ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO</b>			
Nazwa i rodzaj obiektu budowlanego bądź robót budowlanych			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica / Gmina			
Nr działki	Obręb ewidencyjny		

E	<b>DO ZGŁOSZENIA DOŁĄCZAM – dotyczy budowy obiektów i robót budowlanych, wymagających zgłoszenia bez projektu budowlanego</b>	Ilość
	Opis określający rodzaj, zakres i sposób wykonywania robót,	
	Szkice i rysunki, fragment mapy określającej lokalizację obiektu,	
	Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, <b>(druk B-3)</b> ,	
	Pozwolenia, uzgodnienia i opinie wymagane odrębnymi przepisami,	
	Dot. przyłączy do budynków: elektroenergetycznych, wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych, ciepłych i telekomunikacyjnych: Projekt zagospodarowania działki lub terenu wraz z opisem technicznym instalacji, wykonany przez projektanta posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane	
	Dot. instalacji zbiornikowych na gaz płynny z pojedynczym zbiornikiem o pojemności do 7 m <sup>3</sup> , przeznaczonych do zasilania instalacji gazowych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych: Projekt zagospodarowania działki lub terenu wraz z opisem technicznym instalacji, wykonany przez projektanta posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane, uzgodniony z podmiotem właściwym do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych,	
	Dot. budowy obiektów małej architektury w miejscach publicznych: Projekt zagospodarowania działki lub terenu, wykonany przez projektanta posiadającego wymagane uprawnienia budowlane,	
	Pełnomocnictwo - jeżeli zostało udzielone osobie, działającej w imieniu inwestora,	
	Dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa (jeżeli jest wymagana)	
	Dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa (jeżeli jest wymagana);	

**Oświadczam, że wszelkie roboty budowlane będą wykonywane z zachowaniem przepisów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodnie z przepisami budowlanymi i zasadami wiedzy technicznej, z zapewnieniem spełnienia wymagań art. 5 ustawy Prawo budowlane.**

**Oświadczam, że niniejsze zgłoszenie nie dotyczy:**

- **budowy i przebudowy wolnostojących budynków mieszkalnych jednorodzinnych – art. 29 ust. 1 pkt 1a , art. 29 ust. 2 pkt 1b ustawy z 7 lipca 1994 r.- Prawo budowlane;**
- **wolnostojących parterowych budynków stacji transformatorowych i kontenerowych stacji transformatorowych o pow. zabudowy do 35 m<sup>2</sup> - art. 29 ust. 1 pkt 2b ustawy z 7 lipca 1994 r.- Prawo budowlane;**
- **sieci: elektroenergetycznych, obejmujących napięcie znamionowe nie wyższe niż 1kV, wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych, telekomunikacyjnych – art. 29 ust.1.pkt 19a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane.**
- **obiektów tymczasowych do 180 dni – art. 29 ust.1 pkt 12 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane;**

- **Zmiany sposobu użytkowania obiektu lub jego części oraz robót budowlanych wymagających zgłoszenia, związanych z tą zmianą – art. 71 ust. 2 ustawy z 7 lipca 1994 r.- Prawo budowlane;**
- **Rozbiórki budynków i budowli, wymagających zgłoszenia – art. 31 ust. 2 ustawy z 7 lipca 1994 r.- Prawo budowlane;**
- **przedsięwzięć, które wymagają przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko oraz przedsięwzięć, które wymagają przeprowadzenia oceny oddziaływania na obszar Natura 2000 - art. 29 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane;**
- **robót budowlanych, wykonywanych przy obiekcie wpisanym do rejestru zabytków lub na obszarze wpisanym do rejestru zabytków – art. 29 ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.**

---

czytelny podpis inwestora lub osoby przez niego upoważnionej

Adnotacja urzędu

---

\* niepotrzebne skreślić

<b>AB-8</b>	<b>ZGŁOSZENIE ZMIANY SPOSOBU UŻYTKOWANIA OBIEKTU BUDOWLANEGO / JEGO CZĘŚCI *</b>
-------------	--

Nowy Dwór Gdański, dnia.....

**STAROSTA NOWODWORSKI**

**Wydział Architektury i Budownictwa  
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23  
82-100 Nowy Dwór Gdański**

Znak sprawy – wypełnia organ
<b>AB.6743.</b>

**WYPEŁNIĆ CZYTELNIE**

<b>A DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY - INWESTORA</b>			
Imię i nazwisko lub nazwa instytucji / pieczęć			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica / Gmina	Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu

<b>B DANE IDENTYFIKACYJNE PEŁNOMOCNIKA (jeżeli został ustanowiony)</b>			
Imię i nazwisko			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica / Gmina	Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu

Na podstawie art. 71 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.)

**ZGŁASZAM ZMIANĘ SPOSOBU UŻYTKOWANIA OBIEKTU / JEGO CZĘŚCI**

**przewidywany termin zmiany sposobu użytkowania** \*\*

**(lub rozpoczęcia robót budowlanych, objętych obowiązkiem zgłoszenia, wymaganych przed zmianą sposobu użytkowania)**

\*\* zgłoszenia należy dokonać przed terminem zamierzonej zmiany sposobu użytkowania lub rozpoczęcia robót budowlanych jeżeli są wymagane przed zmianą sposobu użytkowania; do zmiany sposobu użytkowania lub wykonania robót budowlanych można przystąpić, jeżeli w terminie 30 dni od dnia doręczenia zgłoszenia właściwy organ nie wniesie, w drodze decyzji, sprzeciwu i nie później niż po upływie 2 lat od określonego w zgłoszeniu terminu.

<b>C DANE IDENTYFIKACYJNE OBIEKTU / CZĘŚCI OBIEKTU*</b>	
Dotychczasowy sposób użytkowania	
zamierzony sposób użytkowania	
Miejscowość	Kod pocztowy
Ulica / Gmina	
Nr działki	Obręb ewidencyjny



D DO WNIOSKU DOŁĄCZAM:	Ilość
Opis i rysunek (fragment mapy) określający usytuowanie obiektu budowlanego w stosunku do granic nieruchomości i innych obiektów budowlanych istniejących lub budowanych na tej i sąsiednich nieruchomościach z oznaczeniem części obiektu, w której zamierza się dokonać zmiany sposobu użytkowania,	
Zwięzły opis techniczny określający rodzaj i charakterystykę obiektu budowlanego oraz jego konstrukcję wraz z danymi techniczno-użytkowymi, w tym wielkościami i rozkładem obciążeń, a w razie potrzeby, również danymi technologicznymi; Rysunki niezbędne do określenia charakterystyki techniczno-użytkowej obiektu lub jego części;	
Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, <b>(druk B-3),</b>	
Zaświadczenie wójta, burmistrza albo prezydenta miasta o zgodności zamierzonego sposobu użytkowania obiektu budowlanego z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego albo ostateczną decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, w przypadku braku obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,	
W przypadku zmiany sposobu użytkowania, o której mowa w art.71 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo budowlane - ekspertyzę techniczną wykonaną przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności,	
Jeżeli zamierzona zmiana sposobu użytkowania wymaga wykonania robót budowlanych objętych obowiązkiem zgłoszenia - opis rodzaju zakresu i sposobu wykonania robót budowlanych oraz w zależności od potrzeb, odpowiednie szkice lub rysunki, pozwolenia, uzgodnienia lub opinie wymagane odrębnymi przepisami. Zastosowanie ma art. 30 ust. 2-4, w związku z art. 71 ust. 6 ustawy Prawo budowlane.	
Pełnomocnictwo, jeżeli zostało udzielone osobie działającej w imieniu inwestora,	
Dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa (jeżeli jest wymagana)	

Adnotacja urzędu

.....  
czytelny podpis inwestora lub osoby przez niego upoważnionej

<b>AB-9</b>	<b>ZGŁOSZENIE ROZBIÓRKI OBIEKTÓW BUDOWLANYCH NIE WYMAGAJĄCYCH POZWOLENIA NA ROZBIÓRKĘ</b>
-------------	---

Nowy Dwór Gdański, dnia .....

**STAROSTA NOWODWORSKI**

**Wydział Architektury i Budownictwa  
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23  
82-100 Nowy Dwór Gdański**

Znak sprawy - wypełnia organ <b>AB.6743.</b>
---

WYPEŁNIĆ CZYTELNIE

<b>A DANE IDENTYFIKACYJNE INWESTORA</b>			
Imię i nazwisko lub nazwa instytucji / pieczęć			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica / Gmina	Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu

<b>B DANE IDENTYFIKACYJNE PEŁNOMOCNIKA (jeżeli został ustanowiony)</b>			
Imię i nazwisko			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica / Gmina	Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.).

## ZGŁASZAM ZAMIAR ROZBIÓRKI OBIEKTU BUDOWLANEGO

**Rodzaj obiektu .....**

**Przewidywany termin rozpoczęcia robót**

	*
--	---

\* zgłoszenia należy dokonać przed terminem zamierzonego rozpoczęcia robót budowlanych; do wykonania robót budowlanych można przystąpić, jeżeli w terminie 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia właściwy organ nie wniesie, w drodze decyzji, sprzeciwu i nie później niż po upływie 3 lat od określonego w zgłoszeniu terminu ich rozpoczęcia;

<b>C DANE LOKALIZACYJNE OBIEKTU PRZEZNACZONEGO DO ROZBIÓRKI</b>			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica / Gmina		Nr	Nr lokalu
Odległość od granicy działki		Wysokość obiektu	
Nr działki		Obręb	

E DO ZGŁOSZENIA DOŁĄCZAM:	Ilość
Opis określający rodzaj, zakres i sposób wykonywania robót,	
Fragment mapy z oznaczeniem obiektu i określeniem jego odległości od granic działki,	
Pozwolenia, uzgodnienia lub opinie innych organów, wymagane odrębnymi przepisami,	
Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane ( <b>druk B-3</b> )	
Pełnomocnictwo, jeżeli zostało udzielone osobie działającej w imieniu inwestora,	
Dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa (jeżeli jest wymagana).	

**Oświadczam, że wszelkie roboty budowlane będą wykonane z zachowaniem przepisów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodnie z przepisami budowlanymi i zasadami wiedzy technicznej, z zapewnieniem spełnienia wymagań art. 5 ustawy Prawo budowlane.**

**Oświadczam, że obiekt objęty niniejszym zgłoszeniem rozbiórki nie jest wpisany do rejestru zabytków, nie znajduje się na obszarze wpisanym do rejestru zabytków oraz nie jest objęty ochroną konserwatorską.**

**Oświadczam, że odpady powstałe w wyniku rozbiórki zostaną zagospodarowane zgodnie z ustawą o odpadach.**

.....  
czytelny podpis inwestora lub osoby przez niego upoważnionej

Adnotacja urzędu

<b>AB-10</b>	<b>ZGŁOSZENIE BUDOWY / USTAWIENIA* TYMCZASOWEGO OBIEKTU BUDOWLANEGO (na okres do 180 dni)</b>
--------------	---

Nowy Dwór Gdański, dnia.....

**STAROSTA NOWODWORSKI**

**Wydział Architektury i Budownictwa  
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23  
82-100 Nowy Dwór Gdański**

Znak sprawy – wypełnia organ
<b>AB.6743.T.</b>

WYPEŁNIĆ CZYTELNICIE

<b>A DANE IDENTYFIKACYJNE INWESTORA</b>			
Imię i nazwisko lub nazwa instytucji / pieczęć			
Miejscowość			Kod pocztowy
Ulica / Gmina	Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu

<b>B DANE IDENTYFIKACYJNE PEŁNOMOCNIKA (jeżeli został ustanowiony)</b>			
Imię i nazwisko			
Miejscowość			Kod pocztowy
Ulica / Gmina	Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu

Na podstawie art. 30 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 12 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.).

**ZGŁASZAM ZAMIAR BUDOWY / USTAWIENIA\*  
TYMCZASOWEGO OBIEKTU BUDOWLANEGO (na okres do 180 dni)\*\***

przewidywany termin ustawienia od  do

<b>C DANE IDENTYFIKACYJNE TYMCZASOWEGO OBIEKTU BUDOWLANEGO**</b>	
Nazwa i rodzaj tymczasowego obiektu budowlanego	
Miejscowość	
Kod pocztowy	
Ulica / Gmina	
Nr działki	Obręb

D DO ZGŁOSZENIA DOŁĄCZAM:	Ilość
Opis określający rodzaj, zakres i sposób wykonywania robót (opis powinien zawierać również informacje dotyczące instalacji i urządzeń technicznych związanych z obiektem, zapewniających możliwość użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem w zakresie zaopatrzenia w wodę, energię elektryczną, odprowadzania ścieków);	
Szkice i rysunki, fragment mapy określającej lokalizację obiektu;	
Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, ( <b>druk B-3</b> ),	
Pozwolenia, uzgodnienia i opinie wymagane odrębnymi przepisami,	
Pełnomocnictwo – jeżeli zostało udzielone osobie działającej w imieniu inwestora,	
Dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa (jeżeli jest wymagana),	

**Oświadczam, że wszelkie roboty budowlane będą wykonane z zachowaniem przepisów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodnie z przepisami budowlanymi i zasadami wiedzy technicznej, z zapewnieniem spełnienia wymagań art. 5 ustawy Prawo budowlane.**

**Oświadczam, że objęty niniejszym zgłoszeniem tymczasowy obiekt budowlany, nie połączony trwale z gruntem, zostanie rozebrany lub przeniesiony w inne miejsce w terminie określonym w zgłoszeniu, ale nie później niż przed upływem 180 dni od dnia rozpoczęcia budowy określonego w zgłoszeniu.**

.....  
czytelny podpis inwestora lub osoby przez niego upoważnionej

Adnotacja urzędu

\* niepotrzebne skreślić

\*\* zgłoszenia należy dokonać przed terminem zamierzonego rozpoczęcia robót budowlanych; do wykonania robót budowlanych można przystąpić, jeżeli w terminie 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia właściwy organ nie wniesie, w drodze decyzji, sprzeciwu i nie później niż po upływie 3 lat od określonego w zgłoszeniu terminu ich rozpoczęcia

**AB-Z.1****WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O SAMODZIELNOŚCI LOKALU**

Nowy Dwór Gdański, dnia.....

**STAROSTA NOWODWORSKI****Wydział Architektury i Budownictwa  
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23  
82-100 Nowy Dwór Gdański**

Znak sprawy – wypełnia organ

**AB.705.**

WYPEŁNIĆ CZYTELNICIE

<b>A DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY</b>			
Imię i nazwisko lub nazwa instytucji / pieczęć			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica / Gmina	Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu

<b>B DANE IDENTYFIKACYJNE PEŁNOMOCNIKA (jeżeli został ustanowiony)</b>			
Imię i nazwisko			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica / Gmina	Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu

Na podstawie art. 217 § 1 i 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego ( t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 23 z późn. zm.) oraz art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 roku - O własności lokali (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz.1892 z późn. zm.).

**WNOSZĘ O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O SAMODZIELNOŚCI LOKALU  
MIESZKALNEGO / NA CELE INNE NIŻ MIESZKALNE\***

<b>C DANE IDENTYFIKACYJNE LOKALU</b>			
Nazwa i rodzaj lokalu			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica / Gmina	Nr	Nr lokalu	
Nr działki	Obręb		

-ODWRÓC-

D	INFORMACJA O ZAŁĄCZONYCH DOKUMENTACH	Ilość
	Kopie rzutu odpowiedniej kondygnacji budynku z dokumentacji technicznej budynku, z oznaczeniem przedmiotowego lokalu i pomieszczeń przynależnych,	
	lub – uproszczona inwentaryzacja lokalu i pomieszczeń przynależnych na rzutach odpowiednich kondygnacji, sporządzona zgodnie z wymogami prawa budowlanego, przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane.	
	Wrys z operatu ewidencyjnego – w przypadku lokalizacji pomieszczeń przynależnych zlokalizowanych poza budynkiem mieszkalnym;	
	Informacja o zakończeniu budowy,	
	Pełnomocnictwo, jeżeli zostało udzielone osobie działającej w imieniu wnioskodawcy,	
	Dowód uiszczenia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo (jeżeli jest wymagana),	
	Dowód uiszczenia opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia o samodzielności lokalu (jeżeli jest wymagana).	

.....  
czytelny podpis wnioskodawcy lub osoby przez niego upoważnionej

**AB-Z.2**

**WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA  
do wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego**

Nowy Dwór Gdański, dnia.....

**STAROSTA NOWODWORSKI**

**Wydział Architektury i Budownictwa  
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23  
82-100 Nowy Dwór Gdański**

Znak sprawy – wypełnia organ

**AB.670.5.**

**WYPEŁNIĆ CZYTELNIE**

<b>A DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY</b>			
Imię i nazwisko wnioskodawcy			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica / Gmina	Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu

<b>B DANE IDENTYFIKACYJNE PEŁNOMOCNIKA (jeżeli został ustanowiony)</b>			
Imię i nazwisko			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica / Gmina	Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu

Na podstawie art. 217 § 1 i 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego ( t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 23 późn. zm.) oraz § 5 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2001 r. – W sprawie dodatków mieszkaniowych (Dz. U. Nr 156, poz. 1817 z późn. zm.).

**WNOSZĘ O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA**

**potwierdzającego:**

- **powierzchnię użytkową, w tym łączną powierzchnię użytkową pokoi i kuchni;**
- **wyposażenie techniczne,**

**budynku mieszkalnego jednorodzinnego, którego jestem właścicielem.**

<b>C LOKALIZACJA BUDYNKU MIESZKALNEGO JEDNORODZINNEGO</b>		
Miejscowość		Kod pocztowy
Ulica / Gmina	Nr domu	Nr działki



D	INFORMACJA O ZAŁĄCZONYCH DOKUMENTACH*	Ilość
	Aktualne kopie rzutów odpowiedniej części budynku będące w posiadaniu właściciela lub zarządcy, z oznaczonym lokalem, powierzchnią pokoi i kuchni oraz wyposażeniem technicznym domu,	
	lub - inne dokumenty np. uproszczona inwentaryzacja z opisem pomieszczeń, powierzchni pokoi i kuchni wraz z wyposażeniem technicznym, sporządzoną przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane.	
	Pełnomocnictwo, jeżeli zostało udzielone osobie działającej w imieniu wnioskodawcy,	
	Dowód uiszczenie opłaty skarbowej za pełnomocnictwo (jeżeli jest wymagana)	

.....  
czytelny podpis wnioskodawcy lub osoby przez niego upoważnionej

<b>AB-Z.3</b>	<b>WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA</b>
---------------	--

Nowy Dwór Gdański, dnia.....

**STAROSTA NOWODWORSKI**

**Wydział Architektury i Budownictwa  
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23  
82-100 Nowy Dwór Gdański**

Znak sprawy – wypełnia organ
<b>AB.</b>

**WYPEŁNIĆ CZYTELNIE**

<b>A DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY</b>			
Imię i nazwisko lub nazwa instytucji / pieczęć			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica	Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu

<b>B DANE IDENTYFIKACYJNE PEŁNOMOCNIKA (jeżeli został ustanowiony)</b>			
Imię i nazwisko			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica / Gmina	Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu

Na podstawie art. 217 § 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 23 z późn. zm.)

## WNOSZĘ O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA

<b>C DANE IDENTYFIKACYJNE NIERUCHOMOŚCI</b>			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica / Gmina		Nr	Nr lokalu
Nr działki		Obręb	

<b>D FAKTY / STAN PRAWNY WYMAGAJĄCE POTWIERDZENIA</b> (wynikające z prowadzonych przez organ ewidencji, rejestrów, bądź z innych danych znajdujących się w posiadaniu organu)			

<b>E</b>	<b>UZASADNIENIE INTERESU PRAWNEGO W UZYSKANIU ZAŚWIADCZENIA</b> (określenie celu, któremu ma służyć zaświadczenie)

<b>F</b>	<b>DO WNIOSKU DOŁĄCZAM:</b>	<b>Ilość</b>
	Pełnomocnictwo, jeżeli zostało udzielone osobie ubiegającej się o zaświadczenie,	
	Dowód uiszczenia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo (jeżeli jest wymagana),	
	Dowód uiszczenia opłaty skarbowej za zaświadczenie (jeżeli jest wymagana).	

.....  
podpis inwestora lub osoby przez niego upoważnionej